

授業科目名 (ナンバリングコード)	教育方法・技術 (151A0-1306)		授業形態	講義	授業科目区分	教職科目 (教職)				
担当教員名	栗山 靖弘				補助担当者名					
単位数	2 単位		履修年次	2年次	受け入れ人数	150人程度				
授業の概要	学校における「授業づくり」を中心的に学ぶ科目である。特に、「授業」という営みを構成している要素や、主要な教授法について理解することを目的として講義を行う。学校現場の具体的な事例をとりあげながら、授業の設計と実施、指導案の作成等について考えていく。また、教育評価、授業研究、学力、知識に関する理論についても学習する。近年の学校現場では情報通信技術を用いた教育実践も行われているため、それらの機器の種類や基本的な使用法、メディア・リテラシーについても学習する。									
授業の到達目標 及び成績評価の 方 法	授業の到達目標			成績評価の方法						
	D Pで 目指す 資質・ 能力	課題解決力、一般教養・倫理 (指導者基礎力、専門的な知識・教養)	授業期間				定期 試験	その他	割合 %	
			授業	テスト	レポート	発表				
		■認知的領域	教育方法・技術に関する基礎的知識と実践を理解している。 また、それをもとに自分の意見を述べることができる。			○				60
		■情意的領域	授業に毎回出席し、主体的に参加する。 課題に意欲的に取り組む。	○						40
□技能的領域										
成績評価の基準	授業参加状況・課題・レポートを総合的に評価表します。									
テキスト、教材 参 考 書	テキスト：特に指定しない。授業は配付資料を用いて行う。 参考書：授業中に必要に応じて紹介・配付する。									
履修条件・ 関連科目	教職関連科目全般			備考(教員メッセージ含む)	教員を志望している学生が受講していることを前提に講義を行います。 保健体育の教員は、保健と体育という、座学と実技の両方の授業を行わなければなりません。また、総合的な学習の時間や特別活動も担当することになります。そうした授業を実施するうえでの基盤となる知識や考え方を修得するための科目だと認識してください。					
オフィス・アワー	随時対応。事前にメールでアポを取ってください。研究棟6階 605教員研究室									
授業計画										
回	担当教員名	授業内容			授業時間外の指導等 (予習、復習、レポート等課題の指示)					
1	栗山 靖弘	教育方法・技術について一オリエンテーション			授業の復習(60分)					
2	〃	学習指導の基本原則			授業の復習(60分)					
3	〃	指導技術の基礎			授業の復習(60分)					
4	〃	学習指導の形態			授業の復習(60分)					
5	〃	教材と学習環境			授業の復習(60分)					
6	〃	知識と学習			授業の復習(60分)					
7	〃	教育評価			授業の復習(60分)					
8	〃	授業研究			授業の復習(60分)					
9	〃	学習指導案①実例と作成			授業の復習(60分)					
10	〃	学習指導案②グループでの検討			授業の復習(60分)					
11	〃	情報機器の活用①情報教育とICT(デジタル教材を含む)			授業の復習(60分)					
12	〃	情報機器の活用②思考力とメディア・リテラシー			授業の復習(60分)					
13	〃	授業づくりの実際ー現場の教師の経験から			授業の復習(60分)					
14	〃	教育方法・技術の課題ーグループでの検討			授業の復習(60分)					
15	〃	授業のまとめ			授業の復習(60分)					