

## 設置の趣旨等を記載した書類

### 目 次

1. 設置の趣旨及び必要性	1
(1) 大学体育スポーツ高度化共同専攻設置の社会的背景及び設置の理由・必要性	1
(2) 人材養成及びディプロマポリシー	3
2. 専攻の名称及び学位の名称	3
(1) 専攻の名称及びその理由	3
(2) 学位に付与する専攻分野の名称及びその理由	3
3. 教育課程の編成の考え方及び特色	4
4. 教員組織の編成の考え方及び特色	5
(1) 担当教員配置	5
(2) 教員の定年に関する規定	5
5. 教育方法、履修指導、研究指導の方法及び修了要件	6
(1) 学修の方法・プロセス	6
(2) 履修方法及び修了要件	6
(3) 課程修了までのプロセス及び履修モデル	6
(4) 学位論文の審査体制及び公表方法	6
(5) 教育方法の特色	7
(6) 研究の倫理審査体制	7
6. 施設・設備等の整備計画	8
7. 入学者選抜の概要	9
8. 企業実習（インターンシップを含む）を実施する場合の具体的計画	9
9. 多様なメディアを高度に利用して、授業を教室以外の場所で履修させる場合	10
10. 管理運営	11
11. 自己点検・評価	12

1 2. 情報の公表・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 13

1 3. 教育内容等の改善のための組織的な研修等・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 15

(資料1) 国立大学法人鹿屋体育大学就業規則

(資料2) 課程修了までのプロセス

(資料3) 履修モデル

(資料4) 鹿屋体育大学研究倫理指針(人に関する研究)

(資料5) 鹿屋体育大学動物実験指針

## 1. 設置の趣旨及び必要性

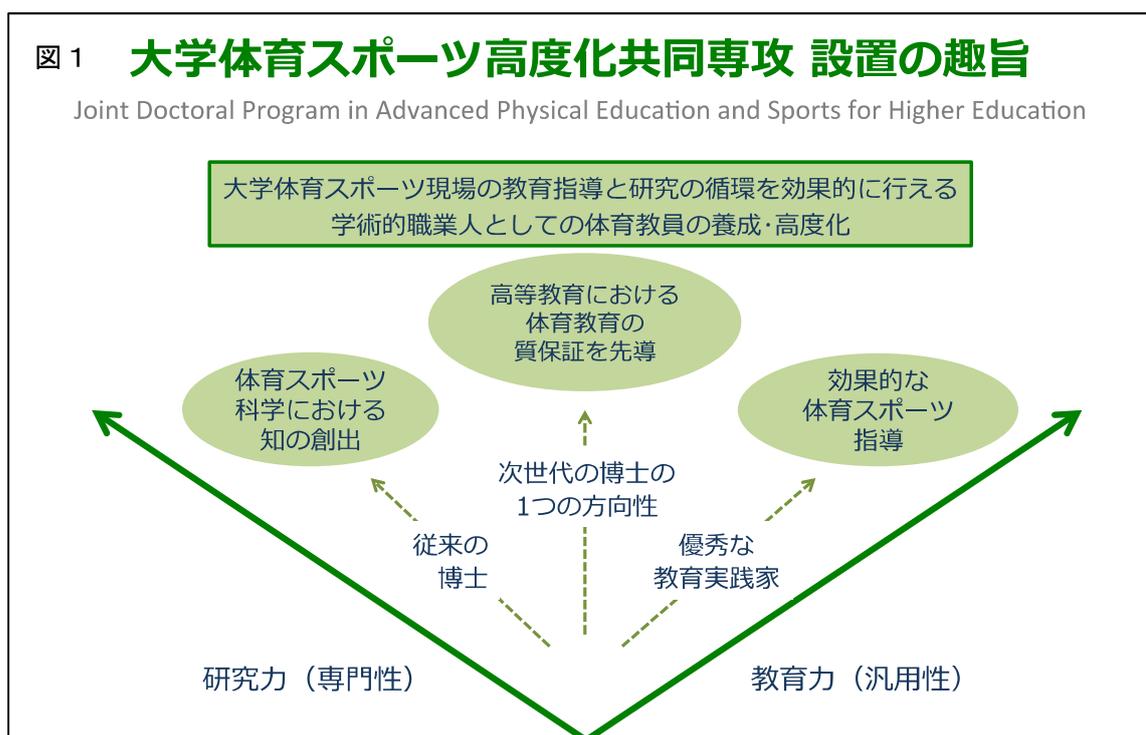
### (1) 大学体育スポーツ高度化共同専攻設置の社会的背景及び設置の理由・必要性

新成長戦略（特に健康長寿社会の実現）とスポーツ立国戦略（平成23年制定）の理念に従って豊かな知識基盤社会を今後実現していくためには、体育スポーツを通じて、今後の社会の担い手である大学生<sup>(※注1)</sup>の心身の健康と社会性を向上させ、活力ある人間へと成長させることが重要となる。そのためには、大学生の体育スポーツに携わる教員を養成する体育系大学院（博士課程）の充実・改革が必要不可欠である。

体育スポーツ分野における現在の博士課程では、博士論文作成に柱を置いた従来の研究指向型の人材養成システムが一般的である。このような人材養成システムは体育系大学・学部・学科における専門的な体育スポーツを担う教員養成には一定の成果をあげてきた。しかし、一般の大学や高专等における体育スポーツ、すなわち教養・共通・基礎科目として開講される体育授業（大学体育）や課外活動としてのスポーツ（大学スポーツ）を担う体育教員養成には十分な成果をあげていない。大学体育や大学スポーツ（大学体育スポーツ）の充実に必要となるのは、狭い領域の高度な知識や研究能力を備えた研究指向型人材の養成ではなく、現場の課題解決に活かせる高い実践的研究能力と教育指導能力を備えた高度専門人材の養成である。たとえば、大学体育では、各大学における学生の特徴を様々な視点から調査・分析し、その知見に基づいて当該大学の学生に適した体育授業を設計・効果検証することによって、時代にも即したより良いものを追求していく。また、大学スポーツでは、技術面はもちろん、倫理面や障害予防の指導についても、自身の経験則のみに頼るのではなく、研究に裏づけられたエビデンスに基づく実践を追求していく。さらに、現場の課題解決のために他分野の研究者との共同・連携を円滑かつ効果的に進めていく。そのような人材が大学体育教員に求められており、これは従来の体育スポーツ分野における修士や博士の枠に収まらない、次世代型博士の提案といえる（図1、図2）。

そこで、大学体育スポーツの充実・高度化のために、教育指導と研究の循環を高度に展開できる能力育成を軸とした教育指向型の博士課程の創設が必要である。これを両大学の強み（図3）を活かして実現できれば、高等教育全体の質保証が求められる今日にあって、体育スポーツ分野における教育の質保証へ直接的に貢献することになる。

（※注1）：ここでは、短期大学生・高等専門学校生を含む。



## 両大学における既存専攻との違い

図 2



## 図 3 両大学の強みを活かした共同専攻

体育スポーツ現場の教育と研究の循環を効果的に行える、高等教育(大学体育教員)における学術的職業人としての体育教員の養成・高度化

### 筑波大学

本邦最大規模の教養体育を担う体育センターを拠点に、大学体育スポーツに関する幅広い研究プロジェクトを展開してきた実績

### 鹿屋体育大学

スポーツにおける実践知や身体知の研究へいち早く取り組み、その知見を蓄積してきた実績

筑波大学では、1973年に全学的な教育センターとして設置された体育センターにおいて、全学の教養体育を40年余り担ってきた実績があるだけでなく、大学体育スポーツに関する研究プロジェクトを幅広く展開してきた実績があり、その成果を体育センターが発行する学術誌『大学体育研究』(現在まで40号を発刊)へ蓄積してきた。

鹿屋体育大学では、スポーツにおける実践知の研究にいち早く取り組み研究活動や啓蒙活動を活発に展開してきた実績があり、2015年には「日本スポーツパフォーマンス学会」を発足させてスポーツにおける実践的研究の推進を図るとともに、ウェブジャーナル『スポーツパフォーマンス研究』をインターネット上で発刊(現在まで11巻を公開)し、スポーツにおける実践的研究の研究成果を蓄積してきた。さらに2018年4月には、スポーツパフォーマンス研究センターを設置し、技術面はもちろん、倫理面や障害予防などを含めた実践現場の研究としてエビデンスを追求していくスポーツの実践的研究を推進できる。

これら両大学の実績、すなわち筑波大学における大学体育スポーツに関する教育研究実績と鹿屋体育大学における実践的研究に関する教育研究実績(図3)を活かす共同専攻を設置し、大学体育スポーツの高度化を実現することができる人材の養成を行う。

## (2) 人材養成及びディプロマポリシー

共同専攻における人材養成目的、養成する人材像及びディプロマ・ポリシーを次のとおり定める。また、想定する修了後の進路をあわせて示す。

鹿屋体育大学と筑波大学の大学体育スポーツに関する教育研究実績を活かし、大学体育スポーツを先導する確かな専門的知識と実技教育能力を兼ね備え、現場の教育指導と研究の循環を効果的に行える学術的職業人としての高度な体育教員を養成する。

人材養成目的	体育スポーツ現場の教育と研究の循環を効果的に行える、高等教育における学術的職業人としての高度な体育教員を養成する。
養成する人材像	<ul style="list-style-type: none"><li>・大学体育スポーツを先導する確かな専門的知識と実技教育能力を持つ人材。</li><li>・大学体育スポーツ現場の実践知を探求し、その研究成果を教育へと循環させることができる実践的研究能力を持つ人材。</li><li>・高等教育における体育スポーツ教育の質保証を先導する高度指導者に必要な教養を持つ人材。</li></ul>
ディプロマ・ポリシー	筑波大学大学院学則及び関係規則に規定する博士課程修了の要件を充足した上で、次の知識・能力を有すると認められた者に、博士（体育スポーツ学）の学位を授与する。 <ol style="list-style-type: none"><li>1. 実践的研究能力：大学体育スポーツ現場における事象を対象として、実践的かつ有用な研究を実施する能力</li><li>2. 実践的教育能力：大学体育スポーツの指導場面における教育実践能力</li><li>3. コミュニケーション能力：学術的成果の本質を積極的かつわかりやすく伝える能力</li><li>4. 国際性：国際的に活動し国際社会に貢献する高い意識と意欲</li><li>5. 倫理観：大学体育スポーツの指導者としての高い倫理観</li></ol>
修了後の進路	高等教育機関（大学・短大・高专）における体育教員、体育スポーツ関連機関の職員など

## 2. 専攻の名称及び学位の名称

### (1) 専攻の名称及びその理由

- ・大学体育スポーツ高度化共同専攻（共同教育課程）

[Joint Doctoral Program in Advanced Physical Education and Sports for Higher Education]

「大学体育スポーツ高度化共同専攻」は、筑波大学との共同専攻として2016年4月に新設した専攻であり、法令の規定により専攻相当の組織とする必要があるため、専攻相当の組織である研究群には属さず、引き続き専攻として存続する。両専攻とも、今回の改組前後において教育上の目的・内容に大きな変更を伴わないことから、英語名称を含め、改組前の組織名称を引き続き使用する。

### (2) 学位に付記する専攻分野の名称及びその理由

本専攻は、筑波大学との共同専攻として2016年4月に新設した専攻であり、今回の改組前後において教育上の目的・内容に大きな変更を伴わないことから、改組前の学位名称である「博士（体育スポーツ学）」[Doctor of Philosophy in Physical Education and Sport Studies] を引き続き使用する。

### 3. 教育課程の編成の考え方及び特色（教育研究の柱となる領域（分野）の説明も含む）

#### ○教育課程編成の考え方及び特色

本専攻は、本学と筑波大学との連携により、大学体育スポーツを先導する確かな専門的知識と実技教育能力を兼ね備えた、現場の教育指導と研究の循環を効果的に行える学術的職業人としての高度な体育教員を養成することを目的として、2016年度に設置された共同専攻である。2019年3月に最初の修了者を輩出したところであり、修了者の活躍の状況も踏まえながら、今回の改組後も引き続き本専攻設置の理念に基づき、教育内容・方法の充実を図っていく。

本専攻のカリキュラム・ポリシーは以下のとおりである。

実践的教育能力と実践的研究能力の養成を目的として、遠隔学習システムを利用しながら、筑波大学と鹿屋体育大学の双方の教育・研究資源を活用できるよう、下記のような教育課程を編成する。	
教育課程の編成方針	<p>教育課程は、4つの科目群「実践的教育能力育成科目」「実践的研究能力育成科目」「高度指導者教養育成科目」「博士論文研究能力育成科目」より構成する。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「実践的教育能力育成科目」：大学体育や大学スポーツを先導する確かな専門的知識と実技教育能力を身につける。</li> <li>・「実践的研究能力育成科目」：大学体育や大学スポーツ現場の実践知を探求し、その研究成果を教育へと循環させることができる実践的研究能力を身につける。</li> <li>・「高度指導者教養育成科目」：大学体育や大学スポーツを先導する指導者として必要な教養を身につける。</li> <li>・「博士論文研究能力育成科目」：実践的研究論文や博士論文研究計画書の作成力やプレゼンテーション力、高度な大学体育スポーツ指導者として求められる実践的教育力を身につける。</li> </ul>
学修の方法・プロセス	<ul style="list-style-type: none"> <li>・主に1・2年次において実践的教育能力、実践的研究能力、高度指導者教養とともに、博士論文課題演習を履修する。</li> <li>・2年次秋学期に、博士論文研究能力の到達度審査として実施される Qualifying Examination に合格した者が博士論文の執筆に着手する。</li> <li>・3年目に博士論文を作成し、審査に合格した者は博士の学位を取得する。</li> </ul>
学修成果の評価	<ul style="list-style-type: none"> <li>・博士論文課題演習Ⅱ：2年次秋学期に、博士論文研究能力の到達度審査である Qualifying Examination を実施し、実践的研究能力及び実践的教育能力を審査する。</li> <li>・博士論文：3年次秋学期に博士論文予備審査及び博士論文審査を実施する。</li> </ul>

## 4. 教員組織の編成の考え方及び特色

### (1) 担当教員配置

本専攻は、本学と筑波大学がそれぞれ強みを持つ次の専門領域で構成され、これらの領域における高度の専門性を持つ教員9人を専任教員として配置する。

- 筑波大学： コーチング論・大学体育論、トレーニング学、個人スポーツ・コーチング学、球技スポーツ・コーチング学
- 鹿屋体育大学： スポーツ・武道実践科学系、スポーツ生命科学系

9人の専任教員のうち、本学の教員は3人（教授3人）、筑波大学の教員は6人（教授5人、准教授1人）である。

本専攻の専任教員9人の年齢構成は、40歳代が1人、50歳代が6人、60歳代が2人と偏りのない適切な分布となっており、継続的に教育研究の活性化、水準の維持・向上を図ることが可能である。

### (2) 教員の定年に関する規定

本学における教員の定年（助手を除く）は満65歳であり、定年に達した日以後における最初の3月31日に退職すると定めている（資料1：国立大学法人鹿屋体育大学就業規則）。

なお、定年延長に関する規定は特段定めていない。

## 5. 教育方法、履修指導、研究指導の方法及び修了要件

### (1) 学修の方法・プロセス

学修の方法・プロセスは、学修成果の評価の観点・方法とともに、専攻のカリキュラム・ポリシーに明示している（上記3参照）。

### (2) 履修方法及び修了要件

本専攻の具体的な履修方法及び修了要件は、下記のとおりとする。

修了要件：

当該課程に3年以上在学し、所定の授業科目について博士後期課程は10単位以上、3年制博士課程は14単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、博士論文の審査及び最終試験に合格することとする。ただし、在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた者については、次に掲げる年数以上在学すれば足りるものとする。

### (3) 課程修了までのプロセス及び履修モデル

課程修了のプロセスは資料2（課程修了までのプロセス）、履修モデルは資料3（履修モデル）のとおり。

### (4) 学位論文の審査体制及び公表方法

本学研究科委員会に、修士論文もしくは博士論文（以下「学位論文」という。）または特定の課題についての研究の成果（以下「特定課題研究」という。）の審査及び最終試験を行うため、学位論文審査委員会を置く。

学位論文審査委員会（以下「審査委員会」という。）は、受理した学位論文等の審査の願出毎にその都度設置するものとし、当該専攻の教員のうちから、研究科委員会が指名する主査1人及び副査2人以上で組織する。必要がある場合は、他大学の大学院又は研究所等の教員等を副査として加えることができる。

研究科委員会委員長は、課程修了の認定について、修得単位並びに審査委員会から報告された学位論文の審査及び最終試験の結果に基づき、研究科委員会の議を経て、学長に報告する。

学長は、当該報告に基づき、課程修了の認定を行い、修士又は博士の学位を授与する。

博士の学位を授与したときは、学位規則（昭和28年文部省令第9号）に基づき、論文要旨等の公表を遅滞なく行う。

学位論文に係る評価の基準は次のとおりである。

## 学位論文に係る評価の基準

大学体育スポーツ高度化共同専攻	
D	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 研究テーマ及び研究内容の独創性 ア 研究テーマ、問題設定、研究方法、考察・結論等に独創性が認められる。 イ 研究成果は、現場への有用性や学界への貢献等、学術的・社会的意義が明確である。</li><li>2. 研究デザイン ア 研究テーマに沿って問題が適切に設定され、それを受けて論述が適切に展開されている。 イ 論理に一貫性があり、結論が明確に導き出されている。</li><li>3. 研究方法 ア 研究テーマ・目的及び問題設定に対して適切な研究方法が選択されている。 イ 研究方法を深く理解し、資料・データの適切な収集・取扱いや分析法を習得している。 ウ 結果の解釈、考察は妥当である。 エ 倫理的配慮がなされている。</li><li>4. 当該研究領域に対する理解 先行研究や当該分野の研究動向、関連研究について、幅広くかつ的確に理解している。</li><li>5. 論文の構成・体裁 緒言、方法、結果、考察、結論等の構成と内容、引用の方法及び注・文献の示し方等が適切であり、学術論文としての体裁が整っている。</li></ol>

### (5) 教育方法の特色

#### ①長期履修制度

本学には、長期履修学生制度があり、これは、職業を有している等の事情により、標準修業年限（2年）で修了することが困難な大学院生が、標準修業年限を超えて一定の期間（3年又は4年）にわたり、計画的に教育課程を履修し課程を修了することをあらかじめ申請し、審査の上、許可されるものである。

### (6) 研究の倫理審査体制

#### ①人に関する研究

本学では、本学に所属する常勤の教員（特任教員を含む。）、学生及び研究員等（以下「研究者等」という。）が行う人を対象とした研究において、研究者等が特に留意する事項を「鹿屋体育大学研究倫理指針（人に関する研究）」に定め、当該研究の適正な実施に関する研究実施上の配慮事項、個人情報管理の管理及び取り扱い等とともに、倫理審査小委員会を置くことを規定し、研究の倫理審査体制を整備している。（資料4：「鹿屋体育大学研究倫理指針（人に関する研究）」）

本指針に基づき、当該研究に関する計画の適正な実施及び審査を行うため、倫理審査小委員会を置いている。研究実施者は、倫理審査小委員会に研究計画を申請し、審査・承認を受けた後に、研究を実施する。

#### ②動物実験

本学では、動物実験を計画し、実施する際に遵守すべき事項を示すことにより、科学的合理性を確保しつつ、動物愛護及び動物実験の安全にも配慮した適正な動物実験を実施するため「鹿屋体育大学動物実験指針」を定め、動物実験を適正に実施するため、学術情報・産学連携委員会のもとに

鹿屋体育大学動物実験小委員会を設置している。

また、実験の実施に当たっては、動物実験責任者は、あらかじめ動物実験計画書を学長に提出し、動物実験小委員会の審査・承認を受けなければならない。

なお、動物実験実施者等に動物実験の開始前に、動物実験の実施並びに実験動物の飼養及び保管を適切に実施するため、動物実験計画書作成方法、実験動物の選択から動物の取扱い方、飼養環境、飼養方法、安楽死法等についての教育訓練を実施している。(資料5：鹿屋体育大学動物実験指針)

## 6. 施設・設備等の整備計画

筑波大学開講科目については筑波大学の既存の施設を、鹿屋体育大学開講科目については鹿屋体育大学の既存の施設をそれぞれ使用する。実技演習科目は除き、講義および演習科目では遠隔講義システムを用いて、両大学の学生が授業を受けられるようにする。また、研究指導を中心に、鹿屋体育大学東京サテライトキャンパス及び筑波大学東京キャンパスの施設を活用する。

## 7. 入学者選抜の概要

### ○入学者選抜の概要

求める人材	大学体育・大学スポーツの教育指導現場における問題解決のための実践的教育・研究能力獲得に高い意欲を持つとともに、修士課程（専攻領域問わず）を経るなど一定水準の学術的研究能力を身につけた人材を求める。
入学者選抜方針	<ul style="list-style-type: none"> <li>・書類審査（150点）：研究計画、研究実績、指導実績、教育実績の評価</li> <li>・口述試験（100点）：研究計画のプレゼンテーション、質疑応答</li> <li>・英語（TOEIC または TOEFL スコア：50 点に換算）</li> </ul>

## 8. 企業実習（インターンシップを含む）を実施する場合の具体的計画

事項	内容
実習先の確保の状況	<p>「国際インターンシップ」において、国際的な職業体験（海外の大学における Preparing Future Faculty : PFF 体験を含む）や海外の大学・研究機関が主催する各種トレーニングコースへの参加の成果を単位認定している。</p> <p>当該科目は、学生自らが海外における受け入れ先の開拓、海外渡航の手続き、海外での研究・実習、受入先でのコミュニケーション、海外での生活等を経験することで、研究、海外生活、外国人とのコミュニケーションに十分な能力と語学力のスキルアップを図ることを目的としている。</p> <p>よって、実習先を大学で確保するという実施方法は馴染まず、学生自らが開拓した実習先・プログラム内容を当該授業科目の単位認定をするにふさわしいか、担当教員が判断することとなっている。</p>
実習先との連携体制	申請の段階で受け入れ先責任者の承認を証明する資料の提出を学生に求めることとしている。また、実習先の担当者の連絡先を求めることとし、緊急時には速やかに学生と連絡が取れる状態としている。
成績評価体制及び単位認定方法	複数名の成績評価体制を敷いている。訪問前レポート（実施計画書）、実習後のレポートの評価をもって単位認定している。

## 9. 多様なメディアを高度に利用して、授業を教室以外の場所で履修させる場合

鹿屋体育大学学則（平成 16 年 4 月 1 日規則第 2 号）の第 23 条第 4 項において、「授業は、文部科学大臣の定めるところにより、多様なメディアを高度に利用して、当該授業を行う教室等以外の場所で履修させることができる。」と定めており、また、同条第 5 項において「授業を、外国において履修させることができる。前項の規定により、多様なメディアを高度に利用して、当該授業を行う教室等以外の場所で履修させる場合についても、同様とする。」と規定している。本専攻では、次のとおりメディアを利用した授業を実施する。

事項	内容
当該授業の概要	本学と筑波大学が連携して開講する「大学体育論（1 単位）」、「体育スポーツ実践的研究方法論（1 単位）」「最先端スポーツ科学理論（1 単位）」「コーチングの哲学と倫理（1 単位）」の授業に関しては、両大学の講義室をテレビ会議システムでつなぎ、教員と学生および学生どうしが相互にディスカッションを行う同時双方向型授業を行う。
実施場所	本学の鹿屋体育大学演習室 IV と筑波大学の体育系 B323 および Grobal Sports Inovation(GSI) 棟 3 階の講義室をテレビ会議システムによってつなぎ、画像、音声、教材を双方向で共有し、授業を展開する。
実施方法	必修科目である「大学体育論（筑波大学教員担当）」と「体育スポーツ実践的研究方法論（鹿屋体育大学教員担当）」の授業については、社会人学生も受講しやすく、かつ規定の授業時間数を確保するために、分散型集中授業形式で月 1 回土曜日に計 4 回、テレビ会議システムを介して、授業を実施する。また選択必修科目である「最先端スポーツ科学理論（鹿屋体育大学教員担当）」と「コーチングの哲学と倫理（筑波大学教員担当）」の授業については、毎週定時にテレビ会議システムを介して、授業を実施する。
告示の要件	すべてテレビ会議システムを活用した同時双方向型のものであり、受講者は所属大学の講義室等で受講するものである。テレビ会議システムを利用することで、各大学の教員と学生が互いに映像・音声等によるやり取りを行う環境が整備されており、質疑応答の機会も確保されている。さらに、必要に応じて受信側の教室等に教員又は補助員を置くことで、学生の学修に配慮する。よって、同時双方向型の授業に係る告示の要件はすべて満たしている。

## 10. 管理運営

本学では、教育課程の編成に関する方針に係る事項、学生の入学、卒業又は課程の修了その他学生の在籍に関する方針及び学位の授与に関する方針に係る事項及びその他教育研究に関する重要事項について、教育研究評議会において審議しており、原則毎月開催している。

なお、大学院及び専攻の事項について審議する機関として以下の委員会等も設置している。

### <研究科委員会>

研究科委員会は、学生の入学及び課程修了に関する事項、学位の授与に関する事項、その他教育研究に関する重要な事項で、研究科委員会の意見を聴くことが必要なものとして学長が定める事項について、学長が決定を行うに当たり意見を述べるものとし、年間5～6回程度開催している。

本委員会は学長、副学長、学長補佐、研究科（博士後期課程）を担当する研究指導担当教員及び授業担当教員、研究科（修士課程）を担当する研究指導担当教員を構成員として組織する。

### <研究科教務委員会>

研究科教務委員会は、研究科の教育課程の編成に関する事項、研究科の教育の実施に関し連絡調整に関する事項、研究科の教育指導に関する事項、研究科の在籍及び修了に関する事項、研究科の教育課程の自己点検・評価に関する事項、その他研究科の教務に関する事項について審議するもので、原則毎月開催している。

本委員会は副学長（教務・学生・研究・国際交流担当理事）、学長補佐（学術情報・産学連携・グローバル化担当）、各系から推薦された研究科（原則として博士後期課程）の研究指導担当教員（各系から2名、学長指名教員、教務課長、学長が必要と認める者を構成員として組織する。

### <大学体育スポーツ高度化共同専攻運営委員会>

大学体育スポーツ高度化共同専攻運営委員会は、共同専攻における教育、研究指導、学生生活及び運営について包括的な責任を持ち、共同専攻の教育に関する重要事項を審議する機関であり、以下の事項について審議するもので原則毎月開催している。

- (1) 専攻長の候補者の選考に関する事項
- (2) 入学試験に関する事項
- (3) 学生の入退学等身分異動に関する事項
- (4) 教育課程の編成に関する事項
- (5) 課程の修了及び学位に関する事項
- (6) 学生の収容定員に関する事項
- (7) 研究指導担当及び授業担当の認定に関する事項
- (8) 学生の支援、表彰及び懲戒処分の発議に関する事項
- (9) 自己点検・評価に関する事項
- (10) その他共同専攻の運営に関し、専攻長が必要と認める事項

本運営委員会は共同専攻を担当する教員（専任の大学教員）を構成員として組織する。

## 1 1. 自己点検・評価

本学では、教育研究活動等の改善及び質の向上を図るため、常任委員会においてワーキンググループを設置し、理事・副学長、学長補佐、教育・企画評価室長、事務局長、事務局次長、各課長を構成員とした全学的な実施体制のもと、自己点検・評価を毎年度実施している。

点検・評価項目として、①教育・入学者選抜、②研究、③学生支援、④社会との連携・社会貢献、⑤グローバル化、⑥産学官連携の6項目に関する教育研究等の質の向上の状況、①業務運営の改善及び効率化、②財務内容の改善、③自己点検・評価及び情報提供、④その他業務運営の4項目に関する業務運営・財務内容等の状況、戦略性が高く意欲的な目標・計画の状況、年度計画の自己点検・評価を実施している。なお、自己点検・評価結果は、「自己点検・評価書」として本学ホームページにおいて公表している。また、評価結果の活用については、中期目標・中期計画・年度計画を含む将来計画の策定や、国立大学法人評価や機関別認証評価等の第三者評価にも活用している。

教育研究活動等の改善及び質の向上を一層推進するために、2018年度に自己点検・評価の実施組織及び責任者を領域ごと（①教育課程、②施設設備、③学生支援、④学生受入、⑤研究活動、⑥管理運営、⑦社会連携・社会貢献、⑧中期目標・中期計画・年度計画の8領域）に明確にした「内部質保証の体制」を整備するとともに、ワーキンググループにて実施している自己点検・評価に関して、学長を議長とする運営企画会議にて実施する体制として整備した。2019年度から本体制により、教育研究活動等に関する定量的・定性的データを毎年収集し、課題を共有する「モニタリング」の実施、毎年度実施する「定期自己点検・評価」の実施、数年に一度、重点的に実施する「重点自己点検・評価」を実施し、教育研究活動等の自己点検・評価及び改善活動を実施予定である。

## 12. 情報の公表

本学は、公的な教育機関として社会に対する説明責任を果たすとともに、教育の質を向上させる観点から、大学ウェブサイト等において教育研究活動等の情報を積極的に公表している。具体的な公表項目の内容と掲載しているウェブサイトのアドレスは次のとおりであり、本専攻にかかる教育活動等についても同様の内容を公表する計画である。

### ① 大学の教育研究上の目的に関すること

大学の人材養成に関する目的／学部の人材養成に関する目的／大学院体育学研究科の人材養成に関する目的／修士課程体育学専攻の人材養成に関する目的／博士後期課程体育学専攻の人材養成に関する目的／修士課程スポーツ国際開発学共同専攻の人材養成に関する目的／3年制博士課程大学体育スポーツ高度化共同専攻の人材養成に関する目的

### ② 教育研究上の基本組織に関すること

学部、課程及び収容定員／大学院、専攻及び収容定員／教員組織

### ③ 教員組織、教員の数並びに各教員が有する学位及び業績に関すること

教員研究の組織（系）／職員数／研究者紹介

### ④ 入学者の数、収容定員及び在学する学生の数、卒業又は修了した者の数並びに進学者数及び就職者数その他進学及び就職等の状況に関すること

入学者選抜概要等／収容定員／学生数／留学生数／卒業者・修了者数／卒業生・修了生の進路状況

### ⑤ 授業科目、授業の方法及び内容並びに年間の授業の計画に関すること

学部の開設授業科目、シラバス／研究科・専攻の開設授業科目及びシラバス

### ⑥ 学修の成果に係る評価及び卒業又は修了の認定に当たっての基準に関すること

学部履修要項／大学院履修要項／関係規則（学則、学部履修規程、大学院履修規程、学位規則、学位細則）

### ⑦ 校地・校舎等の施設及び設備その他学生の教育研究環境に関すること

キャンパス・施設の概要／教育研究施設案内／附属図書館／課外活動施設／食堂・売店／交通・キャンパスマップ

### ⑧ 授業料、入学料その他の大学が徴収する費用に関すること

授業料・入学料／施設一時使用／学生宿舎

- ⑨ 大学が行う学生の学修、進路選択及び心身の健康等に係る支援に関すること  
就職支援（キャリア支援）／保健管理センター／学生なんでも相談窓口／学生相談・カウンセリング／障がい学生支援／留学（学生の国際交流）
- ⑩ 教育上の目的に応じ学生が修得すべき知識及び能力に関する情報  
体育学部教育課程・取得可能な免許・資格／体育学研究科教育課程・取得可能な免許・資格
- ⑪ その他
- ・学則等各種規程  
<https://www.nifs-k.ac.jp/outline/regulations/extramural.html>
  - ・設置届出書・設置計画所等、設置計画履行状況報告書  
<https://www.nifs-k.ac.jp/faculties/3/consort-doctor.html>
  - ・自己点検・評価報告書、認証評価の結果  
<https://www.nifs-k.ac.jp/outline/summary/achieves/eval.html>

<上記ウェブサイトのアドレス>

- ・大学ホームページ：<https://www.nifs-k.ac.jp/>
- ・上記①～⑩：<https://www.nifs-k.ac.jp/outline/summary/achieves/educational-research.html>
- ・上記⑪：上記⑪の各項目に記載のとおり

### 13. 教育内容等の改善のための組織的な研修等

本学では、従来から、新任教員研修、授業振り返りアンケートの実施、開設授業科目シラバスの確認・見直し、FD講演会・研修会の実施、教員相互による授業参観の実施、外部研修への教員の派遣等をFD推進専門委員会において企画・検討のうえ実施し、恒常的に教育改善に取り組んでおり、その成果については毎年「FD報告書」としてとりまとめている。

また、平成31年度からは教員の教育・指導技術等に関する評価システムを活用して優れた教員を顕彰する取組を実施する予定である。

一方、事務職員に能力開発や専門的能力向上を目的とした学内外の研修計画を提示し、参加させる取組を実施している。

平成30年度FD事業(授業参観、講演会、研修会)について			
内容	日時	講師氏名	演題等
授業参観	前期:5月~7月中旬 後期:11月~1月中旬	全教員	教員相互による授業参観
新任教員研修会	3/30,4/2 9/4 2/5	森教務委員会委員長 金高FD推進専門委員会委員長	教育課程概要説明 FD事業概要説明
新任教員研修会	3月11日	金高FD推進専門委員会委員長	FD事業概要説明
FD講演・研修会	9月21日	近藤亮介 特任助教 (教育企画・評価室)	「本学学生の汎用的能力特性と学修支援のあり方」 :縦断的・総合的分析結果等を手がかりに
FD講演会	2月15日	長崎大学大学 教育イノベーションセンター インストラクショナル・デザイナー 北村 史 助教	学生のアクティブ・ラーニングを導くための授業実践の工夫
FD研修会	3月1日	鹿児島大学障害学生支援センター 今村 智佳子 特任助教	平成30年度障がい学生支援に関する勉強会 「鹿児島大学における障がい学生対応と学生支援」 ※障がい学生支援室開催事業をFD事業として
FD講演会	3月12日	金久 博昭 教授	論文執筆・指導におけるポイント
TA研修会	4/5、4/19	三浦 健 講師	平成30年度 TA研修会
e-Learning研修会	11月27日 ※学長懇談会で実施	中村 勇 講師	平成30年度 e-Learning 研修会 授業教材をWebClassへ掲載するための利用方法
e-Learning研修会	2月27日	和田智仁准教授、中村勇講師、 学生サポートや補講で 利用実績がある教員	初級・中級レベル対象WebClassワークショップ

**資料 1**  
**4. 教員組織の編成の考え方及び特色**  
**(2) 教員の定年に関する規定**

**国立大学法人鹿屋体育大学就業規則**

改正	平成16年	4月	1日	}
	規	則	第20号	
	平成17年	3月	22日	
	規	則	第4号	
	平成18年	3月	24日	
	規	則	第10号	
	平成19年	3月	22日	
	規	則	第16号	
	平成21年	3月	19日	
	規	則	第3号	
	平成25年	3月	26日	
	規	則	第8号	
平成28年	1月	21日		
規	則	第5号		
平成28年	3月	23日		
規	則	第12号		

目次

- 第1章 総則（第1条－第3条）
- 第2章 人事
  - 第1節 採用（第4条－第7条）
  - 第2節 異動（第8条－第11条）
  - 第3節 休職（第12条）
  - 第4節 退職及び解雇（第13条－第22条）
- 第3章 給与（第23条）
- 第4章 評価（第24条）
- 第5章 服務（第25条－第30条）
- 第6章 勤務時間、休日及び休暇等（第31条－第43条）
- 第7章 研修及び出張（第44条－第47条）
- 第8章 表彰（第48条）
- 第9章 懲戒等（第49条－第53条）
- 第10章 安全及び衛生（第54条－第61条）
- 第11章 災害補償（第62条）
- 第12章 退職手当（第63条）
- 附則

第1章 総則

（目的）

第1条 この就業規則（以下「規則」という。）は、国立大学法人鹿屋体育大学（以下「本学」という。）の職員の勤務条件、服務規律その他の就業に関する事項を定める。

2 この規則に定めのない事項については、労働基準法（昭和 22 年法律第 49 号。以下「労基法」という。）その他法令の定めるところによる。

（適用範囲）

第 2 条 この規則において「職員」とは、常時本学に勤務する教員、事務職員、技術職員、技能職員及び看護職員をいい、次の各号に掲げる者は含まない。

- (1) 一事業年度内で短時間雇用する者
- (2) その他必要と認める者

2 前項各号に掲げる者の就業に関し必要な事項については、別に定める。

（規則の遵守）

第 3 条 本学及び職員は、ともに法令及びこの規則を守り、相協力して業務の運営に当たらなければならない。

## 第 2 章 人事

### 第 1 節 採用

（採用）

第 4 条 教員の採用に関しては、別に定める鹿屋体育大学教員の人事に関する規則（以下「教員人事規則」という。）による。

2 事務職員、技術職員、技能職員及び看護職員（以下「事務系職員」という。）の採用に関しては、別に定める鹿屋体育大学事務系職員の人事に関する規則（以下「事務系職員人事規則」という。）による。

（採用時の提出書類）

第 5 条 職員に採用の際には、次の各号に掲げる書類を提出しなければならない。

- (1) 誓約書
- (2) 履歴書
- (3) 資格に関する証明書
- (4) 住民票記載事項証明書（本籍地は、都道府県のみ）
- (5) 健康診断書
- (6) 扶養親族等に関する書類
- (7) その他本学において必要と認める書類

2 前項の提出書類の記載事項に変更を生じたときは、その都度速やかに書面でこれを届け出なければならない。

（試用期間）

第 6 条 新たに職員として採用された者については、採用の日から 6 箇月の試用期間を設ける。ただし、本学が適当と認めるときは、この期間を短縮し、又は設けないことがある。

- 2 試用期間中に職員として不適格と認められた者は、解雇することができる。
- 3 試用期間は、勤続年数に通算する。

（労働条件の明示）

第 7 条 職員との労働契約の締結に際しては、次の事項を記載した文書を交付し、労働条件を明示するものとする。

- (1) 労働契約の期間に関する事項

- (2) 就業の場所及び従事すべき業務に関する事項
- (3) 始業及び終業の時刻、所定の勤務時間を超える勤務の有無、休憩時間、休日並びに休暇に関する事項
- (4) 給与に関する事項
- (5) 退職に関する事項

## 第2節 異動

(昇任及び降任)

第8条 教員の昇任及び降任については、別に定める教員人事規則による。

2 事務系職員の昇任及び降任については、別に定める事務系職員人事規則による。

(配置換)

第9条 職員は、業務上の必要により、配置換を命じられることがある。

2 前項の規定により配置換を命じられた職員は、正当な理由がない限りこれを拒むことができない。

3 教員の配置換について必要な事項は、別に定める教員人事規則による。

(出向)

第10条 職員は、業務上の必要により、出向を命じられることがある。

2 事務系職員の出向については、別に定める鹿屋体育大学職員出向規則による。

3 教員の出向について必要な事項は、別に定める教員人事規則による。

(赴任)

第11条 異動に伴い住居変更を要するときは、発令の日から7日以内の必要な期間内に新任地へ赴任しなければならない。

## 第3節 休職

(休職)

第12条 職員が、次の各号のいずれかに該当する場合は、休職とすることができる。

- (1) 心身の故障のため、長期の休養を要する場合及び当該事由による休暇を取得しようとする場合で、引き続き90日を超える期間
- (2) 刑事事件に関し起訴されたことにより就業が困難となった場合
- (3) 水難、火災その他の災害により、生死不明又は所在不明となった場合
- (4) その他特別な事由により休職にすることが適当と認められる場合

2 試用期間中の職員については、前項の規定を適用しない。

3 職員の休職期間、手続等については、別に定める鹿屋体育大学職員休職規則（以下「休職規則」という。）による。

## 第4節 退職及び解雇

(退職)

第13条 職員が次のいずれかに該当するときは、退職とする。

- (1) 退職を願い出て承認されたとき、又は退職願を提出して14日を経過したとき
- (2) 定年に達したとき
- (3) 期間を定めて雇用されている場合、その期間が満了したとき
- (4) 前条により休職とされ、休職規則に定める休職期間が満了し、なお、休職事由が消滅しないと認められるとき

- (5) 本人が死亡したとき、又は行方不明となり家族が同意したとき
- (6) その他退職事由が発生したとき

(自己都合による退職)

第14条 職員が、自己の都合により退職しようとするときは、退職を予定する日の30日前までに退職願を提出しなければならない。

(定年等)

第15条 職員の定年は、満60歳とする。ただし、教員(助手を除く。)の定年については、満65歳とする。

2 定年による退職の日は、定年に達した日以後における最初の3月31日とする。

3 第1項の規定により退職した職員(定年が満65歳の者を除く。)については、本人が希望し、解雇事由又は退職事由に該当しない場合は、65歳まで再雇用する。

4 再雇用について、身分、給与、勤務時間等その他必要な事項は、別に定める。

(解雇)

第16条 職員が、次の各号のいずれかに該当する場合は、解雇する。

(1) 成年被後見人又は被保佐人となった場合

(2) 禁固以上の刑(執行猶予が付された場合を除く。)に処せられた場合

(3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

(その他の解雇)

第17条 職員が、次の各号のいずれかに該当する場合には、解雇することがある。

(1) 勤務状況又は勤務成績が著しく不良で、向上若しくは改善の見込がない場合

(2) 精神又は身体の障害について適正な雇用管理を行い、雇用の継続に配慮してもなお業務遂行に著しく支障があり、又はこれに堪えないと認められる場合

(3) その他職務に必要な適格性を著しく欠く場合

(4) 第49条第1項各号に定める懲戒解雇事由に該当する事実があると認められる場合

(5) 本学の経営上又はその他やむを得ない業務上の都合により必要を生じた場合

(解雇制限)

第18条 前2条の規定にかかわらず、次の各号のいずれかに該当する期間は解雇しない。ただし、第1号の場合において療養開始後3年を経過しても負傷又は疾病が治らず労働者災害補償保険法(昭和22年法律第50号。以下「労災法」という。)に基づく傷病補償年金の給付がなされ、労基法第81条の規定によって打切補償を支払う場合は、この限りではない。

(1) 業務上負傷し、又は疾病にかかり療養のため休業する期間及びその後30日間

(2) 別に定める鹿屋体育大学職員の勤務時間、休暇等に関する規則(以下「勤務時間等規則」という。)第16条第1項第6号及び第7号の規定により休業する期間及びその後30日間

(解雇予告)

第19条 第16条及び第17条の規定による解雇を行う場合においては、30日前にその予告をするか、労基法第12条に規定する平均賃金の30日分を支給するものとする。ただし、予告の日数は、平均賃金を支払った日数に応じて短縮することができる。

2 前項の規定については、労働基準監督署長の認定を受けて第49条第2項第1号に定める懲戒解雇をする場合及び試用期間中の職員（14日を超えて引き続き雇用される者を除く。）を解雇する場合は適用しない。

（退職又は解雇後の責務）

第20条 職員は、退職後又は解雇された後も職務上知ることのできた秘密を他に漏らしてはならない。

（借用物品の返還）

第21条 職員が、退職又は解雇された場合は、本学から借用している物品を速やかに返還しなければならない。

（退職証明書の交付）

第22条 本学は、職員が次の各号のいずれかに該当する場合において、退職又は解雇の事由等について証明書を請求したときは、遅滞なくこれを交付する。

- (1) 退職し又は解雇された場合
- (2) 解雇を予告された場合

### 第3章 給与

（給与）

第23条 職員の給与については、別に定める国立大学法人鹿屋体育大学職員給与規則（平成16年規則第25号）及び国立大学法人鹿屋体育大学年俸制適用教員給与規則（平成28年規則第2号）による。

### 第4章 評価

（勤務評価）

第24条 職員の勤務成績について、評価を実施する。

### 第5章 服務

（誠実義務）

第25条 職員は、本学の指示命令を守り、職務上の責任を自覚し、誠実かつ公正に職務を遂行するとともに、本学の秩序に努めなければならない。

（遵守事項）

第26条 職員は、次の事項を守らなければならない。

- (1) 勤務中は職務に専念し、みだりに勤務場所を離れてはならない。
- (2) 職場の内外を問わず、本学の名誉若しくは信用を傷つけ、又は職員全体の不名誉となる行為をしてはならない。
- (3) 正当な理由なく職務上知ることのできた個人情報（国立大学法人鹿屋体育大学個人情報公開規則に規定する個人情報をいう。以下同じ。）及び本学の業務上の秘密を他に漏らしてはならない。
- (4) 職務や地位を利用し、本学の利益と相反する行為をしてはならない。
- (5) 本学内で、選挙運動その他政治的活動及び布教活動をしてはならない。
- (6) その他本学の秩序の維持の妨げとなる行為をしてはならない。

（職員の倫理）

第27条 職員の遵守すべき職務に係る倫理原則及び倫理を保持するために必要な事項については、別に定める鹿屋体育大学倫理規則による。

(ハラスメントの防止)

第28条 職員は、人権侵害及び性差別としてのハラスメントをいかなる形でも行ってはならず、これの防止に努めなければならない。

2 ハラスメントの防止等に関する措置については、鹿屋体育大学ハラスメント防止等に関する規則で定める。

(兼業)

第29条 職員が、兼業を行おうとする場合は、あらかじめ学長の許可を得なければならない。

2 職員の兼業に関し必要な事項については、鹿屋体育大学職員兼業規則で定める。

(情報管理)

第30条 本学の情報管理及び内部ネットワークの安全性確保の見地から、職員の送受したメールや電子ファイルを閲覧する場合がある。

## 第6章 勤務時間、休日及び休暇等

(勤務時間)

第31条 職員の所定の勤務時間は、1週間については38時間45分、1日については7時間45分とする。

2 始業及び終業の時刻並びに休憩時間は、次のとおりとする。

始業 午前8時30分

終業 午後5時15分

休憩時間 午後零時から午後1時まで

(始業及び終業時刻並びに休憩時間の変更)

第32条 業務の都合により、前条第2項に規定する始業及び終業の時刻並びに休憩時間を予告のうえ変更することがある。

(休日)

第33条 休日は、次のとおりとする。

(1) 日曜日及び土曜日(週休日)

(2) 国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日

(3) 12月29日から翌年1月3日までの日(前号に掲げる日を除く。)

(4) その他本学が特に指定する日

(時間外及び休日勤務)

第34条 業務の都合により、労基法第36条の定めるところにより、第31条の所定の勤務時間を超え、又は前条の休日に勤務をさせることがある。

(教員の勤務時間等)

第35条 教授研究(主として研究)の業務及び人文科学若しくは自然科学に関する研究の業務に従事する教員については、第31条の勤務時間に関する規定を適用せず、労使協定を締結し、専門業務型裁量労働制を適用する。

- 2 前項の業務の遂行の手段及び時間配分については、教員の裁量に委ねるものとし、教員が所定の勤務日に勤務した場合には、労使協定で定める時間勤務したものとみなす。
- 3 第1項の規定により専門業務型裁量労働制を適用する教員の始業及び終業の時刻並びに休憩時間については、次に掲げる時間を基本とする。ただし、業務の遂行に必要な始業及び終業の時刻並びに休憩時間の変更は弾力的に運用するものとし、始業及び終業の時刻並びに休憩時間は、当該教員の裁量によるものとする。  
始業 午前8時30分  
終業 午後5時15分  
休憩時間 午前11時40分から午後零時40分まで
- 4 専門業務型裁量労働制が適用される教員が、休日又は深夜に勤務する場合は、あらかじめ学長の許可を得なければならない。

(勤務時間等に関する規定の適用除外)

第36条 第31条から第34条までに定める勤務時間、休日、時間外勤務及び休日勤務に関する規定については、管理監督の職務にある者については適用しない。

(年次有給休暇)

第37条 職員は、1年(1月1日から12月31日まで)につき20日の年次有給休暇を受けることができる。ただし、当該年の中途において新たに採用された職員又は当該年の中途で雇用期間が満了し退職することとなる職員は、20日を限度として当該年の在職期間に応じた日数を受ける。

(病気休暇)

第38条 職員は、負傷又は疾病のため療養する必要があるとき、その勤務しないことがやむを得ないと認められる場合、病気休暇を受けることができる。

(特別休暇)

第39条 職員は、冠婚葬祭等につき、特別休暇を受けることができる。

(その他勤務時間、休暇に関する事項)

第40条 前9条に定めるもののほか、職員の勤務時間、休日及び年次有給休暇等の取得手続その他必要な事項については、勤務時間等規則で定める。

(育児休業等)

第41条 職員は、3歳に満たない子を養育するため必要があるときは、当該事実を申し出て、育児休業をし、又は勤務時間の短縮等の措置を受けることができる。

(介護休業等)

第42条 職員は、職員の家族に負傷、疾病等により介護を要する者がいる場合は、当該事実を申し出て、介護休業をし、又は勤務時間の短縮等の措置を受けることができる。

(その他育児、介護休業等に関する事項)

第43条 前2条に定めるもののほか、育児、介護休業等の対象者、期間、手続その他必要な事項については、鹿屋体育大学職員の育児休業、介護休業等に関する規則で定める。

## 第7章 研修及び出張

#### (教員の研修)

第44条 教員は、その職責を遂行するために、絶えず研究と修養に努めなければならない。

2 教員の研修については、教員人事規則で定める。

#### (事務系職員の研修)

第45条 事務系職員には、業務に関する必要な知識及び技能を向上させるため、研修を命じることがある。

2 本学は、事務系職員の研修の機会提供に努めるものとする。

#### (出張)

第46条 職員は、業務上必要がある場合は、出張を命じられることがある。

2 職員は、正当な理由なく出張命令を拒むことはできない。

3 職員は、出張が終了したときは、その結果を遅滞なく報告しなければならない。

#### (旅費)

第47条 前条の出張に要する旅費に関する手続その他必要な事項については、国立大学法人鹿屋体育大学旅費規則で定める。

### 第8章 表彰

#### (表彰)

第48条 職員が、次の各号のいずれかに該当する場合は、表彰する。

- (1) 本学の名誉となり、又は職員の模範となる善行を行った場合
- (2) 永年にわたり誠実に勤務し、その成績が優秀で他の模範となる場合
- (3) その他表彰に値すると認められる場合

2 職員の表彰については、学長が別に定める。

### 第9章 懲戒等

#### (懲戒)

第49条 職員が、次の各号のいずれかに該当する場合には、懲戒処分を行うことがある。

- (1) 正当な理由なしに無断欠勤した場合
- (2) 正当な理由なしにしばしば遅刻、早退するなど勤務を怠った場合
- (3) 故意又は重大な過失により本学に損害を与えた場合
- (4) 職務上知り得た個人情報及び本学の業務上重要な秘密を正当な理由なく他に漏らし、又は漏らそうとした場合
- (5) 窃盗、横領、傷害等の刑法犯に該当する行為があった場合
- (6) 本学の名誉若しくは信用を著しく傷つけた場合
- (7) 素行不良で本学の秩序又は風紀を乱した場合
- (8) 重大な経歴詐称をした場合
- (9) 他人を教唆し、若しくは扇動して前各号に該当するような行為をさせた場合
- (10) 懲戒に該当する事由を幫助し、隠蔽した場合
- (11) その他この規則によって遵守すべき事項に違反し、又は前各号に準ずる不都合な行為があった場合

2 懲戒の区分は、次の各号に掲げるとおりとする。

- (1) 懲戒解雇 予告期間を設けずに即時に解雇し、退職手当の一部又は全部を支給しない。

- (2) 諭旨解雇 退職願の提出を勧告し、これに応じない場合には、30日前に予告して、又は予告期間を設けずに即時に解雇する。
- (3) 停職 始末書を提出させるほか、3月以下を限度として勤務を停止し、職務に従事させず、その間の給与を支給しない。
- (4) 減給 始末書を提出させるほか、1回の額が労基法第12条に規定する平均賃金の半日分を限度として、若しくはその総額が一給与支払期間の給与総額の10分の1を超えない額を上限として給与から減ずる。
- (5) 戒告 始末書を提出させて戒め、注意の喚起を促す。

(訓告等)

第50条 前条に規定する場合のほか、サービスを厳正にし、規律を保持するために必要があるときには訓告又は嚴重注意を行うことがある。

(監督責任)

第51条 指揮命令下にある職員に懲戒に該当する行為があった場合は、その監督者は監督責任により懲戒を受けることがある。ただし、監督者がこれを防止するために措置を講じていた場合においては、情状により懲戒を免ずることがある。

(懲戒決定までの就業禁止)

第52条 職員に第49条第1項各号の規定に該当する行為があった疑いがあるときは、職場秩序を維持するため、処分が決定するまで就業を禁止することがある。

2 前項の就業を禁止した間の給与の支給については、その都度決定する。

(損害賠償)

第53条 職員が、故意又は重大な過失により本学に損害を与えた場合は、その損害の全部又は一部を賠償させるものとする。

## 第10章 安全及び衛生

(協力義務)

第54条 職員は、安全、衛生及び健康確保について、労働安全衛生法（昭和47年法律第57号）その他の関係法令のほか、本学の指示を守るとともに、本学が行う安全、衛生に関する措置に協力しなければならない。

(安全及び衛生の確保に関する措置)

第55条 本学は、職員の心身の健康の増進と危険防止のために必要な措置をとるものとする。

(安全及び衛生教育)

第56条 職員は、本学が行う安全、衛生に関する教育、訓練を受けなければならない。

(非常時の措置)

第57条 職員は、火災その他非常災害の発生を発見し、又はその発生の恐れがあることを知ったときは、緊急の措置をとるとともに緊急連絡体制に従って連絡し、その指示に従い、被害を最小限に食い止めるように努めなければならない。

(安全及び衛生に関する遵守事項)

第58条 職員は、次の各号に掲げる事項を守らなくてはならない。

- (1) 安全及び衛生について本学の命令に従い、実行すること
- (2) 常に職場の整理、整頓、清潔に努め、火災防止と衛生の向上に努めること
- (3) 安全衛生装置、消火設備、衛生設備、その他危険防止等のための諸施設を勝手に動かしたり、許可なく当該地域に立ち入らないこと

(健康診断)

第59条 本学は、職員に対して、毎年定期的に健康診断を行う。

- 2 前項の健康診断のほか、必要に応じて全部又は一部の職員に対し、臨時に健康診断を行うことがある。
- 3 職員は、正当な理由なしに健康診断を拒んではならない。
- 4 本学は、健康診断の結果に基づき必要と認める場合には、職員に対して、就業の禁止、勤務時間の制限等当該職員の健康保持に必要な措置を講ずるものとする。
- 5 職員は、正当な理由なしに前項の措置を拒んではならない。

(就業禁止)

第60条 職員は、自己、同居人又は近隣の者が伝染病にかかり、若しくはその疑いがある場合は、直ちに本学に届け出てその指示に従わなければならない。

- 2 前項の届出の結果必要と認める場合には、当該職員の就業を禁止することができる。

(女性職員の保護)

第61条 女性職員は、産前産後等につき、保護措置を受けることができる。

- 2 女性職員の保護措置に関する具体的な事項については、別に定める。

## 第11章 災害補償

(災害補償)

第62条 職員が業務上の災害（負傷、疾病、傷害又は死亡をいう。以下同じ。）又は通勤途上における災害を受けた場合の災害補償、被災職員の社会復帰の促進、被災職員及びその遺族の援護を図るために必要な福祉事業に関しては、労基法及び労災法の定めるところによる。

## 第12章 退職手当

(退職手当)

第63条 職員の退職手当については、国立大学法人鹿屋体育大学職員退職手当規則（平成16年規則第26号）及び国立大学法人鹿屋体育大学年俸制適用教員退職手当規則（平成28年規則第4号）で定める。

附 則

この規則は、平成16年4月1日から施行する。

附 則（平17.3.22規則第4号）

この規則は、平成17年4月1日から施行する。

附 則（平18.3.24規則第10号）

この規則は、平成18年4月1日から施行する。

附 則（平 19. 3. 22 規則第 16 号）  
この規則は、平成 19 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平 21. 3. 19 規則第 3 号）  
この規則は、平成 21 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平 25. 3. 26 規則第 8 号）

- 1 この規則は、平成 25 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 第 15 条第 3 項の規定にかかわらず、高年齢者等の雇用の安定等に関する法律（昭和 46 年法律第 68 号）の一部改正附則（平成 24 年法律第 78 号）第 3 項に基づきなお効力を有することとされる改正前の同法第 9 条第 2 項に基づく労使協定に定める基準（以下「基準」という。）のすべてを満たす者については、65 歳まで再雇用し、基準のいずれかを満たさない者については基準の適用年齢まで再雇用する。
- 3 前項の場合において、次の表の左欄に掲げる期間における当該基準の適用については、それぞれ右欄に掲げる年齢以上の者を対象に行うものとする。

平成 25 年 4 月 1 日～平成 28 年 3 月 31 日	61 歳
平成 28 年 4 月 1 日～平成 31 年 3 月 31 日	62 歳
平成 31 年 4 月 1 日～平成 34 年 3 月 31 日	63 歳
平成 34 年 4 月 1 日～平成 37 年 3 月 31 日	64 歳

附 則（平 28. 1. 21 規則第 5 号）  
この規則は、平成 28 年 1 月 21 日から施行する。

附 則（平 28. 3. 23 規則第 12 号）  
この規則は、平成 28 年 4 月 1 日から施行する。

## 資料2

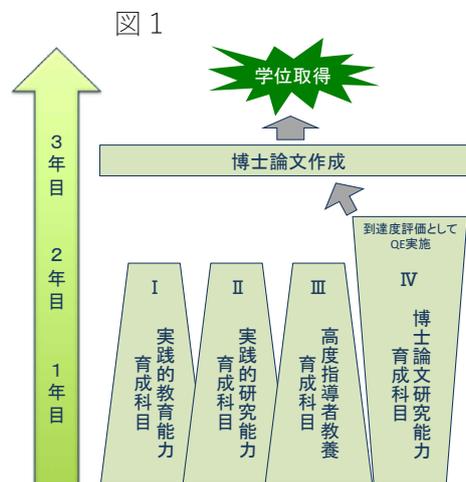
### 5. 教育方法、履修指導、研究指導の方法及び修了要件

#### (3) 課程修了までのプロセス及び履修モデル

#### 課程修了までのプロセス

#### 【大学体育スポーツ高度化共同専攻課程修了までのプロセス】

学生の希望に応じた科目選択により、主に1・2年次において実践的教育能力、実践的研究能力、高度指導者教養とともに、博士論文研究能力を獲得する。そして、2年次後期に、博士論文研究能力の到達度審査として実施されるQEに合格した者が博士論文の執筆に着手する。3年目に博士論文を作成し、審査に合格した者は博士の学位を取得する。(図1)



人間総合科学学術院

大学体育スポーツ高度化共同専攻(後期3年の課程のみの博士課程) 履修モデル①:教育・研究・教養のバランスを考えた履修例

養成する人材像	大学体育スポーツ分野において、実践的な教育能力と研究能力を兼ね備え、同分野を先導できる人材												
修了後の進路	高等教育機関(大学・短大・高専)における体育教員、体育スポーツ関連機関の職員など												
指導教員の例	【主】筑波大学 高木 英樹 【副】筑波大学 木内 敦詞、本間 三和子/鹿屋体育大学 前田 明												
科目区分	1年次		2年次				3年次				単 位 数 得		
	春学期		秋学期		春学期		秋学期		春学期			秋学期	
専門科目	大学体育論	1			博士論文課題演習Ⅱ	通年	博士論文課題演習Ⅱ	2					12
	体育スポーツ実践的指導演習	2			大学体育授業演習Ⅲ	通年	大学体育授業演習Ⅲ	2					
	体育スポーツ実践的研究方法論	1											
	大学体育研究演習	通年	大学体育研究演習	2									
	博士論文課題演習Ⅰ	通年	博士論文課題演習Ⅰ	2									
専門基礎科目	コーチングの哲学と倫理	1											3
	国際インターンシップ	通年	国際インターンシップ	1									
	最先端スポーツ科学理論	通年	最先端スポーツ科学理論	1									
修得単位数	5		6		0		4		0		0		15
	11				4								
授業科目以外の学修	博士論文の作成												

※数字は単位数を表す。

資料 3

5. 教育方法、履修指導、研究指導の方法及び修了要件  
(3) 課程修了までのプロセス及び履修モデル

人間総合科学学術院

大学体育スポーツ高度化共同専攻(後期3年の課程のみの博士課程) 履修モデル②:実践的教育能力の向上に重きを置いた履修例

養成する人材像	大学体育スポーツ分野において、実践的な教育能力と研究能力を兼ね備え、同分野を先導できる人材													
修了後の進路	高等教育機関(大学・短大・高専)における体育教員、体育スポーツ関連機関の職員など													
指導教員の例	【主】鹿屋体育大学 山本 正嘉 【副】鹿屋体育大学 前田 明/筑波大学 長谷川 悦司													
科目区分	1年次				2年次				3年次				単 位 数	
	春学期		秋学期		春学期		秋学期		春学期		秋学期			
専門科目	大学体育論	1	大学体育授業演習Ⅰ	2	博士論文課題演習Ⅱ	通年	博士論文課題演習Ⅱ	2						14
	体育スポーツ実践的指導演習	2					大学体育授業演習Ⅱ	2						
	体育スポーツ実践的研究方法論	1												
	大学体育研究演習	通年	大学体育研究演習	2										
	博士論文課題演習Ⅰ	通年	博士論文課題演習Ⅰ	2										
専門基礎科目	コーチングの哲学と倫理	1												1
修得単位数	5		6		0		4		0		0		15	
	11				4									
授業科目以外の学修									博士論文の作成					

※数字は単位数を表す。

人間総合科学学術院

大学体育スポーツ高度化共同専攻(後期3年の課程のみの博士課程) 履修モデル③:実践的研究能力の向上に重きを置いた履修例

養成する人材像	大学体育スポーツ分野において、実践的な教育能力と研究能力を兼ね備え、同分野を先導できる人材													
修了後の進路	高等教育機関(大学・短大・高専)における体育教員、体育スポーツ関連機関の職員など													
指導教員の例	【主】筑波大学 白木 仁 【副】筑波大学 木内 敦詞/鹿屋体育大学 高橋 仁大													
科目区分	1年次				2年次				3年次				単 位 得 数	
	春学期		秋学期		春学期		秋学期		春学期		秋学期			
専門科目	大学体育論 1 体育スポーツ実践的研究方法論 1 大学体育研究演習 通年 博士論文課題演習 I 通年	1	体育スポーツ実践的研究演習 I 2	2	体育スポーツ実践的研究演習 II 2 大学体育授業演習 III 通年 博士論文課題演習 II 通年	2	2	大学体育授業演習 III 2 博士論文課題演習 II 2	2	体育スポーツ実践的研究演習 III 通年	2	体育スポーツ実践的研究演習 III 2	2	16
専門基礎科目	最先端スポーツ科学理論 通年	1	最先端スポーツ科学理論 1	1										1
修得単位数	2		7		2		4		0		2		17	
	9				6									
授業科目以外の学修	博士論文の作成													

※数字は単位数を表す。

資料4

5. 教育方法、履修指導、研究指導の方法及び修了要件  
(6) 研究の倫理審査体制 ①人に関する研究

鹿屋体育大学研究倫理指針(人に関する研究)

〔平成17年11月16日〕  
学 長 裁 定

改正 平成19年 3 月13日

平成30年 7 月17日

(目的)

第1条 この指針は、鹿屋体育大学（以下「本学」という。）に所属する常勤の教員（特任教員を含む。）、学生及び研究員等（以下「研究者等」という。）が行う人を対象とした研究において、研究者等が特に留意する事項を示すものである。

(適用範囲)

第2条 この指針は、本学の研究者等が行う人を対象としたすべての研究に適用される。

(研究実施上の配慮)

第3条 研究者等は、研究の実施に当たっては、次の事項について配慮するものとする。

- (1) 被験者の人権擁護、プライバシーの保護
- (2) 被験者に対する説明と同意
- (3) 研究により生ずる研究者等を含めた人への危険性
- (4) その他の社会的・倫理的問題に対する配慮

(個人情報の管理及び取扱い)

第4条 研究者等は、得られたデータの個人情報の取扱いについて、「国立大学法人鹿屋体育大学個人情報管理規程」及び「国立大学法人鹿屋体育大学個人情報取扱規程」に準じ、適切に措置しなければならない。

(説明と同意)

第5条 研究者等は、安全管理等に特に注意を要する研究においては、あらかじめ被験者に説明し、文書による同意を得たうえで研究を行うものとする。ただし、学生の場合は、当該研究を指導する教員名、研究員等の場合は共同研究者である教員名を明記するものとする。

(侵襲を与える研究)

第6条 研究者等は、被験者に侵襲を与える研究においては、医師の助言のもとに研究を行うものとする。

(アンケート調査研究)

第7条 研究者等は、アンケート調査を行うに際しては、その氏名を明記するものとする。ただし、学生の場合は、当該研究を指導する教員名、研究員等の場合は共同研究者である教員名を明記するものとする。

(安全管理等に特に注意を要する研究)

第8条 研究者等は、被験者及び研究者を含めて安全管理等に特に注意を要する研究においては、人の安全の確保に努めなければならない。

(委員会の設置)

第9条 本学に、この指針の適正な運用を図るため、鹿屋体育大学倫理審査小委員会を置く。

2 前項の委員会に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

1 この裁定は、平成17年11月16日から施行する。

2 鹿屋体育大学研究倫理指針（人に関する研究）（平成7年3月16日教授会決定）は、廃止する。

附 則（平19.3.13）

この裁定は、平成19年4月1日から施行する。

附 則（平30.7.17）

この裁定は、平成30年7月17日から施行する。

資料5

5. 教育方法、履修指導、研究指導の方法及び修了要件

(6) 研究の倫理審査体制 ②動物実験

鹿屋体育大学動物実験指針

平成18年9月21日  
学 長 裁 定  
改正 平成26年10月10日

(目的)

第1条 この指針は、「動物の愛護及び管理に関する法律」(昭和48年法律第105号。以下「法」という。)及び「実験動物の飼養及び保管並びに苦痛の軽減に関する基準」(平成18年環境省告示第88号。以下「飼養保管基準」という。)に基づき、鹿屋体育大学(以下「本学」という。)において、動物実験を計画し、実施する際に遵守すべき事項を示すことにより、科学的合理性を確保しつつ、動物愛護及び動物実験の安全にも配慮した適正な動物実験の実施を図ることを目的とする。

(適用範囲)

第2条 この指針は、本学において行われるすべての動物実験に適用する。

(定義)

第3条 この指針において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1)「動物実験」とは、動物を教育、学術研究又は生物学的製剤の製造の用その他の科学上の利用に供することをいう。
- (2)「実験動物」とは、動物実験の利用に供するため、施設で飼養又は保管をしている哺乳類、鳥類又は爬虫類に属する動物(施設に導入するために輸送中のものを含む。)をいう。
- (3)「施設」とは、研究棟1階の動物実験室及び動物飼育室をいう。
- (4)「実験動物管理者」とは、実験動物及び動物実験について十分な知識及び経験を有する者であって、実験動物及び施設の管理について、実質的な責任を持つ本学教員であり、前号の施設を利用する者の中から互選により定める。
- (5)「動物実験実施者」とは、動物実験を実施する研究者及び学生をいう。
- (6)「動物実験責任者」とは、動物実験実施者のうち、個々の動物実験計画に係る業務を統括する本学教員をいう。
- (7)「飼養者」とは、実験動物管理者又は動物実験実施者の下で実験動物の飼養又は保管に従事する研究者及び学生をいう。

(学長の責務)

第4条 学長は、本学における動物実験の実施に関する最終的な責任を有し、第1条の目的を達成するため、「研究機関等における動物実験等の実施に関する基本指針」(平成18年文部科学省告

示第71号。以下「基本指針」という。)を踏まえ、規程を策定し、動物実験計画の承認、教育訓練その他の必要な措置を講じなければならない。

2 学長は、動物実験計画の実施結果について報告を受け、必要に応じ適正な動物実験の実施のための改善措置を講じなければならない。

#### (動物実験小委員会の設置及び審査)

第5条 本学における動物実験を適正に実施するため、学術情報・産学連携委員会のもとに鹿屋体育大学動物実験小委員会(以下「委員会」という。)を設置する。

2 委員会は、動物実験責任者から申請のあった動物実験計画を審査するものとする。

#### (施設及び設備)

第6条 動物実験を適正かつ円滑に実施するため、実験動物の導入、維持、繁殖、飼養及び保管については、原則として施設内において行うものとする。

2 実験動物の飼養設備は、動物の生理、生態及び習性等に応じた適切なものでなければならない。

3 動物実験の実施並びに実験動物の飼養及び保管にかかる施設の利用については、鹿屋体育大学研究棟動物実験室利用要項(平成16年4月1日学術情報・産学連携委員会決定)により定める。

#### (教育訓練)

第7条 動物実験実施者等は、動物実験の開始前に、動物実験の実施並びに実験動物の飼養及び保管を適切に実施するため、動物実験計画書作成方法、実験動物の選択から動物の取扱い方、飼養環境、飼養方法、安楽死法等についての教育訓練を受講するものとする。

#### (実験計画の立案と承認)

第8条 動物実験責任者は、動物実験の範囲を教育・研究に必要な最小限にとどめるため、実験動物を用いない実験系の検討や、適正な実験動物の選択、有効適切な動物実験方法の検討を行わなければならない。

2 動物実験責任者は、動物実験を行おうとするときは、あらかじめ動物実験計画書(別紙様式第1号)を学長に提出し、委員会の審査を経て承認を受けなければならない。

3 動物実験責任者は、動物実験計画の立案に当たっては、必要に応じて実験動物管理者の意見を求めたり、委員会の指導に従うなど、有効適切な実験計画の立案と実験の実施に努めなければならない。

4 動物実験責任者は、実験動物の選択に当たって、目的に適した動物種、必要最小限の動物数、飼養する動物の遺伝学的及び微生物学的品質に関しては、実験動物管理者の指示に従い、感染症等の防止に努めなければならない。

5 動物実験責任者は、動物に与える苦痛をできる限り軽減する等、倫理的な面について十分配慮された実験方法を検討しなければならない。

6 動物実験責任者は、実験計画を終了又は中止した場合は、動物実験終了(中止)報告書(別紙様式第2号)を学長に提出するものとする。

(実験動物の検収と検疫)

- 第9条 動物実験責任者は、実験動物の施設への導入に当たって、発注条件並びに異常・死亡の有無等を確認しなければならない。また、必要に応じて、動物検疫を実施しなければならない。
- 2 適正な健康管理がなされている実験動物生産者の動物を導入する場合には、生産者が添付した微生物学的モニタリング成績をもって動物検疫に代えることができる。
  - 3 動物実験責任者は、感染、非感染のいかんにかかわらず、動物実験の目的と無関係に傷害を負い、または疾病にかかった動物を実験に供してはならない。
  - 4 実験動物管理者は、導入動物の選定、検収及び検疫について、必要に応じて動物実験責任者に助言等を与えることができる。

(実験動物の飼養管理)

- 第10条 実験動物管理者、動物実験責任者、動物実験実施者、飼養者（以下「実験動物管理者等」という。）は、協力し、施設、設備等の適切な維持管理に努め、適切な給餌、給水、環境条件の保全等の飼養管理を行わなければならない。
- 2 実験動物管理者等は、協力し、導入時から実験終了時にいたるすべての期間にわたって、動物の状態を仔細に観察し、必要に応じて適切な処置を施さなければならない。

(実験操作)

- 第11条 動物実験責任者及び動物実験実施者（以下「動物実験責任者等」という。）は、科学的並びに動物愛護の観点から適切な実験操作を施さなければならない。
- 2 動物実験責任者等は、研究の目的を損なわない範囲で、実験動物に疼痛や不安を与えない実験方法の考案に努め、あるいは、麻酔等の手段によって、実験動物に無用な苦痛を与えないよう配慮しなければならない。

(実験終了後の処置)

- 第12条 動物実験責任者等は、実験を終了又は中止した実験動物を処分するときは、できる限り苦痛を与えない方法で速やかに行わなければならない。
- 2 動物実験責任者等は、前項により処分された実験動物の死体等を速やかに冷凍庫に保管する等、焼却までの適切な処置を講じ、悪臭の発生、病原体による環境汚染等の防止に努めなければならない。
  - 3 第1項によらず死に至った実験動物の死体等についても、前項と同様の処置を講じなければならない。

(安全管理等に特に注意を払う必要のある実験)

- 第13条 物理的、化学的に危険な物質あるいは病原体等を扱う動物実験においては、人の安全を確保することはもとより、飼養環境の汚染により動物が障害を受けたり、実験結果の信頼性が損なわれることのないよう十分な配慮をしなければならない。
- 2 危険物質及び病原体等を取り扱う動物実験を実施するときは、それぞれの危険物質について定められた施設、設備等を使用し、関係法令等に従わなければならない。

(緊急時の措置)

第14条 学長は、施設等において、事故もしくは地震、火災その他の災害のため生物災害が発生し、又は発生するおそれがある場合には、直ちに適切な措置を講じなければならない。

(異常事態発生時の措置)

第15条 異常事態を発見した者は、直ちに実験動物管理者に通報しなければならない。

- 2 実験動物管理者は、必要に応じて緊急措置をとるとともに直ちに学長に通報し、指示を仰がなくてはならない。
- 3 実験動物管理者は、前項の指示により措置を講じた場合、すみやかに措置の結果等を学長に報告しなければならない。

(自己点検及び評価)

第16条 本学における動物実験の基本指針への適合性に関し、定期的に自己点検及び評価を実施するものとする。

(情報公開)

第17条 本学における動物実験に関する情報について、適切な手段により、情報公開に努めるものとする。

附 則

- 1 この裁定は、平成18年9月21日から施行する。
- 2 鹿屋体育大学動物実験指針（平成6年7月21日教授会決定）は、廃止する。

附 則

この裁定は、平成26年10月10日から施行する。

動物実験計画書

平成 年 月 日

学 長 様

申 請 者 所 属.....

氏名.....印

動物実験責任者	[職名]	[氏名]
動物実験実施者	職 名	氏 名
研 究 課 題		
実 験 内 容 (目的・動物の 使用方法等)	動物をなぜ利用しなければならないのか、その目的・意義等、また、動物の具体的な実験 処置の方法について、記載する。	
動物実験を必要 とする理由 (該当番号を○で囲む)	1. 代替手段がない 2. 代替手段では精度が不十分 3. 代替手段の経費が莫大 4. その他 ( )	

実験動物の導入 予定日	平成 年 月 日 (動物飼育室導入予定)				
実験の実施予定 期間	実 験 開 始		実 験 終 了		
	平成 年 月 日	平成 年 月 日			
使 用 動 物	動 物 種	系 統	性別	匹数	入手先
	例：マウス, ラット等	例：Wistar, 日本白色種等			
	遺伝的保証	有 (純系) ・ 無 (雑系)			(○で囲む)
	微生物学的保証	有 (無菌動物) ・ 無			(○で囲む)
実験実施場所					
飼 養 方 法 等	飼養場所				
	飼養方法 (○で囲む)	個別飼育 群飼育 (1 ケージあたりの匹数： 匹)			
	飼 料				
動物実験の方法 (該当番号を○で囲む)	1. 材料 ( ) 採取 2. 試料 ( ) 投与 3. 行動観察 4. 遺伝・繁殖 5. 外科的処置 6. 感染実験 7. 上記 1～6 以外 ( )				
倫 理 基 準 (SCAW)による 動物実験の分類 (該当記号を○で囲む)	A：原生動物, 無脊椎動物を用いる実験 B：脊椎動物を用いた実験で、動物に対してほとんど、あるいは全く不快感を与えないと思われる実験 C：脊椎動物を用いた実験で、動物に対して軽微なストレスあるいは痛み (短時間持続する痛み) を伴う実験 D：脊椎動物を用いた実験で、避けることのできない重度のストレスや痛みを伴う実験 E：麻酔していない意識のある動物を用いて、動物が耐えることのできる最大の痛み、あるいはそれ以上の痛みを与えるような実験				



動物実験終了（中止）報告書

平成 年 月 日

学 長 様

報 告 者 所 属 .....

氏 名 ..... 印

動物実験責任者	[職名]			[氏名]		
動物実験実施者	職 名		氏 名			
研 究 課 題						
使用実験動物数	動 物 種		性 別		匹 数	
実験計画の変更	有 ・ 無		(○で囲む)			
実験計画変更後の実験内容						
動物実験により得られた成果						