|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受験番号 |  | 試験区分 | 法人職員採用試験 |

　履　歴　書　　　 　令和　　　　年　　　　月　　　　日現在

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ふりがな |  | | | | 写真を貼る位置  縦40㎜×横30㎜  本人単身胴から上  裏面のりづけ |
| 氏　　名 |  | | | |
| 生年月日 | 平成　　　 年　 　　月 　　　日生　　（満　　　　歳） | | \*性別 |  |
| ふりがな |  | | | |
| 現住所　〒(　　　　　－　　　　　　) | | | | |
|  | | | | |
| TEL　（　　　　　　）　　　　－ | | 携帯　　　　　　－　　　　　　　　－ | | | |
| E-mail | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年 | 月 | 学　　　　　　　　歴 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 年 | 月 | 職　　　　　　　　歴 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

３

４

　\*性別の記載は任意です。未記載とすることも可能です。

記入上の注意　１．手書きの場合は鉛筆・消えるボールペン以外の青又は黒の筆記具で記入

２．数字はアラビア数字を使用する。

３．※印の箇所は該当する項目の□にチェックマークを記入

４．学歴については、高等学校卒業以上を記載

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年 | 月 | 賞罰・処分歴等 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年 | 月 | 保有する免許・資格 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| その他特記事項 | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 趣味・特技 | パソコンの使用経験  ※ □ 有（下記の項目を記載）　□ 無  使用ソフト  □ ワード　　　□ エクセル  □ パワーポイント  □ アクセス　　□ Microsoft 365  □　その他  その他にチェックした場合は、具体的なソフト名等を記入願います。 |
| 好きなスポーツ |
| 得意な外国語 |
| 健康状態 |

|  |
| --- |
| 本人希望記入欄（希望する事項があれば記入） |

　 ※ この履歴書は、国立大学法人鹿屋体育大学職員採用のために作成していただくものであり、その目的の範囲内で使用します。