

授業科目名	キャリア対策セミナー		授業形態	演習		授業科目区分	キャリア形成科目 (キャリアデザイン科目)			
担当教員名	森 博嗣					補助担当者名				
単位数	1 単位		履修年次	3年次		受け入れ人数	100			
授業の概要	この授業では、都道府県及び市町村職員（消防、警察を含む）を中心とする公務員採用試験の過去問題の傾向と対策を解説することにより、公務員試験に合格するための勉強方法、受講生が勉強を進める上での基本的な知識や態度を身につけることを目標とする。具体的には、採用試験の模擬問題の正答率が60%以上に高まることを期待している。									
授業の到達目標及び成績評価の方法	授業の到達目標			成績評価の方法						
	D Pで 目指す 資質・ 能力	キャリアデザイン力、一般教養・倫理  ( )		授業期間				定期 試験	その他	割合 %
		業	テスト	レポート	発表					
	認知的領域	・受験希望する職種の採用条件や採用状況をレポートする。・公務員採用試験の過去問題の傾向を整理する。・採用試験の問題を解ける。								65
	情意的領域	・公務員の志望の動機やその仕事の意味・意義について自分なりの答えを持てるようになる。・採用試験に向けた継続的な学習態度を身に付ける。								35
技能的領域										
成績評価の基準	授業の取り組みは学習コメントと参加状況（5点×7回＝35点）、採用試験で求められる知識・態度の獲得度は毎授業の復習ノートの作成（5点×7回＝35点）、課題レポート（10点）、模擬テストの成績及び作文提出（20点）の達成度を総合的に評価し、単位認定する。									
テキスト、教材参考書	毎回練習問題を配付するのでテキストは不要であるが、A4ノートを準備すること。参考書として、2021年度版市役所上・中級教養・専門試験過去問500を薦める。（実務教育出版 2750円）									
履修条件・関連科目	「キャリアセミナー」「キャリアコミュニケーション」を履修しておくことが望ましい。		備考(教員メッセージ含む)	授業を通じて、自分自身の公務員対策ノートを完成させよう！ それには継続的な復習と自己学習が重要！ 復習ノートにより、授業後の自習活動を確保する（5点×7回＝35点） ○実務経験のある教員による授業科目：公務員専門学校経営者						
オフィス・アワー	キャリア形成支援室（キャリア支援係）：水曜日 16：00～17：00									
授業計画										
回	担当教員名	授業内容				授業時間外の指導等 (予習、復習、レポート等課題の指示)				
1	森 博嗣	「キャリア対策セミナー」受講ガイダンス				各自希望する公務員採用試験の募集要綱の確認をする。1時間				
2	"	公務員採用試験の傾向と対策（基礎編1）				授業の復習及び宿題を公務員試験対策ノートにまとめて提出する。1時間				
3	"	公務員採用試験の傾向と対策（基礎編2）				授業の復習及び宿題を公務員試験対策ノートにまとめて提出する。1時間				
4	"	公務員採用試験の傾向と対策（実戦編1）				授業の復習及び宿題を公務員試験対策ノートにまとめて提出する。1時間				
5	"	公務員採用試験の傾向と対策（実戦編2）				授業の復習及び宿題を公務員試験対策ノートにまとめて提出する。1時間				
6	"	公務員採用試験の傾向と対策（実戦編3）				公務員模擬試験に向けて総復習、対策ノートの提出をする。2時間				
7	"	模擬テスト（20点）と解説				模擬試験の復習及び宿題を公務員試験対策ノートにまとめて提出する。1時間				
8	"	公務員採用試験に向けてのすべきこと（作文提出、面接練習）				面接事項の確認、エントリーシートの記入方法などを練習する。1時間				