

授業科目名	キャリア対策セミナー		授業形態	演習	授業科目区分	キャリア形成科目 (キャリアデザイン科目)			
担当教員名	隅野 美砂輝・未 定・金高 宏文・国重 徹				補助担当者名				
単位数	1 単位		履修年次	3年次		受け入れ人数	100名程度		
授業の概要	この授業では、企業を中心とする企業採用試験の過去問題の傾向と対策を解説することにより、採用試験に合格するための勉強方法、受講生が勉強を進める上での基本的な知識や態度を身につけることを目標とする。具体的には、採用試験の模擬問題の正答率が60%以上に高まることを期待している。								
授業の到達目標 及び成績評価の 方法	授業の到達目標			成績評価の方法					
	認知的領域	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受験希望する企業や業界の採用条件や状況をレポートする。</li> <li>・企業の採用試験の過去問題の傾向を整理する。</li> <li>・採用試験の問題を解ける。</li> </ul>	授業期間				定期試験	その他	割合%
			授業	テスト	レポート	発表			
情意的領域	<ul style="list-style-type: none"> <li>・志望の動機やその仕事の意味・意義について自分なりの答えを持てるようになる。</li> <li>・採用試験に向けた継続的な学習態度を身に付ける。</li> </ul>							21	
技能的領域									
成績評価の基準	授業の取り組みは学習コメントと参加状況(3点×7回=21点)、採用試験で求められる知識・態度の獲得度は小テスト(7点×5回=35点)、課題レポート(14点)、模擬テスト(30点)の成績の達成度を総合的に評価し、単位認定する。								
テキスト、教材参考書	参考書として、「この業界・企業でこの「採用テスト」が使われている！2012年度版」(SPIノートの会、1,575円)を薦める。								
履修条件・関連科目	「キャリアセミナー」「サービス概論」を受講していること。		備考(教員メッセージ含む)	必ず予習・復習をすること 小テストにより、授業後の自習活動を確実にする(7点×5回=35点)					
オフィス・アワー	キャリア形成支援室：水曜日 16：00～17：00								
授業計画									
回	担当教員名	授業内容			授業時間外の指導等 (予習、復習、レポート等課題の指示)				
1	隅野 美砂輝 金高 宏文 国重 徹	「就職対策セミナー」受講ガイダンス並びに事前の模擬テスト(一般常識等)			参考書・資料等の予習・復習				
2	〃	企業採用試験の全体像とその傾向と対策(ITによる企業・業界研究)			参考書・資料等の予習・復習				
3	〃	筆記試験の傾向と対策 (SPI2と一般常識)			参考書・資料等の予習・復習				
4	〃	ビジネスマナー講座			課題レポート(採用情報の整理、14点)				
5	〃	面接試験の傾向と対策(個人面接とグループ面接)			参考書・資料等の予習・復習				
6	〃	面接試験の傾向と対策(グループディスカッション)			参考書・資料等の予習・復習				
7	〃	筆記試験の傾向と対策 (SPI2と一般常識)			参考書・資料等の予習・復習				
8	〃	模擬テスト(30点)と解説			参考書・資料等の予習・復習				

授業科目名	キャリア対策セミナー		授業形態	演習		授業科目区分	キャリア形成科目 (キャリアデザイン科目)	
担当教員名	森 克己・佐藤 豊・未 定・中本 浩揮					補助担当者名		
単位数	1 単位		履修年次	3年次		受け入れ人数	100	
授業の概要	この授業では、公立学校を中心とする教員採用試験の過去問題の傾向と対策を解説することにより、教員試験に合格するための勉強方法、受講生が勉強を進める上での基本的な知識や態度を身につけることを目標とする。具体的には、採用試験の模擬問題の正答率が60%以上に高まることを期待している。							
授業の到達目標 及び成績評価の 方法	授業の到達目標			成績評価の方法				割合 %
				授業期間				
	授業	テスト	レポート	発表				
	認知的領域	<ul style="list-style-type: none"> <li>受験希望する県や学校の採用条件や採用状況をレポートする。</li> <li>教員採用試験の過去問題の傾向を整理する。</li> <li>採用試験の問題を解ける。</li> </ul>						60
情意的領域	<ul style="list-style-type: none"> <li>教員志望の動機やその仕事の意味・意義について自分なりの答えを持てるようになる。</li> <li>採用試験に向けた継続的な学習態度を身に付ける。</li> </ul>						40	
技能的領域								
成績評価の基準	授業の取り組みは学習コメントと参加状況（毎回5点×8回＝40点）、課題レポート（10点）、模擬テスト（50点）の達成度を総合的に評価し、単位認定する。							
テキスト、教材 参考書	テキストは、『教員採用試験（よくわかる）教職教養 基礎基本 完全マスター』（東京アカデミー、1,000円）『オープンセサミシリーズ 2015年度教員採用試験ステップアップ問題集 中学・高校保健体育』（東京アカデミー、1,680円）。参考図書として、2015年度版教員採用試験Twin Books完成シリーズ「教職教養の要点理解」（時事通信社1,400円）・同完成シリーズ「教職教養の演習問題」（時事通信社1,400円）、Basic定着シリーズ「よくわかる中高保健体育」（時事通信社1,680円）、月刊「教員養成セミナー」（時事通信社）、月刊「教職課程」（協同出版）を薦める。							
履修条件・ 関連科目	「キャリアセミナー」「サービス概論」を受講し、教職関連科目を受講すること。		備考(教員メッセージ含む)		必ず予習・復習をすること。			
オフィス・アワー	森：水曜日、木曜日の午後（508研究室）							
授業計画								
回	担当教員名	授業内容				授業時間外の指導等 (予習、復習、レポート等課題の指示)		
1	森 克己	「就職対策セミナー」受講ガイダンス及び事前の模擬テスト(教職教養と専門教養)				参考書・資料等の予習・復習		
2	〃	教職教養（教育法規）の過去問題の傾向と対策				参考書・資料等の予習・復習		
3	〃	教職教養（教育法規）の過去問題の傾向と対策				参考書・資料等の予習・復習		
4	中本 浩揮	教職教養（教育心理）の過去問題の傾向と対策				課題レポート（採用情報の整理：10点）		
5	佐藤 豊	専門教養（学習指導要領 保健体育）の過去問題の傾向と対策				参考書・資料等の予習・復習		
6	未 定	教職教養（教育原理 教育史）の過去問題の傾向と対策				参考書・資料等の予習・復習		
7	〃	教職教養（教育原理 教育史）の過去問題の傾向と対策				参考書・資料等の予習・復習		
8	森 克己	模擬テストとその解説（教職教養・専門教養）				参考書・資料等の予習・復習		

授業科目名	キャリア対策セミナー		授業形態	演習	授業科目区分	キャリア形成科目 (キャリアデザイン科目)	
担当教員名	竹下 俊一・吉田 剛一郎				補助担当者名		
単位数	1 単位	履修年次	3年次		受け入れ人数	100名程度	
授業の概要	この授業では、都道府県及び市町村職員（消防、警察を含む）を中心とする公務員採用試験の過去問題の傾向と対策を解説することにより、公務員試験に合格するための勉強方法、受講生が勉強を進める上での基本的な知識や態度を身につけることを目標とする。具体的には、採用試験の模擬問題の正答率が60%以上に高まることを期待している。						
授業の到達目標 及び成績評価の 方法	授業の到達目標			成績評価の方法			
				授業期間			
	授業	テスト	レポート	発表			
	認知的領域	・受験希望する職種の採用条件や採用状況をレポートする。 ・公務員採用試験の過去問題の傾向を整理する。 ・採用試験の問題を解ける。					
情意的領域	・公務員の志望の動機やその仕事の意味・意義について自分なりの答えを持てるようになる。 ・採用試験に向けた継続的な学習態度を身に付ける。						21
技能的領域							
成績評価の基準	授業の取り組みは学習コメントと参加状況（3点×7回＝21点）、採用試験で求められる知識・態度の獲得度は毎授業の復習ノートの作成（5点×7回＝35点）、課題レポート（14点）、模擬テストの成績（30点）の達成度を総合的に評価し、単位認定する。						
テキスト、教材 参考書	毎回練習問題を配付するのでテキストは不要であるが、A4ノートを準備すること。参考書として、23年度版公務員試験直前対策ブック（実務教育出版、1,575円）を薦める。						
履修条件・ 関連科目	「キャリアセミナー」「キャリアコミュニケーション」を履修しておくことが望ましい。		備考(教員メッセージ含む)	授業を通じて、自分自身の公務員対策ノートを完成させよう！ それには継続的な復習と自己学習が重要！ 復習ノートにより、授業後の自習活動を確認する（5点×7点＝35点）			
オフィス・アワー	キャリア形成支援室（キャリア支援係）：水曜日 16：00～17：00						
授業計画							
回	担当教員名	授業内容			授業時間外の指導等 (予習、復習、レポート等課題の指示)		
1	竹下 俊一 吉田 剛一郎	「キャリア対策セミナー」受講ガイダンス			参考書・資料等の予習・復習		
2	〃	公務員採用試験の傾向と対策（基礎編1）			参考書・資料等の予習・復習		
3	〃	公務員採用試験の傾向と対策（基礎編2）			参考書・資料等の予習・復習		
4	〃	公務員採用試験の傾向と対策（実戦編1）			課題レポート（採用情報の整理；14点）		
5	〃	公務員採用試験の傾向と対策（実戦編2）			参考書・資料等の予習・復習		
6	〃	公務員採用試験の傾向と対策（実戦編3）			参考書・資料等の予習・復習		
7	〃	模擬テスト（30点）と解説			参考書・資料等の予習・復習		
8	〃	公務員採用試験に向けてのすべきこと			参考書・資料等の予習・復習		