分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる	文書作成取得日 における文書管		媒体の 種別	に徐の又青官理
			M J 9 O 口	きの措置		年度	理者	の配弁口	イ主かり	者
教務課	教養教育連携科目(九州学)関連	無期限	-	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	学生在籍台帳(学部;昭和59年度~平成11年度)	無期限	-	廃棄	倉庫	1999	教務課長	2000/4/1		教務課長
教務課	学生在籍台帳(大学院;昭和63年度~平成11年度)	無期限	-	廃棄	倉庫	1999	教務課長	2000/4/1		教務課長
教務課	昭和56年度学部・大学院設置関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1981	庶務課長	1982/4/1		教務課長
教務課	昭和58年度衛生管理者免許申請関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1983	教務課長	1984/4/1		教務課長
教務課	昭和59年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1984	教務課長	1985/4/1		教務課長
教務課	昭和59年度成績原簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1984	教務課長	1985/4/1		教務課長
教務課	昭和60年度学籍簿(学部) 昭和60年度成績原簿(学部) 昭和61年度学籍簿(学部) 昭和61年度成績原簿(学部)	無期限		廃棄	倉庫	1985	教務課長	1986/4/1		教務課長
教務課	昭和60年度成績原簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1985	教務課長	1986/4/1		教務課長
教務課	昭和61年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1986	教務課長	1987/4/1		教務課長
教務課	昭和61年度成績原簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1986	教務課長	1987/4/1		教務課長
教務課	昭和62年度学籍簿(学部) 昭和62年度成績原簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1987	教務課長	1988/4/1		教務課長
教務課		無期限	-	廃棄	倉庫	1987	教務課長	1988/4/1		教務課長
教務課	昭和62年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	1987	教務課長	1988/4/1		教務課長
教務課	昭和63年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1988	教務課長	1989/4/1		教務課長
教務課	昭和63年度学籍簿(大学院) 昭和63年度学部・大学院設置関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1988	教務課長	1989/4/1		教務課長
教務課	昭和63年度学部・大学院設置関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1988	庶務課長	1989/4/1		教務課長
教務課	昭和63年度社会体育指導者資格申請関係 昭和63年度成績原簿(学部)	無期限無期限	-	廃棄	倉庫	1988	教務課長	1989/4/1		教務課長
教務課 教務課		無期限		廃棄	倉庫	1988	教務課長 教務課長	1989/4/1		教務課長 教務課長
		無期限	-	廃棄	倉庫	1988 1988	教務課長 教務課長	1989/4/1		
教務課 教務課	昭和63年度卒業証書交付台帳 平成10年度衛生管理者免許申請関係	無期限	<u>-</u>	廃棄 廃棄	倉庫 倉庫	1988	教務課長	1989/4/1 1999/4/1		教務課長 教務課長
教務課	平成10年度衛生管理者免許申請関係 平成10年度科目等変更	30年	2029/3/31			1998	教務課長	1999/4/1		教務課長
教務課	平成10年度科目等変更届	30年	2029/3/31		事務局	1998	教務課長	1999/4/1		教務課長
教務課	平成10年度科目等変更届 平成10年度学位記授与簿	無期限	-		重加问 倉庫	1998	教務課長	1999/4/1		教務課長
教務課	平成10年度子面記文子符	無期限	_	·····································		1998	教務課長	1999/4/1		教務課長
教務課	平成10年度子精净(子即) 平成10年度子精簿(大学院)	無期限	_			1998	教務課長	1999/4/1		教務課長
教務課	平成10年度于福海(八子院) 平成10年度社会体育指導者資格申請関係	無期限	_			1998	教務課長	1999/4/1		教務課長
教務課	平成10年度低级原第(学部)	無期限	_	- 廃棄	倉庫	1998	教務課長	1999/4/1		教務課長
教務課	平成10年度成績原簿(大学院)	無期限	_		倉庫	1998	教務課長	1999/4/1		教務課長
教務課	平成10年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	1998	教務課長	1999/4/1		教務課長
教務課	平成10年度大学紹介誌(就職関係)	30年	2029/3/31	廃棄	倉庫	1998	学生課長	1999/4/1		教務課長
教務課	平成10年度単位互換協定書(放送大学)	30年	2028/5/7	廃棄	倉庫	1997	教務課長	1998/4/1		教務課長
教務課	平成11年度衛生管理者免許申請関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1999	教務課長	2000/4/1		教務課長
教務課	平成11年度課程認定申請	30年	2030/3/31	廃棄	事務局	1999	教務課長	2000/4/1	紙	教務課長
教務課	平成11年度学位記授与簿	無期限	-	廃棄	倉庫	1999	教務課長	2000/4/1		教務課長
教務課	平成11年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1999	教務課長	2000/4/1		教務課長
教務課	平成11年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	1999	教務課長	2000/4/1		教務課長
教務課	平成11年度再課程認定申請書(大学学部等の課程)	30年	2030/3/31	廃棄	事務局	1999	教務課長	2000/4/1		教務課長
			-		倉庫	1999				
			-	廃棄	倉庫	1999				
			-	廃棄	倉庫	1999				
教務課	平成11年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	1999	教務課長	2000/4/1		教務課長
教務課	平成11年度大学紹介誌(就職関係)	30年	2030/3/31	廃棄	倉庫	1999	学生課長	2000/4/1		教務課長
教務課	平成12年度学生在籍台帳(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2000	教務課長	2001/4/1		教務課長
教務課 教務課 教務課 教務課 教務課	平成11年度社会体育指導者資格申請関係 平成11年度成績原簿(学部) 平成11年度成績原簿(大学院) 平成11年度卒業証書交付台帳 平成11年度大学紹介誌(就職関係)	30年	- - -	廃棄 廃棄 廃棄	倉庫 倉庫 倉庫 倉庫	1999 1999 1999 1999	教務課長 教務課長 教務課長 教務課長 学生課長	2000/4/1 2000/4/1 2000/4/1 2000/4/1 2000/4/1	紙紙紙紙紙紙	教務課長 教務課長 教務課長 教務課長 教務課長

			(25期限の)	保存期間が		文書作成取得	文書作成取得日	/C 左 钳 閏	媒体の	文書ファイル等
分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	満了したと	保存場所	日の含まれる	における文書管	保存期間 の起算日	焼体の 種別	に係る文書管理
		← Uppe		きの措置		年度	理有			者
教務課	平成12年度学生在籍台帳(大学院)	無期限	_	廃棄	倉庫	2000	教務課長	2001/4/1		教務課長
教務課	平成12年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2000	教務課長	2001/4/1		教務課長
教務課	平成12年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2000	教務課長	2001/4/1		教務課長
教務課	平成12年度社会体育指導者資格申請関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2000	教務課長	2001/4/1		教務課長
教務課	平成12年度成績原簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2000	教務課長	2001/4/1		教務課長
教務課	平成12年度成績原簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2000	教務課長	2001/4/1		教務課長
教務課	平成12年度卒業証書交付台帳	無期限 30年	2031/3/31	廃棄 廃棄	倉庫	2000	教務課長 学生課長	2001/4/1 2001/4/1		教務課長
教務課 教務課	平成12年度大学紹介誌(就職関係) 平成13年度学生在籍台帳(学部)	30 年 無期限			启 <u> </u> 倉庫	2000	*	2001/4/1		教務課長 教務課長
教務課	平成 13 年度 子主任精 中版(子印)	無期限	_	· 庶来 · 廃棄		2001	教務課長	2001/4/1		教務課長
教務課	平成13年度子至任精白版(八子院) 平成13年度学籍簿(学部)	無期限	_			2001	教務課長	2002/4/1		教務課長
教務課	平成13年度学籍簿(大学院)	無期限	_			2001	教務課長	2002/4/1		教務課長
教務課	平成 13 年度于相等 (八子統) 平成 13 年度社会体育指導者資格申請関係	無期限	_	<u></u> 廃棄	倉庫	2001	教務課長	2002/4/1		教務課長
教務課	平成13年度成績原簿(学部)	無期限	_		倉庫	2001	教務課長	2002/4/1		教務課長
教務課	平成13年度成績原簿(大学院)	無期限	_	廃棄	倉庫	2001	教務課長	2002/4/1		教務課長
教務課	平成13年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	2001	教務課長	2002/4/1		教務課長
教務課	平成13年度大学紹介誌(就職関係)	30年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2001	学生課長	2002/4/1		教務課長
教務課	平成13年度履修要項・シラバス(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2001	教務課長	2002/4/1	紙	教務課長
教務課	平成13年度履修要項・シラバス(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2001	教務課長	2002/4/1	紙	教務課長
教務課	平成14年度学生在籍台帳(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2002	教務課長	2003/4/1		教務課長
教務課	平成14年度学生在籍台帳(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2002	教務課長	2003/4/1		教務課長
教務課	平成14年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2002	教務課長	2003/4/1		教務課長
教務課	平成14年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2002	教務課長	2003/4/1		教務課長
教務課	平成14年度社会体育指導者資格申請関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2002	教務課長	2003/4/1		教務課長
教務課	平成14年度成績原簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2002	教務課長	2003/4/1	紙	教務課長
教務課	平成14年度成績原簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2002	教務課長	2003/4/1		教務課長
教務課	平成14年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	2002	教務課長	2003/4/1	紙	教務課長
教務課	平成14年度大学紹介誌(就職関係)	30年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2002	学生課長	2003/4/1		教務課長
教務課	平成14年度履修要項・シラバス(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2002	教務課長	2003/4/1	紙	教務課長
教務課	平成14年度履修要項・シラバス(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2002	教務課長	2003/4/1		教務課長
教務課	平成15年度学生在籍台帳(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2003	教務課長	2004/4/1		教務課長
教務課	平成15年度学生在籍台帳(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2003	教務課長	2004/4/1		教務課長
教務課	平成15年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2003	教務課長	2004/4/1		教務課長
教務課	平成15年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2003	教務課長	2004/4/1		教務課長
教務課	平成15年度社会体育指導者資格申請関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2003	教務課長	2004/4/1		教務課長
教務課	平成15年度成績原簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2003	教務課長	2004/4/1		教務課長
教務課	平成15年度成績原簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2003	教務課長	2004/4/1		教務課長
教務課	平成15年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	2003	教務課長	2004/4/1		教務課長
教務課	平成15年度大学紹介誌(就職関係)	30年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2003	学生課長	2004/4/1		教務課長
教務課	平成15年度博士課程設置審査関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2003	教務課長	2004/4/1		教務課長
教務課	平成15年度履修要項・シラバス(学部) 平成15年度履修要項・シラバス(大学院)	無期限	-	廃棄		2003	教務課長	2004/4/1 2004/4/1		教務課長
教務課	平成15年度復修安頃・ジラバス(大学院) 平成16年度学生在籍台帳(学部)	無期限	<u>-</u>	廃棄			教務課長			教務課長
教務課 教務課	平成16年度学生在籍台帳(子部) 平成16年度学生在籍台帳(大学院)	無期限無期限	<u>-</u>	廃棄 廃棄	倉庫	2004	教務課長 教務課長	2005/4/1 2005/4/1		教務課長 教務課長
教務課 教務課	平成16年度子生任精白帳(入子院)	無期限無期限	_	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・		2004	教務課長 教務課長	2005/4/1		教務課長
纵伤床	十八 1 0 十尺	八代光		用果	启単	2004	秋/ 新天文	ZUU3/4/1		狄彻森文

			/D#####	 保存期間が		文書作成取得		/u / - #088	、文書ファイル等
分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	満了したと	保存場所	日の含まれる	における文書管	保存期間 媒体の の起算日 種別	′に係る文書管理
				きの措置		年度	理伯		
教務課	平成16年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2004	教務課長	2005/4/1 紙	教務課長
教務課	平成16年度成績原簿(大学院)	無期限	_	廃棄	倉庫	2004	教務課長	2005/4/1 紙	教務課長
教務課	平成16年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	2004	教務課長	2005/4/1 紙	教務課長
教務課	平成16年度大学紹介誌(就職関係)	30年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2004	学生サービス課長		教務課長
教務課	平成16年度履修要項・シラバス(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2004	教務課長	2005/4/1 紙	教務課長
教務課	平成16年度履修要項・シラバス(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2004	教務課長	2005/4/1 紙	教務課長
教務課	平成17年度学生異動関係(大学院)	無期限無期限	<u>-</u>	廃棄	倉庫	2005 2005	教務課長	2006/4/1 紙	教務課長
教務課 教務課	平成17年度学生在籍台帳(学部) 平成17年度学生在籍台帳(大学院)	無期限				2005	教務課長 教務課長	2006/4/1 紙 2006/4/1 紙	教務課長 教務課長
教務課	平成17年度子主任精口版(人子院) 平成17年度学籍簿(学部)	無期限			启庠 倉庫	2005	教務課長	2006/4/1 紙	教務課長
教務課	平成17年度子精净(子印)	無期限	_			2005	教務課長	2006/4/1 紙	教務課長
教務課	平成17年度于相等(大学院)	無期限	_			2005	教務課長	2006/4/1 紙	教務課長
教務課	平成17年度成績報告書(学部)	無期限	_		倉庫	2005	教務課長	2006/4/1 紙	教務課長
教務課	平成17年度成績報告首(子師) 平成17年度卒業証書交付台帳	無期限	_		倉庫	2005	教務課長	2006/4/1 紙	教務課長
教務課	平成17年度大学紹介誌(就職関係)	30年	2036/3/31	廃棄	倉庫	2005		2006/4/1 紙	教務課長
教務課	平成17年度履修要項・シラバス(学部)	無期限	-	<u>廃棄</u>	倉庫	2005	教務課長	2006/4/1 紙	教務課長
教務課	平成17年度履修要項・シラバス(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2005	教務課長	2006/4/1 紙	教務課長
教務課	平成18年度学生異動関係(大学院)	無期限	_	廃棄	倉庫	2006	教務課長	2007/4/1 紙	教務課長
教務課	平成18年度学生在籍台帳(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2006	教務課長	2007/4/1 紙	教務課長
教務課	平成18年度学生在籍台帳(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2006	教務課長	2007/4/1 紙	教務課長
教務課	平成18年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2006	教務課長	2007/4/1 紙	教務課長
教務課	平成18年度学籍簿(大学院)	無期限	_	廃棄	倉庫	2006	教務課長	2007/4/1 紙	教務課長
教務課	平成18年度成績原簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2006	教務課長	2007/4/1 紙	教務課長
教務課	平成18年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	2006	教務課長	2007/4/1 紙	教務課長
教務課	平成18年度大学紹介誌(就職関係)	30年	2037/3/31	廃棄	倉庫	2006	学生サービス課長		教務課長
教務課	平成18年度履修要項・シラバス(学部)	無期限	_	廃棄	倉庫	2006	教務課長	2007/4/1 紙	教務課長
教務課	平成18年度履修要項・シラバス(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2006	教務課長	2007/4/1 紙	教務課長
教務課	平成19年度学生異動関係(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2007	教務課長	2008/4/1 紙	教務課長
教務課	平成19年度学生在籍台帳(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2007	教務課長	2008/4/1 紙	教務課長
教務課	平成19年度学生在籍台帳(大学院)	無期限	_	廃棄	倉庫	2007	教務課長	2008/4/1 紙	教務課長
教務課	平成19年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2007	教務課長	2008/4/1 紙	教務課長
教務課	平成19年度学籍簿(大学院)	無期限	_	廃棄	倉庫	2007	教務課長	2008/4/1 紙	教務課長
教務課	平成19年度成績原簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2007	教務課長	2008/4/1 紙	教務課長
教務課	平成19年度成績報告書(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2007	教務課長	2008/4/1 紙	教務課長
教務課	平成19年度卒業証書交付台帳	無期限	2020/2/21	廃棄	倉庫	2007	教務課長	2008/4/1 紙	教務課長
教務課 教務課	平成19年度大学紹介誌(就職関係) 平成19年度履修要項・シラバス(学部)	30年 無期限	2038/3/31	廃棄	倉庫	2007	学生サービス課長 教務課長	2008/4/1 紙 2008/4/1 紙	教務課長 教務課長
			<u>-</u>	廃棄	倉庫			2008/4/1 紙 2008/4/1 紙	
教務課 教務課	平成19年度履修要項・シラバス(大学院) 平成20年度学生異動関係(大学院)	無期限無期限		廃棄 廃棄	倉庫	2007	教務課長 教務課長	2008/4/1 紙 2009/4/1 紙	教務課長 教務課長
教務課	平成20年度子主兵劉剌孫(入子院) 平成20年度学生在籍台帳(学部)	無期限		· 庶来 · 廃棄	启庠 倉庫	2008	教務課長	2009/4/1 紙	教務課長
教務課	平成20年度学生在籍台帳(大学院)	無期限				2008	教務課長	2009/4/1 紙	教務課長
教務課	平成20年度于王任精白版(大手院) 平成20年度学籍簿(学部)	無期限	<u> </u>			2008	教務課長	2009/4/1 紙	教務課長
教務課	平成20年度于精净(于印)	無期限	-			2008	教務課長	2009/4/1 紙	教務課長
教務課	平成20年度分積原簿(大学院)	無期限	_		倉庫	2008	教務課長	2009/4/1 紙	教務課長
教務課	平成20年度成績報告書(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2008	教務課長	2009/4/1 紙	教務課長
איזענאנ		איינערוווג		176A	/D/ T	2000	メイルロハドハド	こ りひフ/ 寸/ 1 小以	ンイルロハじへに

				 保存期間が		文書作成取得	文書作成取得日 /	/D / - H DBB	###	文書ファイル等
分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	満了したと	保存場所	日の含まれる	における文書管	保存期間 の起算日	媒体の 種別	に係る文書管理
			7 J J D D	きの措置		年度	理有			者
教務課	平成20年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	2008	教務課長	2009/4/1		教務課長
教務課	平成20年度大学紹介誌(就職関係)	30年	2039/3/31	廃棄	倉庫	2008		2009/4/1		教務課長
教務課	平成20年度単位互換関係	30年	2039/3/31	廃棄	倉庫	2008	教務課長	2009/4/1		教務課長
教務課	平成20年度履修要項・シラバス(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2008	教務課長	2009/4/1		教務課長
教務課	平成20年度履修要項・シラバス(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2008	教務課長	2009/4/1		教務課長
教務課	平成21年度学生異動関係(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2009	教務課長	2010/4/1		教務課長
教務課	平成21年度学生在籍台帳(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2009	教務課長	2010/4/1		教務課長
教務課	平成21年度学生在籍台帳(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2009	教務課長	2010/4/1		教務課長
教務課	平成21年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2009	教務課長	2010/4/1		教務課長
教務課	平成21年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2009	教務課長	2010/4/1		教務課長
教務課	平成21年度成績原簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2009	教務課長	2010/4/1		教務課長
教務課	平成21年度成績報告書(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2009	教務課長	2010/4/1		教務課長
教務課	平成21年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	2009	教務課長	2010/4/1		教務課長
教務課	平成21年度大学紹介誌(就職関係)	30年	2040/3/31	廃棄	倉庫	2009				教務課長
教務課 教務課	平成21年度単位互換関係 平成21年度履修要項・シラバス(学部)	30年 無期限	2040/3/31	廃棄 廃棄	倉庫 倉庫	2009 2009	教務課長 教務課長	2010/4/1 2010/4/1		教務課長 教務課長
教務課	平成21年度履修要項・シラバス(子部) 平成21年度履修要項・シラバス(大学院)	無期限	-		启庠 倉庫	2009	教務課長	2010/4/1		教務課長
教務課	平成21年度履修委項・ジラバス(人子院) 平成22年度学生異動関係(大学院)	無期限			启庠 倉庫	2010	教務課長	2010/4/1		教務課長
教務課	平成22年度子主共劉剌帝(入子院) 平成22年度学生在籍台帳(学部)	無期限	<u>-</u>		_启座 倉庫	2010	教務課長	2011/4/1		教務課長
教務課	平成22年度子生住精白版(子印) 平成22年度学生在籍台帳(大学院)	無期限	_		启 <u>牌</u> 倉庫	2010	教務課長	2011/4/1		教務課長
教務課	平成22年度子生性精白版(入子院) 平成22年度学籍簿(学部)	無期限			_启庠 倉庫	2010	教務課長	2011/4/1		教務課長
教務課	平成22年度学籍簿(大学院)	無期限	_		倉庫	2010	教務課長	2011/4/1		教務課長
教務課	平成22年度が積原簿(大学院)	無期限	_	<u></u> 廃棄	倉庫	2010	教務課長	2011/4/1		教務課長
教務課	平成22年度成績報告書(学部)	無期限	_	- 廃棄	倉庫	2010	教務課長	2011/4/1		教務課長
教務課	平成22年度卒業証書交付台帳	無期限	_		倉庫	2010	教務課長	2011/4/1		教務課長
教務課	平成22年度大学紹介誌(就職関係)	30年	2041/3/31	廃棄	倉庫	2010		2011/4/1		教務課長
教務課	平成22年度単位互換関係	30年	2041/3/31	廃棄	倉庫	2010	教務課長	2011/4/1		教務課長
教務課	平成22年度履修要項・シラバス(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2010	教務課長	2011/4/1		教務課長
教務課	平成22年度履修要項・シラバス(大学院)	無期限	_	廃棄	倉庫	2010	教務課長	2011/4/1		教務課長
教務課	平成23年度学生異動関係(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2011	教務課長	2012/4/1		教務課長
教務課	平成23年度学生在籍台帳(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2011	教務課長	2012/4/1		教務課長
教務課	平成23年度学生在籍台帳(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2011	教務課長	2012/4/1		教務課長
教務課	平成23年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2011	教務課長	2012/4/1		教務課長
教務課	平成23年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2011	教務課長	2012/4/1		教務課長
教務課	平成23年度成績原簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2011	教務課長	2012/4/1	紙	教務課長
教務課	平成23年度成績報告書(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2011	教務課長	2012/4/1		教務課長
教務課	平成23年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	2011	教務課長	2012/4/1	紙	教務課長
教務課	平成23年度単位互換関係	30年	2042/3/31	廃棄	倉庫	2011	教務課長	2012/4/1		教務課長
教務課	平成23年度履修要項・シラバス(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2011	教務課長	2012/4/1	紙	教務課長
教務課	平成23年度履修要項・シラバス(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2011	教務課長	2012/4/1		教務課長
教務課	平成24年度学生異動関係(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2012	教務課長	2013/4/1		教務課長
教務課	平成24年度学生在籍台帳(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2012	教務課長	2013/4/1		教務課長
教務課	平成24年度学生在籍台帳(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2012	教務課長	2013/4/1		教務課長
教務課	平成24年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2012	教務課長	2013/4/1		教務課長
教務課	平成24年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2012	教務課長	2013/4/1	紙	教務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	埋石	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
教務課	平成24年度成績原簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2012	教務課長	2013/4/1		教務課長
教務課	平成24年度成績報告	無期限	-	廃棄	倉庫	2012	教務課長	2013/4/1		教務課長
教務課	平成24年度成績報告書(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2012	教務課長	2013/4/1		教務課長
教務課	平成24年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	2012	教務課長	2013/4/1		教務課長
教務課	平成24年度卒業判定確認資料	無期限	-	廃棄	倉庫	2012	教務課長	2013/4/1		教務課長
教務課	平成24年度単位互換関係	30年	2043/3/31	廃棄	倉庫	2012	教務課長	2013/4/1		教務課長
教務課	平成24年度履修要項・シラバス(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2012	教務課長	2013/4/1		教務課長
教務課	平成24年度履修要項・シラバス(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2012	教務課長	2013/4/1		教務課長
教務課	平成25年度学生異動関係(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2013	教務課長	2014/4/1		教務課長
教務課	平成25年度学生在籍台帳(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2013	教務課長	2014/4/1		教務課長
教務課	平成25年度学生在籍台帳(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2013	教務課長	2014/4/1		教務課長
教務課	平成25年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2013	教務課長	2014/4/1		教務課長
教務課	平成25年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2013	教務課長	2014/4/1		教務課長
教務課	平成25年度成績原簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2013	教務課長	2014/4/1	紙	教務課長
教務課	平成25年度成績報告	無期限	-	廃棄	倉庫	2013	教務課長	2014/4/1		教務課長
教務課	平成25年度成績報告書(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2013	教務課長	2014/4/1	紙	教務課長
教務課	平成25年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	2013	教務課長	2014/4/1	紙	教務課長
教務課	平成25年度単位互換関係	30年	2044/3/31	廃棄	倉庫	2013	教務課長	2014/4/1	紙	教務課長
教務課	平成25年度履修要項・シラバス(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2013	教務課長	2014/4/1	紙	教務課長
教務課	平成25年度履修要項・シラバス(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2013	教務課長	2014/4/1	紙	教務課長
教務課	平成26年度学生異動関係(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2014	教務課長	2015/4/1	紙	教務課長
教務課	平成26年度学生在籍台帳(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2014	教務課長	2015/4/1		教務課長
教務課	平成26年度学生在籍台帳(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2014	教務課長	2015/4/1	紙	教務課長
教務課	平成26年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2014	教務課長	2015/4/1	紙	教務課長
教務課	平成26年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2014	教務課長	2015/4/1	紙	教務課長
教務課	平成26年度成績原簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2014	教務課長	2015/4/1	紙	教務課長
教務課	平成26年度成績報告	無期限	-	廃棄	倉庫	2014	教務課長	2015/4/1	紙	教務課長
教務課	平成26年度成績報告書(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2014	教務課長	2015/4/1	紙	教務課長
教務課	平成26年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	2014	教務課長	2015/4/1	紙	教務課長
教務課	平成26年度単位互換関係	30年	2045/3/31	廃棄	倉庫	2014	教務課長	2015/4/1	紙	教務課長
教務課	平成26年度履修要項・シラバス(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2014	教務課長	2015/4/1	紙	教務課長
教務課	平成26年度履修要項・シラバス(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2014	教務課長	2015/4/1	紙	教務課長
教務課	平成27度大学院(博士後期課程)入試学生募集要項関係	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	教務課長	2016/4/1	紙	教務課長
教務課	平成27年度 スポーツ国際開発学共同学位プログラムWG	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1	紙	教務課長
教務課	平成27年度 スポーツ国際開発学共同学位プログラム運営委員会	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1	紙	教務課長
教務課	平成27年度 教務・QE検討WG (博士)	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1	紙	教務課長
教務課	平成27年度 教務検討WG (修士)	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度 高度大学体育スポーツ指導者養成共同学位プログラムWG	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1	紙	教務課長
教務課	平成27年度 高度大学体育スポーツ指導者養成共同学位プログラム運営委員会	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度 体育学・スポーツ科学連携大学院教育プログラム開発【会議関係】	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度 体育学・スポーツ科学連携大学院教育プログラム開発【予算関係】	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度FD推進専門委員会	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度TA出勤簿	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度スポーツ・アカデミー形成支援事業	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度スポーツ・アカデミー形成支援事業【シンポジウム関係】	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者	の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
教務課	平成27年度スポーツ・アカデミ―形成支援事業【セミナ―関係】	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度スポーツ・アカデミ―形成支援事業【予算関係】	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度スポーツアカデミー運営委員会	10年	2026/3/31	廃棄		2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度スポーツアカデミー形成支援事業 支出関係書類	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度スポーツ国際開発 共同学位プログラム関係資料		2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度スポーツ国際開発学共同専攻 運営委員会	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度学位論文・修了関係(修士課程)	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度学位論文・修了関係(博士後期課程)	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度学生異動関係(学部)	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度学生異動関係(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度学生在籍台帳(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度学生在籍台帳(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度学生名簿	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度学部入試学生募集要項関係	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度教育課程改訂に関する特別委員会	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度教員免許状更新講習テキスト等	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度教員免許状更新講習関係 ①	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度教員免許状更新講習関係 ②	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度教員免許状更新講習受講申込書綴	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度教務委員会	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度研究科教務委員会	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度高度大学体育指導者養成 運営委員会	10年	2026/3/31	廃棄		2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度高度大学体育指導者養成 共同学位プログラム関係資料		2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度成績原簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度成績報告	無期限	-	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度成績報告書(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度大学院(修士課程)入試学生募集要項関係 平成27年度大学院体育学研究科(修士課程スポーツ国際開発学共同学位プログラム)履修要項	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課 教務課				廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1 2016/4/1		教務課長
	平成27年度大学院体育学研究科(博士後期課程高度スポーツ指導者養成共同学位プログラム)履修要項 平成27年度単位互換関係	**********	2046/3/31	廃棄		2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課 教務課	平成27年度单位互換関係 平成27年度単位互換関係	30年 30年	2046/3/31	廃棄	启庠 倉庫	2015	教務課長 教務課長	2016/4/1		教務課長 教務課長
	平成27年2月20日	10年	2026/3/31	廃棄			教務課長 教務課長			
教務課	平成27年度現波大学との共同専攻設置に係る【予算関係】 平成27年度筑波大学との共同専攻設置に係る収支簿関係	10年	2026/3/31	廃棄 廃棄		2015	教務課長	2016/4/1 2016/4/1		教務課長 教務課長
教務課 教務課	平成27年度現成人子との共同等攻設直に係る収支海関係 平成27年度特別経費(診断力と処方力に基づくコーチング力の育成)	10年	2026/3/31		启庠 倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度平成28年度(平成27年度実施) 大学院入試評価関係	10年	2026/3/31		启座 倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課		10年	2026/3/31		启座 倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度平成28年度(平成27年度実施)学部入試評価関係(一般・私費)	10年	2026/3/31			2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度平成28年度(平成27年度美施)学部入試評価関係(一般・松貞)平成27年度平成28年度(平成27年度実施)学部入試評価関係(推薦・特別)	10年	2026/3/31		启庠 倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度平成28年度(平成27年度美施)学部人武計叫與徐(推薦・特別) 平成27年度平成28年度(平成27年度美施)第3年次編入学試験 関係書類		2026/3/31		启庠 倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	一十成27年度十成20年度(千成27年度美地)第3年次編入子武線 関係音規 平成27年度履修要項・シラバス(学部)	無期限	-	· 庶来 · 廃棄	启座 倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年度履修要項・シラバス(子印) 平成27年度履修要項・シラバス(大学院)	無期限	_		启庠 倉庫	2015	教務課長	2016/4/1		教務課長
教務課	平成27年長履修安原・フラバス(八子院) 平成28度大学院(博士後期課程)入試学生募集要項関係	無朔政 10年	2027/3/31	· 庶来 · 廃棄	-	2016	教務課長	2010/4/1		教務課長
子入 (力)本	一八人 0 区八十四、1941区州际性/八八八十二分未女织 河流	104	2021/3/31	冼禾	争彻王	2010	扒加木区	ZU11/4/1	心人	分

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる	にのける人音目		某体の 重別	文書ファイル等に係る文書管理
			個199日	きの措置		年度	理者	沙心异口 惊	里加	者
教務課	平成28年度 スポーツ国際開発学共同学位プログラムWG	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約	氏	教務課長
教務課	平成28年度 スポーツ国際開発学共同専攻 関係資料	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約	氏	教務課長
教務課	平成28年度 教務・QE検討WG (博士)	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約	氏	教務課長
教務課	平成28年度 教務検討WG (修士)	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度 体育学・スポーツ科学連携大学院教育プログラム開発【会議関係】	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度 体育学・スポーツ科学連携大学院教育プログラム開発【予算関係】	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度 大学体育スポーツ高度化共同専攻WG	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度FD推進専門委員会	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度TA・RA出勤簿	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度キャリア形成支援室会議関係	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度スポーツ・アカデミー形成支援事業	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度スポーツ・アカデミ―形成支援事業【シンポジウム関係】	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度スポーツ・アカデミー形成支援事業【セミナー関係】	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 刹		教務課長
教務課	平成28年度スポーツ・アカデミー形成支援事業【予算関係】	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度スポーツアカデミー運営委員会	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 刹		教務課長
教務課	平成28年度スポーツアカデミ一形成支援事業 支出関係書類	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1 刹		教務課長
教務課	平成28年度スポーツ国際開発学共同専攻 運営委員会	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度レクリエーション関連資格関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度学位論文・修了関係(修士課程)	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度学位論文・修了関係(博士後期課程)	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 刹		教務課長
教務課	平成28年度学生異動関係(学部)	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度学生異動関係(大学院)	無期限	_	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度学生在籍台帳(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度学生在籍台帳(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度学生名簿	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度学籍簿(学部)	無期限	_	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度学部入試学生募集要項関係	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度学部入試評価関係	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度教育課程改訂に関する特別委員会	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度教員免許状更新講習テキスト等	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度教員免許状更新講習関係 ①	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度教員免許状更新講習関係②	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度教員免許状更新講習受講申込書綴	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	教務課長	2016/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度教員免許状申請関係	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度教職課程認定	無期限	-	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度教職教育等小委員会	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度教務委員会	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度健康・体力づくり事業財団の資格関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度研究科教務委員会	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度成績原簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度成績報告	無期限	-	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度成績報告書(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約		教務課長
教務課	平成28年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1 約	I	教務課長

	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	満了したと きの措置	保存場所	日の含まれる 年度	理有	の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
教務課	平成28年度大学院(修士課程)入試学生募集要項関係	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成28年度大学院教育課程改訂WG	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成28年度大学院体育学研究科(修士課程スポーツ国際開発学共同学位プログラム)履修要項		-	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成28年度大学院体育学研究科(博士後期課程高度スポーツ指導者養成共同学位プログラム)履修要項		-	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成28年度大学教育再生戦略推進費大学教育再生加速プログラム高大接続改革推進事業	· - ·	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成28年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 運営委員会	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成28年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 関係資料	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成28年度単位互換関係	30年	2047/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課		30年	2047/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成28年度筑波大学との共同専攻設置に係る【予算関係】	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課		10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課		無期限	-	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成28年度平成29年度(平成28年度実施) 大学院入試評価関係	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成28年度平成29年度(平成28年度実施)総合型選抜(SS)入試関係書類 SS入試選抜専門委員会		2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成28年度平成29年度(平成28年度実施)学部入試評価関係(一般・私費)	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成28年度平成29年度(平成28年度実施)学部入試評価関係(推薦・特別)	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成28年度平成29年度(平成28年度実施)第3年次編入学試験 関係書類		2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成28年度履修要項・シラバス(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成28年度履修要項・シラバス(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成29年度 スポーツ国際開発学共同専攻 関係資料	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度 体育学・スポーツ科学連携大学院教育プログラム開発【予算関係】	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課 教務課	平成29年度 体育学・スポーツ科学連携大学院教育プログラム開発【会議関係】 平成29年度 F D推進専門委員会	10年 10年	2028/3/31 2028/3/31	廃棄 廃棄		2017 2017	教務課長 教務課長	2018/4/1 2018/4/1		教務課長
		10年	2028/3/31			2017		2018/4/1		教務課長
教務課 教務課	平成29年度TA・RA出勤簿 平成29年度イベント検定関係	 10年	2028/3/31	_ 廃棄 _ 廃棄	启庠 事務室	2017	教務課長 教務課長	2018/4/1		教務課長 教務課長
教務課	平成29年度十八ノド快定関係 平成29年度キャリア形成支援室会議関係	10年	2028/3/31	 廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度イドリアル成文版主会観制所 平成29年度スポーツ・アカデミー形成支援事業	10年	2020/3/31			2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成29年度スポープ・アカアミー形成文版事業 平成29年度スポーツ・アカデミー形成支援事業【セミナー関係】	10年	2028/3/31			2017	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成29年度スポーツ・アカデミー形成支援事業【予算関係】	10年	2028/3/31			2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度スポープ・アカアミーアは交換事業(ア昇国际)	10年	2028/3/31			2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度スポーツアカデミー形成支援事業 支出関係書類	10年	2027/3/31		<u></u>	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成29年度スポーツ国際開発学共同専攻 運営委員会	10年	2028/3/31		倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度スポーツ国際開発学共同専攻WG	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度レクリエーション関連資格関係	無期限	-		倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度学位論文(修士課程)	10年	2028/3/31		倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度学位論文(博士後期課程)	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度学位論文・修了関係(修士課程)	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度学位論文・修了関係(博士後期課程)	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度学生異動関係(学部)	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課		無期限	-	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課		無期限	-	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度学生在籍台帳(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度学生名簿	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課		無期限	-	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長

			 保存期限の	保存期間が		文書作成取得	文書作成取得日	保存期間	媒体の	文書ファイル等
分類	ファイル名	保存期限	満了する日	満了したと きの措置	保存場所	日の含まれる 年度			種別	に係る文書管理者
教務課	平成29年度学部入試学生募集要項関係	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	教務課長	2018/4/1	紙	教務課長
教務課	平成29年度学部入試評価関係	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成29年度教員免許状更新講習テキスト等①	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度教員免許状更新講習テキスト等②	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度教員免許状更新講習関係	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度教員免許状更新講習受講申込書綴	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	教務課長	2017/4/1		教務課長
教務課	平成29年度教員免許状由請関係	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1	紙	教務課長
教務課	平成29年度教職課程再課程認定関係 平成29年度教職課程認定	無期限	-	廃棄	事務室	2015	教務課長	2016/4/1	紙	教務課長
教務課	平成29年度教職課程認定	無期限	-	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1	紙	教務課長
教務課	平成29年度教職課程認定	無期限	-	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1	紙	教務課長
教務課	平成29年度教職教育等小委員会	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1	紙	教務課長
教務課	平成29年度教務委員会	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	教務課長	2018/4/1	紙	教務課長
教務課	平成29年度健康・体力づくり事業財団の資格関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度研究科教務委員会	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1	紙	教務課長
教務課	平成29年度授業評価アンケート改修WG	10年	2028/3/31	廃棄	事務局	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度修学相談記録表	無期限	-	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度証明書交付願①	30年	2048/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度証明書交付願②	30年	2048/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度成績原簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度成績報告	無期限	-	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度成績報告書(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度卒業研究の概要(プロポーザル)	無期限		廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度大学院(修士課程)入試学生募集要項関係	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度大学院教育課程改訂WG	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度大学教育再生戦略推進費大学教育再生加速プログラム高大接続改革推進事業		2028/3/31	廃棄	事務室	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 運営委員会	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 関係資料	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度単位互換関係	30年	2048/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度単位互換関係	30年	2048/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度筑波大学との共同専攻設置に係る【予算関係】	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度筑波大学との共同専攻設置関係書類	10年 無期限	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課 教務課	平成29年度日本体育協会資格関係 平成29年度平成30年度(平成29年度実施) 大学院入試評価関係	無期限 10年	2028/3/31	廃棄 廃棄	倉庫	2017 2017	教務課長 教務課長	2018/4/1 2018/4/1		教務課長 教務課長
教務課	平成29年度平成30年度(平成29年度実施)総合型選抜(SS)入試 関係書類 SS入試選抜専門委員会		2028/3/31		倉庫 倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度平成30年度(平成29年度美施) 総合型度後(357人試 関係管理 35人試達後等) 受責会 平成29年度平成30年度(平成29年度実施) 学部入試評価関係(一般・私費)	10年	2028/3/31	原果 廃棄	启庠 倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度千成30年度(千成29年度美施)学部入試評価関係(一般・松貞) 平成29年度平成30年度(平成29年度実施)学部入試評価関係(推薦・特別)	10年	2028/3/31		启庠 倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度平成30年度(平成29年度美施)等3年次編入学試験 関係書類		2028/3/31	 廃棄		2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度平成30年度(平成29年度美施)第3年次編入子訊歌 関席音報 平成29年度履修登録確認表 後期	10年	2028/3/31		启庠 倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度履修登録確認表 前期 ①	10年	2028/3/31	<u> </u>		2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度履修登録確認表 前期 ②	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度履修要項・シラバス(学部)	無期限	-	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成29年度履修要項・シラバス(大学院)	無期限	_			2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成とする一段機能を残りしている(八字成)	無期限	_			1990	教務課長	1991/4/1		教務課長
教務課	平成2年度学籍簿(学部)	無期限	_	廃棄		1990	教務課長	1991/4/1		教務課長
からいいて	1 1% 4 干风 丁相 (丁 川)	WAILAUW.		ル木	归午	1770	TV1/JUVTX	1771/4/1	4.TA	スインログトン

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる	にのいる又音目	保存期間 媒体の の起算日 種別	に徐る乂青官理
			個199日	きの措置		年度	理者	V)心异口 催剂	者
教務課	平成2年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	1990	教務課長	1991/4/1 紙	教務課長
教務課	平成2年度社会体育指導者資格申請関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1990	教務課長	1991/4/1 紙	教務課長
教務課	平成2年度成績原簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1990	教務課長	1991/4/1 紙	教務課長
教務課	平成2年度成績原簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	1990	教務課長	1991/4/1 紙	教務課長
教務課	平成2年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	1990	教務課長	1991/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度 スポーツ国際開発学共同専攻 関係資料	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度 体育学・スポーツ科学連携大学院教育プログラム開発【予算関係】	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度 体育学・スポーツ科学連携大学院教育プログラム開発【会議関係】	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度FD推進専門委員会	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度TA・RA出勤簿	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度イベント検定関係	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度キャリア形成支援室会議関係	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度スポーツ・アカデミー形成支援事業 アポス・スケース アルフ・アカデミー アポナ 授事業 「カンナー 関係」	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度スポーツ・アカデミー形成支援事業【セミナー関係】	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度スポーツ・アカデミ―形成支援事業【予算関係】 平成30年度スポーツアカデミ―形成支援事業 支出関係書類	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙 2019/4/1 紙	教務課長
教務課		10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長		教務課長
教務課 教務課	平成30年度スポーツ国際開発学共同専攻 運営委員会 平成30年度スポーツ国際開発学共同専攻WG	10年 	2029/3/31 2029/3/31	廃棄 廃棄	倉庫	2018	教務課長 教務課長	2019/4/1 紙 2019/4/1 紙	教務課長 教務課長
教務課	平成30年度スポープ国际開光子共同等以WG 平成30年度レクリエーション関連資格関係	無期限	-			2018	教務課長	2019/4/1 紙 2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度レブウェーション関連負債関係 平成30年度学位論文 共同専攻 (修士課程・3年制博士課程)		2029/3/31	· 庶来 · 廃棄	事 伤主 倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙 2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度子位論文(修士課程) 平成30年度学位論文(修士課程)	 10年	2029/3/31		启 <u> </u> 倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙 2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度子位論文(博士後期課程)	10年	2029/3/31			2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度子位論文・修了関係(修士課程)	10年	2029/3/31	廃棄 廃棄		2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度学位論文・修了関係(博士後期課程)	10年	2029/3/31	- 廃棄		2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度学生異動関係(学部)	10年	2029/3/31		倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 個別樂務シ	
教務課	平成30年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度学部入試学生募集要項関係	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度学部入試評価関係	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	教務課長	2018/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度教員免許状更新講習テキスト等	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度教員免許状更新講習テキスト等①	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度教員免許状更新講習テキスト等②	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度教員免許状更新講習関係 ①	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度教員免許状更新講習受講者評価書	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度教員免許状更新講習受講申込書綴	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度教員免許状申請関係	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度教職課程再課程認定関係	無期限	-	廃棄	事務室	2016	教務課長	2017/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度教職課程認定	無期限	-	廃棄	事務室	2017	教務課長	2018/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度教職教育等小委員会	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度教務委員会	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度健康・体力づくり事業財団の資格関係	無期限	-	廃棄	事務室	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度研究科教務委員会	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度修学相談記録表	無期限	-	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度証明書交付願①	30年	2049/3/31	廃棄	事務局	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長
教務課	平成30年度成績報告	無期限	-	廃棄	事務局	2018	教務課長	2019/4/1 紙	教務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	理石	の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
教務課	平成30年度卒業研究の概要(プロポーザル)	無期限	-	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1	紙	教務課長
教務課	平成30年度卒業研究報告要旨	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1		教務課長
教務課	平成30年度大学院(修士課程)入試学生募集要項関係	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1	紙	教務課長
教務課	平成30年度大学院(博士後期課程)入試学生募集要項関係	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1		教務課長
教務課	平成30年度大学体育スポ―ツ高度化共同専攻 運営委員会・WG	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1	紙	教務課長
教務課	平成30年度大学体育スポ―ツ高度化共同専攻 関係資料 (QE)	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1		教務課長
教務課	平成30年度大学体育スポ―ツ高度化共同専攻 関係資料 (学位審査)	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1	紙	教務課長
教務課	平成30年度単位互換関係	30年	2049/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1	紙	教務課長
教務課	平成30年度単位互換関係	30年	2049/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1		教務課長
教務課	平成30年度筑波大学との共同専攻設置関係書類	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1		教務課長
教務課	平成30年度日本スポーツ協会資格関係	無期限	-	廃棄	事務室	2018	教務課長	2019/4/1		教務課長
教務課	平成30年度平成31年度(平成30年度実施) 大学院入試評価関係	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1		教務課長
教務課	平成30年度平成31年度(平成30年度実施) 総合型選抜(SS)入試 関係書類 SS入試選抜専門委員会	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1		教務課長
教務課	平成30年度平成31年度(平成30年度実施)学部入試評価関係(一般・私費)	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1		教務課長
教務課	平成30年度平成31年度(平成30年度実施)学部入試評価関係(推薦・特別)	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1		教務課長
教務課	平成30年度平成31年度(平成30年度実施)第3年次編入学試験 関係書類		2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1		教務課長
教務課	平成30年度履修登録確認表を後期	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1		教務課長
教務課	平成30年度履修登録確認表 前期 ①	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1		教務課長
教務課	平成30年度履修登録確認表 前期 ②	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1		教務課長
教務課	平成30年度履修要項・シラバス(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1		教務課長
教務課	平成31年度イベント検定関係	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度キャリア形成支援室会議関係	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度レクリエ―ション関連資格関係	無期限	-	廃棄	事務室	2019	教務課長	2020/4/1	紙	教務課長
教務課	平成31年度学生証再交付願	30年	2049/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1		教務課長
教務課	平成31年度学部入試学生募集要項関係	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度学部入試評価関係	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度学力に関する証明書	30年	2049/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1		教務課長
教務課	平成31年度教育課程改訂に関する特別委員会	無期限	-	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度教員免許状更新講習テキスト等①	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度教員免許状更新講習テキスト等②	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度教員免許状更新講習受講者申込綴(あ行~た行)	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度教員免許状更新講習受講者申込綴(な行~わ行)	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度教員免許状更新講習受講者評価書	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度教員免許状申請関係	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度教職課程再課程認定関係	無期限	-	廃棄	事務室	2017	教務課長	2018/4/1		教務課長
教務課	平成31年度教職教育等小委員会	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度教務委員会	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度健康・体力づくり事業財団の資格関係	無期限	-	廃棄	事務室	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度修学相談記録表	30年	2050/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度卒業研究の概要(プロポザル)	無期限	-	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1	紙	教務課長
教務課	平成31年度卒業研究報告要旨	30年	2050/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度大学院(修士課程)入試学生募集要項関係	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度大学院(博士後期課程)入試学生募集要項関係	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度単位互換関係	30年	2050/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1	紙	教務課長
教務課	平成31年度追試験願・ガイダンス欠席届	30年	2049/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1	紙	教務課長

				 保存期間が		文書作成取得	文書作成取得日	/D / - U DBB	###	文書ファイル等
分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	満了したと	保存場所	日の含まれる	における文書管	保存期間 の起算日	媒体の 種別	に係る文書管理
				きの措置		年度	理有			者
教務課	平成31年度日本スポーツ協会資格関係	無期限	-	廃棄	事務室	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度履修登録(変更・取消・追加)届	30年	2050/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度履修登録確認表① 前期	30年	2050/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度履修登録確認表② 前期	30年	2050/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	平成31年度旅行命令授業確認書	30年	2049/3/31	廃棄	倉庫	2018	教務課長	2019/4/1		教務課長
教務課	平成3年度学位記授与簿	無期限	-	廃棄	倉庫	1991	教務課長	1992/4/1		教務課長
教務課	平成3年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1991	教務課長	1992/4/1		教務課長
教務課	平成3年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	1991	教務課長	1992/4/1		教務課長
教務課	平成3年度成績原簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1991	教務課長	1992/4/1		教務課長
教務課	平成3年度成績原簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	1991	教務課長	1992/4/1		教務課長
教務課	平成3年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	1991	教務課長	1992/4/1		教務課長
教務課	平成4年度学位記授与簿	無期限	-	廃棄	倉庫	1992	教務課長	1993/4/1		教務課長
教務課	平成4年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1992	教務課長	1993/4/1		教務課長
教務課	平成4年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	1992	教務課長	1993/4/1		教務課長
教務課	平成4年度社会体育指導者資格申請関係 平成4年度成績原簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1992	教務課長 教務課長	1993/4/1 1993/4/1		教務課長
教務課		無期限	-	廃棄	倉庫	1992				教務課長
教務課 教務課	平成4年度成績原簿(大学院) 平成4年度卒業証書交付台帳	無期限無期限		廃棄 廃棄	倉庫	1992 1992	教務課長 教務課長	1993/4/1 1993/4/1	紅	教務課長 教務課長
教務課 教務課	平成4年度学来证置文刊	無期限無期限	<u>-</u>	· 庶果 廃棄	启 <u> </u>	1992	教務課長	1993/4/1		教務課長
教務課	平成3年度開土官建有光計中間関係 平成5年度学位記授与簿	無期限		・ 廃棄		1993	教務課長	1994/4/1		
教務課	平成5年度学程簿(学部)	無期限			启 <u> </u> 倉庫	1994	教務課長	1995/4/1		教務課長 教務課長
教務課	平成5年度学籍簿(大学院)	無期限	_	庶未 廃棄	启庠 倉庫	1993	教務課長	1994/4/1		教務課長
教務課	平成5年度社会体育指導者資格申請関係	無期限	-	氏未 廃棄		1993	教務課長	1994/4/1		教務課長
教務課	平成5年度成績原簿(学部)	無期限	-			1993	教務課長	1994/4/1		教務課長
教務課	平成5年度成績原簿(大学院)	無期限	_	廃棄 廃棄	<u>倉庫</u> 倉庫	1994	教務課長	1995/4/1		教務課長
教務課	平成5年度卒業証書交付台帳	無期限	_	廃棄		1993	教務課長	1994/4/1		教務課長
教務課	平成6年度学位記授与簿	無期限	_	廃棄	<u></u> 倉庫	1994	教務課長	1995/4/1		教務課長
教務課	平成6年度学籍簿(学部)	無期限	_	廃棄	倉庫	1994	教務課長	1995/4/1		教務課長
教務課	平成6年度学籍簿(大学院)	無期限	_	廃棄	倉庫	1994	教務課長	1995/4/1		教務課長
教務課	平成6年度成績原簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1994	教務課長	1995/4/1		教務課長
教務課	平成6年度成績原簿(大学院)	無期限	_	廃棄	倉庫	1994	教務課長	1995/4/1		教務課長
教務課	平成6年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	1994	教務課長	1995/4/1		教務課長
教務課	平成7年度学位記授与簿	無期限	-	廃棄	倉庫	1995	教務課長	1996/4/1		教務課長
教務課	平成7年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1995	教務課長	1996/4/1		教務課長
教務課	平成7年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	1995	教務課長	1996/4/1		教務課長
教務課	平成7年度社会体育指導者資格申請関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1995	教務課長	1996/4/1		教務課長
教務課	平成7年度成績原簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1995	教務課長	1996/4/1		教務課長
教務課	平成7年度成績原簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	1995	教務課長	1996/4/1	紙	教務課長
教務課	平成7年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	1985	教務課長	1986/4/1	紙	教務課長
教務課	平成7年度大学紹介誌(就職関係)	30年	2026/3/31	廃棄	倉庫	1995	学生課長	1996/4/1		教務課長
教務課	平成8年度科目等変更	30年	2027/3/31	廃棄	事務局	1996	教務課長	1997/4/1		教務課長
教務課	平成8年度科目等変更届	30年	2027/3/31	廃棄	事務局	1996	教務課長	1997/4/1	紙	教務課長
教務課	平成8年度学位記授与簿	無期限	-	廃棄	倉庫	1996	教務課長	1997/4/1	紙	教務課長
教務課	平成8年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1996	教務課長	1997/4/1		教務課長
教務課	平成8年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	1996	教務課長	1997/4/1	紙	教務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が満了したと	保存場所	文書作成取得日の含まれる	文書作成取得日 における文書管		媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理
				きの措置 		年度				
教務課	平成8年度社会体育指導者資格申請関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1996	教務課長	1997/4/1		教務課長
教務課	平成8年度成績原簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1996	教務課長	1997/4/1		教務課長
教務課	平成8年度成績原簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	1996	教務課長	1997/4/1		教務課長
教務課	平成8年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	1996	教務課長	1997/4/1		教務課長
教務課	平成8年度大学紹介誌(就職関係)	30年	2027/3/31	廃棄	倉庫	1996	学生課長	1997/4/1		教務課長
教務課	平成9年度学位記授与簿	無期限	-	廃棄	倉庫	1997	教務課長	1998/4/1		教務課長
教務課	平成9年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1997	教務課長	1998/4/1		教務課長
教務課	平成9年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	1997	教務課長	1998/4/1		教務課長
教務課	平成9年度社会体育指導者資格申請関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1997	教務課長	1998/4/1		教務課長
教務課	平成9年度成績原簿(学部)	無期限	_	廃棄	倉庫	1997	教務課長	1998/4/1		教務課長
教務課	平成9年度成績原簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	1997	教務課長	1998/4/1		教務課長
教務課	平成9年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	1997	教務課長	1998/4/1		教務課長
教務課	平成9年度大学紹介誌(就職関係)	30年	2028/3/31	廃棄		1997	学生課長	1998/4/1		教務課長
教務課	平成元年度学位記授与簿	無期限	-	廃棄	倉庫	1989	教務課長	1990/4/1		教務課長
教務課	平成元年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄		1989	教務課長	1990/4/1		教務課長
教務課	平成元年度学籍簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	1989	教務課長	1990/4/1		教務課長
教務課	平成元年度社会体育指導者資格申請関係	無期限	-	廃棄		1989	教務課長	1990/4/1		教務課長
教務課	平成元年度成績原簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	1989	教務課長	1990/4/1		教務課長
教務課	平成元年度成績原簿(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	1989	教務課長	1990/4/1		教務課長
教務課	平成元年度卒業証書交付台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	1989	教務課長	1990/4/1		教務課長
教務課	令和2年度 スポーツ国際開発学共同専攻 関係資料	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度 卒業研究題目公表に係る確認書	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度FD推進専門委員会	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度FD報告書	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度TA·RA関係	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度TA·RA出勤簿	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度イベント検定関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度キャリアデザイン科目関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務局	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度キャリア形成支援室会議関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度スポーツ・アカデミー形成支援事業	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度スポーツアカデミー形成支援事業 支出関係書類 令和2年度スポーツ国際開発学共同専攻 運営委員会	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長 教務課長	2021/4/1 2021/4/1		教務課長
教務課		10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020				教務課長
教務課	令和2年度スポーツ国際開発学共同専攻WG	10年 10年	2031/3/31 2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長 教務課長	2021/4/1 2021/4/1		教務課長 教務課長
教務課	令和2年度ハイクオリティ指導者教育プログラム検討WG 令和2年度レクリエ―ション関連資格関係	10 年 無期限	2031/3/31 -	廃棄 廃棄	事務局	2020 2020	教務課長 教務課長	2021/4/1		
教務課	〒和2年度ググリエージョン関連負債関係 令和2年度介護等体験		2026/3/31	一 廃棄	事務室 事務室	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長 教務課長
教務課 教務課	- P和と年度が設守体験 令和2年度学位論文 共同専攻 (修士課程・3年制博士課程)	0年 10年	2020/3/31		事 務至 倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
	- 1942年度子位調文	10年	2031/3/31	庶未 廃棄	启座 倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課 教務課	- P和2年度子位論文(修工課程) 令和2年度学位論文(博士後期課程)	10年	2031/3/31			2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	中和2年度学位論文(停工後期課程) 令和2年度学位論文・修了関係(修士課程)	10年	2031/3/31	一 廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	や和2年度子位論文・修了関係(修工課程) 令和2年度学位論文・修了関係(博士後期課程)	10年	2031/3/31		启庠 倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	- 中和と年度子位論文審査検討WG - 中和と年度学位論文審査検討WG - 中和と年度学位論文審査検討WG - 中和と年度学位論文審査検討WG - 中和と年度学位論文審査検討WG - 中和と年度学位論文審査検討WG - 中和と年度学位論文書	10年	2031/3/31		启庠 倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	や和2年度子位調及番目校前WG 令和2年度学期末試験日程回答書 (前期・後期)	10 年 5年	2026/3/31		启座 	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	- P和と年度子期本試験口性凹合音 (前期・後期) 令和2年度学生異動関係(学部)	5年 10年	2020/3/31	・・ 廃棄	启庠 倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	中和2年度子主共動制所(子印) 令和2年度学生証再交付願	30年	2051/3/31		启座 	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
子 入了方式木	卫伽《十尺十工证代义门版	3U '	2001/3/31	光 未	启庠	2020	狄彻林区	ZUZ 1 / 4 / 1	心人	3人7方武又

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者	の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
教務課	令和2年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1	国別業務システム	
教務課	令和2年度学部入試評価関係	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和2年度学力に関する証明書	30年	2051/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度企業実習	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度共同専攻関係綴	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度教育課程改訂に関する特別委員会	無期限	-	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度教員免許状更新講習テキスト等①	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度教員免許状更新講習テキスト等②	10年	2031/3/31	廃棄		2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度教員免許状更新講習関係①	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度教員免許状更新講習関係②	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1	紕	教務課長
教務課	令和2年度教員免許状更新講習受講者申込綴(あ行~た行)	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度教員免許状更新講習受講者評価書	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度教員免許状申請関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度教職課程課程認定関係 全和2年度教職課程課程認定関係	無期限	-	廃棄	事務室	2018	教務課長	2019/4/1		教務課長
教務課	令和2年度教職課程認定	無期限	-	廃棄	事務室	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度教職教育等小委員会	10年 5年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020 2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度教職実践演習関係	•	2026/3/31	廃棄	事務室		教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度教職実践演習関係②	_5年 10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度教務委員会 令和2年度教務事務関係(全般)		2031/3/31	廃棄	事務室	2020 2020	教務課長 教務課長	2021/4/1 1 2021/4/1 1		教務課長 教務課長
教務課 教務課	- ウ和と年度教務事務関係(主版) 令和2年度教務事務関係(調査関係)	_ 5年 5年	2026/3/31 2026/3/31	廃棄 廃棄		2020	教務課長 教務課長	2021/4/1 7		
教務課	P和2年度教務事務財命(副直財命) 令和2年度健康・体力づくり事業財団の資格関係	無期限	-			2020	教務課長	2021/4/1 3		教務課長 教務課長
教務課	や和2年度健康・体力プトの事業的団の負債関係 令和2年度研究科教務委員会	10年	2031/3/31		事務室	2020	教務課長	2021/4/1 3		教務課長
教務課	7和2年度初九代教務安貞云 令和2年度授業目的公衆送信補償金制度関係	10年	2031/3/31		倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	742年度17条百时公永运信備資金制度 医尿 令和 2 年度就職活動状況調査		2026/3/31		 事務室	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度就職支援行事②	5年	2026/3/31	- 廃棄	事務室	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度修学相談記録表	無期限	-		倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度小委員会関係	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度証明書交付願①	30年	2051/3/31	廃棄	事務局	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度新型コロナウイルス感染症対策関係	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度成績開示綴	 5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度成績報告	無期限	-	廃棄	事務局	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度卒業研究の概要(プロポーザル)	無期限	-	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度卒業研究報告要旨	30年	2051/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度卒業生・修了生データ登録票	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	教務課長	2021/4/1	紙	教務課長
教務課	令和2年度体育学・スポーツ科学連携大学院 教育プログラム開発【会議関係】	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1	紙	教務課長
教務課	令和2年度体育学・スポーツ科学連携大学院 教育プログラム開発【予算関係】	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度大学院関係綴	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 運営委員会・WG	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 関係資料 (QE)	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1	紙	教務課長
教務課	令和2年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 関係資料 (学位審査)	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度大学入試センター関係①	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度大学入試センタ-関係②	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度大学入試センター関係③	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和2年度単位互換関係	30年	2051/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1	紙	教務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度		保存期間 媒体(の起算日 種別	に徐の又音官理
教務課	令和2年度単位互換関係	30年	2051/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	者 教務課長
教務課	□ P和と平反半位互換関係 令和2年度筑波大学との共同専攻設置関係書類	 10年	2031/3/31		启 <u> </u> 倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度追試験願・ガイダンス欠席届	30年	2051/3/31	廃棄		2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度日本スポーツ協会資格関係	無期限	-		事務室	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度入学手続確認簿(大学院)	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度入試委員会関係①	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度入試委員会関係②	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度入試関係学外会議	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度入試関係綴①	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度入試関係綴②	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度入試関係綴③	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度文科省・監事監査・学内・ハロ―ワ―ク等通知	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度文部科学省・国大協通知・回答	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度文部科学省関係文書	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度補講回答書(前期・後期)	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度予算関係	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度履修登録(変更・取消・追加)届	30年	2051/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度履修登録確認表 後期	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度履修登録確認表 前期 ①	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度履修登録確認表 前期 ②	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度履修要項・シラバス(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度令和3年度 入学手続関係書類 確認簿・卒業証明書・成績証明書	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度令和3年度(令和2年度実施) 総合型選抜(SS)入試 関係書類 SS入試選抜専門委員会		2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度令和3年度(令和2年度実施) 学校推薦型選抜競技歴調書・スポ総		2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度令和3年度(令和2年度実施) 学校推薦型選抜競技歴調書・武道		2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度令和3年度(令和2年度実施) 学部入試評価関係(一般・私費) 令和2年度令和3年度(令和2年度実施) 学部入試評価関係(推薦・特別)	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙 2021/4/1 紙	教務課長
教務課 教務課	令和2年度令和3年度(令和2年度実施) 学部入試評価関係(推薦・特別) 令和2年度令和3年度(令和2年度実施) 指定調書(一般・私費外国人)	10年 5年	2031/3/31 2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長 教務課長	2021/4/1 紙 2021/4/1 紙	教務課長 教務課長
教務課	で和2年度で和3年度(で和2年度美施) 指定調査(一般・私賃が国人)		2026/3/31	_ 廃棄 _ 廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙 2021/4/1 紙	教務課長
教務課	中和2年度中和3年度(中和2年度美施) - 推薦責(子校推薦至選拔) - 令和2年度令和3年度(令和2年度実施) - 大学院入試評価関係	 10年	2031/3/31		启 <u> </u> 倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙 2021/4/1 紙	教務課長
教務課	中和2年度中和3年度(中和2年度失施) 大子院代試計画景際 令和2年度令和3年度(令和2年度実施) 第3年次編入学試験 関係書類		2031/3/31	廃棄 廃棄		2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度令和3年度(令和2年度失施) 調査書(推薦·一般·特別·留学生)		2026/3/31			2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度令和3年度(令和2年度実施) 入学願書・実技検査に係る同意書(一般・私費)	5年 5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度令和3年度(令和2年度実施) 入学願書・実技検査に係る同意書(推薦・特別選抜)		2026/3/31		倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度令和3年度(令和2年度実施)大学院(共同専攻)入試出願書類関係		2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和2年度令和3年度(令和2年度実施)大学院(体育学専攻)入試出願書類関係		2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度 スポーツ国際開発学共同専攻 関係資料	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度 スポーツ国際開発学共同専攻 関係資料(学位審査)	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度 障がい学生支援	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度 卒業研究題目公表に係る確認書	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度COC+事業関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度FD推進専門委員会	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度FD報告書	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度TA・RA関係	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度TA・RA出勤簿	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者	保存期間 媒体(の起算日 種別	の 文書ファイル等 に係る文書管理 者
教務課	令和3年度アドミッションセンター・ミーティング	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度イベント検定関係	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度キャリアデザイン科目関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務局	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度キャリア形成支援室会議関係	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度スポーツ国際開発学共同専攻 運営委員会・WG・関係書類	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度スポーツ指導実習	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度レクリエ―ション関連資格関係	無期限	-	廃棄	事務室	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度介護等体験	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度学位論文 共同専攻 (修士課程・3年制博士課程)	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度学位論文(修士課程)	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度学位論文(博士後期課程)	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度学位論文・修了関係(修士課程)	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度学位論文・修了関係(博士後期課程)	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度学期末試験日程回答書 (前期・後期)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度学生異動関係(学部)	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度学生証再交付願	30年	2052/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 個別業務シス	
教務課	令和3年度学部入試評価関係	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度学力に関する証明書	30年	2052/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度企業実習	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度共同専攻関係綴	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度強化種目選定特別委員会	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度教育実習関係 - An3年度教育実習関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	教務課長	2021/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度教員免許状更新講習テキスト等①	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度教員免許状更新講習関係①	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度教員免許状更新講習受講者申込綴	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度教員免許状更新講習受講者評価書	10年	2032/3/31 2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度教員免許状申請関係 今和3年度教職課租課租票	10年		廃棄	事務室	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度教職課程課程認定関係 今和3年度教職課程認定	無期限無期限	-	廃棄 廃棄	事務室	2019 2021	教務課長	2020/4/1 紙 2022/4/1 紙	教務課長
教務課 教務課	令和3年度教職課程認定 令和3年度教職教育等小委員会		2032/3/31	10 01 1 1	事務室 事務室	2021	教務課長 教務課長	2022/4/1 紙	教務課長 教務課長
教務課	743年度教職教育等小安員云 令和3年度教職実践演習関係	10 年 5年	2032/3/31	_ 廃棄 _ 廃棄	事務室	2021	教務課長	2022/4/1 紙 2022/4/1 紙	教務課長
教務課	中和3年度教職美民演習関係② 令和3年度教職美民演習関係②	5年 5年	2027/3/31		事務室	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	- 17413 千反 3 報 天 氏 典 自 男 所 ②	10年	2027/3/31		事務室	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	である。 で和3年度教務事務関係(全般)①	10 年 5年	2032/3/31		一争伤主 倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	で 中和3年度教務事務関係(全般)②	5年 	2027/3/31	· 庶来 · 廃棄	启座 倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	である。 一である。 でる。 でる。 でる。 でる。 でる。 でる。 でる。 で	5年 5年	2027/3/31		启 <u> </u>	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度教務事務関係(調査関係)②	5年 	2027/3/31			2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度教務事務関係(調査関係)③	5年 	2027/3/31			2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	つれる千度教務事務関係(副国関係) 令和3年度教養教育連携科目(九州学)関連	無期限	-	 廃棄		2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	や和3年度狭度教育を15分4日(75分子)関連 令和3年度健康・体力づくり事業財団の資格関係	無期限	<u> </u>		 事務室	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	や和3年度健康、体力ライザー	10年	2032/3/31		事務室	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度例允件 权 加安县会 令和3年度授業目的公衆送信補償金制度関係	10年	2032/3/31	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	一声切王 倉庫	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度就職活動状況調査	5年	2027/3/31		事務室	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
教務課	令和3年度就職支援行事①	5年	2027/3/31	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	事務室	2021	教務課長	2022/4/1 紙	教務課長
力力不	17年以外吸入]次刊 学し	J - -	LUL 1/ J/ J 1	元木	子勿土	LULI	☆ 人1刀□不 ↓ \	とひとと/ 4/ 1 小以	力

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者	の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
教務課	令和3年度就職支援行事②	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度修学相談記録表	無期限	-	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度小委員会関係	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度証明書交付願①	30年	2052/3/31	廃棄	事務局	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度新型コロナウイルス感染症対策関係	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度成績開示綴	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度成績報告	無期限	-	廃棄	事務局	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度卒業研究の概要(プロポーザル)	無期限	-	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度卒業研究報告要旨	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度卒業生・修了生データ登録票	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度体育学・スポーツ科学連携大学院 教育プログラム開発 【会議関係】	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度大学院関係綴	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 関係資料 (QE)	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 運営委員会・WG・関係書類	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 関係資料 (学位審査)	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度大学入試センター関係①	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度大学入試センター関係②	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度大学入試センタ-関係③	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度単位互換関係	30年	2052/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度単位互換関係	30年	2052/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度追試験願・ガイダンス欠席届	30年	2052/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度日本スポーツ協会資格関係	無期限	-	廃棄	事務室	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度入学手続確認簿(大学院)	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度入試委員会関係①	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度入試委員会関係②	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度入試改革検討WG	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度入試関係学外会議	5	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1	紙	教務課長
教務課	令和3年度入試関係綴①	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度入試関係綴②	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1	紙	教務課長
教務課	令和3年度入試関係綴③	5年	2027/3/31	廃棄	事務局	2021	教務課長	2022/4/1	紙	教務課長
教務課	令和3年度入試追跡調査WG	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1	紙	教務課長
教務課	令和3年度年度計画推進WG	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度文科省・監事監査・学内・ハロ―ワ―ク等通知	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度文部科学省・国大協通知・回答	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度文部科学省関係文書	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度補講回答書(前期・後期)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度予算関係	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度履修登録(変更・取消・追加)届	30年	2052/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1	紙	教務課長
教務課	令和3年度履修登録確認表 後期	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度履修登録確認表 前期	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1	紙	教務課長
教務課	令和3年度令和3年度学生名簿届~ 年度学生名簿届	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度令和4年度 入学手続関係書類 確認簿・卒業証明書・成績証明書	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和3年度令和4年度(令和3年度実施) 総合型選抜(SS)入試 関係書類 SS入試選抜専門委員会	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度令和4年度(令和3年度実施) 学校推薦型選抜競技歴調書・スポ総		2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度令和4年度(令和3年度実施) 学校推薦型選抜競技歴調書・武道	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1	紙	教務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	理石		媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
教務課	令和3年度令和4年度(令和3年度実施) 学部入試評価関係(一般・私費)	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度令和4年度(令和3年度実施) 学部入試評価関係(推薦・特別)	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度令和4年度(令和3年度実施) 指定調書(一般・私費外国人)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度令和4年度(令和3年度実施) 推薦書(学校推薦型選抜)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度令和4年度(令和3年度実施) 大学院入試評価関係	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度令和4年度(令和3年度実施) 第3年次編入学試験 関係書類		2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度令和4年度(令和3年度実施) 調査書(推薦・一般・特別・留学生)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度令和4年度(令和3年度実施) 入学願書・実技検査に係る同意書(一般・私費)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度令和4年度(令和3年度実施) 入学願書・実技検査に係る同意書(推薦・特別)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度令和4年度(令和3年度実施)大学院(共同専攻)入試出願書類関係	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和3年度令和4年度(令和3年度実施)大学院(体育学専攻)入試出願書類関係	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和4年度 スポーツ国際開発学共同専攻 関係資料(学位審査)	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度 ハローワーク等通知	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度 九州国立大学間教養教育連携科目「九州学」	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1	紙	教務課長
教務課	令和4年度 障がい学生支援	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度 卒業研究題目公表に係る確認書	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度FD推進専門委員会	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1	紙	教務課長
教務課	令和4年度SHEEP運営委員会・実行委員会・関係資料	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1	紙	教務課長
教務課	令和4年度SS入試広報旅費	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度TA・RA関係	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1	紙	教務課長
教務課	令和4年度アドミッションセンタ―会議	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1	紙	教務課長
教務課	令和4年度アンケート綴り	3年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度イベント検定関係	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1	紙	教務課長
教務課	令和4年度キャリアデザイン科目関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務局	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度キャリア形成支援センタ-会議関係	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度スポーツ国際開発学共同専攻 運営委員会・WG・関係資料	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1	紙	教務課長
教務課	令和4年度スポ―ツ国際開発学共同専攻 関係資料(学外実習)	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度スポーツ指導実習	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度ホームページ関係	3年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度レクリエ―ション関連資格関係	無期限	-	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度科目等履修生・研究生	3年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度介護等体験	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度回覧綴(各種案内・会報等)	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度回覧綴(誓約書・アンケート調査)	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度学位論文 共同専攻 (修士課程・3年制博士課程)	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度学位論文(修士課程)	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度学位論文・修了関係(修士課程)	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度学位論文・修了関係(博士後期課程)	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度学外会議関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度学期末試験日程回答書(前期・後期)	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度学校推薦型選抜合格者入学前教育関係〔令和5年度入学者〕	3年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度学生異動関係(学部)	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度学生証再交付願	30年	2053/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1	紙	教務課長
教務課	令和4年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1	個別業務システム	教務課長
教務課	令和4年度学内ワークスタデイ事業	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1	紙	教務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
教務課	令和4年度学力に関する証明書	30年	2053/3/31	廃棄		2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度共同専攻関係綴	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度強化種目選定特別委員会	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度教育実習関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和4年度教員講習開設事業費等補助金関係	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度教員免許状申請関係	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度教職課程認定	無期限	-	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度教職教育等小委員会		2033/3/31	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課 教務課	令和4年度教職実践演習関係 令和4年度教務委員会	5年 10年	2028/3/31 2033/3/31	廃棄 廃棄		2022 2022	教務課長 教務課長	2023/4/1 2023/4/1		教務課長 教務課長
教務課 教務課	つ和4年度教務委員会 令和4年度教務事務関係(全般)①		2033/3/31		事務至 倉庫	2022	教務課長 教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	つれ4年度教務事務関係(全般)① 令和4年度教務事務関係(全般)①		2028/3/31	一 廃棄		2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	7和4年度教務事務関係(全般)② 令和4年度教務事務関係(全般)②		2028/3/31	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・		2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	つれ4年度教務事務関係(<u>計画関係</u>)① 令和4年度教務事務関係(調査関係)①		2028/3/31	・ 廃棄	启庠 倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	7和4年度教務事務関係(調査関係)② 令和4年度教務事務関係(調査関係)②		2028/3/31	 廃棄		2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	や和4年度教務事務関係 (嗣直関係) (2) 令和4年度健康・体力づくり事業財団の資格関係	無期限	-		启庠 事務室	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度健康、体力ラング争来が回り負担関係 令和4年度研究科教務委員会	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度鹿屋市関係	5年	2028/3/31		事務室	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度授業目的公衆送信補償金制度関係	10年	2033/3/31	廃棄 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度就職支援行事(教員採用模試・公務員採用模試)	5年	2028/3/31	- 冼来 - 廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度就職支援行事(就職ガイダンス、就職塾、就活セミナー、合同企業説明会バスツアー、個別企業説明会、ほか)		2028/3/31	廃棄	事務局	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度修学相談記録表	無期限	-	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度重点PJ 入試広報推進事業	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度小委員会関係	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度証明書交付願①	30年	2053/3/31	廃棄	事務局	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度新型コロナウイルス感染症対策関係	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度進学説明会関係綴	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度進学説明会参加報告書	3年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1	紙	教務課長
教務課	令和4年度数理・データサイエンス・AI教育プログラム関係	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度成績開示綴	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度成績報告	無期限	-	廃棄	事務局	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度総合型選抜(SS)入試合格者入学前教育関係〔令和5年度入学者〕	3年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度卒業研究の概要(プロポーザル)・卒業研究中間発表報告・卒業研究評価結果報告		-	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度卒業研究報告要旨	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度体育学・スポーツ科学連携大学院 教育プログラム開発【会議関係】	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度体育学・スポーツ科学連携大学院 教育プログラム開発【予算関係】	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	教務課長	2022/4/1		教務課長
教務課	令和4年度体育学・スポーツ科学連携大学院 教育プログラム開発【予算関係】	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度大学院関係綴	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度大学院入試検討WG	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度大学説明会・体験授業/大学訪問関係	3年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 関係資料 (QE)	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 運営委員会・WG・関係資料	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 関係資料 (学位審査)	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度大学入試センター関係①	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和4年度大学入試センタ-関係②	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1	紕	教務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者	の起算日積	某体の 重別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
教務課	令和4年度大学入試センタ-関係③	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度単位互換関係	30年	2053/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度追試験願・ガイダンス欠席届	30年	2053/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度日本スポーツ協会資格関係	無期限	-	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度入学手続確認簿(大学院)	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度入試委員会関係	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度入試関係学外会議	5	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度入試関係綴①	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度入試関係綴②	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度入試関係綴③	5年	2028/3/31	廃棄	事務局	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度入試広報関係	3年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度非常勤講師関係	3年	2026/3/31	廃棄	事務局	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度非常勤講師関係	3年	2026/3/31	廃棄	事務局	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度物品購入・返納	3年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度文科省・監事監査・学内・ハローワーク等通知	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度文部科学省・国大協通知・回答	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度文部科学省関係文書	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度補講回答書(前期・後期)	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度予算関係	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度履修登録(変更・取消・追加)届	30年	2053/3/31	廃棄		2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度履修登録確認表 後期	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度履修登録確認表 前期	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度令和4年度学生名簿届~年度学生名簿届	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度令和5年度 入学手続関係書類 確認簿·卒業証明書·成績証明書	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度令和5年度(令和4年度実施) 総合型選抜(SS)入試 関係書類 SS入試選抜専門委員会		2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度令和5年度(令和4年度実施) 学校推薦型選抜競技歴調書・スポ総		2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度令和5年度(令和4年度実施) 学校推薦型選抜競技歴調書・武道		2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度令和5年度(令和4年度実施) 学部入試評価関係(一般・私費) 令和4年度令和5年度(令和4年度実施) 学部入試評価関係(推薦・特別)	10年	2033/3/31 2033/3/31	廃棄	倉庫	2022 2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課		10年 5年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長 教務課長	2023/4/1 約 2023/4/1 約		教務課長 教務課長
教務課 教務課	令和4年度令和5年度(令和4年度実施) 健康調査票・実技検査に係る同意書等(一般・私費) 令和4年度令和5年度(令和4年度実施) 指定調書(一般・私費外国人)		2028/3/31	_ 廃棄 廃棄		2022	教務課長	2023/4/1 利2023/4/1 利		教務課長
教務課	マ和4年度で和5年度(マ和4年度美施) 指定調査(一般・私員が国人)		2028/3/31		启庠 倉庫	2022	教務課長 教務課長	2023/4/1 利2023/4/1 利		教務課長
教務課	中和4年度中和5年度(中和4年度美施) - 推薦者(子校推薦至選拔) - 令和4年度令和5年度(令和4年度実施) - 大学院入試評価関係	 10年	2026/3/31		启座 倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 利2023/4/1 利		教務課長
教務課	中和4年度中和3年度(中和4年度美施) 大子院人試評価関係 令和4年度令和5年度(令和4年度実施) 第3年次編入学試験 関係書類		2033/3/31		启庠 倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 利2023/4/1 刹		教務課長
教務課	では、中心は、中心は、中心は、中心は、中心は、中心は、中心は、中心は、中心は、中心		2028/3/31		启庠 倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 利2023/4/1 利		教務課長
教務課	令和4年度令和5年度(令和4年度美施) 入学願書(一般·私費)	5年	2028/3/31			2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度や和5年度(や和4年度夫施) 入学願書・実技検査に係る同意書(推薦・特別)	5年 5年	2028/3/31		<u>启座</u> 倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度令和5年度(令和4年度実施)大学院(共同専攻)入試出願書類関係		2028/3/31			2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和4年度令和5年度(令和4年度実施)大学院(体育学専攻)入武山願書類関係		2028/3/31	<u></u> 廃棄	<u></u> 倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	令和5年度 スポーツ国際開発学共同専攻 関係資料(学位審査)	10年	2034/3/31	- 廃棄		2023	教務課長	2023/4/1 約		教務課長
教務課	一 1415年度 スポープ国際開発子祭内寺祭 関係資格(子位番鱼) 令和5年度 ホームページ関係	3年	2027/3/31	<u></u> 廃棄	<u>倉庫</u> 倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 約		教務課長
教務課	〒和3年度 バームバーン関係 令和5年度 九州国立大学間教養教育連携科目「九州学」		2029/3/31		 事務室	2023	教務課長	2024/4/1 約		教務課長
教務課	令和5年度 障がい学生支援	 5年	2029/3/31			2023	教務課長	2024/4/1 約		教務課長
教務課	つれる年度 降がいき主义版 令和5年度 卒業研究題目公表に係る確認書		2029/3/31		事務室	2023	教務課長	2024/4/1 約		教務課長
教務課	令和5年度FD推進専門委員会	10年	2034/3/31	·····································	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 約		教務課長
オスプカロ不	17年3十尺1 7年度寺 1女只女	10 ' 	2034/3/31	元本	后伴	LULJ	水道加水区	LUL4/4/1 利	121/	水加水区

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者		媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
教務課	令和5年度SHEEP運営委員会・実行委員会・関係資料	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度SS入試広報旅費	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度TA·RA関係	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度アドミッションセンター会議	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度アンケート綴り	3年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度イベント検定関係	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度オープンキャンパス/大学訪問関係	3年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度キャリアデザイン科目関係 今和5年度キャリアデザイン科 会議関係	5年 10年	2029/3/31	廃棄	事務局	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度キャリア形成支援センター会議関係	•	2034/3/31 2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 2024/4/1		教務課長 教務課長
教務課	令和5年度スポーツ国際開発学共同専攻 運営委員会・WG・関係資料	10年 10年	2034/3/31	廃棄 廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		
教務課	令和5年度スポーツ国際開発学共同専攻 関係資料(学外実習)		2034/3/31	10 01 1 1		2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度スポーツ指導実習 令和5年度ゼミナール申請書	3年 	2029/3/31	_ 廃棄 _ 廃棄	事務室	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課 教務課	- 〒和3年度セミナール中調査 令和5年度ホームページ関係	3年 3年	2027/3/31		事 務至 倉庫	2023	教務課長 教務課長	2024/4/1		教務課長 教務課長
教務課	や和5年度パームペーン関係 令和5年度レクリエーション関連資格関係		2029/3/31		-	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	〒和3年度レグリエージョン関連員恰関係 令和5年度科目等履修生・研究生	 3年	2029/3/31		事 務至 倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	中和5年度科目等腹形主:如先生 令和5年度介護等体験		2029/3/31			2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	- P和3年度が護等体験証明書	 5年	2029/3/31		事務室	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	7413年度月度等体歌師明音 令和5年度回覧綴(各種案内・会報等)①		2029/3/31		事務室	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	や和5年度回覧綴(各種案内・会報等)②		2029/3/31		事務室	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	〒和3千辰四見椒(台種条内・云報寺)© 令和5年度回覧綴(誓約書・アンケート調査)	 5年	2029/3/31		事務室	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度学位論文(修士課程)	 10年	2034/3/31	· 廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度学位論文(修士課程)②	10年	2034/3/31		倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度学位論文・修了関係(修士課程)	10年	2034/3/31	- 冼来 - 廃棄	<u></u> 倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度学位論文・修了関係(博士後期課程)	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度学位論文・修了関係(博士後期課程)	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度学外会議関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度学期末試験日程回答書(前期・後期)	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度学生異動関係(学部)	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度学生証再交付願	30年	2054/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1	紙	教務課長
教務課	令和5年度学籍簿(学部)	無期限	-	廃棄	倉庫	2023	教務課長			教務課長
教務課	令和5年度学内ワークスタデイ	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度学力に関する証明書	30年	2054/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度共同専攻関係綴	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度強化種目選定特別委員会	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度教育実習関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	教務課長	2023/4/1		教務課長
教務課	令和5年度教員講習開設事業費等補助金関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度教員免許状申請関係	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度教職課程認定	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度教職教育等小委員会	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	教務課長	2024/4/1	紙	教務課長
教務課	令和5年度教職実践演習関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度教務委員会	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度教務事務関係(全般)①	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1	紙	教務課長
教務課	令和5年度教務事務関係(全般)②	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1	紙	教務課長
教務課	令和5年度教務事務関係(調査関係)①	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1	紙	教務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者	保存期間 媒 の起算日 種	体の 文書ファイル等 体の に係る文書管理 別 者
教務課	令和5年度教務事務関係(調査関係)②	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度健康・体力づくり事業財団の資格関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度研究科教務委員会	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度次世代研究者挑戦的研究プログラム関係(申請)	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度鹿屋体育大学大学院外部評価委員会関係	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度授業目的公衆送信補償金制度関係	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度就職支援行事(教員採用模試、公務員採用模試)	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度就職支援行事(就職ガイダンス、就職塾、就活セミナー、合同企業説明会バスツアー、個別企業説明会 ほか)	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度修学相談記録表	無期限	-	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度重点PJ 入試広報推進事業	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度小委員会関係	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度証明書交付願①	30年	2054/3/31	廃棄	事務局	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度新型コロナウイルス感染症対策関係	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度進学説明会関係綴	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度進学説明会参加報告書	3年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度数理・データサイエンス・AI教育プログラム関係	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度成績開示綴	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度成績報告	無期限	-	廃棄	事務局	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度卒業研究の概要(プロポーザル)・卒業研究中間発表報告・卒業研究評価結果報告		-	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	教務課長
教務課	令和5年度卒業研究報告要旨	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	教務課長	2023/4/1 紙	
教務課	令和5年度体育学・スポーツ科学連携大学院 教育プログラム開発【会議関係】	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	教務課長
教務課	令和5年度体育学・スポーツ科学連携大学院 教育プログラム開発【予算関係】		2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度大学院関係綴	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	教務課長
教務課 教務課	令和5年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 関係資料 (QE) 令和5年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 関係資料 (QE)		2034/3/31 2034/3/31	_ 廃棄 廃棄		2023 2023	教務課長 教務課長	2024/4/1 紙 2024/4/1 紙	
教務課	や和5年度大学体育スポーツ高度化共同等攻(関係資料)(QE) 令和5年度大学体育スポーツ高度化共同専攻(運営委員会・WG・関係資料)	10年	2034/3/31	· 廃棄	启庠 倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	や和5年度大学体育スポーツ高度化共同等攻、建善安貞云・WG・関係資料 令和5年度大学体育スポーツ高度化共同専攻、関係資料 (学位審査)	10年	2034/3/31		启 <u> </u> 倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙 2024/4/1 紙	
教務課	- 予和5年度大学体育人が プラース フラース フラース フラース フラース フラース フラース フラース フ	5年	2029/3/31			2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度大学入試センター関係②	5年	2029/3/31	廃棄	<u></u> 倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	教務課長
教務課	令和5年度大学入試センター関係③	5年	2029/3/31		倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度単位互換関係	30年	2054/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	教務課長
教務課	令和5年度追試験願・ガイダンス欠席届	30年	2054/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度日本スポーツ協会資格関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度入学前教育関係〔令和6年度入学者〕	3年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度入試委員会関係	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	教務課長
教務課	令和5年度入試関係学外会議	5	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度入試関係綴①	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度入試関係綴②	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度入試関係綴③	5年	2029/3/31	廃棄	事務局	2023	教務課長	2024/4/1 紙	教務課長
教務課	令和5年度入試広報関係	3年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	教務課長
教務課	令和5年度非常勤講師関係	3年	2027/3/31	廃棄	事務局	2023	教務課長	2024/4/1 紙	教務課長
教務課	令和5年度物品購入・返納	3年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度文科省・監事監査・学内・ハロ―ワ―ク等通知	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	教務課長	2024/4/1 紙	教務課長
教務課	令和5年度文部科学省・国大協通知・回答	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	
教務課	令和5年度文部科学省関係文書	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1 紙	教務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	埋石	の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
教務課	令和5年度補講回答書(前期・後期)	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度予算関係	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度履修登録(変更・取消・追加)届	30年	2054/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度令和6年度 入学手続関係書類 確認簿・卒業証明書・成績証明書	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度令和6年度(令和5年度実施) 総合型選抜(SS)入試 関係書類 SS入試選抜専門委員会		2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度令和6年度(令和5年度実施) 学校推薦型選抜競技歴調書・スポ総		2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度令和6年度(令和5年度実施) 学校推薦型選抜競技歴調書・武道	[5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度令和6年度(令和5年度実施) 学部入試評価関係(一般・私費)	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度令和6年度(令和5年度実施) 学部入試評価関係(推薦・特別)	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度令和6年度(令和5年度実施) 健康調査票・実技検査に係る同意書等(一般・私費)	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度令和6年度(令和5年度実施) 指定調書(一般・私費外国人)	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度令和6年度(令和5年度実施) 推薦書(学校推薦型選抜)	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度令和6年度(令和5年度実施) 大学院入試評価関係	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度令和6年度(令和5年度実施) 第3年次編入学試験 関係書類		2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1	紙	教務課長
教務課	令和5年度令和6年度(令和5年度実施) 調査書(推薦・一般・特別・留学生)	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度令和6年度(令和5年度実施) 入学願書(一般・私費)	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度令和6年度(令和5年度実施) 入学願書・健康調査票・同意書 (推薦・特別)	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度令和6年度(令和5年度実施)大学院(共同専攻)入試出願書類関係	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和5年度令和6年度(令和5年度実施)大学院(体育学専攻)入試出願書類関係	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1	紙	教務課長
教務課	令和6年度 スポーツ国際開発学共同専攻 関係資料(学位審査)	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1	紙	教務課長
教務課	令和6年度 ホームページ関係	3年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度 九州国立大学間教養教育連携科目「九州学」	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度 卒業研究題目公表に係る確認書	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度FD推進専門委員会	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度SHEEP運営委員会・実行委員会・関係資料	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度SS入試広報旅費	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度TA・RA関係	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度アドミッションセンタ―会議	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度アンケート綴り	3年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度イベント検定関係	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度インタ―ネット出願システム/Web入学手続きシステム関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1	紙	教務課長
教務課	令和6年度オ―プンキャンパス/大学訪問関係	3年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度キャリアデザイン科目関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務局	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度キャリア形成支援センター会議関係	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1	紙	教務課長
教務課	令和6年度スポーツ国際開発学共同専攻 運営委員会・WG・関係資料	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度スポーツ国際開発学共同専攻 関係資料(学外実習)	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度スポーツ指導実習	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度ゼミナ―ル申請書	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度ハローワーク関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度ホームページ関係	3年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度レクリエ―ション関連資格関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度科目等履修生・研究生	3年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度介護等体験	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度介護等体験証明書	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度回覧綴(各種案内・会報等)①	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1	紙	教務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	埋石	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
教務課	令和6年度回覧綴(各種案内・会報等)②	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度回覧綴(各種案内・会報等)③	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度学位論文(修士課程)	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度学位論文・修了関係(修士課程)	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度学位論文・修了関係(博士後期課程)	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度学位論文・修了関係(博士後期課程)②	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度学外会議関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度学生異動関係(学部)	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1	紙	教務課長
教務課	令和6年度学生証再交付願	30年	2055/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度学内ワークスタデイ	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1	紙	教務課長
教務課	令和6年度学力に関する証明書	30年	2055/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度共同専攻関係綴	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度強化種目選定特別委員会	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度教育実習関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	教務課長	2024/4/1		教務課長
教務課	令和6年度教員講習開設事業費等補助金関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度教員免許状申請関係	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度教職課程認定	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度教職教育等小委員会	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度教職実践演習関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度教務委員会	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度教務事務関係(全般)①	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度教務事務関係(全般)②	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度教務事務関係(調査関係)①	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度教務事務関係(調査関係)②	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度健康・体力づくり事業財団の資格関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度研究科教務委員会	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度次世代研究者挑戦的研究プログラム関係	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度次世代研究者挑戦的研究プログラム関係(キャリア開発関係)	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度次世代研究者挑戦的研究プログラム関係(収支簿・証拠書類)	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度次世代研究者挑戦的研究プログラム関係(申請)	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度授業目的公衆送信補償金制度関係	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度就職支援行事(就職ガイダンス、就活セミナ―ほか)	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度修学相談記録表	無期限	-	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和 6 年度重点 P J 入試広報推進事業	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度小委員会関係	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度照会・回答・アンケート調査	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度証明書交付願①	30年	2055/3/31	廃棄	事務局	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度進学説明会関係綴	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度進学説明会参加報告書	3年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度成績開示綴	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度成績報告	無期限	-	廃棄	事務局	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度卒業研究の概要(プロポーザル)・卒業研究中間発表報告・卒業研究評価結果報告	無期限	-	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度卒業研究報告要旨	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	教務課長	2024/4/1	紙	教務課長
教務課	令和6年度体育学・スポーツ科学連携大学院 教育プログラム開発【会議関係】	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1		教務課長
教務課	令和6年度体育学・スポーツ科学連携大学院 教育プログラム開発【予算関係】	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1	紙	教務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者		媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
教務課	令和6年度大学院関係綴	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 斜		教務課長
教務課	令和6年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 関係資料 (QE)	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 斜		教務課長
教務課	令和6年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 運営委員会・WG・関係資料	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 斜		教務課長
教務課	令和6年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 関係資料 (学位審査)	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 斜		教務課長
教務課	令和6年度大学入試センタ-関係①	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 斜		教務課長
教務課	令和6年度大学入試センタ-関係②	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 新		教務課長
教務課	令和6年度大学入試センタ-関係③	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 新		教務課長
教務課	令和6年度単位互換関係	30年	2055/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 新		教務課長
教務課	令和6年度追試験願・ガイダンス欠席届	30年	2055/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 新		教務課長
教務課	令和6年度日本スポーツ協会資格関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1 新		教務課長
教務課	令和6年度入学前教育関係〔令和7年度入学者〕	3年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 新		教務課長
教務課	令和6年度入試委員会関係	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 将		教務課長
教務課	令和6年度入試関係学外会議	5	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 新		教務課長
教務課	令和6年度入試関係綴①	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 斜		教務課長
教務課	令和6年度入試関係綴②	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 #		教務課長
教務課	令和6年度入試関係綴③	5年	2030/3/31	廃棄	事務局	2024	教務課長	2025/4/1 新		教務課長
教務課	令和6年度入試広報関係	3年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 #		教務課長
教務課	令和6年度非常勤講師関係	3年	2028/3/31	廃棄	事務局	2024	教務課長	2025/4/1 斜		教務課長
教務課	令和6年度物品購入・返納	3年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 新		教務課長
教務課	令和6年度文部科学省・国大協通知・回答	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 斜		教務課長
教務課	令和6年度文部科学省関係文書	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 斜		教務課長
教務課	令和6年度模試・個別インターンシップ	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1 新		教務課長
教務課	令和6年度予算関係	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 斜		教務課長
教務課	令和6年度履修登録(変更・取消・追加)届	30年	2055/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 新		教務課長
教務課	令和6年度令和7年度 入学手続関係書類 確認簿·卒業証明書·成績証明書	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 斜		教務課長
教務課	令和6年度令和7年度(令和6年度実施) 総合型選抜(SS)入試 関係書類 SS入試選抜専門委員会	. • .	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 斜		教務課長
教務課	令和6年度令和7年度(令和6年度実施) 学校推薦型選抜競技歴調書・スポ総合の4年度の1974年度(全和6年度実施) 学校推薦型選抜競技歴調書・スポ総合の4年度の1974年度である。		2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 新		教務課長
教務課	令和6年度令和7年度(令和6年度実施) 学校推薦型選抜競技歴調書・武道		2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 斜		教務課長
教務課	令和6年度令和7年度(令和6年度実施) 学部入試評価関係(一般·私費)	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 斜		教務課長
教務課	令和6年度令和7年度(令和6年度実施) 学部入試評価関係(推薦・特別)	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 斜		教務課長
教務課	令和6年度令和7年度(令和6年度実施) 健康調査票・実技検査に係る同意書等(一般・私費) 令和6年度令和7年度(令和6年度実施) 指定調書(一般・私費外国人)	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 新 2025/4/1 新	紅	教務課長
教務課		5年	2030/3/31 2030/3/31	_ 廃棄 _ 廃棄	倉庫	2024	教務課長 教務課長	2025/4/1 桁 2025/4/1 桁		教務課長 教務課長
教務課 教務課	令和6年度令和7年度(令和6年度実施) 推薦書(学校推薦型選抜)	_5年 10年	2030/3/31			2024	教務課長	2025/4/1 折 2025/4/1 新		教務課長
教務課	○ 令和6年度令和7年度(令和6年度実施)○ 大学院入試評価関係○ 令和6年度令和7年度(令和6年度実施)第3年次編入学試験関係書類		2035/3/31		启庠 倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 折 2025/4/1 新	rit kit	教務課長
教務課	〒和0年度で和7年度(で和0年度天施) 第3年が編入子試歌 対応音が 令和6年度令和7年度(令和6年度実施) 調査書(推薦・一般・特別・留学生)		2030/3/31	· 庶来 · 廃棄	启庠 倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 和 2025/4/1 新		教務課長
教務課	中和6年度中和7年度(中和6年度美施) 嗣直書(推薦・一般・科別・由子主) 令和6年度令和7年度(令和6年度実施) 入学願書(一般・私費)		2030/3/31		启庠 倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 桁 2025/4/1 桁		教務課長
教務課	で で で で で で で で で で で で で で で で で で で		2030/3/31	· 庶来 · 廃棄	启庠 倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 和 2025/4/1 新		教務課長
教務課	令和6年度令和7年度(令和6年度美施)大学院(共同専攻)入試出願書類関係		2030/3/31		启庠 倉庫	2024	教務課長	2025/4/1 折 2025/4/1 新		教務課長
教務課	令和6年度令和7年度(令和6年度失施)大学院(体育学専攻)入試出願書類関係		2030/3/31			2024	教務課長	2025/4/1 新 2025/4/1 新		教務課長
教務課	令和7年度教育実習関係		2030/3/31			2024	教務課長	2025/4/1 和 2025/4/1 紹		教務課長
教務課	予刊 7 千度 教育 美 首 関係	 10年	2030/3/31		一争伤主 倉庫	2019	教務課長	2023/4/1 和 2020/4/1 新		教務課長
教務課	ヤ和ルギ及 スポープ国际用光子共同等域 関係負付 令和元年度 体育学・スポーツ科学連携大学院教育プログラム開発【予算関係】	10年	2030/3/31	 廃棄		2019	教務課長	2020/4/1 위 2020/4/1 위		教務課長
教務課	令和元年度 体育学・スポーツ科学連携大学院教育プログラム開発【子算関係】 令和元年度 体育学・スポーツ科学連携大学院教育プログラム開発【会議関係】	10年	2030/3/31	· 廃棄		2019	教務課長	2020/4/1 /		教務課長
教務課	や和元年度FD推進専門委員会	10年	2030/3/31	 廃棄		2019	教務課長	2020/4/1 新		教務課長
子入 了力	1/14ル十尺 レ]性性寺 女貝女	104	2030/3/31	元 未	后甲	2017	扒力試又	스U스U/4/1기	I'LV	扒勿林区

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	理百	の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
教務課	令和元年度TA・RA出勤簿	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度スポーツ・アカデミー形成支援事業	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度スポーツ・アカデミ―形成支援事業【セミナ―関係】	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度スポーツ・アカデミー形成支援事業【予算関係】	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度スポーツアカデミ―形成支援事業 支出関係書類	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度スポーツ国際開発学共同専攻運営委員会	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1	紙	教務課長
教務課	令和元年度スポーツ国際開発学共同専攻WG	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度学位論文 共同専攻 (修士課程・3年制博士課程)	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度学位論文(修士課程)	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度学位論文(博士後期課程)	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度学位論文・修了関係(修士課程)	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度学位論文・修了関係(博士後期課程)	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度学生異動関係(学部)	10年 無期限	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1 2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度学籍簿(学部)	無期限無期限	<u>-</u>	廃棄	倉庫	2019	教務課長			
教務課 教務課	令和元年度教育課程改訂に関する特別委員会② 令和元年度教員免許状更新講習関係①	無期限 10年	2030/3/31	廃棄 廃棄		2019	教務課長 教務課長	2020/4/1 2020/4/1		教務課長 教務課長
教務課	- やれルー皮教員先計仏史制調自関係∪ 令和元年度教員免許状更新講習受講者申込綴(あ行~た行)	10年	2030/3/31		启庠 倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	〒村ル中長教員先計仏史制調自文調有中心級(め1~~1) 令和元年度教員免許状更新講習受講者申込綴(な行~わ行)	10年	2030/3/31			2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	- やれん子に教員だけん笑術語音を語音中心機(なり) *1711/	無期限	-		 事務室	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	- 中和元年区	10年	2030/3/31	 廃棄	事務室	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	- 下机几千区划几件软份安良云 令和元年度成績報告	無期限	-	· 廃棄	事務局	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 運営委員会・WG	10年	2030/3/31		倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 関係資料 (QE)	10年	2030/3/31		倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度大学体育スポーツ高度化共同専攻 関係資料 (学位審査)	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度単位互換関係	30年	2050/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度単位互換関係	30年	2050/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度筑波大学との共同専攻設置関係書類	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度追試験願・ガイダンス欠席届	30年	2050/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度履修登録確認表 後期	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度履修要項・シラバス(大学院)	無期限	-	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度旅行命令授業確認書	30年	2050/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度令和2年度 入学手続関係書類 確認簿・卒業証明書・成績証明書	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	教務課長	2021/4/1		教務課長
教務課	令和元年度令和2年度(令和元年度実施) 総合型選抜(SS)入試 関係書類 SS入試選抜専門委員会	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1	紙	教務課長
教務課	令和元年度令和2年度(令和元年度実施) 学部入試評価関係(一般・私費)	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課		10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度令和 2 年度(令和元年度実施) 大学院入試評価関係	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1	紙	教務課長
教務課	令和元年度令和2年度(令和元年度実施) 第3年次編入学試験 関係書類		2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
教務課	令和元年度令和2年度(令和元年度実施)大学院(共同専攻)入試出願書類関係	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	教務課長	2020/4/1		教務課長
学生課	2019年度 はしか抗体検査 (2019年度入学)	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	学生課長	2020/4/1		学生課長
学生課	2019年度規則制定・改廃(要項・申合せ等)	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	学生課長	2020/4/1		学生課長
学生課	2019年度授業料免除制度等に関する 特別委員会・規則改正	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	学生課長	2020/4/1		学生課長
学生課	平成27年度(はしか抗体検査(平成27年度入学)	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	学生課長	2016/4/1		学生課長
学生課	平成27年度学生委員会	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	学生課長	2016/4/1		学生課長
学生課	平成27年度規則制定・改廃(要項・申合せ等)	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	学生課長	2016/4/1		学生課長
学生課	平成27年度競技力向上委員会	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	学生課長	2016/4/1	紙	学生課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	埋石	の起算日	種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
学生課	平成27年度授業料免除制度等に関する 特別委員会・規則改正	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	学生課長	2016/4/1		学生課長
学生課	平成27年度授業料免除制度等に関する 特別委員会・規則改正	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	学生課長	2017/4/1		学生課長
学生課	平成27年度保健管理センター専門委員会	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	学生課長	2016/4/1		学生課長
学生課	平成28年度はしか抗体検査(平成28年度入学)	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	学生課長	2017/4/1		学生課長
学生課	平成28年度学生委員会	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	学生課長	2017/4/1		学生課長
学生課	平成28年度規則制定・改廃(要項・申合せ等)	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	学生課長	2017/4/1		学生課長
学生課 学生課	平成28年度競技力向上委員会 平成28年度保健管理センター専門委員会	10年 10年	2027/3/31 2027/3/31	廃棄 廃棄	倉庫	2016 2016	学生課長 学生課長	2017/4/1 1 2017/4/1 1		学生課長 学生課長
子主誌 学生課	平成28年度休健官理センター専门委員会 平成29年度 はしか抗体検査(平成29年度入学)	10年 10年	2021/3/31		倉庫 事務室	2017	字生課長 学生課長	2017/4/1 7		学生課長
子土禄 学生課	平成29年度 はしか抗体検査(平成29年度大学) 平成29年度九州地区学生指導研修会(本学開催)	15年	2028/3/31	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	事 務至 倉庫	2017	学生課長	2018/4/1		学生課長
子土禄 学生課	平成29年度ル州地区子主指等研修云(本子開催) 平成29年度学生委員会	10年	2033/3/31	一 廃棄	启庠 倉庫	2017	学生課長	2018/4/1		学生課長
子生味 学生課	十成と9年辰子王安貞云 平成29年度規則制定・改廃(要項・申合せ等)	10年	2028/3/31	原果 廃棄	启座 倉庫	2017	学生課長	2018/4/1		学生課長
学生課	平成29年度競技力向上委員会	10年	2028/3/31	 廃棄		2017	学生課長	2018/4/1		学生課長
学生課	平成29年度競戏分同工安員云 平成29年度懲戒処分関係	 10年	2028/3/31		启庠 事務室	2017	学生課長	2018/4/1		学生課長
学生課	平成29年度総械起が関係。	10年	2028/3/31	 廃棄	<u>事切主</u> 倉庫	2017	学生課長	2018/4/13		学生課長
学生課	平成29年度保健管理とファー寺门安貞会 平成30年度 はしか抗体検査(平成30年度入学)	10年	2029/3/31		事務室	2018	学生課長	2019/4/1		学生課長
学生課	平成30年度 はしかが保険量 (平成30年度パチ) 平成30年度アスリート憲章WG	10年	2029/3/31	- 廃棄	倉庫	2018	学生課長	2019/4/1		学生課長
学生課	平成30年度グスケート 製造機能を持ち、アルスのでは、アルス	10年	2029/3/31	<u>廃棄</u>	倉庫	2018	学生課長	2019/4/1		学生課長
学生課	平成30年度并且复杂公	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	学生課長	2019/4/1		学生課長
学生課	平成30年度授業料免除制度等に関する特別委員会・規則改正	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	学生課長	2019/4/1		学生課長
学生課	平成30年度懲戒処分関係	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	学生課長	2019/4/1		学生課長
学生課	平成30年度保健管理センター専門委員会	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	学生課長	2019/4/1		学生課長
学生課	平成元年度 保健管理センター開設手続関係	無期限	-	廃棄	事務室	1989	学生課長	1990/4/1		学生課長
学生課	令和2年度 スポーツ安全保険 保険請求書(写)	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1		学生課長
学生課	令和2年度 はしか抗体検査 (令和2年度入学)	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	学生課長	2021/4/1		学生課長
学生課	令和2年度 学研災・スポーツ安全保険 (加入・返還・加入証明)	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1	紙	学生課長
学生課	令和2年度 学研災・スポ安 事故報告書	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1	紙	学生課長
学生課	令和2年度 学研災保険金支払い後報告用	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1		学生課長
学生課	令和2年度 学生教育研究災害傷害保険 保険請求書(写)	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1		学生課長
学生課	令和2年度 学生総合保障プラン(損害保険ジャパン)	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1		学生課長
学生課	令和2年度 学生挑戦プロジェクト	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学生課長	2021/4/1		学生課長
学生課	令和2年度 学生調査票変更届等 ※在学中の過年度生分は廃棄しない		2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学生課長	2021/4/1		学生課長
学生課	令和2年度 九重共同研修所	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1		学生課長
学生課	令和2年度 戸部眞紀財団奨学金	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1		学生課長
学生課	令和2年度 交通事故届・盗難届	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1		学生課長
学生課	令和2年度 災害関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学生課長	2021/4/1		学生課長
学生課	令和2年度 誓約書・保証書 ※在学中の過年度生分は廃棄しない		2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学生課長	2021/4/1		学生課長
学生課	令和2年度スポーツボランティア支援に関する書類	5年	2026/3/31	廃棄		2020	学生課長	2021/4/1		学生課長
学生課	令和2年度バス・トラック借上・スクールバス使用申込	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1		学生課長
学生課	令和2年度一般文書(UNIVAS・ADに関するもの)	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1		学生課長
学生課	令和2年度一般文書(調査・その他文書)	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1		学生課長
学生課	令和2年度各種奨学金に関すること	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1		学生課長
学生課	令和2年度学校学生生徒旅客運賃割引証の使用に関する調書	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1		学生課長
学生課	令和2年度学生委員会	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	学生課長	2021/4/1		学生課長
学生課	令和2年度学生課一般文書	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学生課長	2021/4/1	秕	学生課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	理石	の起算日	種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
学生課	令和2年度学生宿舎に関すること	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課	令和2年度学生相談支援室関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課	令和2年度学生調査票(令和2年度入学) ※在学中の過年度生分は廃棄しない	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課	令和2年度学生表彰	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課	令和2年度学生面談シート ※在学中の過年度生分は廃棄しない	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課	令和2年度学内ワークスタディに関すること	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課	令和2年度規則制定・改廃(細則以上)	30年	2051/3/31	廃棄	事務室	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課	令和2年度規則制定・改廃(要項・申合せ等)	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課	令和2年度競技力向上委員会	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課	令和2年度強化指定競技及び重点強化指定選手・チーム・国際競技大会特別強化指定選手	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1 約		学生課長
学生課	令和2年度個人情報ファイル関係	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課	令和2年度顧問教員会議	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1 #		学生課長
学生課	令和2年度授業料免除に関すること	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課	令和2年度授業料免除制度等に関する特別委員会・規則改正	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課 学生課	令和2年度修学支援基金関係 令和2年度障がい学生支援室関係	5年 5年	2026/3/31 2026/3/31	_ 廃棄 _ 廃棄	倉庫	2020	学生課長 学生課長	2021/4/1 糸2021/4/1 糸		学生課長 学生課長
子土昧 学生課	- 市村と年長陣がい子王文族至民様 令和2年度新型コロナウイルス関係	5年 5年	2026/3/31	一 廃棄	事務室	2020	学生課長	2021/4/1 新2021/4/1 新		学生課長
子主禄 学生課	- ヤベと午長和空コロアプイル人関係 - 令和2年度体育教育の充実促進経費	5年 5年	2026/3/31		启庠 倉庫	2020	学生課長	2021/4/1 新2021/4/1 新		学生課長
子土昧 学生課	- 〒和2年度体育教育の元夫佐進裕員 - 令和2年度体育施設管理	5年 5年	2026/3/31	一 廃棄	启 <u> </u>	2020	学生課長	2021/4/1 新2021/4/1 新		学生課長
子土禄 学生課	- 〒和Z年度体育旭政官理 - 令和2年度大会参加願・大会成績報告・合同練習実施願	5年	2026/3/31			2020	学生課長	2021/4/1 新2021/4/1 新		学生課長
子土昧 学生課	- 中和4年度人会参加線・人会成績報告・合門線音美施線 - 令和2年度大会派遣依頼関係	5年 5年	2026/3/31		启 <u> </u>	2020	学生課長	2021/4/1 新2021/4/1 新		学生課長
学生課	・ 予ねと中皮人会が追び税制が 令和2年度団体継続手続き・活動報告・活動計画	5年	2026/3/31			2020	学生課長	2021/4/1 新2021/4/1 新		学生課長
学生課	- 予和と午及団体を続き続き、活動報告・活動計画 - 令和2年度懲戒処分関係	5年 10年	2020/3/31		 事務室	2020	学生課長	2021/4/1 新		学生課長
学生課	令和2年度日本学生支援機構 学生生活調査(二年に一回)	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課	令和2年度日本学生支援機構 第一種奨学金返還免除関係	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課	令和2年度日本学生支援機構奨学金に関すること	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課	令和2年度入学料・授業料 特別免除選考	<u>5年</u> 5年	2026/3/31	<u>廃棄</u>	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課	令和2年度入学料免除に関すること	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課	令和2年度文部科学省等通知文	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課	令和2年度保健管理センター専門委員会	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課	令和2年度予算関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学生課長	2021/4/1 糸		学生課長
学生課	令和3年度 スポーツ安全保険 保険請求書(写)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学生課長	2022/4/1 糸		学生課長
学生課	令和3年度 はしか抗体検査 (令和3年度入学)	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1 糸		学生課長
学生課	令和3年度 学研災・スポーツ安全保険(加入・返還・加入証明)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学生課長	2022/4/1 #		学生課長
学生課	令和3年度 学研災・スポ安 事故報告書	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学生課長	2022/4/1 糸		学生課長
学生課	令和3年度 学研災保険金支払い後報告用	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学生課長	2022/4/1 糸		学生課長
学生課	令和3年度 学生教育研究災害傷害保険 保険請求書(写)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学生課長	2022/4/1 糸		学生課長
学生課	令和3年度 学生総合保障プラン (損害保険ジャパン)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学生課長	2022/4/1 糸		学生課長
学生課	令和3年度 学生挑戦プロジェクト	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1 糸	紙	学生課長
学生課	令和3年度 学生調査票変更届等 ※在学中の過年度生分は廃棄しない	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1 糸		学生課長
学生課	令和3年度 九重共同研修所	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学生課長	2022/4/1 糸	紙	学生課長
学生課	令和3年度 戸部眞紀財団奨学金	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学生課長	2022/4/1 糸	紙	学生課長
学生課	令和3年度の交通事故届・盗難届	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学生課長	2022/4/1 糸	紙	学生課長
学生課	令和3年度 誓約書・保証書 ※在学中の過年度生分は廃棄しない	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1 糸		学生課長
学生課	令和3年度スポーツボランティア支援に関する書類	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1 糸	紙	学生課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が満了したと	保存場所	文書作成取得日の含まれる	文書作成取得日における文書管は		媒体の 種別	文書ファイル等に係る文書管理
224 tT =m	A10.2 to the 7.0 %	5./ 		きの措置	A=	年度	理者			者
学生課 学生課	令和3年度その他 令和3年度バス・トラック借上・スク―ルバス使用申込	5年 5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学生課長 学生課長	2022/4/1 : 2022/4/1 :		学生課長 学生課長
学生課		5年 5年	2027/3/31 2027/3/31	_ 廃棄 _ 廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
子主誅 学生課	令和3年度一般文書(UNIVAS・ADに関するもの) 令和3年度各種奨学金関係	5年 5年	2027/3/31	廃棄 廃棄	事務室 倉庫	2021	字生課長 学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	や和3年度脊煙炎子並関係 令和3年度学校学生生徒旅客運賃割引証の使用に関する調書	5年	2027/3/31	庶来 廃棄		2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	- やねる年度子校子エエに派各座員部ではいた用に関する調査 - 令和3年度学生委員会	 10年	2032/3/31	原素 廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	- 743年度子主女員会 令和3年度学生課一般文書	5年	2027/3/31	 廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	- 17403年度学生宿舎に関すること	<u>5年</u>	2027/3/31	廃棄 廃棄	倉庫	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度学生相談支援室関係		2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度学生調査票(令和3年度入学) ※在学中の過年度生分は廃棄しない		2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度学生表彰		2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度学生面談シート ※在学中の過年度生分は廃棄しない		2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度学内ワークスタディに関すること	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度規則制定・改廃(細則以上)	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度競技力向上委員会	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度競技力向上充実促進経費	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度強化指定競技及び重点強化指定選手・チーム・国際競技大会特別強化指定選手	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度個人情報ファイル関係	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度顧問教員会議	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度航空券・さんふらわあ・JR乗車券・回数券	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度授業料免除制度等に関する特別委員会	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度授業料免除等関係	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度修学支援基金関係	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度障がい学生支援室関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1	紙	学生課長
学生課	令和3年度新型コロナウイルス関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度体育施設管理	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度大会参加願・大会成績報告・合同練習実施願	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度大会派遣依頼関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度団体継続手続き・活動報告・活動計画	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1	紙	学生課長
学生課	令和3年度日本学生支援機構 第一種奨学金返還免除関係	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度日本学生支援機構奨学金関係	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度入学料・授業料 特別免除選考	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度入学料免除に関すること	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度文部科学省等通知文	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度保健管理センタ―専門委員会	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和3年度予算関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学生課長	2022/4/1		学生課長
学生課	令和4年度 スポーツ安全保険 保険請求書(写)	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和4年度 はしか抗体検査 (令和4年度入学)	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和4年度 学研災・スポーツ安全保険(加入・返還・加入証明)	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和4年度 学研災・スポ安 事故報告書	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和4年度 学研災保険金支払い後報告用	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和4年度 学生リーダーズセミナー	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和4年度 学生課 一般文書(学内)	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和4年度 学生課一般文書	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和4年度 学生教育研究災害傷害保険 保険請求書(写)	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1	紕	学生課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者		木一件リノ	文書ファイル等 に係る文書管理 者
学生課	令和4年度 学生総合補償プラン(損害保険ジャパン)	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙	纸	学生課長
学生課	令和4年度 学生挑戦プロジェクト	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙	氏	学生課長
学生課	令和4年度 学生調査票変更届等 ※在学中の過年度生分は廃棄しない	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度 九州地区大学体育協議会関係	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度 九重共同研修所	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紐		学生課長
学生課	令和4年度 研修・セミナ―(学生)	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度 研修・セミナ― (教職員)	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度 戸部眞紀財団奨学金	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度 交通事故届・盗難届	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度 災害関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度 心理カウンセラ―関係	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度 新入生歓迎会	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度 誓約書 ※在学中の過年度生分は廃棄しない		2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度 蒼天祭	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度 体育会関連	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度AD会議	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度NIFS NEXT30アクションプランver.1	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度スポーツボランティア支援に関する書類	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度その他	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度バス・トラック借上・スクールバス使用申込	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度一般文書(UNIVASに関するもの)	3年 3年	2026/3/31 2026/3/31	廃棄	事務室	2022 2022	学生課長 学生課長	2023/4/1 紙 2023/4/1 紙		学生課長 学生課長
学生課 学生課	令和4年度一般文書(調査・その他文書) 令和4年度各種奨学金関係	3年 5年	2020/3/31	_ 廃棄 廃棄	事務室 倉庫	2022	学生課長	2023/4/1 和2023/4/1 組		学生課長
学生課	→和4年度台程交子並因派 令和4年度学校学生生徒旅客運賃割引証の使用に関する調書	 5年	2028/3/31	庶未 廃棄	启庠 倉庫	2022	学生課長	2023/4/1 和 2023/4/1 組	IL II	学生課長
学生課	- ヤヤイスナバナエエルが各座員制引証の使用に関する調査	 10年	2033/3/31		 事務室	2022	学生課長	2023/4/1 和		学生課長
学生課	令和4年度学生宿舎に関すること	5年	2028/3/31	廃棄 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	倉庫	2022	学生課長	2023/4/1 組		学生課長
学生課	令和4年度学生相談支援室関係		2028/3/31		事務室	2022	学生課長	2023/4/1 船		学生課長
学生課	- 1747年12年17日80名版主民所 - 令和4年度学生調査票(令和4年度入学) ※在学中の過年度生分は廃棄しない		2028/3/31		事務室	2022	学生課長	2023/4/1 組	ill if	学生課長
学生課	令和4年度学生表彰	· 5年 5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度学生面談シート ※在学中の過年度生分は廃棄しない		2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙	if.	学生課長
学生課	令和4年度規則制定・改廃(細則以上)	30年	2053/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 組		学生課長
学生課	令和4年度規則制定・改廃(要項・申合せ等)	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度競技力向上の会等行事関係 令和4年度競技力向上委員会	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 組		学生課長
学生課	令和4年度競技力向上委員会	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度競技力向上充実促進支援経費	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紛		学生課長
学生課	令和4年度強化指定競技及び重点強化指定選手・チーム・国際競技大会特別強化指定選手	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度個人情報ファイル関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 組		学生課長
学生課	令和4年度顧問教員会議	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙	纸	学生課長
学生課	令和4年度航空券・さんふらわあ・JR乗車券・回数券	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙	扺	学生課長
学生課	令和4年度実習用定期券申請関係	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課		5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	学生課長	2023/4/1 紙	纸	学生課長
学生課	令和4年度授業料免除等関係 令和4年度修学支援基金関係	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	学生課長	2023/4/1 紙	氏	学生課長
学生課	令和4年度障がい学生支援室関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙		学生課長
学生課	令和4年度体育施設管理	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙	氏	学生課長
学生課	令和4年度大会参加願・大会成績報告・合同練習実施願	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1 紙	纸	学生課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	埋石		媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
学生課	令和4年度大会派遣依頼関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和4年度第12回学生生活実態調査	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和4年度団体継続手続き・活動報告・活動計画	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和4年度懲戒・調査委員会	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和4年度内部質保証に係る自己点検・評価(令和3年度実績)	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和4年度日本学生支援機構 学生生活調査(二年に一回)	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和4年度日本学生支援機構 第一種奨学金返還免除関係	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和4年度日本学生支援機構奨学金関係	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和4年度入学料·授業料 特別免除選考	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和4年度入学料免除関係	5年 3年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和4年度年間行事・オリエンテーション等		2026/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和4年度文部科学省等通知文 令和4年度保持等理点,在1000年度	5年 10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課 学生課	令和4年度保健管理センター専門委員会 令和4年度予算関係		2033/3/31 2028/3/31	廃棄 廃棄	事務室	2022	学生課長 学生課長	2023/4/1 2023/4/1		学生課長 学生課長
	マ州4年度で昇度所 令和5年度 スポーツ安全保険 保険請求書(写)	5年 5年	2028/3/31	10 01 1 1	事務室	2023		2023/4/1		学生課長
学生課 学生課	- 〒和3年度 スパーク女王休院 休院請求音(ラ) 令和5年度 はしか抗体検査 (令和5年度入学)	 10年	2029/3/31	_ 廃棄 _ 廃棄	事務室 事務室	2023	学生課長 学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	や和3年度 はひがが体候員 (や和3年度入子) 令和5年度 学研災・スポーツ安全保険(加入・返還・加入証明)		2029/3/31	庶来 廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
<u>子土</u> 麻 学生課	で和3年度 子研炎・スポープ女主味機(加入・返爆・加入証明) 令和5年度 学研災・スポ安 事故報告書	 5年	2029/3/31		事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	つれる年度、子切び、大小女、争成報点音 令和5年度、学研災保険金支払い後報告用		2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度 学生課 一般文書(学内)	3年	2027/3/31	 廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	つれる 中皮 デエ妹 版文書 (子内) 令和 5 年度 学生教育研究災害傷害保険 保険請求書 (写)	5年	2029/3/31	 廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度 学生支援室関係	 5年	2029/3/31	<u>廃棄</u>	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	つれる年度 子工文版主関係 令和5年度 学生総合補償プラン(損害保険ジャパン)		2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度 学生挑戦プロジェクト		2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度 学生挑戦プロジェクト	5 —	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度 学生調査票変更届等 ※在学中の過年度生分は廃棄しない		2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度 九州地区大学体育協議会関係(リートレ鹿児島地区開催関係を含む)	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度 九重共同研修所	 5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度 研修・セミナー (学生・教職員対象)	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度 戸部眞紀財団奨学金	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	学生課長	2023/4/1		学生課長
学生課	令和5年度 交通事故届・盗難届	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度 災害関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度 心理カウンセラ―関係	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度 新入生歓迎会	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度 誓約書 ※在学中の過年度生分は廃棄しない		2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度 蒼天祭	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度 体育会関連	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度AD会議	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度NIFS NEXT30アクションプラン	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度スポーツボランティア支援に関する書類	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度その他	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度バス・トラック借上・スク―ルバス使用申込	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度一般文書(UNIVASに関するもの)	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度一般文書(九州地区大学体育大会)	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度一般文書(調査・その他文書)	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1	紙	学生課長
工工财	ᄖᆟᄧᆛᄷᅟᆙᄷᄉᄐᆝᄜᅼᅼᅠᆫᆫᅅᆡᅝᄉᄐᆝ	J T	LUL 1 / J / J 1	ルスト	子小土	LULJ	了一工四个人	2027/4/1	リント	1 工MX

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	埋石	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
学生課	令和5年度各種奨学金関係	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度学外からの通知・照会・調査等	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度学校学生生徒旅客運賃割引証の使用に関する調書	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度学生委員会		2034/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度学生宿舎に関すること	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度学生相談支援室関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度学生調査票(令和5年度入学) ※在学中の過年度生分は廃棄しない		2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度学生表彰	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度学生面談シート ※在学中の過年度生分は廃棄しない		2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度規則制定・改廃(要項・申合せ等)	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度競技力向上の会等行事関係 令和5年度競技力向上委員会	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課		10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度競技力向上充実促進支援経費	5年 5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度強化指定競技及び重点強化指定選手・チーム・国際競技大会特別強化指定選手		2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課 学生課	令和5年度個人情報ファイル関係	5年 5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
	令和5年度顧問教員会議	5年 5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1 2024/4/1		学生課長 学生課長
学生課 学生課	令和5年度航空券・さんふらわあ・JR乗車券・回数券 令和5年度実習用定期券申請関係	 3年	2029/3/31 2027/3/31	_ 廃棄 _ 廃棄	事務室	2023 2023	学生課長 学生課長	2024/4/1		学生課長
子土禄 学生課		5年	2027/3/31	・ 廃棄	事務室 倉庫	2023	学生課長 学生課長	2024/4/1		学生課長
子土誅 学生課	令和5年度授業料免除等関係 令和5年度修学支援基金関係	5年 5年		10 01 1 1						
子土誅 学生課	〒和3年度修子文族基本関係 令和5年度障がい学生支援室関係		2029/3/31 2029/3/31	_ 廃棄 _ 廃棄		2023 2023	学生課長 学生課長	2024/4/1 2024/4/1		学生課長 学生課長
子土禄 学生課	マ和3年度障がい子主文族至渕帝 令和5年度体育施設管理		2029/3/31	 廃棄		2023	学生課長 学生課長	2024/4/1		学生課長
<u>子土禄</u> 学生課	〒和3年度24月112日2日 令和5年度大会参加願・大会成績報告・合同練習実施願	 5年	2029/3/31			2023	学生課長 学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	や 10 年度 入	5年 5年	2029/3/31	 廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	や和3年度人会が追収網対象 令和5年度団体継続手続き・活動報告・活動計画		2029/3/31		事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	7和3年反回体を続き続き、活動報告・活動計画	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	- 〒和3年度総城・嗣直安貞云・事件寺 令和5年度内部質保証に係る自己点検・評価(令和4年度実績)		2029/3/31		事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	である。 一を記されている。 である。 である。 である。 である。 でもい。 でもいる。 でもい。 でもい。 でもいる。 をもいる。 でもいる。 でもいる。 でもいる。 をもいる。 をもいる。 をもいる。 をもいる。 をもいる。 をもいる。 をもいる。 をもいる。 をもいる。 をもいる。 をもいる。 をもいる。 をもいる。 をもいる。 をもい。 をもいる。 をもいる。 をもいる。 をもいる。 をもいる。 をもいる。 をもいる。 をもいる。 をもいる。		2029/3/31		一事份主 倉庫	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度日本学生支援機構奨学金関係		2029/3/31	 廃棄	启座 倉庫	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	つれら年度ログチェス族機構発生並関係 令和5年度入学料・授業料 特別免除選考		2029/3/31			2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度入学科免除関係		2029/3/31	<u>廃棄</u>		2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度年間行事・オリエンテーション等	3年	2027/3/31		事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度文部科学省等通知文		2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和5年度保健管理センター専門委員会	10年	2034/3/31		事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
<u>于工际</u> 学生課	令和5年度予算関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	学生課長	2024/4/1		学生課長
学生課	令和6年度 はしか抗体検査(令和6年度入学)	10年	2035/3/31	廃棄 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
<u>于工际</u> 学生課	令和6年度 学生への周知文	1年	2026/3/31	- 冼来 - 廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度 学生課 一般文書(学内)	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度 学生課 一般文書(学内) 令和6年度 学生割引証	 1年	2026/3/31	 廃棄	倉庫	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度 学生支援室	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
<u>于工际</u> 学生課	令和6年度 学生支援室関係		2030/3/31		事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度 学生支援室関係 令和6年度 学生生活の手引き 令和6年度 学生挑戦プロジェクト 令和6年度 九州地区大学体育協議会関係	 1年	2026/3/31	- 廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度 学生挑戦プロジェクト		2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度 九州地区大学体育協議会関係	3年	2028/3/31	- 廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度 九重共同研修所		2030/3/31	- 冼来 - 廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
上工政		J - -	LUJU/ J/ J I	ボ木	于加土	LUL4	丁工林以	LULJ/4/ I	小い	丁工财以

			クを担照の	 保存期間が		文書作成取得	文書作成取得日 /	(2) 左 (1) 188	描けの	文書ファイル等
分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	満了したと	保存場所	日の含まれる	における文書管		媒体の 種別	に係る文書管理
224 4L =m	A107 Fr 49-44	1 /=		きの措置	****	年度	理有			者
学生課	令和6年度 揭示物	1年 3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長 学生課長	2025/4/1		学生課長 学生課長
学生課	令和6年度 研修・セミナー(学生・教職員対象) 令和6年度 戸部眞紀財団奨学金	3年 5年	2028/3/31 2030/3/31	_ 廃棄 _ 廃棄	事務室	2024	字生課長 学生課長	2025/4/1 2025/4/1		学生課長
学生課 学生課		5年 5年	2030/3/31	一	事務室 事務室	2024	字生課長 学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	- 予和 6 年度 - 父进事 が h ・	1年	2026/3/31		事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	- 〒110年度 - 種子	3年	2028/3/31	 廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	- 予和6年度 - 心壁ガラグとラー関係 - 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一		2028/3/31		事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度 新入生合宿研修		2028/3/31	- 廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度 誓約書 ※在学中の過年度生分は廃棄しない		2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度 蒼天祭	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度 体育会関連	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度 文教速報	1年	2026/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度 令和7年度入学手続き書類等	1年	2026/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度AD会議	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度Giving Campaign 2024関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度NIFS NEXT30アクションプラン	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度スポーツボランティア支援に関する書類	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度スポーツ安全協会スポーツ活動等助成事業	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度その他	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度バス・トラック借上・スク―ルバス使用申込	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度一般文書(UNIVASに関するもの)	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度一般文書(九州地区大学体育大会)	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度一般文書(調査・その他文書)	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度各種奨学金関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度学外からの通知・照会・調査等	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度学研災・スポーツ安全保険(加入・返還・加入証明)	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度学研災・スポ安 事故報告書	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度学校学生生徒旅客運賃割引証の使用に関する調書	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度学生委員会 令和6年度学生課会議関係	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1	紕	学生課長
学生課		1年	2026/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度学生支援室事務一般	5年 5年	2030/3/31	廃棄 廃棄	事務室	2024 2024	学生課長	2025/4/1 2025/4/1		学生課長
学生課 学生課	令和6年度学生宿舎に関すること 令和6年度学生総合補償プラン(損害保険ジャパン)	5年 5年	2030/3/31 2030/3/31	 廃棄	事務室 事務室	2024	学生課長 学生課長	2025/4/1		学生課長 学生課長
<u>子土</u> ः 学生課	〒和0年度子主総古僧頃フラブ(損害体院ジャパブ) 令和6年度学生調査票(令和6年度入学) ※在学中の過年度生分は廃棄しない		2030/3/31		事務至	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
子主禄 学生課	や和6年度学生表彰	5年 5年	2030/3/31		事務室	2024	学生課長 学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	・ 〒和0年度子主教学 令和6年度学生面談シート ※在学中の過年度生分は廃棄しない	<u> </u>	2030/3/31	一 虎朱 廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度規則制定・改廃(要項・申合せ等)		2035/3/31		事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度競技力向上の会等行事関係	3年	2028/3/31	- 廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	や和0年度競技力向上の会等13事実际 令和6年度競技力向上委員会	 10年	2035/3/31		事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度競技力向上充実促進支援経費	5年	2030/3/31	- 廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度強化指定競技及び重点強化指定選手・チーム・国際競技大会特別強化指定選手		2030/3/31	<u>廃棄</u>	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度個人情報ファイル関係	_ 5年 5年	2030/3/31	 廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度顧問教員会議	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度航空券・さんふらわあ・JR乗車券・回数券	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度実習用定期券申請関係	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
		•	, .,							

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	埋石	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
学生課	令和6年度授業料免除等関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度修学支援基金関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度障がい学生・学生相談関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度体育施設管理	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度大会参加願・大会成績報告・合同練習実施願	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度大会派遣依頼関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度大学スポーツ応援プログラム関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度団体継続手続き・活動報告・活動計画	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度懲戒・調査委員会・事件等	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度内部質保証に係る自己点検・評価(令和5年度実績)	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度日本学生支援機構 第一種奨学金返還免除関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度日本学生支援機構 学生生活調査(二年に一回)	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度日本学生支援機構奨学金関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務局	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度入学料・授業料 特別免除選考	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度入学料免除関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1	124	学生課長
学生課	令和6年度年間行事・オリエンテーション等	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度文科省関係(インターンシップ含む)	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	教務課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度文部科学省等通知文	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度保健管理センター専門委員会	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和6年度予算関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学生課長	2025/4/1		学生課長
学生課	令和元年度学生委員会	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	学生課長	2020/4/1		学生課長
学生課 学生課	令和元年度競技力向上委員会 令和元年度保健管理センター専門委員会	10年 10年	2030/3/31 2030/3/31	_ 廃棄 廃棄	倉庫	2019 2019	学生課長 学生課長	2020/4/1 2020/4/1		学生課長 学生課長
子土味国際・学術情報課		無期限	-		ー は 事務室	2019		2020/4/1		子土球女国際・学術情報課長
国際・学術情報課	──図書資料除却 ──蔵書点検報告書	無期限	<u>-</u>	_ 廃棄 _ 廃棄	事務室	2023	国際・学術情報課長	2023/4/1		
国際・学術情報課		無期限	_	庶来 廃棄	事務室	1999	図書情報課長	2000/4/1		国際·学術情報課長 国際·学術情報課長
国際・学術情報課	■ 看1F惟正胡闵峤 電子ジャ-ナル登録票	無期限			事務室	1999	図書情報課長	2000/4/1		国際・学術情報課長
	电丁ンヤーブル豆球示 令和3年度学術情報ネットワーク(SINET 6)加入機関ラックの調達に係る協定書(2027末協定終了)		2033/3/31		事務室	2021		2028/4/1		国際・学術情報課長
	データ重要性分類関係	無期限	-	 廃棄	事務室	2005	学術図書情報課長	2026/4/1		国際・学術情報課長
	オットワークユーザ申請書	無期限	_		事務室	2007		2008/4/1		国際・学術情報課長
	昭和56年度図書原簿	無期限	_	 廃棄	事務室	1981	図書情報課長			国際・学術情報課長
	昭和50年度図書原簿	無期限	_	 廃棄	事務室	1982	図書情報課長			国際・学術情報課長
	昭和58年度図書原簿	無期限	_	廃棄	事務室	1983	図書情報課長			国際・学術情報課長
	昭和59年度図書原簿	無期限	_		事務室	1984	図書情報課長			国際・学術情報課長
	昭和60年度図書原簿	無期限	_	廃棄	事務室	1985	図書情報課長			国際・学術情報課長
	昭和61年度図書原簿	無期限	_	廃棄	事務室	1986	図書情報課長	, ., .		国際・学術情報課長
	昭和62年度図書原簿	無期限	_	廃棄	事務室	1987	図書情報課長			国際・学術情報課長
	昭和63年度図書原簿	無期限	_	- 廃棄	事務室	1988	図書情報課長			国際・学術情報課長
	情報セキュリティインシデント	無期限	_	廃棄	事務室	2014	国際・学術情報課長	2015/4/1		国際・学術情報課長
	図書・雑誌目録ファイル	無期限	_	廃棄	事務室	1981	図書情報課長			国際・学術情報課長
	平成10年度図書原簿	無期限	_	廃棄	事務室	1998	図書情報課長			国際・学術情報課長
	平成10年度因書原簿	無期限	_	廃棄	事務室	1999	図書情報課長			国際・学術情報課長
	平成12年度図書原簿	無期限	_	廃棄	事務室	2000	図書情報課長			国際・学術情報課長
	平成13年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2001	図書情報課長			国際・学術情報課長
	平成14年度図書原簿	無期限	_	廃棄	事務室	2002	図書情報課長			国際・学術情報課長
		איונאזייי		元本	子加土	LUUL	四自旧拟外以	LUUJ/ 4/ I		二字 丁川川大林区

				45-4-U555-4-3		1 11 15				
八里士	/ II A	/m / - !! npa	保存期限の	保存期間が	/n /- .18 = r	文書作成取得	文書作成取得日	保存期間 媒体	体の文書	ファイル等
分類	ファイル名	保存期限	満了する日	満了したと	保存場所	日の含まれる	における文書管	の起算日種類		る文書管理
				きの措置		年度	<u>坦伯</u>		自	
	果 平成15年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2003	図書情報課長	2004/4/1 個別樂港		
	果 平成16年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2004	学術図書情報課長	2005/4/1 個別樂部		
	果 平成17年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2005	学術図書情報課長	2006/4/1 個別樂港		
	果 平成18年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2006	学術図書情報課長	2007/4/1 個別樂港		
	果 平成19年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2007	学術図書情報課長	2008/4/1 個別樂港		
	₹平成20年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2008	学術図書情報課長			
	果 平成21年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2009	学術図書情報課長	2010/4/1 個別樂港		
	平成22年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2010		2011/4/1 個別樂港		
	₹ 平成23年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2011	学術図書情報課長	2012/4/1 個別樂港		
	₹ 平成24年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2012	学術図書情報課長	2013/4/1 個別樂部		
	果平成25年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2013	学術図書情報課長	2014/4/1 個別樂港		
	₹ 平成26年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2014	学術図書情報課長	2015/4/1 個別樂計	タシステム 国際・	学術情報課長
	₹ 平成27年度学術研究紀要(第52号)	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	学術図書情報課長	2016/4/1 紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 平成27年度学術情報・産学連携委員会	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	学術図書情報課長	2016/4/1 紙	国際・	学術情報課長
	平成27年度国際交流推進委員会関係	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	学術図書情報課長	2016/4/1 紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 平成27年度情報セキュリティ関係	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	学術図書情報課長	2016/4/1 紙	国際・	学術情報課長
	₹平成27年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2015	学術図書情報課長	2016/4/1 個別樂社	あシステム 国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	平成27年度図書情報専門委員会	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	学術図書情報課長	2016/4/1 紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 平成27年度要項・基準等の制定に係る決裁文書	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	学術図書情報課長	2016/4/1 紙	国際・	学術情報課長
	₹ 平成28年度学術研究紀要(第53号~54号)	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	学術図書情報課長	2017/4/1 紙	国際・	学術情報課長
	₹ 平成28年度学術情報・産学連携委員会	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	学術図書情報課長	2017/4/1 紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	果 平成28年度国際交流推進委員会関係	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	学術図書情報課長	2017/4/1 紙	国際・	学術情報課長
	₹ 平成28年度情報セキュリティ関係	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	学術図書情報課長	2017/4/1 紙	国際・	学術情報課長
	₹ 平成28年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2016	学術図書情報課長	2017/4/1 個別樂港	タシステム 国際・	学術情報課長
国際・学術情報認	果 平成28年度図書情報専門委員会	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	学術図書情報課長	2017/4/1 紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 平成28年度要項・基準等の制定に係る決裁文書	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	学術図書情報課長	2017/4/1 紙	国際・	学術情報課長
	₹ 平成29年度学術研究紀要(第55号)	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	学術図書情報課長	2018/4/1 紙	国際・	学術情報課長
	₹ 平成29年度学術情報・産学連携委員会	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	学術図書情報課長	2018/4/1 紙	国際・	学術情報課長
	₹ 平成29年度研修関係(担当者研修を除く)	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	学術図書情報課長	2018/4/1 紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	果 平成29年度国際交流推進委員会関係	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	学術図書情報課長	2018/4/1 紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 平成29年度情報セキュリティ関係	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	学術図書情報課長	2018/4/1 紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 平成29年度図書館システムリプレイス	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	学術図書情報課長	2018/4/1 紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹平成29年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2017	学術図書情報課長	2018/4/1 個別樂港	タシステム 国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 平成29年度図書専門委員会	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	学術図書情報課長	2018/4/1 紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 平成29年度要項・基準等の制定に係る決裁文書	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	学術図書情報課長	2018/4/1 紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 平成2年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	1990	図書情報課長	1991/4/1 個別業計	ゟシステム 国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 平成30年度システム保守報告書	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	学術図書情報課長	2019/4/1 紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 平成30年度学術研究紀要(第56号)	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	学術図書情報課長	2019/4/1 紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 平成30年度学術情報・産学連携委員会	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	学術図書情報課長	2019/4/1 紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 平成30年度研修関係(担当者研修を除く)	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	学術図書情報課長	2019/4/1 紙	国際・	学術情報課長
	₹ 平成30年度国際交流推進委員会関係	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	学術図書情報課長	2019/4/1 紙	国際・	学術情報課長
	₹ 平成30年度情報セキュリティ関係	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	学術図書情報課長	2019/4/1 紙	国際・	学術情報課長
	₹ 平成30年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2018	学術図書情報課長	2019/4/1 個別樂社		
	₹ 平成30年度図書専門委員会	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	学術図書情報課長	2019/4/1 紙	国際・	学術情報課長
	₹ 平成30年度要項・基準等の制定に係る決裁文書	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	学術図書情報課長	2019/4/1 紙	国際・	学術情報課長
		•	,							

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の	保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる		保存期間 10.55.25.05.05.05.05.05.05.05.05.05.05.05.05.05	アル トナ・ノ	文書:	ファイル等 る文書管理
			満了する日	きの措置		年度	理者	の起算日	種別	者	
国際・学術情報語	₹ 平成31年度システム保守報告書	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	学術図書情報課長	2020/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	平成31年度学術研究紀要(第57号)	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019		2020/4/1			学術情報課長
	* 平成31年度研修関係(担当者研修を除く)	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019		2020/4/1		国際・	学術情報課長
	平成31年度国際交流推進委員会関係	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	学術図書情報課長	2020/4/1	紙	国際・	学術情報課長
	₹ 平成31年度情報セキュリティ関係	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	学術図書情報課長	2020/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	平成31年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2019	学術図書情報課長	2020/4/1	個別業務システム	国際・	学術情報課長
	平成31年度図書専門委員会	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	学術図書情報課長	2020/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	平成31年度要項・基準等の制定に係る決裁文書	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	学術図書情報課長	2020/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	平成3年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	1991	図書情報課長	1992/4/1	個別業務システム	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	平成4年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	1992	図書情報課長	1993/4/1	個別業務システム	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	平成5年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	1993	図書情報課長	1994/4/1	個別業務システム	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	早平成6年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	1994	図書情報課長	1995/4/1	個別業務システム	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	平成7年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	1995	図書情報課長	1996/4/1	個別業務システム	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	平成8年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	1996	図書情報課長	1997/4/1	個別業務システム	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	平成9年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	1996	図書情報課長	1997/4/1	個別業務システム	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 平成元年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	1989	図書情報課長	1990/4/1	個別業務システム	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	* 令和2年度 海外大学の受入・派遣(交換留学を除く)	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
	₹ 令和2年度 開学40周年記念事業関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	R 令和2年度 外国人客員研究員	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	* 令和2年度 機能強化経費:グローバル化人材の育成	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 令和2年度 規則制定・改正等	30年	2051/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 令和2年度 国費留学生手続き関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 令和2年度 留学生広報資料	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	R 令和2年度JUSTICE契約状況調査	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 令和2年度システム保守報告書	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	R 令和2年度海外留学保険関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 令和2年度学術研究紀要(第58号)	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 令和2年度学術情報・産学連携委員会	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	R 令和2年度学術情報基盤実態調査	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	R 令和2年度研究用貸出更新関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	R 令和2年度研修関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 令和2年度国際交流センター	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 令和2年度国際交流センター	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長	2022/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 令和2年度国際交流センター	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長	2022/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	R 令和2年度国際交流推進委員会関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	R 令和2年度国立大学法人等情報化連絡協議会関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
	R 令和2年度雑誌購読調査	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	₹ 令和2年度出入国在留管理局関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長	2022/4/1	紙	国際・	学術情報課長
	早 令和2年度情報システム係関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
	R 令和2年度情報セキュリティ関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1			学術情報課長
	R 令和2年度図書館利用統計	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020		2021/4/1		国際・	学術情報課長
	₹ 令和2年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2020					学術情報課長
	R 令和2年度図書受入関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
	R 令和2年度図書専門委員会	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020		2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長
国際・学術情報語	R 令和2年度日本図書館協会図書館調査	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	国際・	学術情報課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる	文書作成取得日 における文書管	保存期間 媒体の の起算日 種別	に除る又書官理
			個199日	きの措置		年度	理者	以此异口 怪別	者
国際・学術情報語	果 令和2年度文部科学省・日本学生支援機構関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1 紙	国際・学術情報課長
	果 令和2年度予算振替関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1 紙	国際・学術情報課長
国際・学術情報語	果 令和2年度要項・基準等の制定に係る決裁文書	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1 紙	国際・学術情報課長
	果 令和2年度留学関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1 紙	国際・学術情報課長
	果 令和2年度留学生奨学金	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長		国際・学術情報課長
	果 令和3年度 海外大学の受入・派遣(交換留学を除く)	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	果 令和3年度 開学40周年記念事業関係	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長		国際・学術情報課長
	果 令和3年度 外国人客員研究員	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	果 令和3年度 規則制定・改正等	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長		国際・学術情報課長
	果 令和3年度 国費留学生手続き関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	果 令和3年度 留学生広報資料	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	果 令和3年度JUSTICE契約状況調査	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	国際・学術情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	果 令和3年度システム保守報告書	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	国際・学術情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	果 令和3年度トビタテ!留学JAPAN	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	果 令和3年度海外留学保険関係 ■ ◆1995年第一日 1995年 1995年	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長		国際・学術情報課長
	果 令和3年度学術研究紀要(第59号)	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	国際・学術情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	果 令和3年度学術情報・産学連携委員会		2032/3/31	廃棄	事務室	2021	国際・学術情報課長		国際・学術情報課長
	果 令和3年度学術情報基盤実態調査 第一条和3年度学術情報基盤実態調査	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	国際・学術情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	果 令和3年度機能強化経費・重点プロジェクト事業経費 ■ 会和3年度機能強化経費・重点プロジェクト事業経費 ■ 会和3年度期の関係。	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	₹ 令和3年度研究用貸出更新関係	5年 10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	国際・学術情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	果 令和3年度研修関係 第 令和3年度再用限例		2032/3/31	廃棄	事務室	2021	国際・学術情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	第一令和3年度雇用関係	5年 5年	2027/3/31 2027/3/31	廃棄 廃棄	事務室 事務室	2021 2021	国際・学術情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	果 令和3年度国際交流センター 黒 今和3年度国際交流センター		2027/3/31				学術図書情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	果 今和3年度国際交流協定校関係 黒 今和3年度国際交流協定校関係	10年 10年	2032/3/31	廃棄 廃棄	事務室	2021 2021	学術図書情報課長	2022/4/1 紙 2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	果 令和3年度国際交流推進委員会関係 果 令和3年度国立大学法人等情報化連絡協議会関係		2032/3/31		事務室 事務室	2021	学術図書情報課長 国際·学術情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長国際・学術情報課長
	* 中州3年長国立人子法人寺情報化建裕協議云渕徐 果 令和3年度雑誌購読調査		2027/3/31		事務室	2021	国際・学術情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	* 743年度推応時記過至 # 令和3年度出入国在留管理局関係		2027/3/31	・・ 廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	* やねる牛皮山人当任田昌任周矧院 果 令和る年度情報システム係関係		2027/3/31		事務室	2021	国際・学術情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	* やねる牛皮情報グステム病気味 果 令和る年度情報セキュリティ関係	 10年	2027/3/31		事務室	2021	国際・学術情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	* やねる牛皮情報にイエッティ関係 果 令和3年度図書館利用統計		2032/3/31		事務室	2021	国際・学術情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
国際・学術情報語	* 743年度図書原簿 * 令和3年度図書原簿	無期限	-		事務室	2021	国際・学術情報課長		国際・学術情報課長
	* 17403年度因音乐符 果 令和3年度図書受入関係	5年	2027/3/31		事務室	2021	国際・学術情報課長		国際・学術情報課長
	▼ 1740年度因音及八角原 果 令和3年度図書専門委員会	10年	2032/3/31	<u></u> 廃棄	事務室	2021	国際・学術情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	* 17403年度図音等13安長云 乗 令和3年度日本図書館協会図書館調査	5年	2027/3/31	<u>廃棄</u>	事務室	2021	国際・学術情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	* 「2000年度日本公員品間が公員員品間は * 令和3年度文部科学省・日本学生支援機構関係	 5年	2027/3/31	- 冼来 - 廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	♥ 17代3年度大品74千日 - ロネチエ叉波域病気が 果 令和3年度予算振替関係		2027/3/31		事務室	2021	国際・学術情報課長		国際・学術情報課長
	* 1745年度が発展日内派 果 令和3年度要項・基準等の制定に係る決裁文書	 10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	▼ 1943年度安徽 金半寺の同庭に派るが残え自 ▼ 令和3年度留学関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長		国際・学術情報課長
	₹ 1940 3 平皮苗子スポイン・マーマン・マーマン・マース・マース・マース・マース・マース・マース・マース・マース・マース・マース	 5年	2027/3/31	- 廃棄	倉庫	2021	学術図書情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	果 令和3年度留学生住宅総合保障(日本国際教育支援協会)	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長		国際・学術情報課長
	■ 1940 3 中皮田子工住で配合体学(日本国際教育文展協会) ■ 令和3年度留学生奨学金	5年	2027/3/31	-	事務室	2021	学術図書情報課長	2022/4/1 紙	国際・学術情報課長
	♥ 1948年 1477年 1		2026/3/31	廃棄	事務室	2022	学術図書情報課長		国際・学術情報課長
	果 令和4年度 海外大学の受入・派遣(交換留学を除く)	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学術図書情報課長	2023/4/1 紙	国際・学術情報課長
	果 令和4年度 外国人客員研究員	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学術図書情報課長		国際・学術情報課長
J 1131131KP	THE THE SHARMS	J 1	2020, 0, 01	.,,,,,,,	3-3/J_L			= 3 E O / 1 / 1 /1 /1 /1 /1 /1 /1 /1 /1 /1 /1 /	5

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	理者	の起算日	種別	に係る 者	ファイル等 公文書管理
国際・学術情報課		5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度 大学間交流協定に基づく受入・派遣	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度 留学生広報資料	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度JUSTICE契約状況調査	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度NIFS GALLERY 関係	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
国際・学術情報課	令和4年度システム保守報告書	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度トビタテ!留学JAPAN	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度学術研究紀要(第60号)	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度学術情報・産学連携委員会	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度学術情報基盤実態調査	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度機能強化経費・重点プロジェクト事業経費	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度九州地区国立大学図書館協会	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度九州地区大学図書館協議会	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度研究用貸出更新関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度研修関係	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1	-124		学術情報課長
	令和4年度雇用関係	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	国際・学術情報課長				学術情報課長
	令和4年度国際交流センター	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度国際交流推進委員会関係	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	学術図書情報課長				学術情報課長
	令和4年度国立大学図書館協会	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度国立大学法人等情報化連絡協議会関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度雑誌購読調查	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度鹿児島県大学図書館協議会	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度出入国在留管理局関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度情報システム係関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度情報セキュリティ関係	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度図書館利用統計	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	国際・学術情報課長				学術情報課長
	令和4年度図書原簿	無期限	-	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度図書受入関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度図書専門委員会	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度日本図書館協会図書館調査	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学術図書情報課長				学術情報課長
	令和4年度文部科学省・日本学生支援機構関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度予算振替関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度要項・基準等の制定に係る決裁文書	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度留学生住宅総合保障(日本国際教育支援協会)	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和4年度留学生奨学金	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1			学術情報課長
	令和5年度 チューター・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023		2024/4/1			学術情報課長
	令和5年度 海外大学の受入・派遣(交換留学を除く)	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023		2024/4/1			学術情報課長
	令和5年度 外国人客員研究員	<u>5年</u>	2029/3/31	廃棄	事務室	2023		2024/4/1			学術情報課長
	令和5年度 国費留学生手続き関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023		2024/4/1			学術情報課長
	令和5年度 大学間交流協定に基づく受入・派遣	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023		2024/4/1			学術情報課長
	令和5年度JUSTICE契約状況調査	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023		2024/4/1			学術情報課長
	令和5年度NIFS GALLERY 関係	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023		2024/4/1			学術情報課長
	令和5年度システム保守報告書	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023		2024/4/1			学術情報課長
	令和5年度トビタテ!留学JAPAN	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023		2024/4/1			学術情報課長
国際・字術情報課	令和5年度学術研究紀要(第61号)	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	国際・学術情報課長	2024/4/1	紕	国際・	学術情報課長

回際・学術情報度 令和5 年度 学術情報基盤 楽態調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 回廊・学術情報課長 2024/4/1 紙 回際・学術 1985	ファイル等 る文書管理
国際、学術情報家 令和5年度学術情報基盤 実態調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 開際 学術情報家 令和5年度力州地区国立大学図書館協会 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術情報 会和5年度力州地区国立大学図書館協会 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報 会和5年度力州地区大学図書館協会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報表 2025/4/1 紙 国際・学術情報家 令和5年度力州地区大学図書館協会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報表 2024/4/1 紙 国際・学術情報家 今和5年度可発力育技术 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報表 2024/4/1 紙 国際・学術情報家 令和5年度国際交流センター 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術園書館議会 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報家 令和5年度国際交流センター 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報家 令和5年度国際交流性之ター 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報家 令和5年度国際交流性之ター 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度国際交流性之ター 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度国際交流性之ター 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度国際交流性之子の書館協会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度国屋立大学法人等情報化連絡協議会関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報器 今和5年度国医児島県大学図書館協会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 今和5年度国医児島県大学図書館協会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報器長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 今和5年度国医児島県大学図書館協会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報器長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 今和5年度国内品県大学図書館協会 3年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報器長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 今和5年度国本会社学の表生の主度関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術問書稿を記 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 今和5年度図書最入希望の書館協会 3年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報器長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 今和5年度図書最入希望の書館協会 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報器長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 今和5年度図書最入希望の書を別書の書館協会 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報器長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 今和5年度図書最入希望の書館協会 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 今和5年度図書最入希望の書を別書の書館協会 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 今和6年度図書を入室の書を開酵係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 今和6年度図書を入産との書館協会 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 今和6年度図書を入産を介護を持ていたいまたいまたいまたいまたいまたいまたいまたいまたいまたいまたいまたいまたいま	
国際 - 学術情報課 令和5 年度 地域 10年 2024 31 2024 32 2024 33 2024 34 34 34 34 34 34 34	学術情報課長
国際、字場情報課 令和15年度1.州地区国立大学図書館協会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際、字術情報課長 2027/4/1 紙 国際、字線 事務室 2023 国際、字術情報課長 会 2027/4/1 紙 国際、字線 事務室 2023 国際、字術情報課長 会 2027/4/1 紙 国際、字線 事務室 2023 国際、字術情報課長 2024/4/1 紙 国際、字線 国際、字術情報課 今和15年度回際交流センター 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学析図書情報課長 2024/4/1 紙 国際、字線 字線 事務室 2023 学析図書情報課長 2024/4/1 紙 国際、字線 国際、字が情報課 令和15年度国際交流性送表員会関係 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 学析図書情報課長 2024/4/1 紙 国際、字線 国際、字が情報課 令和15年度国際交流性送表員会関係 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 学析図書情報課長 2024/4/1 紙 国際、字線 国際、字が情報課 令和15年度国政大学国章館協会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際、字術情報是 2024/4/1 紙 国際、字線 事務 2023 国際、字術情報と 2024/4/1 紙 国際、字線 国際、字が情報課 令和15年度国政大学主及学情報化学系列 2024/4/1 紙 国際、字線 国際、字が情報課 令和15年度建設に見味大学図書館協会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際、字術情報課長 2024/4/1 紙 国際、字線 国際、字が情報課 令和15年度建設に見味大学図画館協会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際、字術問報長 2024/4/1 紙 国際、字線 国際、字が情報課 令和15年度建設に見味大学図画館協会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際、字術問報長 2024/4/1 紙 国際、字線 国際、字が情報課 令和15年度世上入国在留管理局関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際、字術問報長 2024/4/1 紙 国際、字線 国際、字が情報課 今和15年度情報とフェンよ院関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際、字術問報長 2024/4/1 紙 国際、字線 国際、字が情報課を 今和15年度情報とフェンよ院関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際、字術問報長 2024/4/1 紙 国際、字線 国際、字が情報課を 今和15年度問書投入配置所、字が情報課を 6224/4/1 紙 国際、字線 国際、字が情報課を 今和15年度問書投入配置所の保険 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際、字術問報長 2024/4/1 紙 国際、字線 国際、字が情報課を 今和15年度回書館協会図書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際、字術問報長 2024/4/1 紙 国際、字線 国際、字が情報課を 今和15年度回書館協会図書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際、字術問報長 2024/4/1 紙 国際、字線 2024/4/1 紙 国際、字線 2024/4/1 紙 国際、字術情報課 今和15年度回書協会図書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際、字術問報票を 2024/4/1 紙 国際、字術問報票 6024/4/1 紙 国際、字術情報課 今和15年度四書を公書を所書をとの23 国際、字術問報票 6024/4/1 紙 国際、字術情報課 今和15年度可含品質問所係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・宇術問報票 2024/4/1 紙 国際、字術問報票 6024/4/1 紙 国際、字術情報課 6和15年度習を入事をの書を公書を経済を 2024/4/1 紙 国際、字術情報課 6和15年度習を入事をの2023/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際、字術問報票 6024/4/1 紙 国際、字術情報課を介護を含える 2024/4/1 紙 国際、字術情報課を介護を含える 2024/4/1 紙 国際、字術情報課を介護を含え	
国際・学術情報課 令和5 年度九州地区大学図書館協議会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 令和5 年度研究用貸出更新関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5 年度研修関係 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5 年度国際交流センター 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5 年度国際交流センター 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5 年度国際交流センター 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5 年度国際交流センター 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 令和5 年度国際交流性之多合 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 令和5 年度国国立大学図書館協会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5 年度国立大学区書館協会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5 年度国立大学区書館協議会 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5 年度直立大学図書館協議会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 字物情報課 令和5 年度度北島県大学図書館協議会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 字初5 年度商主性人上自任管理局関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5 年度商上本学図書館協議会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5 年度債料型ステム係関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5 年度情報システム係関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5 年度情報システム係関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術園際・学術情報課 令和5 年度問書購入者員会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今初5 年度日本図書館協会図書館協会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術園際・学術情報課 令和5 年度日本図書館協会図書館協会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術問題・学術情報課 令和5 年度日本図書館協会図書館協会 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今初5 年度日本図書館協会図書館協会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5 年度日本図書館協会図図書館協会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 令和5 年度日本図書館協会図図書館協会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 令和6 年度 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 令和6 年度 304/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和6 年度 304/4/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 令和6 年度 2034/3/31 廃棄 事務室 202	
国際・学術情報課 今和5 午度研究用貸出更新関係 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 分和5 午度 田開祭	
国際・学術情報課 令和5 年度 田	
国際・学術情報課 令和5年度雇用関係 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課表 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度国際交流センター 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課表 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度国際交流センター 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課表 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度国際交流センター 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課表 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度国立大学法人等情報化連絡協議会関係 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課表 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度国立大学法人等情報化連絡協議会関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課表 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度度由支持法人等情報化連絡協議会関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課表 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度度由支上学法人等情報化連絡協議会関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課表 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度度用見外 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課表 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度度用見外 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課表 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度性見最上大学図書館協議会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課表 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度出力リティ関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課表 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度情報システム体関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課表 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度固書換入系建調査関係 1年 2026/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課表 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度図書受入関係 1年 2026/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術情報課表 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度図書受入関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課表 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度図書受入関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課表 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度図書受引養会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課表 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度図書費们表会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術問題・学術情報課 令和5年度日報と主を接機構関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度日報と社を総合補債(日本国際教育支援協会) 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術問報課表 2024/4/1 紙 国際・学術問題・学術情報課 令和5年度留学生住宅総合補関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生徒名の計定に係る対表文書 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生徒を総合書に報告を対表文書 10年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生徒を総合書を解析を対すると2024/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生徒を総合書を経済を経済を発育を発育を発育を発育を発育を発育を発育を発育を発育を発育を発育を発育を発育を	
国際・学術情報課 令和5 年度 国際交流センター 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5 年度 国際交流推進委員会関係 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5 年度 国際交流推進委員会関係 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5 年度 国際・学術情報課 令和5 年度 国際・学術情報課 令和5 年度 国立大学区域管路公会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5 年度 建設計 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5 年度 建設計 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5 年度 推設請談割査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5 年度 性認計 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5 年度 情報とステム係関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5 年度 情報とステム係関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5 年度 情報とステム係関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5 年度 情報とステム係関係 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5 年度 図書購入希望調査関係 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5 年度 図書贈入希望調査関係 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5 年度 図書贈の会員会 10年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5 年度 図書専門委員会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5 年度 図書専門委員会 10年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5 年度 図書専門委員会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5 年度 図書 東 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5 年度 図書 上 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課・学科情報課 令和5 年度 日本学生支援機構関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5 年度 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5 年度 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報 令和5 年度 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5 年度 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報等 全 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5 年度 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5 年度 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5 年度 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5 年度 2029/3/31 廃棄 事務室 2024 学術問報課長 202	
国際・学術情報課 令和5年度国際交流センター 国際・学術情報課 令和5年度国際交流性進委員会関係 国際・学術情報課 令和5年度国际交流性進委員会関係 国際・学術情報課 令和5年度国际交流性進委員会関係 国際・学術情報課 令和5年度国立大学法人等情報化連絡協議会関係 写年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度国立大学法人等情報化連絡協議会関係 写年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報课 令和5年度国立大学法人等情報化連絡協議会関係 写年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報课 令和5年度建工時間が開発 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度推入管理者的協議会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度推入日田留管理局関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度情報システム係関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度内需要 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度図書際入希望調査関係 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度図書際入希望調査関係 14年 2026/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度図書際入希望調査関係 14年 2026/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度図書際入希望調査関係 14年 2026/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度図書幣協会図書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度日本図書館協会図書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度日本図書館協会図書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術問書標報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度日本図書館協会図書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術問書標報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度日本図書館協会図書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術日報課 令和5年度日本図書館協会図書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術日本院・学術情報課 令和5年度日本図書館協会図書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術日本院・学術情報課 令和5年度日本学生支援機構関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術日本院・学術情報課 令和5年度日本学生を養殖 2024/4/1 紙 国際・学術日本院課 令和5年度日本学生生産経済研修 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術国際・学術情報課 令和5年度日本学生産経済研修 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術国産・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術日本院課 今和5年度留学生産会 2024/4/1 紙 国際・学術国際・学術情報課 令和5年度留学生産会 2024/4/1 紙 国際・学術国際・学術情報課 令和5年度日本学生産者を除く) 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術国際・学術情報課 令和5年度留学生力は一本	学術情報課長
国際・学術情報課 令和5年度国際交流推進委員会関係 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 令和5年度国立大学図書館協会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5年度国立大学法人等情報注彙 2024/4/1紙 国際・学術情報課 令和5年度国立大学法人等情報注彙 2024/4/1紙 国際・学術情報課 令和5年度推见島県大学図書館協議会関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 令和5年度推见島県大学図書館協議会関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 令和5年度使児島県大学図書館協議会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5年度推児島県大学図書館協議会 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5年度情報システム係関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5年度情報システム係関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5年度情報システム係関係 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5年度図書専門委員会 14年 2026/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5年度図書専門委員会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5年度図書専門委員会 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5年度図書専門委員会 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5年度回書館協会図書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5年度文部科学省・日本学生支援機構関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5年度文部科学省・日本学生支援機構関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5年度文部子母育課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5年度可算生基準等の制定に係る決裁文書 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和5年度百学生建学金 国際・学術情報課 今和5年度百学生建学金 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課・学術情報課 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和6年度百学生建学金 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和6年度日学生建学金 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 学術回書情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和6年度日学生生生を総合格間(日本国際教育支援協会) 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 今和6年度日学生生空後合材符課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 令和6年度日学上全部合格器長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 令和6年度日学上の・学術問報課 2024/4/1紙 国際・学術情報課 令和6年度日学上の・学術問書館課長 2024/4/1紙 国際・学術情報課 令和6年度 学年の中の書館会会会 2024/4/1紙 国際・学術情報課 令和6年度 チェク・ディが情報課 2024/4/1紙 国際・学術情報課 全和6和6年度日本日本学生生日本学生日本学生日本学生日本学生日本学生日本学生日本学生日本学生日	学術情報課長
国際・学術情報課 令和5年度国立大学法人等情報化連絡協議会関係 5年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度国立大学法人等情報化連絡協議会関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度西立大学法人等情報化連絡協議会関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度地入国在留管理局関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度地入国在留管理局関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度地入国在留管理局関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度情報システム係関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度問書費人関係 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度回書購入希望調查関係 1年 2026/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度回書費入関係 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5年度回書専門委員会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5年度回書専門委員会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5年度日本図書館協会図書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5年度日本図書館協会図書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術 2024/4/1 紙 国際・学術 1 国際・学術情報課 令和5年度日本図書館協会図書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術 1 銀票 2 2024 2 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/4/3 1 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術 1 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/4/3 1 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術 1 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/3/31 廃棄 事務室 2023 学術 2 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/3/31 廃棄 事務室 2023 学術 2 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/3/31 廃棄 事務室 2023 学術 2 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/3/31 廃棄 事務室 2023 学術 2 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/3/31 廃棄 事務室 2023 学術 2 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/3/31 廃棄 事務室 2023 学術 2 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術 1 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/3/31 廃棄 事務室 2023 学術 2 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/3/31 廃棄 事務室 2023 学術 2 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/3/31 廃棄 事務室 2023 学術 2 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/3/31 廃棄 事務室 2023 学術 2 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/3/31 廃棄 事務室 2023 学術 2 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/3/31 廃棄 事務室 2023 学術 2 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/3/31 廃棄 事務室 2023 学術 2 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/3/31 廃棄 事務室 2024 学術 2 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/4/1 紙 国際・学術 1 2024/3/31 廃棄 事務室 2024 学術 2 2024/4/1 紙 国際・学術 1 20	学術情報課長
国際・学術情報課 令和5年度国立大学法人等情報化連絡協議会関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育報課 今和5年度推話購請調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育報課 会和5年度鹿児島県大学図書館協議会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職 学術育報課 2024/4/1 紙 国際・学術育職課 2024/4/1 紙 国際・学術育職課 全和5年度世別・日本田管理局関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術育職課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職課 今和5年度情報システム係関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術育職課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職課 今和5年度情報システム係関係 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術育職課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職課 今和5年度図書費入希望調查関係 1年 2026/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術育報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職課 今和5年度図書受入関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術育報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職課 今和5年度図書専門委員会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術育職課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職課 今和5年度図書専門委員会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術育職課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職課 今和5年度日本図書館協会図書館調查 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職課 今和5年度日本図書館協会図書館調查 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職課 今和5年度日本図書館協会図書館調查 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職課 今和5年度可等基性主統合補償(日本国際教育支援協会) 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職課 今和5年度要項・基準等の制定に係る決裁文書 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職課 今和5年度要項・基準等の制定に係る決裁文書 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職課 今和5年度留学生生学金 国際・学術育報課 令和5年度留学生学全会 国際・学術育報課 令和5年度留学生学全会 国際・学術育報課 2024/4/1 紙 国際・学術育職課 令和5年度留学生学学金 国際・学術育報課 令和5年度留学生学全会 国際・学術育報課 令和5年度留学生学学金 国際・学術育報課 令和5年度留学生学会	学術情報課長
国際・学術情報課 令和5年度推試購読調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度鹿児島県大学図書館協議会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 1 日際・学術情報課 令和5年度出入国在留管理局関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 1 日際・学術情報課 令和5年度自報システム係関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 1 日際・学術情報課 令和5年度情報システム係関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 1 日年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 1 日年 2026/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 1 日年 2026/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 1 日年 2026/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 1 日年 2026/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 1 日年 2026/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 1 日年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 1 日年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 1 日年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 1 日本学生支援機構関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 1 日際・学術情報課 令和5年度文部科学省・日本学生支援機構関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 1 日際・学術情報課 令和5年度文部科学省・日本学生支援機構関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 1 日際・学術情報課 令和5年度受算・基準等の制定に係る決裁文書 1 日年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 1 日際・学術情報課 令和5年度留学生住宅総合補償(日本国際教育支援協会) 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生生空総合補償(日本国際教育支援協会) 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 チェ・ター・日本国際・学術情報課 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 チェ・ター・日本国際・学術情報課 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 チェ・ター・日本国際・学術情報課 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 2025/4/1 紙 国際・学術情報報 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 2025/4/1 紙 国際・学術情報報 2025/4/1 紙 国際・	学術情報課長
国際・学術情報課 令和5年度鹿児島県大学図書館協議会 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度出入国在留管理局関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度情報システム係関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育報課 令和5年度情報システム保関係 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職 学術育職業 令和5年度図書購入希望調査関係 1年 2026/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職業 令和5年度図書費入関係 1年 2026/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職業 令和5年度図書費入関係 1年 2026/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職業・学術育報課 令和5年度図書専門委員会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育課 今和5年度図書館協会図書館調査 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職業・学術育報課 令和5年度日本図書館協会図書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職等・学術育報課 令和5年度文部科学省・日本学生支援機構関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育際・学術育報課 令和5年度文部科学省・日本学生支援機構関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育際・学術育報課 令和5年度文部科学省・日本学生支援機構関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育際・学術育報課 令和5年度要項・基準等の制定に係る決島文書 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術育報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職・学術育報課 令和5年度要項・基準等の制定に係る決裁文書 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職・学術育報課 令和5年度留学生生宅総合補償(日本国際教育支援協会) 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職・学術育報課 令和5年度留学生生宅総合補償(日本国際教育支援協会) 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職 令和5年度留学生理学金 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職・学術育報課 令和5年度留学生産を除く) 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報・学術情報課 令和6年度 チュータ・ション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術育職課 令和6年度 チュータ・ディが育報課 会和6年度 チェータ・ディが育報課を 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 会和6年度 チュータ・ディが育報課を 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 会和6年度 チュータ・ディが育報課を 2024/4/1 紙 国際・学術情報課を つる2028/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課金 令和6年度 チュータ・ディが育報書 2024 学術図書情報課金 2025/4/1 紙 国際・学術情報課金 令和6年度 チュータ・ディが育報書を 2024 学術の書情報課金 2025/4/1 紙 国際・学術育報 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課金 2025/4/1 紙 国際・学術育報書を 2024 学術図書報書を 2024 学術図書稿報書を	学術情報課長
国際・学術情報課 令和5年度出入国在留管理局関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023	学術情報課長
国際・学術情報課 令和5年度情報システム係関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度回書購入希望調査関係 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 今和5年度回書購入希望調査関係 1年 2026/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度回書専門委員会 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度回書館協会回書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度日本回書館協会回書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術回書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度文部科学省・日本学生支援機構関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術回書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度要項・基準等の制定に係る決裁文書 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 学術回書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度要項・基準等の制定に係る決裁文書 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 学術回書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度要項・基準等の制定に係る決裁文書 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 学術回書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生住宅総合補償(日本国際教育支援協会) 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術回書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生理学金 国際・学術情報課 令和5年度留学生理学金 国際・学術情報課 令和6年度 チュータ・・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術回書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術国際・学術情報課 令和6年度 チュータ・・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術回書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術国際・学術情報課 令和6年度 チュータ・・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術国際・学術情報課 令和6年度 チュータ・・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術国際・学術情報課 令和6年度 チュータ・・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術国際・学術情報課 令和6年度 チュータ・・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 チュータ・・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術	学術情報課長
国際・学術情報課 令和5年度情報セキュリティ関係 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度図書購入希望調査関係 1年 2026/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度図書受入関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度図書専門委員会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度日本図書館協会図書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度文部科学省・日本学生支援機構関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 今和5年度文部科学省・日本学生支援機構関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 今和5年度予算振替関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 今和5年度予算振替関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 今和5年度可学生生作完総合補償(日本国際教育支援協会) 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生生定総合補償(日本国際教育支援協会) 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術国際・学術情報課 令和5年度留学生理学金 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術国際・学術情報課 令和5年度留学生要学金 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術国際・学術情報課 令和6年度 チューター・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術国際・学術情報課 令和6年度 チューター・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術国際・学術情報課 令和6年度 チューター・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術国際・学術情報課 令和6年度 海外大学の受入・派遣(交換留学を除く) 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術国際・学術情報課 令和6年度 海外大学の受入・派遣(交換留学を除く) 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術	学術情報課長
国際・学術情報課 令和5年度図書購入希望調査関係 1年 2026/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度図書受入関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度図書専門委員会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度回書館協会図書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度文部科学省・日本学生支援機構関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度予算振替関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度予算振替関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 今和5年度予算振替関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 関際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 今和5年度可・基準等の制定に係る決裁文書 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 関際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生住宅総合補償(日本国際教育支援協会) 5年 2029/3/31 廃棄 倉庫 2023 関際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生要学金 5年 2029/3/31 廃棄 倉庫 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術国際・学術情報課 令和6年度 チューター・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 チューター・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 チューター・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 2028/4/1 経 国際・学術情報課 2028/4/1 紙 国際・学術育報報 2028/4/1 紙 国際・学術情報 2028/4/1 経 20	学術情報課長
国際・学術情報課 令和5年度図書受入関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度図書専門委員会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課任	学術情報課長
国際・学術情報課 令和5年度図書専門委員会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度日本図書館協会図書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度文部科学省・日本学生支援機構関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度予算振替関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度要項・基準等の制定に係る決裁文書 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生住宅総合補償(日本国際教育支援協会) 5年 2029/3/31 廃棄 倉庫 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生奨学金 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 関際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生奨学金 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 チューター・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 チューター・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 関際・学術情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 海外大学の受入・派遣(交換留学を除く) 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術	学術情報課長
国際・学術情報課 令和5年度日本図書館協会図書館調査 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度文部科学省・日本学生支援機構関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度予算振替関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 関際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度要項・基準等の制定に係る決裁文書 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生住宅総合補償(日本国際教育支援協会) 5年 2029/3/31 廃棄 倉庫 2023 関際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生理学金 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生奨学金 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 チューター・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 チューター・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 関際・学術情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 海外大学の受入・派遣(交換留学を除く) 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術	学術情報課長
国際・学術情報課 令和5年度文部科学省・日本学生支援機構関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度予算振替関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度要項・基準等の制定に係る決裁文書 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生住宅総合補償(日本国際教育支援協会) 5年 2029/3/31 廃棄 倉庫 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生受学金 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生奨学金 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 チューター・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 チューター・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 海外大学の受入・派遣(交換留学を除く) 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術	学術情報課長
国際・学術情報課 令和5年度予算振替関係 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度要項・基準等の制定に係る決裁文書 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生住宅総合補償(日本国際教育支援協会) 5年 2029/3/31 廃棄 倉庫 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生奨学金 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 チューター・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 海外大学の受入・派遣(交換留学を除く) 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 海外大学の受入・派遣(交換留学を除く) 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 海外大学の受入・派遣(交換留学を除く) 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術	学術情報課長
国際・学術情報課 令和5年度要項・基準等の制定に係る決裁文書 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和5年度留学生住宅総合補償(日本国際教育支援協会) 5年 2029/3/31 廃棄 倉庫 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生奨学金 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 チューター・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 海外大学の受入・派遣(交換留学を除く) 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 海外大学の受入・派遣(交換留学を除く) 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術	学術情報課長
国際・学術情報課 令和5年度留学生住宅総合補償(日本国際教育支援協会) 5年 2029/3/31 廃棄 倉庫 2023 国際・学術情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和5年度留学生奨学金 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 チューター・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 海外大学の受入・派遣(交換留学を除く) 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和6年度 海外大学の受入・派遣(交換留学を除く) 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術	学術情報課長
国際・学術情報課 令和 5 年度留学生奨学金 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 学術図書情報課長 2024/4/1 紙 国際・学術情報課 令和 6 年度 チューター・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術情報課 令和 6 年度 海外大学の受入・派遣(交換留学を除く) 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術	学術情報課長
国際・学術情報課 令和6年度 チューター・日本語補講・留学生オリエンテーション・見学旅行関係 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術 国際・学術情報課 令和6年度 海外大学の受入・派遣(交換留学を除く) 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術	学術情報課長
国際・学術情報課 令和6年度 海外大学の受入・派遣(交換留学を除く) 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術	学術情報課長
	学術情報課長
国際・学術情報課 令和6年度 外国人客員研究員 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術	学術情報課長
	学術情報課長
国際・学術情報課 令和6年度 学外会議関係 1年 2026/3/31 廃棄 事務室 2024 学術図書情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術	学術情報課長
	学術情報課長
	学術情報課長
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	学術情報課長
	学術情報課長
	学術情報課長
	学術情報課長
101 1000/0/ 1/23 101101W 12 1 2000/0/ 1/2 101101W 12 1 2000/0/ 1/2 1 200	学術情報課長
	学術情報課長
国際·学術情報課 令和6年度研究用貸出更新関係 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 国際·学術情報課長 2025/4/1 紙 国際·学術	学術情報課長
国際・学術情報課 令和6年度研修関係 10年 2035/3/31 廃棄 事務室 2024 国際・学術情報課長 2025/4/1 紙 国際・学術	学術情報課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の	保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる	文書作成取得日 における文書管	保存期間 媒体の	文書ファイル等 に係る文書管理
			満了する日	きの措置		年度	理者	の起算日 種別	者
国際・学術情報語	『令和6年度雇用関係	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	国際・学術情報課長	2025/4/1 紙	国際・学術情報課長
国際・学術情報語	『 令和6年度国際交流センター	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	国際・学術情報課長	2025/4/1 紙	国際・学術情報課長
	R 令和6年度国際交流協定校関係	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	学術図書情報課長	2025/4/1 紙	国際・学術情報課長
	R 令和 6 年度国際交流推進委員会関係	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	学術図書情報課長	2025/4/1 紙	国際・学術情報課長
	早 令和 6 年度国立大学図書館協会	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	国際・学術情報課長	2025/4/1 紙	国際・学術情報課長
国際・学術情報語	R 令和 6 年度国立大学法人等情報化連絡協議会関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	国際・学術情報課長	2025/4/1 紙	国際・学術情報課長
	R 令和 6 年度雑誌購読調査	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	国際・学術情報課長	2025/4/1 紙	国際・学術情報課長
	R 令和 6 年度鹿児島県大学図書館協議会	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	国際・学術情報課長	2025/4/1 紙	国際・学術情報課長
	R 令和 6 年度出入国在留管理局関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学術図書情報課長	2025/4/1 紙	国際・学術情報課長
	R 令和6年度情報システム係関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	国際・学術情報課長	2025/4/1 紙	国際・学術情報課長
	R 令和6年度情報セキュリティ関係	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	国際・学術情報課長	2025/4/1 紙	国際・学術情報課長
	R 令和6年度図書サービス係	1年	2026/3/31	廃棄	事務室	2024	国際・学術情報課長	2025/4/1 紙	国際・学術情報課長
	R 令和6年度図書受入関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	国際・学術情報課長	2025/4/1 紙	国際・学術情報課長
	R 令和6年度図書専門委員会	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	国際・学術情報課長	2025/4/1 紙	国際・学術情報課長
	R 令和6年度日本図書館協会図書館調査	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学術図書情報課長	2025/4/1 紙	国際・学術情報課長
	R 令和6年度文部科学省・日本学生支援機構関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	学術図書情報課長		国際・学術情報課長
	R 令和6年度予算振替関係 R 今和6年度再度、 財策等の制字に係る決議立業	5年 10年	2030/3/31 2035/3/31	廃棄 廃棄	事務室	2024	国際・学術情報課長 学術図書情報課長	2025/4/1 紙	国際・学術情報課長
	₹ 令和6年度要項・基準等の制定に係る決裁文書 ₹ 令和元年度学術研究紀要(第57号)	10年	2030/3/31	一 廃棄	事務室 事務室	2019		2020/4/1 紙	国際・学術情報課長
		10年	2030/3/31			2019	学術図書情報課長学術図書情報課長		国際・学術情報課長国際・学術情報課長
	₹ 令和元年度学術情報・産学連携委員会 ₹ 令和元年度留学生住宅総合保障(日本国際教育支援協会)	10 年 5年	2030/3/31	・・ 廃棄	事務室 倉庫	2019	学術図書情報課長	2020/4/1 紙	国際・学術情報課長
	R	5年 	2026/3/31			2020	学術図書情報課長		国際・学術情報課長
	《 下机儿牛皮鱼子主任七松日休障(日本国际教育文援協会) 《 令和元年度留学生住宅総合保障(日本国際教育支援協会)	5年 5年	2026/3/31			2020	学術図書情報課長	2021/4/1 紙	国際・学術情報課長
	《	5年	2027/3/31		倉庫	2021	学術図書情報課長		国際・学術情報課長
	『 平成27年度=子工任七総百体障(日本国際教育文展協会)』 『 平成27年度e-Rad府省共通研究開発管理システム		2026/3/31		事務室	2015	学術図書情報課長	2016/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R 平成27年度と Ndding 自然起防力が目標プラステム R 平成27年度スポーツパフォーマンス研究棟 運営委員会	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	企画・評価室長		研究・社会連携課長
	R 平成27年度30円 シバッター マンスののは	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	学術図書情報課長	2016/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 平成 2 7 年度鹿屋市との連携協議会関係	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	総務課長	2016/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 平成27年度鹿屋市と連携によるスポーツ合宿まちづくり推進事業関係	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	総務課長	2016/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 平成27年度大隅青少年自然の家との連携協議会関係	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	総務課長	2016/4/1 紙	研究・社会連携課長
	平成27年度動物実験指針 動物実験小委員会関係	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	学術図書情報課長	2016/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R 平成27年度倫理審査小委員会関係①	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	学術図書情報課長	2016/4/1 紙	研究・社会連携課長
研究・社会連携語	平成27年度倫理審査小委員会関係②	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	学術図書情報課長	2016/4/1 紙	研究・社会連携課長
	『平成28年度e-Rad府省共通研究開発管理システム	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	学術図書情報課長	2017/4/1 紙	研究・社会連携課長
	『平成28年度スポーツパフォーマンス研究棟 運営委員会	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	経営戦略課長	2017/4/1 紙	研究・社会連携課長
研究・社会連携認	早平成28年度国際規制物資関係	10年	2027/3/31	廃棄	研究棟事務室	2016	学術図書情報課長	2017/4/1 紙	研究・社会連携課長
研究・社会連携認	『平成28年度鹿屋市との連携協議会関係	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1 紙	研究・社会連携課長
	『 平成28年度鹿屋市との連携協議会関係	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	経営戦略課長	2017/4/1 紙	研究・社会連携課長
	『平成28年度鹿屋市と連携によるスポーツ合宿まちづくり推進事業関係	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1 紙	研究・社会連携課長
	『 平成28年度大隅青少年自然の家との連携協議会関係	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1 紙	研究・社会連携課長
	早平成28年度動物実験指針 動物実験小委員会関係	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	学術図書情報課長	2017/4/1 紙	研究・社会連携課長
	早平成28年度倫理審査小委員会関係①	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	学術図書情報課長	2017/4/1 紙	研究・社会連携課長
	平成28年度倫理審査小委員会関係②	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	学術図書情報課長		研究・社会連携課長
	『平成29年度e-Rad府省共通研究開発管理システム	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	学術図書情報課長	2018/4/1 紙	研究・社会連携課長
研究・社会連携語	『平成29年度スポーツパフォーマンス研究棟 運営委員会	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1 紙	研究・社会連携課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が満了したと	保存場所	文書作成取得日の含まれる	にのいる文音目	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等に係る文書管理
				きの措置		年度	理有			者
	₹ 平成29年度スポーツパフォーマンス研究棟 運営委員会②	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1		研究・社会連携課長
	果 平成29年度スポーツ庁委託事業「日本版NCAA」	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	経営戦略課長	2018/4/1		研究・社会連携課長
	早平成29年度スポーツ庁委託事業「日本版NCAA」②	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	経営戦略課長	2018/4/1		研究・社会連携課長
	平成29年度国際規制物資関係	10年	2028/3/31	廃棄	研究棟事務室		学術図書情報課長	2018/4/1		研究・社会連携課長
	平成29年度社会連携関係	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	経営戦略課長	2018/4/1		研究・社会連携課長
	平成29年度動物実験小委員会関係	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017		2018/4/1		研究・社会連携課長
	₹ 平成 2 9 年度倫理審査小委員会関係①	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017		2018/4/1		研究・社会連携課長
	果 平成 2 9 年度倫理審査小委員会関係②	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017		2018/4/1		研究・社会連携課長
	果 平成 2 9 年度倫理審査小委員会関係③	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017		2018/4/1		研究・社会連携課長
	果 平成30年度e-Rad府省共通研究開発管理システム	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018		2019/4/1		研究・社会連携課長
	果 平成30年度スポーツ庁委託事業「日本版NCAA」	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	経営戦略課長	2019/4/1		研究・社会連携課長
	R 平成30年度国際規制物資関係	10年	2029/3/31	廃棄	研究棟事務室		学術図書情報課長			研究・社会連携課長
	果 平成30年度社会連携関係	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	経営戦略課長	2019/4/1		研究・社会連携課長
	果 平成 3 0 年度社会連携関係②	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	経営戦略課長	2019/4/1		研究・社会連携課長
	R 平成30年度動物実験小委員会関係	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	学術図書情報課長		124	研究・社会連携課長
	R 平成30年度倫理審査小委員会関係①	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	学術図書情報課長			研究・社会連携課長
	R 平成30年度倫理審査小委員会関係②	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	学術図書情報課長			研究・社会連携課長
	R 平成30年度倫理審査小委員会関係③	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	学術図書情報課長			研究・社会連携課長
	果 平成 3 1 年度国際規制物資関係	10年	2030/3/31	廃棄	研究棟事務室			2020/4/1		研究・社会連携課長
	果 平成 3 1 年度社会連携関係	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	経営戦略課長	2020/4/1		研究・社会連携課長
	果 平成 3 1 年度動物実験小委員会関係	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	学術図書情報課長			研究・社会連携課長
	果 平成31年度倫理審査小委員会関係①	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019		2020/4/1		研究・社会連携課長
	果 平成31年度倫理審査小委員会関係②	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019		2020/4/1		研究・社会連携課長
	R 平成31年度倫理審査小委員会関係③	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	3 113 113 13 13 14 1	2020/4/1	124	研究・社会連携課長
	R 平成31年度倫理審査小委員会関係④	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019		2020/4/1		研究・社会連携課長
	R 令和2年度 Blue Winds事業に関するもの	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020		2021/4/1		研究・社会連携課長
	R 令和2年度 SPORTEC関係	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020		2021/4/1		研究・社会連携課長
	R 令和2年度 スポーツアライアンス室会議に関するもの	5年 5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020 2020	研究・社会連携課長	2021/4/1		研究・社会連携課長
	R 令和2年度 スポーツアライアンス室業務に関するもの	5年 10年	2026/3/31	廃棄	事務室			2021/4/1		研究・社会連携課長研究・社会連携課長
	₹ 令和2年度 社会連携関係 ₹ 令和2年度「研究不正行為チェックリスト」関係	10 年 5年	2031/3/31 2026/3/31	廃棄 	事務室	2020		2021/4/1		
	♥ 〒和2年度「研光小正行為デェックリスト」関係 ♥ 令和2年度e-Rad府省共通研究開発管理システム	3年 10年	2031/3/31	・ 廃棄		2020		2021/4/1 2021/4/1		研究・社会連携課長研究・社会連携課長
	R やれと牛皮e-Kdung共通研究用光昌珪システム R 令和2年度RENKEI作成資料	10 11 5年	2026/3/31	 廃棄	章 京庫	2020		2021/4/1		研究・社会連携課長
	R PM24皮RENREI1FRA具件 R 令和2年度スポーツを科学する(令和元年度版)	5年 	2026/3/31		启座 事務室	2020		2021/4/1		研究・社会連携課長
	R や和と年度スパープを科子する(や和ル中皮版) R 令和2年度プロジェクトスペース関係	5年 5年	2026/3/31		事 伤主 研究棟事務室			2021/4/1		研究・社会連携課長
	R や和と年度プロフェブドスペース関係 R 令和2年度安全保障貿易管理	5年 	2026/3/31	 廃棄	倉庫	2020	研究・社会連携課長	2021/4/1		研究・社会連携課長
四元 社会连接	R	5年 	2026/3/31			2020		2021/4/1		研究・社会連携課長
	■ 日本区中区科子区间的元副直 ■ 令和2年度科学研究費助成事業①	5年	2026/3/31	 廃棄		2020		2021/4/1		研究・社会連携課長
	R 令和2年度科学研究費助成事業②	5年 	2026/3/31	廃棄		2020		2021/4/1		研究・社会連携課長
	▼ つれと午及付子切れ負別成事業②▼ 令和2年度科学研究費助成事業③	5年 	2026/3/31	 廃棄		2020		2021/4/1		研究・社会連携課長
	市位と年度科学研究員助成事業令和2年度科学研究費助成事業学内説明会関係	5年 5年	2026/3/31		 事務室	2020		2021/4/1		研究・社会連携課長
	▼ つれと 中区付子 切 九員 切 成 争 未子 り 記 切 云 闵 床■ 令 和 2 年 度 海 外 遺 伝 資 源 関 係	5年 	2026/3/31	 廃棄	研究棟事務室		学術図書情報課長	2021/4/1		研究・社会連携課長
	□和と年度海外園は貝崎気候○和2年度外国人研究者招へい事業(外国人特別研究員)	5年 	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長			研究・社会連携課長
	□和2年度外国人前先有的人的事業(外国人特別前先員) 《令和2年度各種研究員受入関係	5年 	2026/3/31		事務室	2020		2021/4/1		研究・社会連携課長
	R 令和2年度今術指導関係	5年 	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	図書情報課長	2021/4/1		研究・社会連携課長
F/170 IT CACTION	אואוד דוניון נאד באויין יי	JT	LULU/ J/ J I	ルい木	心干	LULU	CHITIMIX	LULI/ 7/ I	リント	1170 江丛廷历外区

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度			話別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
研究・社会連携語	《令和2年度間接経費(受託研究等)	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	研究・社会連携課長
研究・社会連携認	R 令和2年度寄附金関係	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	研究・社会連携課長
研究・社会連携部	R 令和 2 年度共同研究関係	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	研究・社会連携課長
	《令和2年度研究助成》	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学術図書情報課長			研究・社会連携課長
研究・社会連携語	『 令和2年度研究担当理事副学長協議会・研究協力部課長会議	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	研究・社会連携課長
	R 令和 2 年度国際規制物資関係	10年	2031/3/31	廃棄	研究棟事務室	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	研究・社会連携課長
	『 令和2年度産学連携関係(調査等含む)	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学術図書情報課長	2021/4/1	紙	研究・社会連携課長
	『 令和 2 年度事務補佐員・特任職員雇用関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	研究・社会連携課長			研究・社会連携課長
	R 令和 2 年度自然科学系倫理審査小委員会①	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020		2021/4/1		研究・社会連携課長
	R 令和 2 年度自然科学系倫理審査小委員会②	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	学術図書情報課長			研究・社会連携課長
	R 令和 2 年度社会連携関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	経営戦略課長	2021/4/1		研究・社会連携課長
	R 令和2年度受託研究関係	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学術図書情報課長			研究・社会連携課長
	早 令和 2 年度受託事業関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020		2021/4/1		研究・社会連携課長
	その12年度重点プロジェクト事業経費要求書(リサーチ・アドミニストレーター配置)	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長			研究・社会連携課長
	その12年度人文・社会科学系倫理審査小委員会①	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020		2021/4/1		研究・社会連携課長
	その和2年度人文・社会科学系倫理審査小委員会②	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	学術図書情報課長			研究・社会連携課長
研究・社会連携語	その12年度知的財産(発明・特許)	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020		2021/4/1		研究・社会連携課長
	R 令和2年度調査統計	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学術図書情報課長			研究・社会連携課長
	R 令和2年度動物実験小委員会関係	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020		2021/4/1		研究・社会連携課長
	R 令和2年度特別研究員関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	学術図書情報課長		124	研究・社会連携課長
	R 令和2年度毒物・劇物関係	5年	2026/3/31	廃棄	研究棟事務室			2021/4/1		研究・社会連携課長
	R 令和2年度武道等指導充実・資質向上支援事業①	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	学術図書情報課長			研究・社会連携課長
	R 令和2年度武道等指導充実・資質向上支援事業②	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020		2021/4/1		研究・社会連携課長
	R 令和2年度文部科学省・学振通知	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020		2021/4/1		研究・社会連携課長
	R 令和2年度利益相反マネジメント専門委員会	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020		2021/4/1		研究・社会連携課長
	R 令和2年度倫理教育の実施	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	学術図書情報課長			研究・社会連携課長
	R 令和3年度 Blue Winds事業に関するもの	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021		2022/4/1		研究・社会連携課長
	R 今和3年度 SPORTEC関係	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021		2022/4/1		研究・社会連携課長
	R 令和3年度 スポーツアライアンス室会議に関するもの	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021		2022/4/1		研究・社会連携課長
	R 令和3年度 スポーツ庁委託事業①	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	研究・社会連携課長			研究・社会連携課長
	R 令和3年度 スポーツ庁委託事業②	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021		2022/4/1		研究・社会連携課長
	と 今和3年度 社会連携関係 また 1 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	研究・社会連携課長			研究・社会連携課長
	R 令和3年度 社会連携係業務に関するもの	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	研究・社会連携課長			研究・社会連携課長
	R 令和3年度「研究不正行為チェックリスト」関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長			研究・社会連携課長
	R 令和3年度e-Rad府省共通研究開発管理システム	10年 5年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	研究・社会連携課長			研究・社会連携課長
	₹ 令和3年度RENKEI作成資料 ₹ 令和3年度プロジェクトスペース関係	5年 5年	2027/3/31 2027/3/31	廃棄 廃棄	倉庫 研究棟事務室	2021		2022/4/1 :		研究・社会連携課長研究・社会連携課長
			2027/3/31	 廃棄		2021		2022/4/1		研究・社会連携課長
	《 令和3年度安全保障貿易管理	 5年	2027/3/31		事務室 事務室	2021		2022/4/1		
	『 でから 年度科学技術研先調査 『 令和3年度科学研究費助成事業①		2027/3/31	 廃棄	事務室	2021		2022/4/1		研究・社会連携課長 研究・社会連携課長
	『 ヤ和 3 年度科学研究算助成事業① 『 令和 3 年度科学研究費助成事業②	5年 5年	2027/3/31		_ 事 務至 事務室	2021		2022/4/1		研究・社会連携課長
	、 市和 3 年度科学研究員助成事業公 表 令和 3 年度科学研究費助成事業③		2027/3/31		事務室	2021		2022/4/1	124	研究・社会連携課長
训九 社 云 建捞起 研空,外全油堆等	『 ヤ柏3年度科子研究員助成事業③ 『 令和3年度科学研究費助成事業学内説明会関係		2027/3/31	・ 廃棄	事務室	2021		2022/4/1		研究・社会連携課長
	、 でから 千度杯子研究員の以 事ます り就明云関係 『 令和3年度海外遺伝資源関係		2027/3/31		事 伤主 研究棟事務室			2022/4/1		研究・社会連携課長
	、 で作っ千度/海が夏仏真/所関係 『 令和3年度外国人研究者招へい事業(外国人特別研究員)		2027/3/31	庶来 廃棄	事務室	2021	研究・社会連携課長			研究・社会連携課長
M1九 江云连156	N PTHOTRY/NIMATIO / NITE THE AND	J +	2021/3/31	此未	子勿王	LULI	WI 九 * 社太廷]乃林汉	LULL/4/1	小八	別九 江太廷乃林区

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の	保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる			媒体の	文書ファイル等 に係る文書管理
			満了する日	きの措置		年度	理者	の起算日	種別	者
研究・社会連携課	· 令和3年度各種研究員受入関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	研究・社会連携課長	2022/4/1	紙	研究・社会連携課長
	! 令和3年度学術指導関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	図書情報課長	2022/4/1		研究・社会連携課長
	· 令和3年度間接経費(受託研究等)	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	研究・社会連携課長			研究・社会連携課長
	2 令和3年度寄附金関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長	2022/4/1		研究・社会連携課長
研究・社会連携課	! 令和3年度共同研究関係	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学術図書情報課長	2022/4/1	紙	研究・社会連携課長
研究・社会連携課	· 令和3年度研究助成	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学術図書情報課長	2022/4/1	紙	研究・社会連携課長
研究・社会連携課	や和3年度研究担当理事副学長協議会・研究協力部課長会議	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	研究・社会連携課長	2022/4/1	紙	研究・社会連携課長
研究・社会連携課	· 令和3年度国際規制物資関係	10年	2032/3/31	廃棄	研究棟事務室	2021	研究・社会連携課長	2022/4/1		研究・社会連携課長
	! 令和3年度産学連携関係(調査等含む)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学術図書情報課長	2022/4/1	紙	研究・社会連携課長
	! 令和3年度事務補佐員・特任職員雇用関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	研究・社会連携課長	2022/4/1	紙	研究・社会連携課長
	· 令和3年度自然科学系倫理審査小委員会①	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	学術図書情報課長	2022/4/1	紙	研究・社会連携課長
	! 令和3年度自然科学系倫理審査小委員会②	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	学術図書情報課長	2022/4/1		研究・社会連携課長
	· 令和3年度自然科学系倫理審査小委員会③	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021		2022/4/1		研究・社会連携課長
研究・社会連携課	! 令和3年度受託研究関係	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	学術図書情報課長	2022/4/1	紙	研究・社会連携課長
	! 令和3年度受託事業関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長	2022/4/1	紙	研究・社会連携課長
	! 令和3年度重点プロジェクト事業経費(URA配置)関係	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長	2022/4/1	紙	研究・社会連携課長
	! 令和3年度人文・社会科学系倫理審査小委員会①	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	学術図書情報課長			研究・社会連携課長
	や和3年度人文・社会科学系倫理審査小委員会②	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	学術図書情報課長			研究・社会連携課長
	! 令和3年度人文・社会科学系倫理審査小委員会③	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021		2022/4/1		研究・社会連携課長
	! 令和3年度知的財産(発明・特許)	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	学術図書情報課長		124	研究・社会連携課長
研究・社会連携課	! 令和3年度調査統計	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	研究・社会連携課長	2022/4/1		研究・社会連携課長
	・ 令和3年度動物実験に関する外部検証事業	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021		2022/4/1		研究・社会連携課長
	! 令和3年度動物実験小委員会関係	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021		2022/4/1		研究・社会連携課長
	· 令和3年度特別研究員関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021		2022/4/1		研究・社会連携課長
	! 令和3年度毒物・劇物関係	5年	2027/3/31	廃棄	研究棟事務室			2022/4/1		研究・社会連携課長
	や和3年度武道等指導充実・資質向上支援事業①	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	学術図書情報課長			研究・社会連携課長
	や和3年度武道等指導充実・資質向上支援事業②	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021		2022/4/1		研究・社会連携課長
	や和3年度文部科学省・学振通知	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	研究・社会連携課長	2022/4/1		研究・社会連携課長
	! 令和3年度利益相反自己申告書及び利益相反マネジメント専門委員会	<u>5年</u>	2027/3/31	廃棄	事務室	2021		2022/4/1	1124	研究・社会連携課長
	・ 令和3年度倫理教育の実施	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021		2022/4/1		研究・社会連携課長
	・令和4年度 Blue Winds事業に関するもの	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1		研究・社会連携課長
	・ 令和4年度 SPORTEC関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1		研究・社会連携課長
	! 令和4年度 スポーツアライアンス室会議に関するもの	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1		研究・社会連携課長
	・ 令和4年度 スポーツ庁委託事業①	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長	2023/4/1		研究・社会連携課長
	・ 令和4年度 スポーツ庁委託事業②	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長			研究・社会連携課長
	! 令和4年度 海洋スポーツセンター関係	3年	2026/3/31	廃棄	研究棟事務室			2023/4/1		研究・社会連携課長
	! 令和4年度 社会連携関係	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長			研究・社会連携課長
	! 今和4年度 社会連携係業務に関するもの	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1		研究・社会連携課長
	! 令和4年度「研究不正行為チェックリスト」関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学術図書情報課長			研究・社会連携課長
	! 令和4年度e-Rad府省共通研究開発管理システム	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1		研究・社会連携課長
	! 今和4年度RENKEI作成資料	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長			研究・社会連携課長
	! 今和4年度researchmap関係	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022		2023/4/1		研究・社会連携課長
	! 令和4年度スポーツトレーニング教育研究センター関係	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長			研究・社会連携課長
	! 令和4年度スポーツイノベーション推進機構関係	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長	2023/4/1		研究・社会連携課長
研究・任会連携課	! 令和4年度スポーツパフォーマンス研究センター関係	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	学術図書情報課長	ZUZ3/4/1	紕	研究・社会連携課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の	保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる	文書作成取得日 における文書管	保存期間 媒体の	文書ファイル等 に係る文書管理
75 XX		ALEA ELM	満了する日	きの措置	M413 - 20171	年度	理者	の起算日 種別	者
研究・社会連携認	₹ 令和4年度センター連携研究推進室会議関係	3年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2022	学術図書情報課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 令和4年度プロジェクトスペース関係	5年	2028/3/31	廃棄	研究棟事務室		研究・社会連携課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 令和4年度安全保障貿易管理	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
研究・社会連携語	₹ 令和4年度科学技術研究調査	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学術図書情報課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 令和4年度科学研究費助成事業①	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
研究・社会連携認	₹ 令和4年度科学研究費助成事業②	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 令和4年度科学研究費助成事業③	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
	* 令和4年度科学研究費助成事業学内説明会関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和4年度海外遺伝資源関係	5年	2028/3/31	廃棄	研究棟事務室		研究・社会連携課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 令和4年度各種研究員受入関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
	录令和4年度間接経費(受託研究等)	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和4年度寄附金関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学術図書情報課長		研究・社会連携課長
	₹ 令和4年度共同研究関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 令和4年度研究助成	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学術図書情報課長		研究・社会連携課長
	早 令和4年度研究設備等共用関係	5年	2028/3/31	廃棄	研究棟事務室		学術図書情報課長		研究・社会連携課長
	果 令和4年度研究担当理事副学長協議会・研究協力部課長会議	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	早 令和4年度国際規制物資関係	10年	2033/3/31	廃棄	研究棟事務室		研究・社会連携課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和4年度産学連携関係(調査等含む)	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学術図書情報課長		研究・社会連携課長
	果 令和4年度事務補佐員・特任職員雇用関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和4年度自然科学系倫理審査小委員会①	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	学術図書情報課長		研究・社会連携課長
	果 令和 4 年度自然科学系倫理審査小委員会②	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	学術図書情報課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和4年度受託研究関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	果 令和4年度受託事業関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
研究・社会連携語	₹ 令和4年度重点プロジェクト事業経費(URA配置)関係	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	学術図書情報課長		研究・社会連携課長
		10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	学術図書情報課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和4年度生涯スポーツ実践センター関係	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	学術図書情報課長		研究・社会連携課長
	乗 令和4年度知的財産(発明・特許)	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 令和4年度調査統計 ▼ 今和4年度調査統計	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	果 令和4年度動物実験小委員会関係	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	学術図書情報課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R 令和4年度特別研究員関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学術図書情報課長		研究・社会連携課長
研究・社会連携語	₹ 令和4年度毒物·劇物関係	5年	2028/3/31	廃棄	研究棟事務室		研究・社会連携課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 令和4年度文部科学省・学振通知 ₹ 今和4年度文部科学省・学振通知	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	果 令和4年度利益相反自己申告書及び利益相反マネジメント専門委員会 ■ 会和4年度合理教育の事務。	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	研究・社会連携課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 令和4年度倫理教育の実施 ▼ 今和5年度、Nive、Winds 東世に関するよの	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	学術図書情報課長		研究・社会連携課長
	₹ 令和5年度 Blue Winds事業に関するもの	5年 5年	2029/3/31 2029/3/31	廃棄	事務室	2023 2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 令和5年度 SPORTEC関係 ₹ 令和5年度 スポ-ツアライアンス室会議に関するもの	5年 5年		廃棄 廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長 研究・社会連携課長	2024/4/1 紙 2024/4/1 紙	研究・社会連携課長研究・社会連携課長
	* や和5年度、スパーケアノイアンス至云磯に関するもの * 令和5年度、スポーツ庁委託事業	3年 10年	2029/3/31 2034/3/31	10 00 1 1	事務室	2023	研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	* 〒和3年度 - スパーツ庁安託事業 果 令和5年度 - 海洋スポーツセンター関係	10 年 3年	2034/3/31	_ 廃棄 廃棄	事務室 研究棟事務室		研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	* やねら牛皮 海井スパーラビンター関係 * 令和5年度 社会連携関係	3 +- 10年	2027/3/31		事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	* やから年度 社会連携係業務に関するもの	10 年 5年	2034/3/31		事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	* ヤ州3年度 - 社云建携除業務に関するもの # 令和5年度「研究不正行為チェックリスト」関係	5年	2029/3/31		事務室	2023	研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	* や和ら年度「研究不正行為デエックリスト」関係 * 令和5年度「研究不正行為チェックリスト」関係	5年	2029/3/31	· 庶来 · 廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	* やねら牛皮(切えか近)過デェックラスト)関係 * 令和5年度e-Rad府省共通研究開発管理システム		2030/3/31		事務室	2023	研究・社会連携課長	2023/4/1 紙	研究・社会連携課長
	* やから牛皮e-kdun 自共通研充開光自生ラステム * 令和5年度RENKEI作成資料	5年	2029/3/31	· 庶来 · 廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
则九 社太廷扬起	が見刈4[1]////2/十し 1/11// 1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/	J ++	ZUZ7/ 3/ 3 I	光 未	尹伽王	LULJ	WI九·江云连扬林女	∠U∠4/4/1 不以	wi九·TL女建扬林女

A WT			 保存期限の	保存期間が	/n-10-5	文書作成取得	文書作成取得日	 保存期間 媒体の	文書ファイル等
分類	ファイル名	保存期限	満了する日	満了したと きの措置	保存場所	日の含まれる年度	における文書管 理者	の起算日種別	に係る文書管理 者
研究・社会連携語	果 令和5年度researchmap関係	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度かのや夏祭り関係	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 令和5年度スポーツイノベーション推進機構関係①	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度スポーツイノベーション推進機構関係②	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	▼ 令和5年度プロジェクトスペース関係	5年	2029/3/31	廃棄	研究棟事務室		研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	果 令和5年度安全保障貿易管理	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度科学技術研究調査	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度科学研究費助成事業	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度科学研究費助成事業学内説明会関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果令和5年度海外遺伝資源関係	5年	2029/3/31	廃棄	研究棟事務室		研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度外国人研究者招へい事業(外国人特別研究員)	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和 5 年度各種研究員受入関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度間接経費(受託研究等)	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果令和5年度寄附金関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度共同研究関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度共同研究関係②	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 令和5年度九州・沖縄オープンユニバーシティ運営委員会	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	果 令和5年度研究業績	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度研究助成	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	果令和5年度研究設備等共用関係	5年	2029/3/31	廃棄	研究棟事務室		学術図書情報課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果今和5年度研究担当理事副学長協議会・研究協力部課長会議	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度国際規制物資関係	10年	2034/3/31	廃棄	研究棟事務室		研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度産学連携関係(調査等含む)	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度事務補佐員・特任職員雇用関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度自然科学系倫理審査小委員会①	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	学術図書情報課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度自然科学系倫理審査小委員会②	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度受託研究関係①	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度受託研究関係②	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度受託研究関係③	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
研究・社会連携	果 令和5年度受託事業関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 令和5年度重点プロジェクト事業経費(TASS・PALS・CASE)関係	5年	2029/3/31	廃棄	研究棟事務室		学術図書情報課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度人文・社会科学系倫理審査小委員会①	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	学術図書情報課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 令和5年度人文・社会科学系倫理審査小委員会②	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度知的財産(発明・特許)	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和 5 年度調査統計	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 令和5年度動物実験小委員会関係	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	学術図書情報課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和 5 年度特別研究員関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度毒物・劇物関係	5年	2029/3/31	廃棄	研究棟事務室		研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度文部科学省・学振通知	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	果 令和5年度利益相反自己申告書及び利益相反マネジメント専門委員会	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和5年度倫理教育の実施	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	果 令和6年度 Blue Winds事業に関するもの	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和6年度 Blue Winds事業に関するもの②	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	果 令和6年度 スポーツアライアンス室会議に関するもの	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	果 令和6年度 スポーツ庁委託事業	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
		•	,						

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の	 保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる	文書作成取得日 における文書管	保存期間 媒体	の 文書ファイル等 に係る文書管理
刀块	ファイル石	IAIT A JPX	満了する日	きの措置	水115/2017	年度	理者	の起算日 種別	者
研究・社会連携語	R 令和6年度 海洋スポーツセンター関係	3年	2027/3/31	廃棄	研究棟事務室	2023	研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
研究・社会連携認	R 令和 6 年度 社会連携関係	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
研究・社会連携部	『 令和6年度 社会連携係業務に関するもの	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
研究・社会連携部	『 令和6年度「研究不正行為チェックリスト」関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	『 令和6年度e-Rad府省共通研究開発管理システム	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R 令和6年度RENKEI作成資料	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R 令和6年度researchmap関係	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R 令和6年度SPORTEC関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R 令和6年度かのや夏祭り関係	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R 令和6年度スポーツイノベーション推進機構関係	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R 令和6年度プロジェクトスペース関係	5年	2029/3/31	廃棄	研究棟事務室		研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R 令和6年度安全保障貿易管理	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
研究・社会連携語	R 令和6年度一般文書関係	1年	2026/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R 令和6年度科学技術研究調查	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	R 令和6年度科学研究費助成事業	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R 令和6年度科学研究費助成事業学内説明会関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	R 令和6年度海外遺伝資源関係	5年	2029/3/31	廃棄	研究棟事務室		研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R 令和6年度各種研究員受入関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	R 令和6年度間接経費(受託研究等)	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R 令和6年度寄附金関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	₹ 令和6年度寄附金関係 ₹ 令和6年度共同研究関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
		5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	R 令和6年度九州・沖縄オープンユニバーシティ運営委員会	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 令和6年度研究インテグリティ関係 ₹ 令和6年度研究業績	5年 5年	2030/3/31 2030/3/31	廃棄 廃棄	_事務室 事務室	2024 2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙 2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	『 マ州 O 平皮 研え 未積	5年	2030/3/31		事務室	2024	研究·社会連携課長 研究·社会連携課長	2023/4/1 和5	研究・社会連携課長研究・社会連携課長
	、 ▽410年度研究的成 『 令和6年度研究設備等共用関係	5年 	2030/3/31		事 伤至 研究棟事務室		学術図書情報課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	▼ つ	5年 	2030/3/31		事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	《 中和 0 年皮研九担当生争副子皮励融云。研九励刀邱赫皮云融	3年 10年	2030/3/31		事伤主 研究棟事務室		研究・社会連携課長	2023/4/1 紙 2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R や和6年度画际税前物員関係 R 令和6年度産学連携関係(調査等含む)	10 +- 5年	2030/3/31		事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R や和り牛皮屋子建物関係 (調査等合り) R 令和6年度事務補佐員・特任職員雇用関係	5年	2030/3/31		事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R 中和 0 年 12 事功 倫 12 年 12 平	10年	2035/3/31		事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	《 PM 0 年度自然科子永順在番車小安貞云 《 令和 6 年度受託研究関係	5年	2030/3/31		事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	《 PM O	5年 	2030/3/31	<u></u> 廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R 令和6年度文記事未阅版 R 令和6年度重点プロジェクト事業経費(TASS・PALS・CASE)関係	5年 	2030/3/31		研究棟事務室		学術図書情報課長		研究・社会連携課長
	R 令和6年度全点プログェット事業展員(NASS TALS CASE/ 房間 R 令和6年度人文・社会科学系倫理審査小委員会	10年	2035/3/31	- 廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	『 うれら 千度 兄父 「 位 公 1 子 7 版 1 集 番 重 7 を 真 公 『 令和 6 年度 知的財産(発明・特許)	5年	2030/3/31		事務室	2024	研究・社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R 令和6年度調査統計	5 <u>年</u> 5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	R 令和6年度動物実験小委員会関係		2035/3/31	廃棄	事務室	2024	学術図書情報課長		研究・社会連携課長
	R 令和6年度特別研究員関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究・社会連携課長		研究・社会連携課長
	R 令和6年度毒物・劇物関係	<u>5</u> 平 5年	2029/3/31	<u>廃棄</u>	研究棟事務室		研究・社会連携課長	2024/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 今和6年度文部科学省・学振通知	5 <u>年</u> 	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究·社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 令和6年度利益相反自己申告書及び利益相反マネジメント専門委員会	5 <u></u> 5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究·社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	R 令和6年度倫理教育の実施	5 <u></u>	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	研究·社会連携課長	2025/4/1 紙	研究・社会連携課長
	₹ 令和元年度 2019かのやエンジョイスポーツに関するもの	6年	2026/3/31	廃棄	事務室	2019	経営戦略課長	2020/4/1 紙	研究・社会連携課長
		٧ ،	2020, 0, 01	,,,,,,,	J- 1/1		TATE INCHES	_ 0 _ 0 / 1 / 1 / 1/20	

八米五	コーノルタ	/2 左 地 /8	 保存期限の	保存期間が	少去 担武	文書作成取得	文書作成取得日	保存期間が	媒体の	文書ファイル等 に係る文書管理
分類	ファイル名	保存期限	満了する日	満了したと きの措置	保存場所	日の含まれる 年度	における文書管 理者		重別	に除る又青官理 者
研究・社会連携課	その記念の表現である。 その記念のでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これ	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	学術図書情報課長	2020/4/1 糸		研究・社会連携課長
	や和元年度武道等指導充実・資質向上支援事業	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	学術図書情報課長	2020/4/1 #		研究・社会連携課長
総務課	個人型確定拠出年金(iDeCo)関係	30年	2047/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1 糸		総務課長
総務課	国立大学法人鹿屋体育大学設立登記(設立委員・出資財産)	無期限	-	廃棄	事務室	2004	経営戦略課長	2005/4/1 糸		総務課長
総務課	住居手当(教育職員)	無期限	-	廃棄	事務室	2015	総務課長	2016/4/1 糸		総務課長
総務課	住居手当(事務職員)	無期限	-	廃棄	事務室	2015	総務課長	2016/4/1 糸	紙	総務課長
総務課	障害者雇用状況報告に係る調査関係綴	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	総務課長	2016/4/1 糸		総務課長
総務課	人事記録(常勤)	無期限	-	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1 糸		総務課長
総務課	人事記録(非常勤)	無期限	-	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1 糸		総務課長
総務課	退職手当	無期限	-	廃棄	事務室	2009	総務課長	2010/4/1 糸	紙	総務課長
総務課	退職手当(早期退職募集を含む)	無期限	-	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1 糸		総務課長
総務課	退職手当(早期退職募集を含む)	無期限	-	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1 糸		総務課長
総務課	退職手当・年俸制導入促進費清算 関係(退職金対象者台帳等)	無期限	-	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1 糸		総務課長
総務課	単身赴任、地域・広域異動手当	無期限	-	廃棄	事務室	2015	総務課長	2016/4/1 糸		総務課長
総務課	通勤手当(教育職員)	無期限	-	廃棄	事務室	2015	総務課長	2016/4/1 糸		総務課長
総務課	通勤手当(事務職員)	無期限	-	廃棄	事務室	2015	総務課長	2016/4/1 糸		総務課長
総務課	通勤手当(非常勤職員)	無期限	-	廃棄	事務室	2015	総務課長	2016/4/1 糸		総務課長
総務課	扶養手当(教育職員)	無期限	-	廃棄	事務室	2015	総務課長	2016/4/1 糸		総務課長
総務課	扶養手当(事務職員)	無期限	-	廃棄	事務室	2015	総務課長	2016/4/1 糸		総務課長
総務課	名誉教授	無期限	-	廃棄	事務室	2013	総務課長	2014/4/1 糸		総務課長
総務課	労使協定関係	無期限	-	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1 糸		総務課長
総務課	2019年度 回送金	7年	2027/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1 糸	紙	総務課長
総務課	2019年度 給付金台帳	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1 糸		総務課長
総務課	2019年度 業務経理	7年	2027/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1 糸		総務課長
総務課	2019年度 元帳	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1 糸		総務課長
総務課	2019年度 出納計算書・事業報告書・貸付残高内訳書	7年	2027/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1 糸		総務課長
総務課	2019年度 出納計算書・事業報告書・貸付残高内訳書・2	7年	2027/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1 糸		総務課長
総務課	2019年度 人事評価	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1 糸		総務課長
総務課	2019年度 貸付経理	7年	2027/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1 糸		総務課長
総務課	2019年度 短期経理 ①	7年	2027/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1 糸		総務課長
総務課	2019年度 短期経理 ②	7年	2027/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1 糸		総務課長
総務課	2019年度 長期給付	30年	2050/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1 糸		総務課長
総務課	2019年度 被扶養者の要件の確認	7年	2027/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1 %		総務課長
総務課 総務課	2019年度 分限懲戒関係(調査等を含む) 2019年度 保健経理	30年 7年	2050/3/31 2027/3/31	廃棄	倉庫	2019 2019	総務課長	2020/4/1 糸2020/4/1 糸		総務課長 総務課長
			2027/3/31	廃棄	事務室		総務課長	2020/4/1 新2020/4/1 新	RIT.	
総務課 総務課	2019年度ハラスメント防止専門委員会 2019年度安全衛生関係	10年 10年	2030/3/31	_ 廃棄 _ 廃棄	事務室 事務室	2019 2019	総務課長 総務課長	2020/4/1 新2020/4/1 新	加加	総務課長 総務課長
総務課	2019年度安主開工財命 2019年度給与水準の公表	10年	2030/3/31	庶来 廃棄		2019	総務課長	2020/4/1 新		総務課長
総務課	2019年度和于小年の公衣 2019年度和 1 2019年度和 2019年度和 1 2019年度和 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	10年	2030/3/31		事務室 事務室	2019	総務課長	2020/4/1 新2020/4/1 新		総務課長
総務課	2019年度教員選考特別委員云 2019年度職員研修(SD関係)	10年	2030/3/31	・ 廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1 新2020/4/1 新		総務課長
総務課	2019年度4期(任用)	30年	2050/3/31		事務室	2019	総務課長	2020/4/1 新2020/4/1 新		総務課長
総務課	2019年度人事(任用) (2/2)	30年	2050/3/31		事務室	2019	総務課長	2020/4/1 新2020/4/1 新		総務課長
総務課	2019年度人事関係委員会	10年	2030/3/31	庶来 廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1 新		総務課長
総務課	2019年度八争国际安貞云 2019年度任用(人事交流・身上調書等)	10年	2030/3/31		事務室	2019	総務課長	2020/4/1 新		総務課長
総務課	2019年度任用(八事文派・另工調査等) 2019年度非常勤講師等	30年	2050/3/31	庶来 廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1 新		総務課長
小心 了力 二 木	4017十尺升中封舑即守	30 1	2000/0/01	光 未	尹彻王	2017	心仍亦文	とU とU/4/1 が	PLV	小心打力武大

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
総務課	2019年度非常勤職員(任用)	30年	2050/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1	紙	総務課長
総務課	2019年度法人等職員採用試験	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1	紙	総務課長
総務課	2020年度 出勤簿 教員・事務局	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	総務課長	2021/4/1	紙	総務課長
総務課	運営諮問会議委員発令関係	30年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2000	庶務課長	2001/4/1	紙	総務課長
総務課	経営協議会議委員発令関係文書	30年	2035/3/31	廃棄	事務室	2004	庶務課長	2005/4/1	紙	総務課長
総務課	就業規則関係文書	無期限	-	廃棄	事務室	2004	庶務課長	2005/4/1		総務課長
総務課	昭和61年度公印管守関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1986	庶務課長	1987/4/1		総務課長
総務課	昭和63年度公印管守関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1988	庶務課長	1989/4/1		総務課長
総務課	組合員短期原票	無期限	-	廃棄	事務室	1983	会計課長	1984/4/1		総務課長
総務課	平成10年度学則・規則の制定に係る決裁文書	30年	2029/3/31	廃棄	倉庫	1998	庶務課長	1999/4/1		総務課長
総務課	平成10年度級別定数関係	30年	2029/3/31	廃棄	倉庫	1998	庶務課長	1999/4/1		総務課長
総務課	平成10年度給与決定関係決裁文書	30年	2029/3/31	廃棄	倉庫	1998	庶務課長	1999/4/1		総務課長
総務課	平成10年度諸手当関係決裁文書	30年	2029/3/31	廃棄	倉庫	1998	庶務課長	1999/4/1		総務課長
総務課	平成10年度昇給・昇格台帳	30年	2029/3/31	廃棄	倉庫	1998	庶務課長	1999/4/1		総務課長
総務課	平成10年度長期給付関係	30年	2029/3/31	廃棄	倉庫	1998	庶務課長	1999/4/1		総務課長
総務課	平成10年度定員・定数関係	30年	2029/3/31	廃棄	事務室	1998	庶務課長	1999/4/1		総務課長
総務課	平成10年度任免関係決裁文書	30年	2029/3/31	廃棄	倉庫	1998	庶務課長	1999/4/1		総務課長
総務課	平成10年度分限懲戒関係	30年	2029/3/31	廃棄	倉庫	1998	庶務課長	1999/4/1		総務課長
総務課	平成11年度学則・規則の制定に係る決裁文書	30年	2030/3/31	廃棄	倉庫	1999	庶務課長	2000/4/1		総務課長
総務課	平成11年度級別定数関係	30年	2030/3/31	廃棄	倉庫	1999	庶務課長	2000/4/1		総務課長
総務課	平成11年度級別定数例派 平成11年度給与決定関係決裁文書	30年	2030/3/31	廃棄 廃棄	倉庫	1999	庶務課長	2000/4/1		総務課長
総務課	平成11年度諸手当関係決裁文書	30年	2030/3/31	廃棄	倉庫	1999	庶務課長	2000/4/1		総務課長
総務課	平成11年度間チョスが大気を育	30年	2030/3/31	·····································	倉庫	1999	庶務課長	2000/4/1		総務課長
総務課	平成11年度長期給付関係	30年	2030/3/31	廃棄	倉庫	1999	庶務課長	2000/4/1		総務課長
総務課	平成11年度及続端門房旅	30年	2030/3/31	·····································	事務室	1999	庶務課長	2000/4/1		総務課長
総務課	平成 1 1 年度 足頭 医颈内部 平成 1 1 年度 任免関係決裁文書	30年	2030/3/31	- 廃棄 - 廃棄	倉庫	1999	庶務課長	2000/4/1		総務課長
総務課	平成11年度は九場が大級大量平成12年度開学20周年記念事業①(各種委員会綴り)	無期限	-		倉庫	2000	庶務課長	2000/4/1		総務課長
総務課	平成12年度開学20周年記念事業②(参考資料)	無期限	_		倉庫	2000	庶務課長	2001/4/1		総務課長
総務課	平成12年度開学20周年記念事業③(寄附金関係)	無期限	_	<u></u> 廃棄	倉庫	2000	庶務課長	2001/4/1		総務課長
総務課	平成12年度開学20周年記念事業④(事業費支出伺)	無期限	_	<u>廃棄</u>		2000	庶務課長	2001/4/1		総務課長
総務課	平成12年度開学20周年記念事業⑤(教職員拠出金関係)	無期限	_			2000	庶務課長	2001/4/1		総務課長
総務課	平成12年度開学20周年記念事業⑥(寄附金支援関係)	無期限	_		后/字 倉庫	2000		2001/4/1		総務課長
総務課	平成12年度開学20周年記念事業⑦(事業関係)	無期限	_		倉庫	2000	庶務課長	2001/4/1		総務課長
総務課	平成12年度開子20周年記念事業の(事業関係) 平成12年度学則・規則の制定に係る決裁文書	30年	2031/3/31		启庠 倉庫	2000	庶務課長	2001/4/1		総務課長
総務課	平成12年度手則・原別の制定に示る決級文書 平成12年度学長選挙関係	30年	2031/3/31		启座 倉庫	2000		2001/4/1		総務課長
総務課	平成12年度級別定数関係 平成12年度級別定数関係	30年	2031/3/31		启庠 倉庫	2000	庶務課長	2001/4/1		総務課長
総務課	平成 1 2 年度級別定数関係 平成 1 2 年度給与決定関係決裁文書	30年	2031/3/31		启庠 倉庫	2000	庶務課長 庶務課長	2001/4/1		総務課長
	平成12年度和于沃足国际沃정文音 平成12年度公印管守関係	50 <u>++</u> 無期限	-			2000		2001/4/1		
総務課				・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	倉庫		庶務課長			総務課長
総務課	平成12年度諸手当関係決裁文書	30年	2031/3/31 2031/3/31		倉庫	2000	庶務課長	2001/4/1 2001/4/1		総務課長
総務課	平成12年度昇給・昇格台帳				倉庫	2000	庶務課長			総務課長
総務課	平成12年度長期給付関係	30年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2000	庶務課長	2001/4/1		総務課長
総務課	平成12年度定員・定数関係	30年	2031/3/31	廃棄	事務室	2000	庶務課長	2001/4/1		総務課長
総務課	平成12年度任免関係決裁文書	30年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2000	庶務課長	2001/4/1		総務課長
総務課	平成13年度学則・規則の制定に係る決裁文書	30年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2001	庶務課長	2002/4/1		総務課長
総務課	平成13年度規程・細則等の制定に係る決裁文書	30年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2001	庶務課長	2002/4/1	紕	総務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる	文書作成取得日 における文書管	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理
				きの措置		年度	理有			
総務課	平成13年度級別定数関係	30年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2001	庶務課長	2002/4/1		総務課長
総務課	平成13年度給与決定決裁文書	30年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2001	庶務課長	2002/4/1		総務課長
総務課	平成13年度諸手当関係決裁文書	30年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2001	庶務課長	2002/4/1		総務課長
総務課	平成13年度昇給・昇格台帳	30年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2001	庶務課長	2002/4/1		総務課長
総務課	平成13年度長期給付関係	30年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2001	庶務課長	2002/4/1		総務課長
総務課	平成13年度定員・定数関係	30年	2032/3/31	廃棄	事務室	2001	庶務課長	2002/4/1		総務課長
総務課	平成13年度任免関係決裁文書	30年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2001	庶務課長	2002/4/1		総務課長
総務課	平成14年度学則・規則の制定に係る決裁文書	30年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2002	庶務課長	2003/4/1		総務課長
総務課	平成14年度規程・細則等の制定に係る決裁文書	30年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2002	庶務課長	2003/4/1		総務課長
総務課	平成14年度級別定数関係	30年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2002	庶務課長	2003/4/1		総務課長
総務課	平成14年度給与決定決裁文書	30年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2002	庶務課長	2003/4/1		総務課長
総務課	平成14年度諸手当関係決裁文書	30年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2002	庶務課長	2003/4/1		総務課長
総務課	平成14年度昇給・昇格台帳	30年	2033/3/31	廃棄		2002	庶務課長	2003/4/1		総務課長
総務課	平成14年度長期給付関係	30年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2002	庶務課長	2003/4/1		総務課長
総務課	平成14年度定員・定数関係	30年	2033/3/31	廃棄	事務室	2002	庶務課長	2003/4/1		総務課長
総務課	平成14年度任免関係決裁文書	30年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2002	庶務課長	2003/4/1		総務課長
総務課	平成15年度学則・規則の制定に係る決裁文書	30年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2003	総務課長	2004/4/1		総務課長
総務課	平成15年度規程・細則等の制定に係る決裁文書	30年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2003	総務課長	2004/4/1		総務課長
総務課	平成15年度級別定数関係	30年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2003	庶務課長	2004/4/1		総務課長
総務課	平成15年度給与関係文書	30年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2003	総務課長	2004/4/1		総務課長
総務課	平成15年度公印菅守関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2003	庶務課長	2004/4/1		総務課長
総務課	平成15年度諸手当関係文書 平成15年度昇給・昇格台帳	30年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2003	庶務課長	2004/4/1		総務課長
総務課		30年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2003	庶務課長	2004/4/1		総務課長
総務課	平成15年度長期給付関係 平成15年度定員・定数関係文書	30年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2003	庶務課長	2004/4/1		総務課長
総務課 総務課	平成15年度定員・定数関係文書 平成15年度任免関係文書	30年 30年	2034/3/31 2034/3/31	廃棄	倉庫	2003 2003	庶務課長 庶務課長	2004/4/1 2004/4/1		総務課長 総務課長
		·		廃棄	倉庫					
総務課 総務課	平成15年度法人化に伴う規則改廃決裁 平成16年度給与関係文書	30年 30年	2034/3/31 2035/3/31	廃棄 廃棄	倉庫	2003 2004	庶務課長 総務課長	2004/4/1 2005/4/1		総務課長 総務課長
総務課	平成16年度和子院侨义青平成16年度現員関係文書	30年					施務課長 庶務課長	2005/4/1		総務課長
総務課	平成16年度現員関係文置 平成16年度公印菅守関係	30 年 無期限	2035/3/31			2004	点務課長 庶務課長	2005/4/1		総務課長
総務課	平成16年度宏印官可関係 平成16年度諸手当関係文書	30年	2035/3/31		启座 倉庫	2004	庶務課長	2005/4/1		総務課長
総務課	平成16年度超牙当場际文書	30年	2035/3/31	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		2004	庶務課長	2005/4/1		総務課長
総務課	平成10年度は元寅宗文章 平成17年度規則等制定・改廃決裁書類	30年	2036/3/31			2005	企画・評価室長	2005/4/1		総務課長
総務課	平成 1 7 年度 於 月	30年	2036/3/31			2005	総務課長	2006/4/1		総務課長
総務課	平成17年度相号関係文書	30年	2036/3/31			2005	庶務課長	2006/4/1		総務課長
総務課	平成17年度號手当関係文書	30年	2036/3/31	·····································		2005	庶務課長	2006/4/1		総務課長
総務課	平成17年度码子当民际文音 平成17年度任免関係文書	30年	2036/3/31		倉庫	2005	庶務課長	2006/4/1		総務課長
総務課	平成17年度任况树外人曾平成18年度学長選挙関係	30年	2037/3/31	- 虎来 - 廃棄	<u></u> 倉庫	2006	総務課長	2007/4/1		総務課長
総務課	平成18年度規則等制定・改廃決裁書類	30年	2037/3/31		倉庫	2006	企画・評価室長			総務課長
総務課	平成18年度給与関係文書	30年	2037/3/31	- 虎来 - 廃棄	<u></u> 倉庫	2006	総務課長	2007/4/1		総務課長
総務課	平成18年度現員関係文書	30年	2037/3/31		倉庫	2006	庶務課長	2007/4/1		総務課長
総務課	平成18年度諸手当関係文書	30年	2037/3/31	<u></u> 廃棄	<u></u> 倉庫	2006	庶務課長	2007/4/1		総務課長
総務課	平成18年度任免関係文書	30年	2037/3/31	- 廃棄		2006	庶務課長	2007/4/1		総務課長
総務課	平成19年度任元禄派文章 平成19年度学長選挙関係	30年	2038/3/31			2007	総務課長	2008/4/1		総務課長
総務課	平成19年度至長選挙関係手続管理委員会関係	30年	2038/3/31			2007	総務課長	2008/4/1		総務課長
小心力力	一級・ファス大人の一人の一人の一人の一人の一人の一人の一人の一人の一人の一人の一人の一人の一人	JU -1	2030/3/31	元木	归伴	LUUI	小いコカロベレス	2000/4/ I	ጥደላ	ባነውን // ውጥ ፲ኣ

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	埋石	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
総務課	平成19年度規則等制定・改廃決裁書類	30年	2038/3/31	廃棄	倉庫	2007	企画・評価室長	2008/4/1		総務課長
総務課	平成19年度給与関係文書	30年	2038/3/31	廃棄	倉庫	2007	総務課長	2008/4/1		総務課長
総務課	平成19年度現員関係文書	30年	2038/3/31	廃棄	倉庫	2007	庶務課長	2008/4/1		総務課長
総務課	平成19年度諸手当関係文書	30年	2038/3/31	廃棄	倉庫	2007	庶務課長	2008/4/1		総務課長
総務課	平成19年度任免関係文書	30年	2038/3/31	廃棄	倉庫	2007	庶務課長	2008/4/1		総務課長
総務課	平成20年度 長期給付	30年	2039/3/31	廃棄	倉庫	2008	総務課長	2009/4/1		総務課長
総務課	平成20年度学長選挙関係	30年	2039/3/31	廃棄	倉庫	2008	総務課長	2009/4/1		総務課長
総務課	平成20年度規則等制定・改廃決裁書類	30年	2039/3/31	廃棄	倉庫	2008	企画・評価室長	2009/4/1		総務課長
総務課	平成20年度給与関係文書	30年	2039/3/31	廃棄	倉庫	2008	総務課長	2009/4/1		総務課長
総務課	平成20年度研究科委員会関係	30年	2039/3/31	廃棄	倉庫	2008	総務課長	2009/4/1		総務課長
総務課	平成20年度現員関係文書	30年	2039/3/31	廃棄	倉庫	2008	庶務課長	2009/4/1		総務課長
総務課	平成20年度諸手当関係文書	30年	2039/3/31	廃棄	倉庫	2008	庶務課長	2009/4/1		総務課長
総務課	平成20年度任免関係文書	30年	2039/3/31	廃棄	倉庫	2008	庶務課長	2009/4/1		総務課長
総務課	平成21年度規則等制定・改廃決裁書類	30年	2040/3/31	廃棄	倉庫	2009	企画・評価室長	2010/4/1		総務課長
総務課	平成21年度給与関係文書	30年	2040/3/31	廃棄	倉庫	2009	総務課長	2010/4/1		総務課長
総務課	平成21年度研究科委員会関係	30年	2040/3/31	廃棄	倉庫	2009	総務課長	2010/4/1		総務課長
総務課	平成21年度現員関係文書	30年	2040/3/31	廃棄	倉庫	2009	庶務課長	2010/4/1		総務課長
総務課	平成21年度諸手当関係文書	30年	2040/3/31	廃棄	倉庫	2009	庶務課長	2010/4/1		総務課長
総務課	平成21年度東京サテライトキャンパス設立準備委員会	30年	2040/3/31	廃棄	事務室	2009	総務課長	2010/4/1		総務課長
総務課	平成21年度任免関係文書	30年	2040/3/31	廃棄	倉庫	2009	庶務課長	2010/4/1		総務課長
総務課	平成22年度規則等制定・改廃決裁書類	30年	2041/3/31	廃棄	倉庫	2010	企画・評価室長	2011/4/1		総務課長
総務課	平成22年度給与関係文書	30年	2041/3/31	廃棄	倉庫	2010	総務課長	2011/4/1		総務課長
総務課	平成22年度研究科委員会関係	30年	2041/3/31	廃棄	倉庫	2010	総務課長	2011/4/1		総務課長
総務課	平成22年度現員関係文書	30年	2041/3/31	廃棄	倉庫	2010	庶務課長	2011/4/1		総務課長
総務課	平成22年度諸手当関係文書	30年	2041/3/31	廃棄	倉庫	2010	庶務課長	2011/4/1		総務課長
総務課	平成22年度任免関係文書	30年	2041/3/31	廃棄	倉庫	2010	庶務課長	2011/4/1		総務課長
総務課	平成23年度 長期給付	30年	2042/3/31	廃棄	事務室	2011	総務課長	2012/4/1		総務課長
総務課	平成23年度開学30周年記念事業①(実施委員会資料)	無期限	-	廃棄	倉庫	2011	総務課長	2012/4/1		総務課長
総務課	平成23年度開学30周年記念事業②(寄附金申込書関係)	無期限	-	廃棄	倉庫	2011	総務課長	2012/4/1		総務課長
総務課	平成23年度開学30周年記念事業③(寄付依頼・式典案内一式関係)	無期限	-	廃棄	倉庫	2011	総務課長	2012/4/1		総務課長
総務課	平成23年度開学30周年記念事業④(式典・補助金等関係)	無期限	-	廃棄	倉庫	2011	総務課長	2012/4/1		総務課長
総務課	平成23年度学長選考会議関係	30年	2042/3/31	廃棄	倉庫	2011	総務課長	2012/4/1		総務課長
総務課	平成23年度規則等制定・改廃決裁書類	30年	2042/3/31	廃棄	倉庫	2011	企画・評価室長	2012/4/1		総務課長
総務課	平成23年度給与関係文書	30年	2042/3/31	廃棄	倉庫	2011	総務課長	2012/4/1		総務課長
総務課	平成23年度研究科委員会関係	30年	2042/3/31	廃棄	倉庫	2011	総務課長	2012/4/1		総務課長
総務課	平成23年度現員関係文書	30年	2042/3/31	廃棄	倉庫	2011	庶務課長	2012/4/1		総務課長
総務課	平成23年度諸手当関係文書	30年	2042/3/31	廃棄	倉庫	2011	庶務課長	2012/4/1		総務課長
総務課	平成23年度任免関係文書	30年	2042/3/31	廃棄	倉庫	2011	庶務課長	2012/4/1		総務課長
総務課	平成23年度非常勤職員(任用)	30年	2042/3/31	廃棄	事務室	2011	総務課長	2012/4/1		総務課長
総務課	平成24年度 長期給付	30年	2043/3/31	廃棄	事務室	2012	総務課長	2013/4/1		総務課長
総務課	平成24年度学長選考会議関係	30年	2043/3/31	廃棄	倉庫	2012	総務課長	2013/4/1		総務課長
総務課	平成24年度規則等制定・改廃	30年	2043/3/31	廃棄	倉庫	2012				総務課長
総務課	平成24年度給与関係文書	30年	2043/3/31	廃棄	倉庫	2012	総務課長	2013/4/1		総務課長
総務課	平成24年度教育研究評議会関係	30年	2043/3/31	廃棄	倉庫	2012	総務課長	2013/4/1		総務課長
総務課	平成24年度教授会関係	30年	2043/3/31	廃棄	倉庫	2012	総務課長	2013/4/1	紕	総務課長

の 文書ファイル等 に係る文書管理 者
総務課長
MO等 総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
MO等 総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
総務課長
MO等 総務課長
総務課長
М

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	理者	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
総務課	平成27年度給与水準の公表	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	総務課長	2016/4/1		総務課長
総務課	平成27年度教育研究評議会関係	30年	2046/3/31	廃棄	倉庫	2015	総務課長	2016/4/1		総務課長
総務課	平成27年度教員の自己点検・評価書	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015		2016/4/1		総務課長
総務課	平成27年度教授会関係	30年	2046/3/31	廃棄	倉庫	2015	総務課長	2016/4/1		総務課長
総務課	平成27年度業務方法書の変更関係	30年	2046/3/31	廃棄	事務室	2015		2016/4/1		総務課長
総務課	平成27年度経営協議会	30年	2046/3/31	廃棄	倉庫	2015	企画・評価室長	2016/4/1		総務課長
総務課	平成27年度研究科委員会関係	30年	2046/3/31	廃棄	倉庫	2015	総務課長	2016/4/1		総務課長
総務課	平成27年度公文書管理関係	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	総務課長	2016/4/1		総務課長
総務課	平成27年度常任委員会等委員関係	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	総務課長	2016/4/1		総務課長
総務課	平成27年度人事(任用)	30年	2046/3/31	廃棄	事務室	2015	総務課長	2016/4/1		総務課長
総務課	平成27年度総務委員会	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015		2016/4/1		総務課長
総務課	平成27年度非常勤講師等	30年	2046/3/31	廃棄	事務室	2015	総務課長	2016/4/1		総務課長
総務課	平成27年度非常勤職員(任用)	30年	2046/3/31	廃棄	事務室	2015	総務課長	2016/4/1		総務課長
総務課	平成27年度法人等職員採用試験	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	総務課長	2016/4/1		総務課長
総務課	平成27年度役員会	30年	2046/3/31	廃棄	倉庫	2015	総務課長	2016/4/1		総務課長
総務課	平成28年度 給付金台帳	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度 元帳	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度 叙勲関係	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度 人事評価	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度 長期給付	30年	2047/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度コンプライアンス専門委員会	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度安全衛生関係	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1	紙	総務課長
総務課	平成28年度学長選考会議関係	30年	2047/3/31	廃棄	倉庫	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度危機管理委員会関係	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度基準給与簿	30年	2047/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長			総務課長
総務課	平成28年度規則等制定・改廃	30年	2047/3/31	廃棄	倉庫	2016	経営戦略課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度規則等制定・改廃 ②	30年	2047/3/31	廃棄	倉庫	2016	経営戦略課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度給与水準の公表	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度教育研究評議会関係	30年	2047/3/31	廃棄	倉庫	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度教員の自己点検・評価書	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度教員選考特別委員会	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度教授会関係	30年	2047/3/31	廃棄	倉庫	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度経営協議会	30年	2047/3/31	廃棄	倉庫	2016	経営戦略課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度研究科委員会関係	30年	2047/3/31	廃棄	倉庫	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度公文書管理関係	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度常任委員会等委員関係	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度人事(学長・理事・監事・学外委員)	30年	2047/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度人事(任用)	30年	2047/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度人事関係委員会	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度総務委員会	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	経営戦略課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度任用(人事交流・身上調書等)	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1	紙	総務課長
総務課	平成28年度非常勤講師等	30年	2047/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度非常勤職員(任用)	30年	2047/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度法人等職員採用試験	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度役員会	30年	2047/3/31	廃棄	倉庫	2016	総務課長	2017/4/1	紕	総務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が満了したと	保存場所	文書作成取得日の含まれる	文書作成取得日 における文書管		媒体の 種別	文書ファイル等に係る文書管理
(A) 75 - F				きの措置		年度	理者			者
総務課	平成28年度要項・基準等改正関係	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	総務課長	2017/4/1		総務課長
総務課	平成28年度要項・基準等改正関係	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度 給付金台帳	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度 九州財務局 共済組合実地監査	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成29年度 元帳	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課 総務課	平成29年度 叙勲関係 平成29年度 人事評価	10年 10年	2028/3/31 2028/3/31	廃棄 廃棄	事務室 事務室	2017 2017	総務課長 総務課長	2018/4/1 2018/4/1		総務課長 総務課長
総務課	平成29年度・入事評価 平成29年度・長期給付	30年	2028/3/31	· 庶果 廃棄	事務室	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成と9年度を対象的	10年	2028/3/31	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	事務室	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	ー 十成と 9 年度女王南王関际 平成29年度学長選考会議関係	30年	2048/3/31	 廃棄	算份主 倉庫	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度予及選号会議判所 平成29年度危機管理委員会関係	10年	2028/3/31		事務室	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度心域自任安貞云宮际 平成29年度基準給与簿	30年	2048/3/31	廃棄 廃棄	事務室	2017	総務課長			総務課長
総務課	平成29年度毎年間子海	30年	2048/3/31		<u>事物主</u> 倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度紀5水準の公表		2028/3/31		事務室	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度和予尔平の公役 平成29年度教育研究評議会関係	30年	2048/3/31		<u>事物主</u> 倉庫	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度教員の自己点検・評価書	10年	2029/3/31		倉庫	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成29年度教員の自己点検・評価書(各教員提出分)	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度教員選考特別委員会	10年	2028/3/31		事務室	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度教授会関係	30年	2048/3/31	廃棄	倉庫	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度経営協議会	30年	2048/3/31	廃棄	倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度研究科委員会関係	30年	2048/3/31	廃棄	倉庫	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度公印菅守関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度公文書管理関係	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度常任委員会等委員関係	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度職員研修(SD関係)	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度人事(任用)	30年	2048/3/31	廃棄	事務室	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度人事関係委員会	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度総務委員会	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	経営戦略課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度任用(人事交流・身上調書等)	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	総務課長	2018/4/1	紙	総務課長
総務課	平成29年度非常勤講師等	30年	2048/3/31	廃棄	事務室	2017	総務課長	2018/4/1	紙	総務課長
総務課	平成29年度非常勤職員(任用)	30年	2048/3/31	廃棄	事務室	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度法人等職員採用試験	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度役員会	30年	2048/3/31	廃棄	倉庫	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成29年度要項・基準等改正関係	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	総務課長	2018/4/1		総務課長
総務課	平成30年度 回送金	7年	2026/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度 給付金台帳	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度 業務経理	7年	2026/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度 元帳	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度 出納計算書・事業報告書・貸付残高内訳書	7年	2026/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度 出納計算書・事業報告書・貸付残高内訳書・2	7年	2026/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度 叙勲関係	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度 人事評価	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度 貸付経理	7年	2026/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度 短期経理 ①	7年	2026/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度 短期経理 ②	7年	2026/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1	紕	総務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる	文書作成取得日 における文書管		媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理
			一個190日	きの措置		年度	理者			
総務課	平成30年度 長期給付	30年	2049/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度を被扶養者の要件の確認	7年	2026/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度 保健経理	7年	2026/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度ハラスメント防止専門委員会	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度安全衛生関係	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度学長選考会議関係	30年	2049/3/31	廃棄	倉庫	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度危機管理委員会関係	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度規則等制定・改廃	30年	2049/3/31	廃棄	倉庫	2018	経営戦略課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度給与水準の公表	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度教育研究評議会関係	30年	2049/3/31	廃棄	倉庫	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度教員の自己点検・評価書	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	総務課長	2020/4/1		総務課長
総務課	平成30年度教員選考特別委員会	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度教授会関係	30年 30年	2049/3/31	廃棄	倉庫	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度経営協議会	30年	2049/3/31	廃棄	倉庫	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課 総務課	平成30年度研究科委員会関係 平成30年度常任委員会等委員関係	10年	2049/3/31 2029/3/31	廃棄	倉庫 事務室	2018 2018	総務課長	2019/4/1 2019/4/1		総務課長
総務課		10年	2029/3/31	廃棄 廃棄	事務至事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度職員研修(SD関係) 平成30年度人事(任用)	30年	2029/3/31		事務至	2018	総務課長 総務課長	2019/4/1		総務課長 総務課長
総務課	平成30年度入事(任用) (2/2)	30年	2049/3/31		事務至	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度入事(任用) (2/2) 平成30年度人事関係委員会	10年	2029/3/31		事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度公事實際安員云 平成30年度総務委員会	10年 10年	2029/3/31		事務至 倉庫	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度総務委員会 平成30年度任用(人事交流・身上調書等)	10年	2029/3/31		事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度11年(八事文派・分工調査等) 平成30年度非常勤講師等	30年	2049/3/31		事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度非常勤職員(任用)	30年	2049/3/31		事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度36年度36年度36年度36年度36年度36年度36年度36年度36年度36	10年	2029/3/31		事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度法人文書管理関係	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度役員会	30年	2049/3/31		倉庫	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成30年度要項・基準等改正関係	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	総務課長	2019/4/1		総務課長
総務課	平成31年度表彰・式典関係	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1		総務課長
総務課	平成31年度学長選考会議関係	30年	2050/3/31	廃棄	倉庫	2019	総務課長	2020/4/1		総務課長
総務課	平成31年度危機管理委員会関係	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1		総務課長
総務課	平成31年度規則等制定・改廃	30年	2050/3/31	廃棄	倉庫	2019	総務課長	2020/4/1	紙	総務課長
総務課	平成31年度教育研究評議会関係	30年	2050/3/31	廃棄	倉庫	2019	総務課長	2020/4/1		総務課長
総務課	平成31年度教授会関係	30年	2050/3/31	廃棄	倉庫	2019	総務課長	2020/4/1		総務課長
総務課	平成31年度経営協議会	30年	2050/3/31	廃棄	倉庫	2019	総務課長	2020/4/1		総務課長
総務課	平成31年度研究科委員会関係	30年	2050/3/31	廃棄	倉庫	2019	総務課長	2020/4/1		総務課長
総務課	平成31年度常任委員会等委員関係	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1		総務課長
総務課	平成31年度総務委員会	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	総務課長	2020/4/1	紙	総務課長
総務課	平成31年度法人文書管理関係	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1		総務課長
総務課	平成31年度役員会	30年	2050/3/31	廃棄	倉庫	2019	総務課長	2020/4/1	紙	総務課長
総務課	平成5年度開講10周年記念式典関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1993	庶務課長	1994/4/1		総務課長
総務課	平成5年度公印管守関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1993	庶務課長	1994/4/1		総務課長
総務課	平成6年度公印管守関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1994	庶務課長	1995/4/1		総務課長
総務課	平成7年度学則・規則の制定に係る決裁文書	30年	2026/3/31	廃棄	倉庫	1995	庶務課長	1996/4/1	紙	総務課長
総務課	平成7年度級別定数関係	30年	2026/3/31	廃棄	倉庫	1995	庶務課長	1996/4/1	紙	総務課長

				 保存期間が		文書作成取得	文書作成取得日 /	/D /= V 088	媒体の	文書ファイル等
分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	満了したと	保存場所	日の含まれる	における文書管	保存期間 の起算日	殊体の 種別	に係る文書管理
6 //√ 2/ σ= π	亚弗瓦尔克纳尼油中国塔油港中港	20/5		きの措置	A 唐	年度	理有			者 ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※
総務課 総務課	平成7年度給与決定関係決裁文書 平成7年度諸手当関係決裁文書	30年 30年	2026/3/31 2026/3/31	廃棄 廃棄	倉庫	1995 1995	庶務課長 庶務課長	1996/4/1 1996/4/1		総務課長 総務課長
総務課	平成 7 年度硝子 1 月除 次	30年	2026/3/31	· 廃棄 · 廃棄	倉庫 倉庫	1995	庶務課長	1996/4/1		総務課長
総務課	平成7年度長期給付関係	30年	2026/3/31		启庠 倉庫	1995	庶務課長 庶務課長	1996/4/1		総務課長
総務課	平成7年度定員・定数関係	30年	2026/3/31		事務室	1995	庶務課長	1996/4/1		総務課長
総務課	平成7年度任免関係決裁文書	30年	2026/3/31		一声切王 倉庫	1995	庶務課長	1996/4/1		総務課長
総務課	平成7年度分限懲戒関係	30年	2026/3/31	廃棄		1995	庶務課長	1996/4/1		総務課長
総務課	平成8年度学則・規則の制定に係る決裁文書	30年	2027/3/31	 廃棄	倉庫	1996	庶務課長	1997/4/1		総務課長
総務課	平成8年度学長選挙関係	30年	2027/3/31	廃棄	倉庫	1996	庶務課長	1997/4/1		総務課長
総務課	平成8年度級別定数関係	30年	2027/3/31	廃棄	倉庫	1996	庶務課長	1997/4/1		総務課長
総務課	平成8年度給与決定関係決裁文書	30年	2027/3/31	廃棄	倉庫	1996	庶務課長	1997/4/1		総務課長
総務課	平成8年度公印管守関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1996	庶務課長	1997/4/1		総務課長
総務課	平成8年度諸手当関係決裁文書	30年	2027/3/31	廃棄	倉庫	1996	庶務課長	1997/4/1		総務課長
総務課	平成8年度昇給・昇格台帳	30年	2027/3/31	廃棄	倉庫	1996	庶務課長	1997/4/1		総務課長
総務課	平成8年度長期給付関係	30年	2027/3/31	廃棄	倉庫	1996	庶務課長	1997/4/1		総務課長
総務課	平成8年度定員・定数関係	30年	2027/3/31	廃棄	事務室	1996	庶務課長	1997/4/1		総務課長
総務課	平成8年度任免関係決裁文書	30年	2027/3/31	廃棄	倉庫	1996	庶務課長	1997/4/1		総務課長
総務課	平成9年度学則・規則の制定に係る決裁文書	30年	2028/3/31	廃棄	倉庫	1997	庶務課長	1998/4/1		総務課長
総務課	平成9年度級別定数関係	30年	2028/3/31	廃棄	事務室	1997	庶務課長	1998/4/1	紙	総務課長
総務課	平成9年度給与決定関係決裁文書	30年	2028/3/31	廃棄	倉庫	1997	庶務課長	1998/4/1		総務課長
総務課	平成9年度諸手当関係決裁文書	30年	2028/3/31	廃棄	倉庫	1997	庶務課長	1998/4/1		総務課長
総務課	平成9年度昇給・昇格台帳	30年	2028/3/31	廃棄	倉庫	1997	庶務課長	1998/4/1		総務課長
総務課	平成9年度長期給付関係	30年	2028/3/31	廃棄	倉庫	1997	庶務課長	1998/4/1		総務課長
総務課	平成9年度定員・定数関係	30年	2028/3/31	廃棄	事務室	1997	庶務課長	1998/4/1		総務課長
総務課	平成9年度任免関係決裁文書	30年	2028/3/31	廃棄	倉庫	1997	庶務課長	1998/4/1		総務課長
総務課	平成9年度分限懲戒関係	30年	2028/3/31	廃棄	倉庫	1997	庶務課長	1998/4/1		総務課長
総務課	法人文書ファイル管理簿	無期限	-	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		
総務課	令和2年度 ガバナンス・コード関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 回送金	7年	2028/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1	紕	総務課長
総務課	令和2年度 期末勤勉手当	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 休暇簿(年休・特休)	5年 10年	2026/3/31	廃棄 廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課 総務課	令和2年度 給付金台帳 令和2年度 給与データ	10 年 5年	2031/3/31 2026/3/31	· 廃棄 · 廃棄	事務室倉庫	2020 2020	総務課長 総務課長	2021/4/1 2021/4/1		総務課長 総務課長
総務課	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	 7年	2028/3/31		启庠 事務室	2020	総務課長	2021/4/1	紅	総務課長
総務課	で	/ 	2026/3/31		事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	や和2年度の対象は、一般の表現を表現しています。	5年 	2026/3/31	原業 廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	中和2年度 人動風 所口脈目序 中和2年度 元帳	10年	2031/3/31		事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 雇用保険関係①	5年	2026/3/31		事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 雇用保険関係②	5年 	2026/3/31		事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 事務移管関係書類	5年 	2026/3/31	廃棄 廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 社会保険関係	5年 	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度出納計算書・事業報告書・貸付残高内訳書		2028/3/31		事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 出納計算書·事業報告書·貸付残高内訳書·2	7年	2028/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 叙勲関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 人事評価	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
	I TO THE TOTAL OF THE PART OF			3	5 373					

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
総務課	令和2年度 貸付経理	7年	2028/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 貸付元利金徴収内訳書・住宅資金控除依頼請求書	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 短期アルバイト	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 短期アルバイト (外部資金)	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 短期経理 ①	7年	2028/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 短期経理 ②	7年	2028/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 長期給付	30年	2051/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 特定業務補助員	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 被扶養者の要件の確認	7年	2028/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 表彰・式典関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 保健経理	7年	2028/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度 労働保険料納付	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度ハラスメント防止専門委員会	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度安全衛生関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度外国人雇用状況届出書	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度学長懇談会関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度学長選考会議関係	30年	2051/3/31	廃棄	倉庫	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度危機管理委員会関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度規則等制定・改廃	30年	2051/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度給与水準の公表	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度給与等の異動について	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度教育研究評議会関係	30年	2051/3/31	廃棄	倉庫	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度教員の自己点検・評価書(令和元年度実績分)	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度教員の自己点検・評価書(令和元年度実績分)(各教員提出分)	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度教員選考特別委員会	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度教授会関係	30年	2051/3/31	廃棄	倉庫	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度業務用自動車関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度経営協議会	30年	2051/3/31	廃棄	倉庫	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度研究科委員会関係	30年	2051/3/31	廃棄	倉庫	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度後援・共催関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度高年齢者・障害者雇用状況報告	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度国大協保険関係	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度国立大学協会関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度国立大学協会九州地区支部関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度事務職員採用選考(独自採用)	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度諸手当現況届	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度常任委員会等委員関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度職員研修(SD関係)	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度新型コロナウイルス感染症関連	10年	2031/3/31	移管	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度身上調書	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度人事(任用)	30年	2051/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度人事関係委員会	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度総務委員会	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度卒業式関係 全和2年度卒業式関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		総務課長
総務課	令和2年度退職者手当関係書類綴(扶養手当除く)	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	総務課長	2021/4/1	紕	総務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の	保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる			媒体の	文書ファイル等に係る文書管理
22.20			満了する日	きの措置	17113 22771	年度	理者	の起算日 和	重別	者
総務課	令和2年度男女共同参画関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1 #	AH.	総務課長
総務課	令和2年度調査・同答 (1/2)	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1 #		総務課長
総務課	令和2年度調査・回答 (2/2)	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1 #		総務課長
総務課	令和2年度同窓会関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1 #		総務課長
総務課	令和2年度同窓会関係 令和2年度入学式関係	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	総務課長	2021/4/1 #		総務課長
総務課	令和2年度任用(人事交流・身上調書等)	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1 #	紙	総務課長
総務課	令和2年度非常勤講師等	30年	2051/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1 #	紙	総務課長
総務課	令和2年度非常勤職員(任用)	30年	2051/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1 糸		総務課長
総務課	令和2年度文部科学省関係(学校基本調査関係を含む)	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1 #		総務課長
総務課	令和2年度文部科学省届出	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1 #		総務課長
総務課	令和2年度法人等職員採用試験	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1 #		総務課長
総務課	令和2年度法人文書管理関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1 #		総務課長
総務課	中和2年度法人文書管理関係 令和2年度法人文書管理関係 令和2年度役員会 令和2年度予算関係(諸会費関係を含む) 令和2年度要項・基準等改正関係 令和2年度旅行命令復命書 令和2年度計働時間管理表② 令和2年度計報関係 令和3年度 回送金 令和3年度 即ま勤動手当	30年	2051/3/31	廃棄	倉庫	2020	総務課長	2021/4/1 #	紙	総務課長
総務課	令和2年度予算関係(諸会費関係を含む)	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1 絹		総務課長
総務課	令和2年度要項・基準等改正関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1 斜		総務課長
総務課	令和2年度旅行命令復命書	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	総務課長	2021/4/1 斜		総務課長
総務課	令和2年度労働時間管理表②	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1 #		総務課長
総務課	令和2年度訃報関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1 斜		総務課長
総務課	令和3年度 回送金	7年	2029/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1 #		総務課長
総務課		5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1 #		総務課長
総務課	令和3年度 休暇簿(年休·特休)	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1 #		総務課長
総務課	令和3年度 給付金台帳	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1 糸		総務課長
総務課	令和3年度 給与データ	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	総務課長	2022/4/1 #		総務課長
総務課	令和3年度 業務経理 令和3年度 勤務状況報告書(教員)	7年	2029/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1 #		総務課長
総務課	令和3年度 勤務状況報告書(教員) ◆和3年度 動務状況報告書(教員)	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1 #		総務課長
総務課	令和3年度 九州財務局 共済組合実地監査 令和3年度 欠勤届・休日振替簿	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	総務課長	2022/4/1 #		総務課長
総務課	令和3年度 欠勤届・休日振替簿	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1 #	加	総務課長
総務課	令和3年度 元帳 令和3年度 雇用保険関係①	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1 #	加	総務課長
総務課 総務課	令和3年度 雇用保険関係① 令和3年度 雇用保険関係②	5年 5年	2027/3/31 2027/3/31	廃棄	事務室 事務室	2021 2021	総務課長 総務課長	2022/4/1 新 2022/4/1 新		総務課長 総務課長
総務課	で 10 年 10 年 10 年 10 年 10 年 10 日 10 日 10 日	5年 	2027/3/31	_ 廃棄 _ 廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1 新 2022/4/1 新		総務課長
総務課	A 4- A	5年 	2027/3/31	・・ 廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1 新2022/4/1 新		総務課長
総務課	令和3年度 事務移管関係書類 令和3年度 社会保険関係	5年	2027/3/31	廃棄 廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1 #		総務課長
総務課	- 100 年度 - 社会体院関係 令和3年度 - 出勤簿 - 教員・事務局	5年 5年	2027/3/31		重加主 倉庫	2021	総務課長	2022/4/1 #		総務課長
総務課	令和3年度 出納計算書・事業報告書・貸付残高内訳書		2029/3/31		事務室	2021	総務課長	2022/4/1 #		総務課長
総務課	令和3年度 出納計算書・事業報告書・貸付残高内訳書 ②		2029/3/31		事務室	2021	総務課長	2022/4/1 #		総務課長
総務課	令和3年度 叙勲関係	10年	2032/3/31		事務室	2021	総務課長	2022/4/1 #		総務課長
総務課	令和3年度 人事評価	10年	2032/3/31	- 冼朱 - 廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1 #	紙	総務課長
総務課	令和3年度 貸付経理	7年	2029/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1 #	紙	総務課長
総務課	令和3年度(貸付元利金徴収内訳書・住宅資金控除依頼請求書)		2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1 #		総務課長
総務課	令和3年度 短期アルバイト	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1 #		総務課長
総務課	令和3年度 短期アルバイト (外部資金)	<u>5</u> — 5年	2027/3/31		事務室	2021	総務課長	2022/4/1 #	紙	総務課長
総務課	令和3年度 短期アルバイト (外部資金) 令和3年度 短期経理 ①		2029/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1 #		総務課長
総務課	令和3年度 短期経理 ②	7年	2029/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1 #		総務課長
総務課	令和3年度 長期給付	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1 #		総務課長
אושרעניטיוי		50	2002/0/01	17071	1/J	EVE	אראשועניטיוי	_J_L_/ 1/ 1 /	124	ארוארניטיוי

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	埋石	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
総務課	令和3年度 特定業務補助員 令和3年度 被扶養者の要件の確認	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課		7年	2029/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度 表彰・式典関係 令和3年度 保健経理	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課		7年	2029/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度 労働保険料納付	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度ガバナンス・コード関係	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1	紕	総務課長
総務課	令和3年度コンプライアンス関係(公益通報等を含む・事案なし)	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度ハラスメント防止専門委員会	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1	紕	総務課長
総務課	令和3年度安全衛生関係 令和3年度安全衛生関係 令和3年度安全衛生関係 2	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課		10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度一般事業主行動計画等	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度開学四十周年記念事業①(実施委員会資料)	無期限	-	廃棄	倉庫	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課 総務課	令和3年度開学四十周年記念事業②(予算関係)	無期限無期限	-	廃棄	倉庫	2021 2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
	令和3年度開学四十周年記念事業③(寄附金関係)2-1		-	廃棄	倉庫		総務課長	2022/4/1 2022/4/1		総務課長
総務課 総務課	令和3年度開学四十周年記念事業③(寄附金関係)2-2	無期限無期限	-	_ 廃棄 _ 廃棄	倉庫	2021	総務課長 総務課長	2022/4/1		総務課長 総務課長
	令和3年度開学四十周年記念事業④(式典・講演会等関係)		<u>-</u>		倉庫	2021		2022/4/1		
総務課 総務課	令和3年度開学四十周年記念事業⑤(教職員拠出金関係) 令和3年度開学四十周年記念事業⑥(事業関係)	無期限無期限		_ 廃棄 _ 廃棄	倉庫	2021	総務課長 総務課長	2022/4/1		総務課長 総務課長
総務課	マ和3年度開子四十周年記念事業の(事業関係) 令和3年度開学四十周年記念事業の(記念誌関係)	無期限無期限	<u>-</u> -	・ 廃棄	启庠 倉庫	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	¬和3年度用子四丁同年記念事素(ノ) (記念認)(第7) 令和3年度外国人雇用状況届出書	無期限 5年	2027/3/31			2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度外国人雇用状況届出書 令和3年度学長懇談会関係 令和3年度学長選考会議関係	5年	2027/3/31		事務至	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	では、1年度子及総数公民所である。 一つ和3年度学長選考会議関係	30年	2027/3/31	 廃棄	事 份主 倉庫	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	〒和3年度子茂選考云磯関係 令和3年度危機管理委員会関係(新型コロナウイルス関連を含む)	 10年	2032/3/31	庶果 移管	启座 事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度規則等制定・改廃(令和3年4~12月)	30年	2052/3/31	 廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度規則等制定・改廃(令和4年1~3月)	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度給与水準の公表	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度給与水準の公表 令和3年度給与等の異動について	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度教育研究評議会関係	30年	2052/3/31	廃棄	倉庫	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度教員の自己点検・評価書(令和2年度実績分)	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度教員の自己点検・評価書(令和2年度実績分)(各教員提出分)	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度教員選考特別委員会	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度教授会関係	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度教授会関係 令和3年度業務用自動車関係 令和3年度経営協議会	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度経営協議会	30年	2052/3/31	廃棄	倉庫	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	今和3年度研究科委員会関係	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度後援・共催関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度公印菅守関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度高年齢者・障害者雇用状況報告	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度国大協保険関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度国立大学協会 関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度国立大学協会九州地区支部関係 令和3年度鹿児島県内学長等懇話会 令和3年度諸手当現況届 令和3年度常任委員会等委員関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度鹿児島県内学長等懇話会	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度諸手当現況届	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度常任委員会等委員関係	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度職員研修(SD関係)	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
総務課		5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1	紙	総務課長
総務課	令和3年度人事(任用)(1/2)	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度人事(任用)(2/2)	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度人事マネジメント方針等制定関係	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度人事マネジメント方針等制定関係 令和3年度人事関係委員会	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度総務委員会	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	総務課長	2022/4/1	紙	総務課長
総務課	令和3年度卒業式関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度退職者手当関係書類綴(扶養手当除く)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度男女共同参画関係	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度調査・回答 (1/2)	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度調査・回答 (2/2)	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度東京サテライトキャンパス廃止関係	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度同窓会関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1	紙	総務課長
総務課	令和3年度入学式関係	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度任用(人事交流・身上調書等)	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度非常勤講師等	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度非常勤職員(任用)	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度文部科学省関係(学校基本調査関係を含む)	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度文部科学省届出	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度法人等職員採用試験	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度法人文書管理関係	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度役員会	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	令和3年度予算関係(諸会費関係を含む)	5年	2027/3/31 2032/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1 2022/4/1		総務課長
総務課 総務課	令和3年度要項·基準等改正関係 令和3年度旅行命令復命書	10年 5年	2032/3/31	廃棄 廃棄	事務室 事務室	2021 2021	総務課長 総務課長	2022/4/1		総務課長 総務課長
総務課	- やねる午良が17中で後中音 令和3年度労働時間管理表②	5年 5年	2027/3/31	廃棄 廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	中和3年度为劉時間目達改② 令和3年度訃報関係		2027/3/31	 廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		総務課長
総務課	- 予州3千戌前報財命	3+- 7年	2027/3/31	 廃棄	事務室	2022	総務課長	2022/4/1	紅	総務課長
総務課	令和4年度 期末勤勉手当		2028/3/31	<u>廃棄</u>	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 休暇簿(年休・特休)		2028/3/31	<u></u> 廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長
総務課	令和4年度 給付金台帳	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 給与データ	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 共済組合 貯金・団終	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 共済組合調書関係	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 共済組合負担金	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 業務経理	7年	2030/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 勤務状況報告書(教員)	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 九州財務局 共済組合実地監査	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長
総務課	令和4年度 欠勤届・休日振替簿	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長
総務課	令和4年度 兼業関係 ①	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長
総務課	令和4年度 兼業関係 ②	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 研修	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 元帳	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 雇用保険関係①	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 雇用保険関係②	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
総務課	令和4年度 財産形成貯蓄関係(財形)	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 雑件 (調書等)		2026/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 雑件(調書等) ②	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 事務移管関係書類	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 社会保険関係①	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 社会保険関係②	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 出勤簿 教員・事務局	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長
総務課	令和4年度 出納計算書・事業報告書・貸付残高内訳書	7年	2030/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長
総務課	令和4年度 出納計算書・事業報告書・貸付残高内訳書②	7年	2030/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 叙勲関係	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長
総務課	令和4年度 人事評価	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長
総務課	令和4年度 請求関係等送付内訳書 他	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長
総務課	令和4年度 貸付経理	7年	2030/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 貸付元利金徴収内訳書・住宅資金控除依頼請求書	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長
総務課	令和4年度 短期アルバイト	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長
総務課	令和4年度 短期アルバイト (外部資金)	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長
総務課	令和4年度 短期アルバイト②	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長
総務課	令和4年度 短期経理 ①	7年	2030/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 短期経理 ②	7年	2030/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 長期給付	30年	2053/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 短期アルバイト② 令和4年度 短期経理 令和4年度 短期経理 令和4年度 長期給付 令和4年度 特定業務補助員 令和4年度 被扶養者の要件の確認	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 被扶養者の要件の確認	7年	2030/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 表彰・式典関係	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 表彰・式典関係令和4年度 保健経理令和4年度 労働保険料納付	7年	2030/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度 労働保険料納付	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度ガバナンス・コード関係	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度コンプライアンス関係(公益通報等を含む・事案な	し) 5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度ハラスメント防止専門委員会		2033/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度安全衛生関係	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度一般事業主行動計画等	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度外国人雇用状況届出書	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度各種調査・回答関係	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長
総務課	令和4年度学校教員統計調査	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度学長懇談会関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度学長選考・監察会議関係	30年	2053/3/31	廃棄	倉庫	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度危機管理委員会関係(新型コロナウイルス関連を含		2033/3/31	移管	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度規則等制定・改廃(令和4年4~12月)	30年	2053/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度給与水準の公表	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度給与等の異動について	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度教育研究評議会関係	30年	2053/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度教員の自己点検・評価書(令和3年度実績分)	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度教員の自己点検・評価書(令和3年度実績分)(各		2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度教員選考特別委員会	10年	2033/3/31		事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度教授会関係		2053/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度業務用自動車関係		2028/3/31	 廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
うしている。	1978 工作以本7加11口却十1对1小	J -1	LULU/ J/ J I	ルスト	子沙土	LULL	いいいしてして	LULJ/4/ I	小下	ጥነህበጥ እ

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の	保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる	文書作成取得日における文書管		媒体の	文書ファイル等 に係る文書管理
			満了する日	きの措置		年度	理者	の起算日	種別	者
総務課	令和4年度九州地区国立大学等総務部課長会議	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長
総務課	令和4年度経営協議会	30年	2053/3/31	廃棄	倉庫	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度研究科委員会関係	30年	2053/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度後援・共催関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長
総務課	令和4年度公印菅守関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度国大協保険関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長
総務課	令和4年度国立大学協会関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長
総務課	令和4年度国立大学協会九州地区支部関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度雑件(証明書関係)	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度事務協議会	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度事務職員採用選考(独自採用)	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度鹿児島県内学長等懇話会	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度就業規則等の届出	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度諸手当現況届	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度常任委員会等委員関係	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度職員研修(SD関係)	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度身上調書	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度人事(任用)(1/2)	30年	2053/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度人事(任用)(2/2)	30年	2053/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度人事関係委員会	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度総務委員会	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度卒業式関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度退職者手当関係書類綴(扶養手当除く)	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度団体傷害・グループ保険・がん保険	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度団体信用生命保険(団信)事業関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度男女共同参画関係	10年 5年	2033/3/31		事務室	2022 2022	総務課長	2023/4/1 2023/4/1		総務課長
総務課 総務課	令和4年度調査・回答 (1/2) 令和4年度調査・回答 (2/2)	5年 5年	2028/3/31 2028/3/31	一 廃棄	事務室 事務室	2022	総務課長 総務課長	2023/4/1		総務課長 総務課長
総務課	では4年度制度・回答 (と)と) 令和4年度長期組合員資格・標準報酬関係	3年	2026/3/31	· 廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	中和4年及及规程可具具格·保华報酬因除 令和4年度同窓会関係	5年	2028/3/31		事務室	2022	総務課長	2023/4/1	紅	総務課長
総務課	7·44年及門总云関係 令和4年度入学式関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	つれる年度ペチム関係 令和4年度任用(人事交流・身上調書等)	 10年	2033/3/31		事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度11年代入事文派、为工調督等/	30年	2053/3/31		事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度非常勤職員(任用)	30年	2053/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	つれて千度を市場場員(12円) 令和4年度文部科学省関係(学校基本調査関係を含む)		2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度文部科学省届出		2028/3/31	- 冼未 - 廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度法人経営に関する意見交換会	30年	2053/3/31		倉庫	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度法人等職員採用試験		2033/3/31	 廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度法人文書管理関係	10年	2033/3/31		事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度役員会	30年	2053/3/31	 廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度予算関係(諸会費関係を含む)		2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度要項・基準等改正関係		2033/3/31		事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度旅行命令復命書	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度労働時間管理表①	 5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
総務課	令和4年度労働時間管理表②	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1		総務課長
インコンコンコンコント	PTRTTX从图的自在这些	JT	LULU/ J/ J I	ルスト	子切土	LULL	ባייטיו) / באם וער ניטיויף	LULJ/ 4/ 1	小下	ሳኔቦվ\\D\\ T\

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者		媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
総務課	令和4年度訃報関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	総務課長	2023/4/1	紙	総務課長
総務課	令和5年度 回送金	7年	2031/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 期末勤勉手当	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 休暇簿(年休・特休)	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 給付金台帳	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 給与データ	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 共済組合 貯金・団終	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 共済組合調書関係	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 共済組合負担金	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 業務経理	7年	2031/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 勤務状況報告書(教員)	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 欠勤届・休日振替簿	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 兼業関係 ① 令和5年度 兼業関係 ②	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 兼業関係 ②	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 研修 令和5年度 元帳	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 元帳	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 雇用保険関係①	5年 5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1	紕	総務課長
総務課	令和5年度 雇用保険関係②		2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 財産形成貯蓄関係(財形)	5年 3年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課 総務課	令和5年度 雑件(調書等) 令和5年度 雑件(調書等) ②	3 年 3年	2027/3/31 2027/3/31	_ 廃棄 廃棄	事務室	2023	総務課長 総務課長	2024/4/1 2024/4/1	紅	総務課長 総務課長
総務課	である。 でる。 でる。 でる。 でる。 でる。 でる。 でる。 で	5年	2027/3/31		事務室事務室	2023	総務課長	2024/4/1	紅	総務課長
総務課	- 予知3年度 - 予務を目別所責規 令和5年度 - 社会保険関係①		2029/3/31	庶录 廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1	紅	総務課長
総務課	令和5年度 社会保険関係②		2029/3/31		事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	である。 である年度の出納計算書・事業報告書・貸付残高内訳書		2031/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1	紙	総務課長
総務課	令和5年度 叙勲関係	10年	2034/3/31	- 廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1	紙	総務課長
総務課	令和5年度 人事評価	10年	2034/3/31		事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 請求関係等送付内訳書 他	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1	紙	総務課長
総務課	令和5年度 貸付経理	7年	2031/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度(貸付元利金徴収内訳書・住宅資金控除依頼請求書)	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1	紙	総務課長
総務課	令和5年度 短期アルバイト	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 短期アルバイト(外部資金)	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 短期アルバイト (外部資金) 令和5年度 短期アルバイト (外部資金) 令和5年度 短期経理 ① 令和5年度 短期経理 ① 令和5年度 短期経理 ②	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 短期アルバイト②	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 短期経理 ①	7年	2031/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1	紙	総務課長
総務課	令和5年度 短期経理 ②	7年	2031/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 長期給付 令和5年度 特定業務補助員	30年	2054/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1	紙	総務課長
総務課	令和5年度 特定業務補助員	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 被扶養者の要件の確認	7年	2031/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 表彰・式典関係	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度 保健経理	7年	2031/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	や和5年度 保健経理 令和5年度 労働保険料納付	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度ガバナンス・コード関係	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1	紙	総務課長
総務課	令和5年度コンプライアンス関係(公益通報等を含む・事案なし)	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度ハラスメント防止専門委員会	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1	紙	総務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる	文書作成取得日 における文書管	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理
			147 3 21	きの措置		年度	理者	いだ弁口	作主力リ	者
総務課	令和5年度安全衛生関係	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1	紙	総務課長
総務課	令和5年度一般事業主行動計画等	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1	紙	総務課長
総務課	令和5年度外国人雇用状況届出書	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度各種調査・回答関係	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度学長懇談会関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度学長選考・監察会議関係	30年	2054/3/31	廃棄	倉庫	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度監事候補者選考委員会関係(任期:令和6年10月~)	30年	2055/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和5年度危機管理委員会関係(新型コロナウイルス関連を含む)	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度規則等制定・改正関係	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度規則等制定・改廃(令和5年1月~12月)	30年	2054/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度給与水準の公表	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度給与等の異動について	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度教育研究評議会関係	30年	2054/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度教員の自己点検・評価書(令和4年度実績分)	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度教員の自己点検·評価書(令和4年度実績分)(各教員提出分)	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度教員選考特別委員会	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度教授会関係	30年	2054/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度業務用自動車関係	5年 3年	2029/3/31 2027/3/31	廃棄	事務室	2023 2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度九州地区国立大学等総務部課長会議	· ·		廃棄	事務室		総務課長	2024/4/1 2024/4/1		総務課長
総務課 総務課	令和5年度経営協議会 令和5年度研究科委員会関係	30年 30年	2054/3/31 2054/3/31	廃棄 廃棄	事務室	2023 2023	総務課長 総務課長	2024/4/1		総務課長 総務課長
総務課	- 17413年度研究所会員会関係 - 令和5年度後援・共催関係	50 年	2034/3/31	一 廃棄		2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	- 100年度後後・共催制度 - 令和5年度国大協保険関係		2029/3/31		事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	- 1000年12日		2029/3/31	原業 廃棄	一里 份主 倉庫	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	7和5年度国立大学協会九州地区支部関係	 5年	2029/3/31			2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度雜件(証明書関係)	3年	2027/3/31	廃棄 廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度事務協議会		2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度鹿児島県内学長等懇話会		2027/3/31	 廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度就業規則等の届出	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度諸手当現況の確認	 5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度常任委員会等委員関係	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度職員研修(SD関係)	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度身上調書	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度人事(任用)(1/2)	30年	2054/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度人事(任用)(2/2)	30年	2054/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度人事関係委員会	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度総務委員会	10年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2023	総務課長	2024/4/1	紙	総務課長
総務課	令和5年度卒業式関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1	紙	総務課長
総務課	令和5年度退職者手当関係書類綴(扶養手当除く)	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	総務課長	2024/4/1	紙	総務課長
総務課	令和5年度団体傷害・グル―プ保険・がん保険	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1	紙	総務課長
総務課	令和5年度男女共同参画関係	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度調査・回答 (1/2)	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1	紙	総務課長
総務課	令和5年度調査・回答 (2/2)	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1	紙	総務課長
総務課	令和5年度長期組合員資格・標準報酬関係	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1	紙	総務課長
総務課	令和5年度同窓会関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1	紙	総務課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者		媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
総務課	令和5年度入学式関係 令和5年度任用(人事交流・身上調書等)	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課		10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度非常勤講師等 令和5年度非常勤職員(任用)	30年	2054/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課			2054/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度文部科学省関係(学校基本調査関係を含む)	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度文部科学省届出	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度文部科字省届出 令和5年度法人経営に関する意見交換会 令和5年度法人等職員採用試験 令和5年度法人文書管理関係 令和5年度役員会 令和5年度予算関係(諸会費関係を含む) 令和5年度要項・基準等改正関係	30年	2054/3/31	廃棄	倉庫	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度法人等職員採用試験	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度法人文書管理関係	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度役員会	30年	2054/3/31	廃棄	倉庫	2023	総務課長	2024/4/1	紙	総務課長
総務課	令和5年度予算関係(諸会費関係を含む)	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度要項・基準等改正関係	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度要項・申合せ等の制定・改廃(令和5年1月~12月)	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度旅行命令復命書	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度労働時間管理表	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和5年度労働時間管理表 令和5年度計報関係 令和6年度 回送金 令和6年度 期末勤勉手当	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 回送金	7年	2032/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 期末勤勉手当	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 休暇簿(年休・特休)	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 給付金台帳	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 給与データ	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 共済組合 貯金・団終	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 共済組合一般文書 令和6年度 共済組合調書関係	1年	2026/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 共済組合調書関係	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 共済組合負担金 令和6年度 業務経理	3年	2028/3/31 2032/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 業務経理	7年		廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課 総務課	令和6年度 勤務状況報告書(教員) 令和6年度 欠勤届·休日振替簿	5年 5年	2030/3/31 2030/3/31	廃棄	事務室 事務室	2024 2024	総務課長 総務課長	2025/4/1 2025/4/1		総務課長 総務課長
総務課		3年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 兼業関係 (1/2)令和6年度 兼業関係 (2/2)	3年 3年	2028/3/31	_ 廃棄 _ 廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	- 10年度	3年 3年	2028/3/31		事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	一 中和 0 年度 · 妍 · 修 · · · · · · · · · · · · · · · ·	10年	2035/3/31		事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 雇用保険関係	5年	2030/3/31		事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 財産形成貯蓄関係(財形)	5年	2030/3/31		事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 雑件(調書等)	3年	2028/3/31		事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 事務移管関係書類	5年	2030/3/31		事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 社会保険関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 出納計算書・事業報告書・貸付残高内訳書(1/3)	7年	2032/3/31		事務室	2024	総務課長	2025/4/1	紅	総務課長
総務課	令和6年度 出納計算書・事業報告書・貸付残高内訳書(2/3)		2032/3/31		事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	や和6年度 出納計算書・事業報告書・貸付残高内訳書(3/3)	7年 7年	2032/3/31		事務室	2024	総務課長	2025/4/1	糾	総務課長
総務課	今和《生 年 知動即反	10年	2032/3/31		事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	市和6年度	10 -1- 1年	2026/3/31		事務室	2024	総務課長	2025/4/1	糾	総務課長
総務課		10年	2020/3/31	· 庶来 · 廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	- 中和 0 年度 人争院制 c	10年	2035/3/31		事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課		3年	2028/3/31		事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
心心力动木	リゴロートス ・	J '+	ZUZO/ 3/ 3 I	光 未	尹彻王	LUL4	小心了方式下下	ZUZ3/4/1	心人	小心打力武工

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者	保存期間 の起算日	作出力リ	文書ファイル等 に係る文書管理 者
総務課	令和6年度 貸付経理	7年	2032/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 貸付元利金徴収内訳書・住宅資金控除依頼請求書	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 短期アルバイト 一時保存用	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 短期アルバイト(1/2)	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 短期アルバイト(2/2)	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 短期アルバイト (外部資金) (1/2)	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 短期アルバイト(外部資金 (2/2)	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 短期経理 (1/2)	7年	2032/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	 市和6年度 短期経理 (1/2) 令和6年度 短期経理 (2/2) 令和6年度 長期給付 令和6年度 特定業務補助員 令和6年度 被扶養者の要件の確認 令和6年度 表接・式典関係 	7年	2032/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 長期給付	30年	2055/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 特定業務補助員	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 被扶養者の要件の確認	7年	2032/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 表彰・式典関係	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	740年度 休健程理	7年	2032/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度 労働保険関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度インフルエンザワクチン接種 補助事業関係	1年	2026/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度ガバナンス・コード関係	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度コンプライアンス関係(公益通報等を含む・事案なし)	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度ハラスメント防止専門委員会	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度安全衛生関係	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度一般事業主行動計画等	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度安全衛生関係 令和6年度一般事業主行動計画等 令和6年度外国人雇用状況届出書 令和6年度各種調查: ○ 回答関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度各種調査・回答関係	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和 6 年度子長懇談会関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度学長選考・監察会議	30年	2055/3/31	廃棄	倉庫	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度危機管理委員会関係	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度規則等制定・改廃(令和6年1月~12月)	30年	2055/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度給与水準の公表	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度給与等の異動について	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度教育研究評議会関係	30年	2055/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度教員の自己点検・評価書(令和5年度実績分)	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度教員選考特別委員会	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度教授会関係	30年	2055/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1	紕	総務課長
総務課	令和6年度業務用自動車関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1	紕	総務課長
総務課	令和6年度九州地区国立大学等総務部課長会議	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度経営協議会(法人経営に関する意見交換会を含む)	30年	2055/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1	紕	総務課長
総務課	令和6年度研究科委員会関係	30年	2055/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1	紕	総務課長
総務課	令和6年度研修・セミナー案内関係綴	1年	2026/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度後援・共催関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度国大協保険関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度後後・共催貿保 令和6年度国大協保険関係 令和6年度国立大学協会関係 令和6年度国立大学協会九州地区支部関係 令和6年度雑件(証明書関係) 令和6年度雑件・通知文書 令和6年度事務協議会	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度国立大学協会九州地区支部関係	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度雑件(証明書関係)	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度雑件・通知文書	1年	2026/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度事務協議会	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1	共有サーバ内	総務謀長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
総務課	令和6年度事務職員採用選考(独自採用・育休代替等)	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度鹿児島県内学長等懇話会	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度就業規則等の届出	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度諸会議資料	1年	2026/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度常任委員会等委員関係	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度職員研修(SD関係)	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度身上調書	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度人事(任用)(1/2)	30年	2055/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度人事(任用)(2/2)	30年	2055/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度人事関係委員会	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度総務委員会	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度総務係文書	1年	2026/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度卒業式関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度退職者手当関係書類綴(扶養手当除く)	5年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度団体傷害・グル―プ保険・がん保険	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度男女共同参画関係	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度調査・回答 (1/2)	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度調査・回答 (2/2)	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度長期組合員資格・標準報酬関係	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度同窓会関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和 6 年度内部統制委員会	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度入学式関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度任用(人事交流・身上調書等)	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度非常勤講師等	30年	2055/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度非常勤職員(任用)	30年	2055/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度文部科学省関係(学校基本調査関係を含む)	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度文部科学省届出	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度法人等職員採用試験	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度法人文書管理関係	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度役員会	30年	2055/3/31	廃棄	倉庫	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度予算関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度予算関係(諸会費関係を含む)	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度要項・基準等改正関係	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度要項・申合せ等の制定・改廃(令和6年1月~12月)	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度旅行命令復命書	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度労働時間管理表	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和6年度訃報関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1		総務課長
総務課	令和元年度 叙勲関係	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1		総務課長
総務課	令和元年度規則等制定・改正関係	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1		総務課長
総務課	令和元年度公印菅守関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2019	総務課長	2020/4/1		総務課長
総務課	令和元年度要項・基準等改正関係	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	総務課長	2020/4/1		総務課長
経営戦略課	NIFS NEXT30	15年	2038/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	デ - タ標準化ガイドライン関連 (e - Rad)	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	第3期中期目標期間評価	15年	2032/3/31	廃棄	事務室	2016	経営戦略課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	第3期中期目標期間評価②	15年	2035/3/31	廃棄	事務室	2019	経営戦略課長	2020/4/1	紕	経営戦略課長

経営戦略課 第3期中期目標期間評価③ 15年 2037/3/31 廃棄 事務室 2021 経営戦略課経営戦略課 第三期中期目標・中期計画 30年 2045/3/31 廃棄 事務室 2014 企画・評価経営戦略課 筑波大学との共同専攻設置準備委員会 15年 2029/3/31 廃棄 倉庫 2013 企画・評価経営戦略課 2023年度官公需関連 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 経営戦略課経営戦略課 2023年度環境物品関連 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 経営戦略課経営戦略課 2023年度環境物品関連 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 経営戦略課	室長 2015/4/1 紙 室長 2014/4/1 紙 長 2024/4/1 紙 長 2024/4/1 紙	経営戦略課長 経営戦略課長 経営戦略課長 経営戦略課長
経営戦略課 第三期中期目標・中期計画 30年 2045/3/31 廃棄 事務室 2014 企画・評価 経営戦略課 筑波大学との共同専攻設置準備委員会 15年 2029/3/31 廃棄 倉庫 2013 企画・評価 経営戦略課 2023年度官公需関連 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 経営戦略課	室長 2015/4/1 紙 室長 2014/4/1 紙 長 2024/4/1 紙 長 2024/4/1 紙	経営戦略課長 経営戦略課長
経営戦略課 2023年度官公需関連 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 経営戦略課	長 2024/4/1 紙 長 2024/4/1 紙	経営戦略課長
	長 2024/4/1 紙	
双类学校园 2022年中国中央 1020 / 2/21		/= \\/\\\\======
経営戦略課 2023年度環境物品関連 経営戦略課 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 経営戦略課	長 2024/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 2023年度九州地区国立大学調達・契約系実務担当者協議会 3年 3年 2027/3/31 廃棄 事務室 2023 経営戦略課		経営戦略課長
経営戦略課 2023年度入札関係書類(政府調達除く) 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 経営戦略課	長 2024/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 2023年度文部科学省 照会・回答等(官公需・環境物品・政府調達関連除く) 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 経営戦略課		経営戦略課長
経営戦略課 2024年度一般文書(文科省・他大学以外) 経営戦略課 1年 2026/3/31 廃棄 事務室 2024 経営戦略課	長 2025/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 2024年度官公需関連 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 経営戦略課	長 2025/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 2024年度環境物品関連 経営戦略課 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 経営戦略課	長 2025/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 2024年度九州地区国立大学調達・契約系実務担当者協議会 3年 3年 2028/3/31 廃棄 事務室 2024 経営戦略課	長 2025/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 2024年度他大学 照会・回答等 経営戦略課 1年 2026/3/31 廃棄 事務室 2024 経営戦略課	長 2025/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 2024年度入札関係書類(政府調達除く) 5年 2030/3/31 廃棄 事務室 2024 経営戦略課		経営戦略課長
経営戦略課 2024年度文部科学省 照会・回答等(官公需・環境物品・政府調達関連除く) 10年 2035/3/31 廃棄 事務室 2024 経営戦略課	長 2025/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 財務諸表 公告掲載官報(令和3事業年度・令和4事業年度) 7年 2030/3/31 廃棄 事務室 2022 経営戦略課	長 2023/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 鹿屋体育大学設置計画書 無期限 - 廃棄 倉庫 1982 庶務課長	1983/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 昭和57年度大学設置審議会関係① 無期限 - 廃棄 倉庫 1982 庶務課長	1983/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 昭和58年度課程認定申請書(正規の課程) 無期限 - 廃棄 倉庫 1983 庶務課長	1984/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 昭和61年度大学院創設準備委員会 無期限 - 廃棄 倉庫 1986 庶務課長	1987/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 昭和61年度大学設置審議会関係② 無期限 - 廃棄 倉庫 1986 庶務課長	1987/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 昭和62年度課程認定申請 無期限 - 廃棄 倉庫 1987 庶務課長	1988/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 昭和62年度課程認定申請書(大学院の課程) 無期限 - 廃棄 倉庫 1987 庶務課長	1988/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 昭和62年度大学院設置審議会 庶務課長	1989/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 昭和62年度入学定員 無期限 - 廃棄 倉庫 1987 庶務課長	1988/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 昭和63年度課程認定申請 無期限 - 廃棄 倉庫 1988 庶務課長	1989/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 昭和63年度課程認定申請書(聴講生の課程) 無期限 - 廃棄 倉庫 1988 庶務課長	1989/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 平成12年度博士課程設置に係る社会的需要調査 無期限 - 廃棄 倉庫 2000 庶務課長	2001/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 平成13年度中期計画 庶務課長 30年 2032/3/31 廃棄 倉庫 2001 庶務課長	2002/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 平成13年度年度計画 30年 2032/3/31 廃棄 倉庫 2001 庶務課長	2002/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 平成14年度独立法人化関係 無期限 - 廃棄 倉庫 2002 庶務課長	2003/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 平成14年度年度計画 ニューロー 1033/3/31 廃棄 倉庫 2002 庶務課長	2003/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 平成14年度博士後期課程設置審査関係	2003/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 平成15年度業務方法書関係 庶務課長	2004/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 平成15年度第一期中期目標・中期計画関係	2004/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 平成15年度中期目標・中期計画関係 30年 2034/3/31 廃棄 倉庫 2003 総務課長	2004/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 平成15年度博士後期課程設置計画に係る補正計画書 無期限 - 廃棄 倉庫 2003 庶務課長	2004/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 平成15年度博士後期課程設置審査関係 無期限 - 廃棄 倉庫 2003 庶務課長	2004/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 平成15年度法人化に向けた各種WG	2004/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 平成15年度法人化検討会議関係資料 庶務課長 無期限 - 廃棄 倉庫 2003 庶務課長	2004/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 平成16年度財務諸表等 無期限 - 廃棄 事務室 2005 財務課長	2006/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 平成16年度中期目標・中期計画関係 30年 2035/3/31 廃棄 倉庫 2004 総務課長	2005/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 平成16年度博士後期課程設置審査関係 無期限 - 廃棄 倉庫 2004 庶務課長	2005/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 平成16年度不動産引継書 無期限 - 廃棄 事務室 2004 財務課長	2005/4/1 紙	経営戦略課長
経営戦略課 平成16年認可・届出関係 無期限 - 廃棄 倉庫 2004 総務課長	2005/4/1 紙	経営戦略課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日		保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
経営戦略課	平成17年度財務諸表等	無期限	_	廃棄	事務室	2006	財務課長	2007/4/1	紙	経営戦略課長
経営戦略課	平成17年度博士後期課程設置審査関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2005	庶務課長	2006/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成17年度不動産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2005	財務課長	2006/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成17年認可・届出関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2005	総務課長	2006/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成18年度債権管理簿	30年	2037/3/31	廃棄	倉庫	2006	財務課長	2007/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	亚成10年度財務選事等	無期限	-	廃棄	事務室	2007	財務課長	2008/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成 1 8 年度 附	無期限	-	廃棄	倉庫	2006	庶務課長	2007/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成18年度不動産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2006	財務課長	2007/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成18年認可・届出関係	無期限	_	廃棄	倉庫	2006	総務課長	2007/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成19年度債権管理簿	30年	2038/3/31	廃棄	倉庫	2007	財務課長	2008/4/1	紙	経営戦略課長
経営戦略課	亚成10午度財務 該 実等	無期限	-	廃棄	事務室	2008	財務課長	2009/4/1	紙	経営戦略課長
経営戦略課	平成19年度不動産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2007	財務課長	2008/4/1	紙	経営戦略課長
経営戦略課	平成19年認可・届出関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2007	総務課長	2008/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成20年度債権管理簿	30年	2039/3/31	廃棄	倉庫	2008	財務課長	2009/4/1	紙	経営戦略課長
経営戦略課	平成20年度財務諸表等	無期限	-	廃棄	事務室	2009	財務課長	2010/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成20年度第二期中期目標・中期計画・平成21年度年度計画	30年	2039/3/31	廃棄	倉庫	2008	企画・評価室長	2009/4/1	紙	経営戦略課長
経営戦略課	平成20年度中期目標・中期計画	30年	2039/3/31	廃棄	倉庫	2008	企画・評価室長	2009/4/1	紙	経営戦略課長
経営戦略課	平成20年度年度計画	30年	2039/3/31	廃棄	倉庫	2008	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成20年度不動産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2008	財務課長	2009/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成20年認可・届出関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2008	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成21年度債権管理簿	30年	2040/3/31	廃棄	倉庫	2009	財務課長	2010/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成21年度財務諸表等	無期限	-	廃棄	事務室	2010	財務課長	2011/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成21年度第二期中期目標・中期計画・平成21年度年度計画	30年	2040/3/31	廃棄	倉庫	2009	企画・評価室長	2010/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成21年度不動産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2009	財務課長	2010/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成22年度企画室(教員組織の再編)	15年	2026/3/31	廃棄	事務室	2010	企画・評価室長	2011/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成22年度企画室(第二期中期目標・中期計画)	15年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2010	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成22年度債権管理簿	30年	2041/3/31	廃棄	倉庫	2010	財務課長	2011/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成22年度財務諸表等	無期限	-	廃棄	事務室	2011	財務課長	2012/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成22年度事務組織検討会	15年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2010	企画・評価室長	2011/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成22年度実績報告書 ①	15年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2010	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成22年度実績報告書 ②	15年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2010	企画・評価室長	2011/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成22年度制度・組織の整備関係	15年	2026/3/31	廃棄	事務室	2010	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成22年度大学情報データベース	15年	2026/3/31	廃棄		2010		2011/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成22年度認証評価	15年	2026/3/31	廃棄		2010		2011/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成22年度年度計画	30年	2041/3/31	廃棄	倉庫	2010	企画・評価室長	2011/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成22年度不動産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2010	財務課長	2011/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成23年度 筑波大学との連携協定関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2011	企画・評価室長	2012/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成23年度企画室(教員組織の再編)	15年	2027/3/31	廃棄	事務室	2011	企画・評価室長	2012/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成23年度債権管理簿	30年	2042/3/31	廃棄	事務室	2011	財務課長	2012/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成23年度財務諸表等	無期限	- 2027/2/21	廃棄	事務室	2012	財務課長	2013/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成23年度事務組織検討会	15年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2011	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成23年度実績報告書 ①	15年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2011		2012/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成23年度実績報告書 ②	15年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2011	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成23年度将来計画に関すること社会人(夜間主)コースについて	15年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2012	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成23年度制度・組織の整備関係	15年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2011	企画・評価室長	2012/4/1	紕	経営戦略課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の	保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる			媒体の	文書ファイル等 に係る文書管理
77 754	27 TWG	ATCHTIAL	満了する日	きの措置	IVIE CIVI	年度	理者	の起算日	種別	古
経営戦略課	平成23年度大学情報データベース	15年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2011		2012/4/1	紙	経営戦略課長
経営戦略課	平成23年度東京サテライトキャンパス大学院教育課程検討WG	15年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2011		2012/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成23年度認証評価	15年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2011		2012/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成23年度年度計画	30年	2042/3/31	廃棄	倉庫	2011		2012/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成23年度不動産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2011	財務課長	2012/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成24年度債権管理簿	30年	2043/3/31	廃棄	事務室	2012	財務課長	2013/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成24年度財務諸表等	無期限	-	廃棄	事務室	2013	財務課長	2014/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成24年度事務組織検討会	15年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2012	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成24年度実績報告書 ②	15年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2012	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成24年度実績報告書 ①	15年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2012	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成24年度実績報告書 ③	15年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2012		2013/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成24年度実績報告書 ④	15年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2012	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成24年度実績報告書 ⑤	15年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2012		2013/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成24年度制度・組織の整備関係	15年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2012	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成24年度大学ポートレート・旧データベース	15年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2012		2013/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成24年度認証評価	15年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2012	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成24年度年度計画	30年	2043/3/31	廃棄	倉庫	2012	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成24年度不動産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2012	財務課長	2013/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成25年度 連携協定関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2013	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成25年度債権管理簿	30年	2044/3/31	廃棄	事務室	2013	財務課長	2014/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成25年度財務諸表等	無期限	-	廃棄	事務室	2014	財務課長	2015/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成25年度事務組織検討会	15年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2013	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成25年度実績報告書 ①	15年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2013		2014/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成25年度実績報告書 ②	15年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2013		2014/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成25年度実績報告書 ③	15年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2013		2014/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成25年度実績報告書 ④	15年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2013		2014/4/1		経営戦略課長
経営戦略課 経営戦略課	平成25年度制度・組織の整備関係 平成25年度大学ポートレート・旧データベース	15年 15年	2029/3/31 2029/3/31	廃棄 廃棄		2013 2013		2014/4/1 2014/4/1		経営戦略課長 経営戦略課長
経営戦略課	平成と5年度入学バートレート・ロナーダバース 平成25年度認証評価	15年	2029/3/31			2013				
経営戦略課	平成25年度認証評価 ①	15年	2029/3/31		倉庫	2013		2014/4/1 2014/4/1		経営戦略課長 経営戦略課長
経営戦略課	平成25年度認証評価 ②	15年	2029/3/31		启庠 倉庫	2013		2014/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	- 十成と3年度認証評価 ② WGファイル(自己評価書 作成)	15年	2029/3/31		启庠 倉庫	2013		2014/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成25年度認証評価 ④ WGファイル(自己評価書 に成) 平成25年度認証評価 ④ WGファイル(自己評価書 読合せ)	15年	2029/3/31			2013		2014/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成25年度認証評価 ⑤ WGファイル	15年 15年	2029/3/31	<u></u> 廃棄		2013		2014/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成25年度総配計画 ・	30年	2044/3/31		倉庫	2013		2014/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成25年度不動産引継書	無期限	-	- 廃棄	事務室	2013	財務課長	2014/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成25千段十新座引艦員 平成26・27年度企画室(第3期中期目標・中期計画策定)	30年	2046/3/31	廃棄	事務室	2015		2016/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成26年度 連携協定関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2014		2015/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成26年度企画室	15年	2030/3/31	廃棄	事務室	2014		2015/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成26年度債権管理簿	30年	2045/3/31	<u>廃棄</u>	事務室	2014	財務課長	2015/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成26年度財務諸表等	無期限	-	廃棄	事務室	2015	財務課長	2016/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成26年度事務組織検討会	15年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2014		2015/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成26年度実績報告書 ①	15年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2014	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成26年度実績報告書 ②	15年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2014		2015/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成26年度実績報告書 ③	15年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2014	企画・評価室長			経営戦略課長
"THTWTHPA	I TO TO TO TO TAKE THE TO THE TOTAL	13	2000/ 3/ 31	17 U Z Z	<i>₁</i> □ <i>i</i> —			2313/ 1/ 1	1124	THITMIHIND

			/D#####	 保存期間が		文書作成取得	文書作成取得日	/D	·##	文書ファイル等
分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	満了したと	保存場所	日の含まれる	における文書管			に係る文書管理
				きの措置		年度	理 自			者
経営戦略課	平成26年度制度・組織の整備関係	15年	2030/3/31	廃棄	事務室	2014		2015/4/1 紙	•	経営戦略課長
経営戦略課	平成26年度大学ポートレート・旧データベース	15年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2014	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成26年度筑波大学との共同専攻設置	15年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2014	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成26年度認証評価	15年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2014	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成26年度認証評価 ⑥ WGファイル (訪問調査 ①)	15年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2013		2014/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成26年度認証評価 ⑦ WGファイル (訪問調査 ②)	15年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2014	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成26年度認証評価 ⑧ WGファイル(訪問調査後)	15年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2014		2015/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成26年度年度計画	30年	2045/3/31	廃棄	倉庫	2014		2015/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成26年度不動産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2014	財務課長	2015/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度 連携協定関係	無期限	2021/2/21	廃棄	倉庫	2015		2016/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度(中京大学・大阪体育大学)連携協定関係	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2015	経営戦略課長	2021/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度計画予算・平成27年度決算	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	財務課長	2016/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課 経営戦略課	平成27年度現金出納帳 平成27年度国立大学法人施設整備費補助金(国立大学改革基盤強化促進費)	10年	2026/3/31 2026/3/31	廃棄	事務室	2015 2015	財務課長 財務課長	2016/4/1 紙 2016/4/1 紙		経営戦略課長 経営戦略課長
経営戦略課			2026/3/31	_ 廃棄 _ 廃棄		2015		2016/4/1 紙 2016/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度債権管理簿 平成27年度財務·施設環境委員会	10年	2046/3/31			2015	財務課長 財務課長	2016/4/1 紙 2016/4/1 紙		経営戦略課長 経営戦略課長
経営戦略課		無期限	-	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	事務室	2016	財務課長	2016/4/1 紙 2017/4/1 紙		
経営戦略課	平成27年度財務諸表等 平成27年度資金計画	無期限 10年	2026/3/31	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	事務室事務室	2015	財務課長	2017/4/1 紙 2016/4/1 紙		経営戦略課長 経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度真正計画 平成27年度事務組織検討会		2020/3/31		一事份至 倉庫	2015		2016/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度事務組織快討会	15年	2031/3/31	· 廃棄		2015		2016/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度美績報告書 ②		2031/3/31		启座 倉庫	2015		2016/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度美績報告書 ③	15年	2031/3/31			2015		2016/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度美績報告書 ④		2031/3/31	廃棄	<u>倉庫</u> 倉庫	2015		2016/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度実績報告書 ⑤	15年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2015		2016/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度収益化振替伝票・期末決算整理振替伝票	10年	2026/3/31		事務室	2015	経営戦略課長	2016/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度大学ポートレート	15年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2015	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度筑波大学との共同専攻設置	15年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2015		2016/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度当初予算配分	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	財務課長	2016/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度認証評価	15年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2015	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度年度計画	30年	2046/3/31	廃棄	倉庫	2015		2016/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度年度計画(28年度分)	30年	2046/3/31	廃棄	倉庫	2015	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度配分計画表	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	財務課長	2016/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度不動産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2015	財務課長	2016/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度文科省・国大協関係【通知・調査関係】	10年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2015	企画・評価室長	2016/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度報告書	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	財務課長	2016/4/1 紙	; ;	経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度予算関係	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	企画・評価室長	2018/4/1 紙	; ;	経営戦略課長
経営戦略課	平成27年度予算配分(学内追加配分等)	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	財務課長	2016/4/1 紙	; ;	経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度 資金運用	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	財務課長	2017/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度 連携協定関係	無期限	_	廃棄	倉庫	2016	企画・評価室長	2017/4/1 紙	; ;	経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度(奈良先端技術大学院・契約締結) 連携協定関係	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2016	経営戦略課長	2019/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度概算要求	10年	2026/3/31	廃棄	事務室	2015	財務課長	2016/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度寄附研究講座関係	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	経営戦略課長	2017/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度計画予算・平成28年度決算	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	財務課長	2017/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度現金出納帳	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	財務課長	2017/4/1 紙		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度国立大学法人施設整備費補助金(国立大学改革基盤強化促進費)	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	経営戦略課長	2017/4/1 紙	; i	経営戦略課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	理石		媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
経営戦略課	平成28年度国立大学法人設備整備費補助金(教育研究基盤装置・設備)	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	経営戦略課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度債権管理簿	30年	2047/3/31	廃棄	事務室	2016	財務課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度財務・施設環境委員会	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	財務課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度財務諸表等	無期限	-	廃棄	事務室	2017	財務課長	2018/4/1	紕	経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度資金計画	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	財務課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度実績報告書 ①	15年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2016	経営戦略課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度実績報告書②	15年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2016	経営戦略課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度収益化振替伝票・期末決算整理振替伝票	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	経営戦略課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度修学支援基金	15年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2016	財務課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度大学ポートレート	15年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2016	経営戦略課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度筑波大学との共同専攻	15年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2016	経営戦略課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度当初予算配分	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	財務課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度認証評価	15年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2016	経営戦略課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度配分計画表	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	財務課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度不動産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2016	財務課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度文科省・国大協関係【通知・調査関係】	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	経営戦略課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度報告書	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	財務課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度予算関係	10年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2016	経営戦略課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成28年度予算配分(学内追加配分等)	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	財務課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度 資金運用	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	財務課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度 平成30年度年度計画	30年	2048/3/31	廃棄	倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度 連携協定関係	無期限	_	廃棄	倉庫	2017	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度スポーツ庁委託事業「ハイパフォーマンスセンターの基盤整備」	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	経営戦略課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度スポーツ庁委託事業「学校における体育・スポーツ資質向上等推進事業」	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度会計検査院実地検査関係	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	財務課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度概算要求	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	経営戦略課長	2017/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度企画室(新戦略研究推進機構設置)	15年	2033/3/31	廃棄	事務室	2017	企画・評価室長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度寄附研究講座関係	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度計画予算・平成29年度決算	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	財務課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度現金出納帳	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	財務課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度国立大学改革強化推進補助金(優れた若手研究者の採用拡大)	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度債権管理簿	30年	2048/3/31	廃棄	事務室	2017	財務課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度財務・施設環境委員会	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	財務課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度財務諸表等	無期限	-	廃棄	事務室	2018	財務課長	2019/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度資金計画	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	財務課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度実績報告書 ①	15年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度実績報告書②	15年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度収益化振替伝票・期末決算整理振替伝票	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	経営戦略課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度修学支援基金	15年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2017	財務課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度重点プロジェクト事業経費・予算編成方針	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度重点プロジェクト事業経費要求書・報告書	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度制度・組織の整備関係	15年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2017	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度大学ポートレート	15年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度筑波大学との共同専攻設置	15年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度当初予算配分	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	財務課長	2018/4/1	紙	経営戦略課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	理有	の起算日	「生力リ	文書ファイル等 に係る文書管理 者
	平成29年度認証評価	15年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1		経営戦略課長
	平成29年度年度計画	30年	2047/3/31	廃棄	倉庫	2016	経営戦略課長	2017/4/1		経営戦略課長
	平成29年度配分計画表	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	財務課長	2018/4/1		経営戦略課長
	平成29年度不動産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2017	財務課長	2018/4/1		経営戦略課長
	平成29年度文科省・国大協関係【通知・調査関係】	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成29年度報告書	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	財務課長	2018/4/1		経営戦略課長
	平成29年度予算関係	10年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1		経営戦略課長
	平成29年度予算配分(学内追加配分等)	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	財務課長	2018/4/1		経営戦略課長
	平成2年度資金管理	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成30年度 資金運用	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	財務課長	2019/4/1	紙	経営戦略課長
	平成30年度 内部質保証	15年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2018	経営戦略課長	2019/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成30年度 平成31年度年度計画	30年	2049/3/31	廃棄	倉庫	2018	経営戦略課長	2019/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成30年度 連携協定関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2018	企画・評価室長			経営戦略課長
	平成30年度連携協定関係(シエルブルー)	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2018	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成30年度スポーツ庁委託事業「学校における体育・スポーツ資質向上等推進事業」	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	経営戦略課長	2019/4/1		経営戦略課長
	平成30年度科学研究費補助金	7年	2026/3/31	廃棄	事務室	2018	財務課長	2019/4/1		経営戦略課長
	平成30年度概算要求	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	経営戦略課長	2018/4/1		経営戦略課長
	平成30年度寄附研究講座関係	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	経営戦略課長	2019/4/1		経営戦略課長
	平成30年度計画予算・平成30年度決算	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	財務課長	2019/4/1		経営戦略課長
	平成30年度現金出納帳	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	財務課長	2019/4/1		経営戦略課長
	平成30年度債権管理簿	30年	2049/3/31	廃棄	事務室	2018	財務課長	2019/4/1		経営戦略課長
	平成30年度債権発生(未収金伝票) 平成30年度財務・施設環境委員会	7年 10年	2026/3/31 2029/3/31	廃棄 廃棄	事務室 事務室	2018 2018	財務課長 財務課長	2019/4/1 2019/4/1		経営戦略課長 経営戦略課長
	平成30年度財務諸表等	無期限	-	 廃棄	事務室	2018	財務課長	2019/4/1		経営戦略課長
	平成30年度財務顧教等	7年	2026/3/31		事務室	2018	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
	平成30年度文本伝宗 平成30年度資金管理	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	財務課長	2019/4/1		経営戦略課長
	平成30年度真並自建 平成30年度事務組織検討関係	15年	2034/3/31		一事 物主 倉庫	2018	経営戦略課長	2019/4/1		経営戦略課長
	平成30年度事物組織探討関係 平成30年度実績報告書 ①	15年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2018	経営戦略課長	2019/4/1		経営戦略課長
	平成30年度収益化振替伝票・期末決算整理振替伝票	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	経営戦略課長	2019/4/1		経営戦略課長
	平成30年度45年101年101年101年101年101年101年101年101年101年10	15年	2034/3/31	- 冼来 - 廃棄	倉庫	2018	財務課長	2019/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成30年度重点プロジェクト事業経費・予算編成方針	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	経営戦略課長	2019/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成30年度重点プロジェクト事業経費要求書・報告書	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	経営戦略課長	2019/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成30年度制度・組織の整備関係	15年	2034/3/31	廃棄	事務室	2018	企画・評価室長	2019/4/1		経営戦略課長
	平成30年度戦略的経費	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	経営戦略課長	2019/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成30年度大学ポートレート	15年	2034/3/31	廃棄		2018	経営戦略課長	2019/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成30年度筑波大学との共同専攻設置	15年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2018	経営戦略課長	2019/4/1		経営戦略課長
	平成30年度当初予算配分	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	財務課長	2019/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成30年度入金伝票	7年	2026/3/31	廃棄	事務室	2018	財務課長	2019/4/1		経営戦略課長
	平成30年度認証評価	15年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2018	経営戦略課長	2019/4/1		経営戦略課長
	平成30年度配分計画表	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	財務課長	2019/4/1		経営戦略課長
	平成30年度不動産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2018	財務課長	2019/4/1		経営戦略課長
	平成30年度文科省・国大協関係【通知・調査関係】	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	経営戦略課長	2019/4/1	紙	経営戦略課長
	平成30年度未払伝票(給与・謝金・旅費)	7年	2026/3/31	廃棄	事務室	2018	財務課長	2019/4/1		経営戦略課長
	平成30年度未払伝票(物品[資産以外]・役務)	7年	2026/3/31	廃棄	事務室	2018	財務課長	2019/4/1		経営戦略課長
	平成30年度予算関係	10年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2018	経営戦略課長	2019/4/1		経営戦略課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が満了したと	保存場所	文書作成取得日の含まれる	文書作成取得日における文書管で		媒体の 種別	文書ファイル等に係る文書管理
477 114 What 7 777	T 10 0 0 1	105		きの措置		年度	理者			者
経営戦略課	平成30年度予算配分(学内追加配分等)	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	財務課長	2019/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成30年分給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	7年	2026/3/31	廃棄	事務室	2018	財務課長	2019/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度 内部質保証	15年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2019	経営戦略課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度 令和2年度年度計画	30年	2050/3/31	廃棄	事務室	2019	経営戦略課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度 連携協定関係	無期限	_	廃棄	倉庫	2019	企画・評価室長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度科学研究費補助金	7年	2027/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度概算要求	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	財務課長	2019/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年及城界安尔 平成31年度寄附研究講座関係 平成31年度現金出納帳 平成31年度国立大学改革方針関係 平成31年度債権管理簿 平成31年度債権発生(未収金伝票) 平成31年度支払伝票	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	経営戦略課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度現金出納帳	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度国立大学改革方針関係	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	経営戦略課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度債権管理簿	30年	2050/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度債権発生(未収金伝票)	7年	2027/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度支払伝票	7年	2027/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度事務組織模討関係	15年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2019	経営戦略課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度実績報告書 ①	15年	2035/3/31	廃棄	事務室	2019	経営戦略課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度重点プロジェクト事業経費・予算編成方針	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	経営戦略課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度重点プロジェクト事業経費要求書・報告書	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	経営戦略課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度制度・組織の整備関係	15年	2035/3/31	廃棄	事務室	2019	企画・評価室長			経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度戦略的経費	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	経営戦略課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度大学ポートレート	15年	2035/3/31	廃棄	事務室	2019	経営戦略課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度筑波大学との共同専攻設置	15年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2019	経営戦略課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度筑波大学との共同専攻設置②	15年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2019	経営戦略課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度入金伝票	7年	2027/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度認証評価	15年	2035/3/31	廃棄	事務室	2019	経営戦略課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度文科省・国大協関係【通知・調査関係】	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	経営戦略課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度未払伝票(給与・謝金・旅費)	7年	2027/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年度予算関係	10年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2019	経営戦略課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成31年分給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	7年	2027/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成3年度附属学校設置調査研究委員会	無期限	-	廃棄	倉庫	1991	庶務課長	1992/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成4年度附属学校設置調査研究委員会	無期限	-	廃棄	倉庫	1992	庶務課長	1993/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成元年度課程認定申請書(正規の課程、聴講生の課程)	無期限	-	廃棄	倉庫	1989	庶務課長	1990/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成元年度課程認定申請書(大学院の課程)	無期限	-	廃棄	倉庫	1989	庶務課長	1990/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成元年度資金管理	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	平成元年度大学院設置審議会関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1989	庶務課長	1990/4/1	紙	経営戦略課長
経営戦略課	平成元年度附属学校設置調査研究委員会	無期限	-	廃棄	倉庫	1989	庶務課長	1990/4/1	紙	経営戦略課長
経営戦略課	令和2・3年度企画室(第4期中期目標・中期計画策定)	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2事業年度監査法人関係	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	経営戦略課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度 運営企画会議	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度 運営企画会議②	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度 資金運用	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度 内部質保証	15年	2036/3/31	廃棄	事務室	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度 令和3年度年度計画	30年	2051/3/31	廃棄	事務室	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度 連携協定関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2020				経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度(東京オリ・パラ組織委員会)連携協定関係	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2014	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度IR 関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	理有		媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
経営戦略課	令和2年度 I R推進ワーキンググループ	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度 I R推進ワーキンググループ②	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度オリンピック・パラリンピック戦略推進室	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度科学研究費補助金	7年	2028/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度会計監査人候補者選定(令和2年度~3年度)	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	財務課長	2022/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度概算要求	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度各種通知・案内・調査【文科省・国大協以外】	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度各種通知・案内・調査②【文科省・国大協以外】	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度学長ミーティング	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度計画予算・令和2年度決算	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1	紙	経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度研究費不正防止室関係	5年	2026/3/31	廃棄	事務局	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度現金出納帳	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度国立大学改革方針関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度債権管理簿	30年	2051/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度債権発生(未収金伝票)	7年	2028/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度財務・施設環境委員会	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度財務諸表等	無期限	-	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度支払伝票	7年	2028/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度資金管理	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度実績報告書 ①	15年	2036/3/31	廃棄	事務室	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度収益化振替伝票・期末決算整理振替伝票	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度重点プロジェクト事業経費・予算編成方針	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度重点プロジェクト事業経費要求書・報告書	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度制度・組織の整備関係	15年	2036/3/31	廃棄	事務室	2020				経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度大学ポートレート	15年	2036/3/31	廃棄	事務室	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度筑波大学との共同専攻設置	15年	2036/3/31	廃棄	倉庫	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度東京2020大会事前合宿誘致関係	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度当初予算配分	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度入金伝票	7年	2028/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度認証評価	15年	2036/3/31	廃棄	事務室	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度配分計画表	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度不動産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度物品管理関係綴	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度文科省・国大協関係【通知・調査関係】	10年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度未払伝票(給与・謝金・旅費)	7年	2028/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度未払伝票(物品[資産以外]・役務)	7年	2028/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度予算関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年度予算配分(学内追加配分等)	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和2年分給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	7年	2028/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1	紙	経営戦略課長
経営戦略課	令和3事業年度監査法人関係	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	経営戦略課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和3年度 資金運用	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1	紙	経営戦略課長
経営戦略課	令和3年度 内部質保証	15年	2037/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和3年度IR 関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和3年度オリンピック・パラリンピック戦略推進室	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和3年度運営企画会議	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1	紙	経営戦略課長

	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	理石		作主力リ	文書ファイル等 に係る文書管理 者
	令和3年度科学研究費補助金	7年	2029/3/31	廃棄	事務室	2021	財務課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度概算要求①	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
	令和3年度概算要求②		2031/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
	令和3年度概算要求③	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1	紙	経営戦略課長
	令和3年度概算要求④	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和3年度概算要求⑤	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
	令和3年度概算要求⑥	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	財務課長	2021/4/1		経営戦略課長
	令和3年度各種通知・案内・調査【文科省・国大協以外】	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度学長ミーティング	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和3年度規則等制定・改廃	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度計算証明(月次決算)	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度研究費不正防止室関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和3年度現金出納帳	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	財務課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度債権管理簿	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	2021	財務課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度債権発生(未収金伝票)	7年	2029/3/31	廃棄	事務室	2021	財務課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度財務・施設環境委員会	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度財務諸表等	無期限	-	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度支払伝票	7年	2029/3/31	廃棄	事務室	2021	財務課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度資金管理	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	財務課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度実績報告書 ①	15年	2037/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度収益化振替伝票・期末決算整理振替伝票	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度重点プロジェクト事業経費・予算編成方針	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度重点プロジェクト事業経費要求書・報告書	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度他大学照会等関係	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度大学ポートレート	15年	2037/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度第4期中期目標・中期計画	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和3年度筑波大学との共同専攻設置	15年	2037/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度調査及び報告等関係(会計検査院関係)	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度調査及び報告等関係(文科省・学外団体)	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度東京2020大会事前合宿誘致関係	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和3年度当初予算配分	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	財務課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度入金伝票	7年	2029/3/31	廃棄	事務室	2021	財務課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度認証評価	15年	2037/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度年度計画予算・令和3年度決算	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	財務課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度配分計画表	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	財務課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度不動産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度物品管理関係綴	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度文科省・国大協関係【通知・調査関係】	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和3年度未払伝票(給与・謝金・旅費)	7年	2029/3/31	廃棄	事務室	2021	財務課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年度未払伝票(物品[資産以外]・役務)	7年	2029/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和3年度予算関係	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和3年分給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	7年	2029/3/31	廃棄	事務室	2021	財務課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和4事業年度監査法人関係	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
	令和4年度 監査室関係資料【内部監査・個人情報ファイル】	5年	2028/3/31	廃棄	事務局	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度 資金運用	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1	紙	経営戦略課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者		作里力リ	文書ファイル等 に係る文書管理 者
経営戦略課	令和4年度 内部質保証	15年	2038/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度IR 関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度ミッション実現加速化経費(ミッション実現戦略分)	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度リサーチアドミニストレーション機構(仮称)設置準備室	15年	2038/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度運営企画会議	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度科学研究費補助金	7年	2030/3/31	廃棄	事務室	2022	財務課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度会計監査人候補者選定(令和4年度~6年度)	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度概算要求①	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度概算要求②	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度概算要求③	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1	紙	経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度概算要求④	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	経営戦略課長	2022/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度各種通知・案内・調査【文科省・国大協以外】	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度学長ミ―ティング	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度規則等制定・改廃	30年	2053/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度計算証明(月次決算)	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度研究費不正防止室関係	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度研究費不正防止室関係②	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度現金出納帳	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	財務課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度債権発生(未収金伝票)	7年	2030/3/31	廃棄	事務室	2022	財務課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度財務・施設環境委員会	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度財務諸表等	無期限	-	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度支払伝票	7年	2030/3/31	廃棄	事務室	2022	財務課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度資金管理	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度収益化振替伝票・期末決算整理振替伝票	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度重点プロジェクト事業経費・予算編成方針	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度重点プロジェクト事業経費要求書・報告書	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度他大学照会等関係	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度大学ポートレート	15年	2038/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度第4期中期目標・中期計画	30年	2053/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度筑波大学との共同専攻設置	15年	2038/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度調査及び報告等関係(会計検査院関係)	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度調査及び報告等関係(文科省・学外団体)	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度当初予算配分	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度入金伝票	7年	2030/3/31	廃棄	事務室	2022	財務課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度認証評価	15年	2038/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度年度計画予算・令和4年度決算	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	財務課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度配分計画表	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	財務課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度不動産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度物品管理関係綴	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度文科省・国大協関係【通知・調査関係】	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度未払伝票(給与・謝金・旅費)	7年	2030/3/31	廃棄	事務室	2022	財務課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度未払伝票(物品[資産以外]・役務)	7年	2030/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年度予算関係	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和4年分給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	7年	2030/3/31	廃棄	事務室	2022	財務課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5事業年度監査法人関係	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1	紙	経営戦略課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の	保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる	文書作成取得日 における文書管	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理
			満了する日	きの措置		年度	理者	い心中口	性別	者
経営戦略課	令和5年度 実績報告書	15年	2039/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1	紙	経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度 内部質保証	15年	2039/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1	紙	経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度IR 関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度ミッション実現加速化経費(ミッション実現戦略分)	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度運営企画会議	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度科学研究費補助金	7年	2031/3/31	廃棄	事務室	2023	財務課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度概算要求	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	経営戦略課長	2023/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度概算要求	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度各種通知・案内・調査【文科省・国大協以外】	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度学長ミーティング	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度規則等制定・改廃	30年	2054/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度計算証明(月次決算)	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度研究費不正防止室関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度研究費不正防止室関係②	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度現金出納帳	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	財務課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度公用自動車の交換購入 (PRIUS→NOAH)	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度債権発生(未収金伝票)	7年	2031/3/31	廃棄	事務室	2023	財務課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度財務·施設環境委員会	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度財務諸表等附属明細書作成資料(監査法人用)	無期限	-	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度支払伝票	7年	2031/3/31	廃棄	事務室	2023	財務課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度資金運用	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度資金管理	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度収益化振替伝票・期末決算整理振替伝票	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課 経営戦略課	令和5年度重点プロジェクト事業経費・予算編成方針	10年 10年	2034/3/31 2034/3/31	廃棄 廃棄	事務室	2023 2023	経営戦略課長	2024/4/1 2024/4/1		経営戦略課長 経営戦略課長
経営戦略課 経営戦略課	令和5年度重点プロジェクト事業経費要求書・報告書 令和5年度他大学照会等関係		2034/3/31	一		2023	経営戦略課長 経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課 経営戦略課		10年 15年	2034/3/31			2023	経営戦略課長 経営戦略課長	2024/4/1		
経営戦略課	令和5年度大学ポートレート 令和5年度調査及び報告等関係(会計検査院関係)	10年 	2039/3/31	廃棄 廃棄	事務室 事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長 経営戦略課長
経営戦略課	- 予和3年長調直及び報告等関係(云計快重院関係) - 令和5年度調査及び報告等関係(文科省・学外団体)	10年	2034/3/31	 廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	- 〒和3年長調直及び報告等関係(文科省・子外団体) 令和5年度調査及び報告等関係(文科省・学外団体) 2	10年 10年	2034/3/31		事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1	紅	経営戦略課長
経営戦略課	である。 一つからのでは、一つでは、「大学」である。 一つからのでは、「大学」では、「いい、「大学」では、「いい、「ない、「ない、「ない、「ない、「ない、「ない、「ない、「ない、「ない	10年	2034/3/31	 廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1	紅	経営戦略課長
経営戦略課	- 予ねら午後当初了昇記力 令和5年度入金伝票	10 +- 7年	2031/3/31		事務室	2023	財務課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	や和5年度八重仏宗 令和5年度入札関係書類(体操競技練習場)	7 年 5年	2029/3/31		事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	一个和3年度人们到际音频(PSFACION 14 1		2034/3/31		事務室	2023	財務課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	- 17413年度前ガ計画校 - 令和5年度不動産引継書	無期限	-		事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	- 1443年度71新産団曜音 令和5年度物品管理関係綴	5年	2029/3/31	<u>廃棄</u>	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	つれる年度物品質性関係機関係 【通知・調査関係】	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度未払伝票(給与・謝金・旅費)	7年	2031/3/31	廃棄	事務室	2023	財務課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度未払伝票(物品[資産以外]・役務)		2031/3/31	- 冼来 - 廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和5年度予算関係	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	つれる年度が発展所である。	7年	2031/3/31	廃棄	事務室	2023	財務課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6事業年度監査法人関係	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度 実績報告書	15年	2040/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度 内部質保証		2040/3/31	 廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度~ 固定資産の減損関係綴り	無期限	-	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
		WAILW.		ルスト	子切土	LULT	江口十分口外区	LULJ/4/I	リン	

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者		作里力リ	文書ファイル等 に係る文書管理 者
経営戦略課	令和6年度(ネクストかごしま・協定見送り) 連携協定関係	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度IR 関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度オリンピック・パラリンピック戦略推進室	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度クラウドファンディングを含む外部資金の獲得に関する検討WG	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度ミッション実現加速化経費(ミッション実現戦略分)	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度一般文書(事務連絡・学内照会等)	1年	2026/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度運営企画会議	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度科学研究費補助金	7年	2032/3/31	廃棄	事務室	2024	財務課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度会計監査人の選定関係(令和7年度~令和9年度)	10年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度概算要求	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度概算要求②	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度概算要求関係	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度各種通知・案内・回答	1年	2026/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度各種通知・案内・調査【文科省・国大協以外】	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度規則等制定・改廃	30年	2055/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度計算証明(月次決算)	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度研究費不正防止室関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度現金出納帳	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	財務課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度債権発生(未収金伝票)	7年	2032/3/31	廃棄	事務室	2024	財務課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度財務・施設環境委員会		2035/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度財務諸表等	無期限	-	廃棄	事務室	2023	経営戦略課長	2024/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度支払伝票	7年	2032/3/31	廃棄	事務室	2024	財務課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度資金管理	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度収益化振替伝票・期末決算整理振替伝票	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度重点プロジェクト事業経費・予算編成方針	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度重点プロジェクト事業経費要求書・報告書	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度他大学照会等関係	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度大学ポートレート	15年	2040/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度調査及び報告等関係(会計検査院関係)	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度調査及び報告等関係(文科省・学外団体)	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度当初予算配分	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度入金伝票	7年	2032/3/31	廃棄	事務室	2024	財務課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度入札関係書類【高圧電力】	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度認証評価	15年	2040/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度配分計画表	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	財務課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度不動産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度物品管理関係綴	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度文科省・国大協関係【通知・調査関係】	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度未払伝票(給与・謝金・旅費)	7年	2032/3/31	廃棄	事務室	2024	財務課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度未払伝票(物品[資産以外]・役務)	7年	2032/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年度予算関係	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	経営戦略課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和6年分給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	7年	2032/3/31	廃棄	事務室	2024	財務課長	2025/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和元年度 資金運用	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和元年度会計検査院実地検査関係	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和元年度会計検査院実地検査関係②	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1	紕	経営戦略課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる	文書作成取得日における文書管		媒体の 種別	文書ファイル等に係る文書管理
				きの措置		年度	埋石			者
経営戦略課	令和元年度計画予算・令和元年度決算	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和元年度財務・施設環境委員会	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和元年度財務分析関係	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和元年度資金管理	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和元年度収益化振替伝票・期末決算整理振替伝票	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	経営戦略課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和元年度当初予算配分	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和元年度配分計画表	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和元年度不動産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1	紙	経営戦略課長
経営戦略課	令和元年度未払伝票(物品[資産以外]・役務)	7年	2027/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1		経営戦略課長
経営戦略課	令和元年度予算配分(学内追加配分等)	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	財務課長	2020/4/1	紙	経営戦略課長
会計室	財産取得関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1981	会計課長	1982/4/1		経営戦略課長
会計室	昭和58年度国有財産引継書	無期限	-	廃棄	倉庫	1983	会計課長	1984/4/1		経営戦略課長
会計室	昭和59年度国有財産引継書	無期限	-	廃棄	倉庫	1984	会計課長	1985/4/1		経営戦略課長
会計室	昭和60年度国有財産引継書	無期限	-	廃棄	倉庫	1985	会計課長	1986/4/1		経営戦略課長
会計室	昭和61年度国有財産引継書	無期限	-	廃棄	倉庫	1986	会計課長	1987/4/1		経営戦略課長
会計室	昭和62年度国有財産引継書	無期限	-	廃棄	倉庫	1987	会計課長	1988/4/1		経営戦略課長
会計室	昭和63年度国有財産引継書	無期限	-	廃棄	倉庫	1988	会計課長	1989/4/1		経営戦略課長
会計室	物品管理簿	無期限	-	廃棄	倉庫	1980	会計課長			経営戦略課長
会計室	物品管理簿	無期限	-	廃棄	倉庫	1981	会計課長			経営戦略課長
会計室	平成10年度国有財産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	1998	会計課長	1999/4/1		経営戦略課長
会計室	平成10年度国有財産管理及び処分関係	30年	2029/3/31	廃棄	倉庫	1998	会計課長	1999/4/1		経営戦略課長
会計室	平成10年度授業料債権管理簿	30年	2029/3/31	廃棄	倉庫	1998	会計課長	1999/4/1		経営戦略課長
会計室	平成11年度国有財産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	1999	会計課長	2000/4/1		経営戦略課長
会計室	平成11年度国有財産管理及び処分関係	30年	2030/3/31	廃棄	倉庫	1999	会計課長	2000/4/1		経営戦略課長
会計室	平成12年度国有財産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2000	会計課長	2001/4/1		経営戦略課長
会計室	平成12年度国有財産管理及び処分関係	30年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2000	会計課長	2001/4/1		経営戦略課長
会計室	平成12年度職員宿舎債権管理簿	30年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2000	会計課長	2001/4/1		経営戦略課長
会計室	平成13年度国有財産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2001	会計課長	2002/4/1		経営戦略課長
会計室	平成13年度国有財産管理及び処分関係	30年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2001	会計課長	2002/4/1		経営戦略課長
会計室	平成14年度国有財産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2002	会計課長	2003/4/1		経営戦略課長
会計室	平成14年度国有財産管理及び処分関係	30年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2002	会計課長	2003/4/1	紕	経営戦略課長
会計室	平成14年度債権管理簿	30年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2002	会計課長	2003/4/1		経営戦略課長
会計室	平成15年度国有財産引継書	無期限	-	廃棄	事務室	2003	会計課長	2004/4/1		経営戦略課長
会計室	平成15年度国有財産管理及び処分関係	30年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2003	会計課長	2004/4/1		経営戦略課長
会計室	平成15年度債権管理簿	30年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2003	会計課長	2004/4/1		経営戦略課長
会計室	平成2年度国有財産引継書	無期限	-	廃棄	倉庫	1990	会計課長	1991/4/1		経営戦略課長
会計室	平成3年度国有財産引継書	無期限	-	廃棄	倉庫	1991	会計課長	1992/4/1	紕	経営戦略課長
会計室	平成4年度国有財産引継書	無期限	-	廃棄	倉庫	1992	会計課長	1993/4/1		経営戦略課長
会計室	平成5年度国有財産引継書	無期限		廃棄	倉庫	1993	会計課長	1994/4/1		経営戦略課長
会計室	平成6年度国有財産引継書	無期限		廃棄	倉庫	1994	会計課長	1995/4/1 1996/4/1		経営戦略課長
会計室	平成7年度国有財産引継書	無期限	2026/2/21	廃棄	倉庫	1995	会計課長			経営戦略課長
会計室	平成7年度国有財産管理及び処分関係	30年	2026/3/31 2026/3/31	廃棄	倉庫	1995	会計課長	1996/4/1		経営戦略課長
会計室 会計室	平成7年度授業料債権管理簿	30年	2020/3/31	_ 廃棄 廃棄	倉庫	1995 1996	会計課長 会計課長	1996/4/1		経営戦略課長
会計室	平成8年度国有財産引継書 平成8年度国有財産管理及び処分関係	無期限	2027/3/31	一 廃棄	倉庫		会計課長	1997/4/1 1997/4/1		経営戦略課長 経営戦略課長
云引至	十八〇十反四行別性官理及以此刀眹怵	30年	2021/3/31		启単	1996	云引酥艾	1991/4/1	杌	在占拟哈林女

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者	の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
会計室	平成8年度授業料債権管理簿	30年	2027/3/31	廃棄	倉庫	1996	会計課長	1997/4/1		経営戦略課長
会計室	平成9年度国有財産引継書	無期限	-	廃棄	倉庫	1997	会計課長	1998/4/1		経営戦略課長
会計室	平成9年度国有財産管理及び処分関係	30年	2028/3/31	廃棄	倉庫	1997	会計課長	1998/4/1		経営戦略課長
会計室	平成9年度授業料債権管理簿	30年	2028/3/31	廃棄	倉庫	1997	会計課長	1998/4/1		経営戦略課長
会計室	平成元年度国有財産引継書	無期限	-	廃棄	倉庫	1989	会計課長	1990/4/1		経営戦略課長
会計室	未払伝票(物品[資産])	無期限	-	廃棄	倉庫	1980	会計課長	1981/4/1		経営戦略課長
施設課	2019年度 規則改正等	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	施設課長	2020/4/1		施設課長
施設課	2019年度 建設コンサルタント選定委員会	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	施設課長	2020/4/1		施設課長
施設課	2019年度 総合評価審査委員会	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	施設課長	2020/4/1		施設課長
施設課	2019年度 入札監視委員会	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	施設課長	2020/4/1		施設課長
施設課	2019年度 未払伝票	7年	2027/3/31	廃棄	事務室	2019	施設課長	2020/4/1		施設課長
施設課	2019年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	事務室	2019	施設課長	2020/4/1		施設課長
施設課	2019年度不動産に関するもの	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	施設課長	2020/4/1		施設課長
施設課	2020年度 規則改正等	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	2020年度 合宿研修所使用申込書	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	2020年度 施設一時使用許可書	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	2020年度 総合評価審査委員会	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	2020年度 通知文書(文部科学省等)	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	2020年度 入札監視委員会	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	2020年度 非常勤講師宿泊施設使用申込書	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	2020年度 未払伝票	7年	2028/3/31	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	2020年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	2021年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1		施設課長
施設課	2022年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	事務室	2022	施設課長	2023/4/1		施設課長
施設課	2023年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	事務室	2023	施設課長	2024/4/1		施設課長
施設課	2024年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	事務室	2024	施設課長	2025/4/1		施設課長
施設課	完成図書(鹿屋体育大学(白水)クラブハウス新営電気設備工事)	無期限	-	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1		施設課長
施設課	完成図書(鹿屋体育大学(白水)トレーニング場トイレ増築電気設備工事)	無期限	-	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	完成図書(鹿屋体育大学(白水)基幹整備(屋外照明設備等改修)工事)	無期限	-	廃棄	事務室	2018	施設課長	2019/4/1		施設課長
施設課	完成図書(鹿屋体育大学(白水)基幹整備(受変電設備改修)工事	無期限	-	廃棄	事務室	2019	施設課長	2020/4/1		施設課長
施設課	完成図書(鹿屋体育大学(白水)基幹整備(中央設備室受変電設備改修等)工事)	無期限	-	廃棄	事務室	2016	施設課長	2017/4/1		施設課長
施設課	完成図書(鹿屋体育大学(白水)寄宿舎電気設備改修工事(R1)	無期限	-	廃棄	事務室	2019	施設課長	2020/4/1		施設課長
施設課	完成図書(鹿屋体育大学(白水)寄宿舎電気設備改修工事)	無期限	-	廃棄	事務室	2018	施設課長	2019/4/1		施設課長
施設課	完成図書(鹿屋体育大学(白水)球技体育館改修電気設備工事)	無期限	-	廃棄	事務室	2022	施設課長	2023/4/1	紙	施設課長
施設課	完成図書(鹿屋体育大学(白水)講義棟・大学会館シャワー室等改修電気設備工事)	無期限	-	廃棄	事務室	2018	施設課長	2019/4/1		施設課長
施設課	完成図書(鹿屋体育大学(白水)講義棟・大学会館トイレ改修電気設備工事)	無期限	-	廃棄	事務室	2019	施設課長	2020/4/1		施設課長
施設課	完成図書(鹿屋体育大学(白水)総合体育館改修電気設備工事)	無期限	-	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	完成図書(鹿屋体育大学(白水)電話交換機設備更新工事)	無期限	-	廃棄	電話交換機室		施設課長	2018/4/1		施設課長
施設課	完成図書(鹿屋体育大学(白水)武道館改修電気設備工事)	無期限	-	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	完成図書(鹿屋体育大学(白水他)防犯カメラ設備整備工事)	無期限	-	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1		施設課長
施設課	計画通知書関係書類(鹿屋体育大学(白水)基幹整備(屋外照明設備等改修)工事)	無期限	-	廃棄	事務室	2018	施設課長	2019/4/1		施設課長
施設課	工事成績評定通知書(中外電工)	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	施設課長	2019/4/1		施設課長
施設課	工事成績評定通知書(平成エネルギー工業)	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	施設課長	2019/4/1		施設課長
施設課	高圧受変電設備点検記録簿(令和2年度)	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	高圧受変電設備点検記録簿(令和3年度)	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1	紙	施設課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者		媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
施設課	高圧受変電設備点検記録簿(令和4年度)	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	施設課長	2023/4/1	紙	施設課長
施設課	鹿屋体育大学との取引に係る遵守事項等について誓約書	無期限	-	廃棄	事務室	2015	施設課長	2016/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和57年度地盤調査報告書	無期限	-	廃棄	倉庫	1982	施設課長	1983/4/1		施設課長
施設課	昭和58年度完成図書	無期限	-	廃棄	倉庫	1983	施設課長	1984/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和58年度構造計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1983	施設課長	1984/4/1		施設課長
施設課	昭和58年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1983	施設課長	1984/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和58年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1983	施設課長	1984/4/1		施設課長
施設課	昭和58年度設計図(図面)昭和58年度地盤調査報告書	無期限	-	廃棄	事務室	1983	施設課長	1984/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和58年度地盤調査報告書	無期限	-	廃棄	倉庫	1983	施設課長	1984/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和59年度完成凶書	無期限	-	廃棄	倉庫	1984	施設課長	1985/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和59年度構造計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1984	施設課長	1985/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和59年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1984	施設課長	1985/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和59年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1984	施設課長	1985/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和59年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	1984	施設課長	1985/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和59年度地盤調査報告書	無期限	-	廃棄	倉庫	1984	施設課長	1985/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和60年度完成図書	無期限	-	廃棄	倉庫	1985	施設課長	1986/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和60年度構造計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1985	施設課長	1986/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和60年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1985	施設課長	1986/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和60年度施設長期計画書	無期限	-	廃棄	倉庫	1985	施設課長	1986/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和60年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1985	施設課長	1986/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和60年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	1985	施設課長	1986/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和61年度完成図書	無期限	-	廃棄	倉庫	1986	施設課長	1987/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和61年度構造計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1986	施設課長	1987/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和61年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1986	施設課長	1987/4/1		施設課長
施設課	昭和61年度施設美態調宜関係 昭和61年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1986	施設課長	1987/4/1		施設課長
施設課	昭和61年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	1986	施設課長	1987/4/1	紙	施設課長
施設課	昭和62年度完成図書	無期限	-	廃棄	倉庫	1987	施設課長	1988/4/1		施設課長
施設課	昭和62年度構造計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1987	施設課長	1988/4/1		施設課長
施設課	昭和62年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1987	施設課長	1988/4/1		施設課長
施設課	昭和62年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1987	施設課長	1988/4/1		施設課長
施設課	昭和62年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	1987	施設課長	1988/4/1		施設課長
施設課	昭和62年度地盤調査報告書	無期限	-	廃棄	倉庫	1987	施設課長	1988/4/1		施設課長
施設課	昭和63年度完成図書	無期限	-	廃棄	倉庫	1988	施設課長	1989/4/1		施設課長
施設課	昭和63年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1988	施設課長	1989/4/1		施設課長
施設課	昭和63年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1988	施設課長	1989/4/1		施設課長
施設課	昭和63年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	1988	施設課長	1989/4/1		施設課長
施設課	消防用設備等検査済証	無期限	-	廃棄	事務室	2007	施設課長	2008/4/1	紙	施設課長
施設課	消防用設備等点検結果報告書(機器点検)(令和2年度)	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	消防用設備等点検結果報告書(機器点検)(令和3年度)	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1		施設課長
施設課	消防用設備等点検結果報告書(機器点検)(令和4年度)	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	施設課長	2023/4/1		施設課長
施設課	消防用設備等点検結果報告書(総合点検)(令和2年度)	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	消防用設備等点検結果報告書(総合点検)(令和3年度)	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1		施設課長
施設課	消防用設備等点検結果報告書(総合点検)(令和4年度)	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	施設課長	2023/4/1		施設課長
施設課	職員宿舎防火管理台帳	無期限	-	廃棄	倉庫	2003	施設マネジメント課長	2004/4/1		施設課長
施設課	図面(実測図、平面図)	無期限	-	廃棄	事務室	1981	施設課長	1982/4/1	紙	施設課長

										1
八里士	— / II A	/m ++ n na	保存期限の	保存期間が	/D / - 18 = r'	文書作成取得	文書作成取得日,	保存期間	媒体の	文書ファイル等
分類	ファイル名	保存期限	満了する日	満了したと	保存場所	日の含まれる	における文書管	の起算日	種別	に係る文書管理
16-n-m	**************************************	105		きの措置 		年度	理者	0000 / 4 / 4		者
施設課	積算資料(鹿屋体育大学(白水)クラブハウス新営電気設備工事)	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1		施設課長
施設課	積算資料(鹿屋体育大学(白水)基幹整備(屋外照明設備等改修)工事)	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	施設課長	2019/4/1		施設課長
施設課	積算資料(鹿屋体育大学(白水)基幹整備(受変電設備改修)工事)	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	施設課長	2020/4/1		施設課長
施設課	積算資料(鹿屋体育大学(白水)基幹整備(中央設備室受変電設備改修等)工事) 標準終料(鹿屋体育大学(白水)素質企業には大阪工事(D.1)	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	施設課長	2017/4/1		施設課長
施設課	積算資料(鹿屋体育大学(白水)寄宿舎電気設備改修工事(R1)	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	施設課長	2020/4/1		施設課長
施設課	積算資料(鹿屋体育大学(白水)寄宿舎電気設備改修工事) 標準終料(鹿屋体育大学(白水)時は休存額で修復原気制併工事)	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	施設課長	2019/4/1		施設課長
施設課	積算資料(鹿屋体育大学(白水)球技体育館改修電気設備工事) (第28)(第28)(第28)(第28)(第28)(第28)(第28)(第28)(10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	施設課長	2023/4/1		施設課長
施設課	積算資料(鹿屋体育大学(白水)総合体育館改修電気設備工事) (京屋供育大学(白水)総合体育館改修電気設備工事)	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	積算資料(鹿屋体育大学(白水)電話交換機設備更新工事) (京屋供養工業)	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	施設課長	2018/4/1		施設課長
施設課	積算資料(鹿屋体育大学(白水)武道館改修電気設備工事) (京屋供育大学(白水)) 武道館改修電気設備工事)	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	積算資料(鹿屋体育大学(白水他)防犯カメラ設備整備工事)	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1		施設課長
施設課	電気設備定期点検業務報告書(令和2年度)	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	電気設備定期点検業務報告書(令和3年度)	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1		施設課長
施設課	電気設備定期点検業務報告書(令和4年度)	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	施設課長	2023/4/1		施設課長
施設課	平成10年度完成図書	無期限	-	廃棄	倉庫	1998	施設課長	1999/4/1		施設課長
施設課	平成10年度公務員宿舎防火管理台帳	30年	2029/3/31	廃棄	倉庫	1998	会計課長	1999/4/1		施設課長
施設課	平成10年度施設実態調査関係	無期限	_	廃棄	倉庫	1998	施設課長	1999/4/1		施設課長
施設課	平成10年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1998	施設課長	1999/4/1		施設課長
施設課	平成10年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	1998	施設課長	1999/4/1		施設課長
施設課	平成10年度電気・電話・廃水等管理台帳	30年	2029/3/31	廃棄	倉庫	1998	施設課長	1999/4/1		施設課長
施設課	平成11年度完成図書	無期限	-	廃棄	倉庫	1999	施設課長	2000/4/1		施設課長
施設課	平成11年度公務員宿舎防火管理台帳	30年	2030/3/31	廃棄	倉庫	1999	会計課長	2000/4/1		施設課長
施設課	平成11年度構造計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1999	施設課長	2000/4/1		施設課長
施設課	平成11年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1999	施設課長	2000/4/1		施設課長
施設課	平成11年度設計計算書	無期限	_	廃棄	倉庫	1999	施設課長	2000/4/1		施設課長
施設課	平成11年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	1999	施設課長	2000/4/1		施設課長
施設課	平成11年度地盤調査報告書	無期限	-	廃棄	倉庫	1999	施設課長	2000/4/1		施設課長
施設課	平成11年度電気・電話・廃水等管理台帳	30年	2030/3/31	廃棄	倉庫	1999	施設課長	2000/4/1		施設課長
施設課	平成12年度完成図書	無期限	-	廃棄	倉庫	2000	施設課長	2001/4/1		施設課長
施設課	平成12年度公務員宿舎防火管理台帳	30年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2000	会計課長	2001/4/1		施設課長
施設課	平成12年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2000	施設課長	2001/4/1		施設課長
施設課	平成12年度施設長期計画書	無期限		廃棄	倉庫	2000	施設課長	2001/4/1		施設課長
施設課	平成12年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	2000	施設課長	2001/4/1		施設課長
施設課	平成12年度設計図(図面)	無期限 30年	- 2021 /2 /21	廃棄	事務室	2000	施設課長	2001/4/1		施設課長
施設課	平成12年度電気・電話・廃水等管理台帳		2031/3/31	廃棄	倉庫	2000	施設課長	2001/4/1		施設課長
施設課	平成13年度完成図書 平成13年度公務員宿舎防火管理台帳 平成13年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2001	施設課長	2002/4/1		施設課長
施設課	平成13年度公務員宿舎防火管理台帳	30年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2001	会計課長	2002/4/1	紕	施設課長
施設課	平成13年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	倉庫	2001	施設課長	2002/4/1		施設課長
施設課	平成13年度施設長期計画書	無期限		廃棄	倉庫	2001	施設課長	2002/4/1		施設課長
施設課	平成13年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	2001	施設課長	2002/4/1		施設課長
施設課	平成13年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	2001	施設課長	2002/4/1		施設課長
施設課	平成13年度電気・電話・廃水等管理台帳	30年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2001	施設課長	2002/4/1		施設課長
施設課	平成14年度完成図書	無期限	-	廃棄	倉庫	2002	施設課長	2003/4/1		施設課長
施設課	平成14年度公務員宿舎防火管理台帳	30年	2033/3/31	廃棄	事務室	2002	会計課長	2003/4/1		施設課長
施設課	平成14年度施設実態調査関係	無期限		廃棄	倉庫	2002	施設課長	2003/4/1	紅	施設課長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の	保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる	文書作成取得日 における文書管	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理
			満了する日	きの措置		年度	理者	VN此异口	但上力」	者
施設課	平成14年度施設長期計画書	無期限	-	廃棄	倉庫	2002	施設課長	2003/4/1	紙	施設課長
施設課	平成14年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	2002	施設課長	2003/4/1	紙	施設課長
施設課	平成14年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	2002	施設課長	2003/4/1		施設課長
施設課	平成14年度電気・電話・廃水等管理台帳	30年	2033/3/31	廃棄	事務室	2002	施設課長	2003/4/1		施設課長
施設課	平成15年度完成図書	無期限	-	廃棄	倉庫	2003	施設課長	2004/4/1		施設課長
施設課	平成15年度公務員宿舎防火管理台帳	30年	2035/3/31	廃棄	倉庫	2004	施設課長	2005/4/1		施設課長
施設課	平成15年度施工図・承認図・完成図	無期限	-	廃棄	倉庫	2003	施設課長	2004/4/1		施設課長
施設課	平成15年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	事務室	2003	施設課長	2004/4/1		施設課長
施設課	平成15年度施設長期計画書 平成15年度設計計算書	無期限	-	廃棄	事務室	2003	施設課長	2004/4/1		施設課長
施設課	平成15年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	2003	施設課長	2004/4/1		施設課長
施設課	平成15年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	2003	施設課長	2004/4/1		施設課長
施設課	平成15年度電気・電話・廃水等管理台帳 平成16年度完成図書	30年	2034/3/31	廃棄	倉庫	2003	施設課長	2004/4/1		施設課長
施設課		無期限	-	廃棄	倉庫	2004	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成16年度施工図・承認図・完成図	無期限	-	廃棄	倉庫	2004				施設課長
施設課	平成16年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	事務室	2004	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成16年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	2004	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成16年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	2004	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成16年度電気・電話・廃水等管理台帳	30年	2035/3/31	廃棄	事務室	2004	施設マネジメント課長			
施設課	平成17年度完成図書	無期限	-	廃棄	倉庫	2005	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成17年度施工図・承認図・完成図	無期限	-	廃棄	倉庫	2005	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成17年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	事務室	2005	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成17年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	2005	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成17年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	2005	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成17年度電気・電話・廃水等管理台帳 平成18年度完成図書	30年	2036/3/31	廃棄	事務室	2005	施設マネジメント課長			
施設課	平成18年度完成図書	無期限	-	廃棄	倉庫	2006	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成18年度施工図・承認図・完成図	無期限	-	廃棄	倉庫	2006	施設マネジメント課長			施設課長
施設課 施設課	平成18年度施設実態調査関係 平成18年度設計計算書	無期限無期限	<u>-</u>	_ 廃棄 廃棄	事務室	2006 2006	施設マネジメント課長			施設課長 施設課長
施設課		無期限				2006	施設マネジメント課長 施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成18年度設計図(図面) 平成18年度電気・電話・廃水等管理台帳		2037/3/31	_ 廃棄 廃棄	事務室	2006	施設マネジメント課長			
施設課	平成19年度完成図書	無期限	-		事 份主 倉庫	2007	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	- 一十成19千度元成凶音 平成19年度施工図・承認図・完成図	無期限	_		启庠 倉庫	2007	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成19年度施設実態調査関係	無期限	_		事務室	2007	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成19年度過級失怒調查因所	無期限	_		一声切王 倉庫	2007	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成19年度設計到(図面)	無期限	_		事務室	2007	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成19年度畝町は「公園)	30年	2038/3/31		事務室	2007	施設マネジメント課長			
施設課	平成20年度完成図書	無期限	-	廃棄	事務室	2008	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成20年度が成四日 平成20年度施工図・承認図・完成図	無期限	_	廃棄	倉庫	2008	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成20年度施設実態調査関係	無期限	_	廃棄	事務室	2008	施設マネジメント課長	2009/4/1	紙	施設課長
施設課	平成20年度設計計算書	無期限	_	廃棄	倉庫	2008	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成20年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	2008	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成20年度電気・電話・廃水等管理台帳	30年	2039/3/31		事務室	2008	施設マネジメント課長			
施設課	平成20年度電気・電話・廃水等管理台帳 平成21年度完成図書	無期限	-	廃棄	事務室	2009	施設マネジメント課長			施設課長
施設課	平成21年度施工図・承認図・完成図	無期限	-	廃棄	倉庫	2009	施設マネジメント課長	2010/4/1		施設課長
施設課	平成21年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	事務室	2009	施設マネジメント課長			施設課長
NODADA		איזוראיזוי		1767K	ナルエ	LUUJ		_U1U/ -f/ I	4.50	NEDADA DA

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の	保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる	文書作成取得日 における文書管		本の 文書ファイル等 に係る文書管理
			満了する日	きの措置		年度	理者	の起算日種別	^划 者
施設課	平成21年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	2009	施設マネジメント課長	2010/4/1 紙	施設課長
施設課	平成21年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	2009	施設マネジメント課長	2010/4/1 紙	施設課長
施設課	平成21年度電気・電話・廃水等管理台帳	30年	2040/3/31	廃棄	事務室	2009	施設マネジメント課長	2010/4/1 共有力	
施設課	平成22年度完成図書	無期限	-	廃棄	事務室	2010	施設マネジメント課長		施設課長
施設課	平成22年度施工図・承認図・完成図	無期限	-	廃棄	事務室	2010	施設マネジメント課長		施設課長
施設課	平成22年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	事務室	2010	施設マネジメント課長		施設課長
施設課	平成22年度施設長期計画書	無期限	-	廃棄	事務室	2010	施設マネジメント課長		施設課長
施設課	平成22年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	2010	施設マネジメント課長		施設課長
施設課	平成22年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	2010	施設マネジメント課長		施設課長
施設課	平成22年度電気・電話・廃水等管理台帳	30年	2041/3/31	廃棄	事務室	2010	施設マネジメント課長		
施設課	平成23年度官公庁への手続きに関するもので重要なもの	無期限	-	廃棄	事務室	2011	施設マネジメント課長		施設課長
施設課	平成23年度工事等に関するもので重要なもの	30年	2042/3/31	廃棄	事務室	2011	施設マネジメント課長		施設課長
施設課	平成23年度施設実態調査関係	無期限		廃棄	事務室	2011			施設課長
施設課	平成23年度施設整備計画に関するもの	無期限	-	廃棄	事務室	2011	施設マネジメント課長		施設課長
施設課	平成23年度設計図書・完成図書等に関するもの	無期限		廃棄	事務室	2011	施設マネジメント課長	2012/4/1 紙	施設課長
施設課	平成23年度設備関係計算書に関するもの	無期限	-	廃棄	事務室	2011	施設マネジメント課長		施設課長
施設課	平成24年度官公庁への手続きに関するもので重要なもの	無期限	-	廃棄	事務室	2012	施設マネジメント課長	2013/4/1 紙	施設課長
施設課	平成24年度工事等に関するもので重要なもの	30年	2043/3/31	廃棄	事務室	2012	施設マネジメント課長		施設課長
施設課	平成24年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	事務室	2012	施設マネジメント課長	2013/4/1 紙	施設課長
施設課	平成24年度施設整備計画に関するもの	無期限	-	廃棄	事務室	2012	施設マネジメント課長		施設課長
施設課	平成24年度設計図書・完成図書等に関するもの	無期限	-	廃棄	事務室	2012	施設マネジメント課長	2013/4/1 紙	施設課長
施設課	平成24年度設備関係計算書に関するもの	無期限	-	廃棄	事務室	2012	施設マネジメント課長		施設課長
施設課	平成25年度官公庁への手続きに関するもので重要なもの	無期限	-	廃棄	事務室	2013	施設課長	2014/4/1 紙	施設課長
施設課	平成25年度構造計算書に関するもの(SP棟)	無期限	-	廃棄	倉庫	2013	施設課長	2014/4/1 紙	施設課長
施設課	平成25年度施設実態調査関係	無期限	_	廃棄	事務室	2013	施設課長	2014/4/1 紙	施設課長
施設課	平成25年度施設整備計画に関するもの	無期限	-	廃棄	事務室	2013	施設課長	2014/4/1 紙	施設課長
施設課 施設課	平成25年度設計図書・完成図書等に関するもの	無期限	-	廃棄	事務室	2013	施設課長 施設課長	2014/4/1 紙	施設課長 施設課長
施設課	平成26年度官公庁への手続きに関するもので重要なもの	無期限 30年	2045/3/31	廃棄	事務室事務室	2014 2014	施設課長 施設課長	2015/4/1 紙 2015/4/1 紙	施設課長
施設課	平成26年度工事等に関するもので重要なもの 平成26年度施設実態調査関係	30年 無期限	2045/3/31 -	廃棄		2014	施設課長 施設課長	2015/4/1 紙 2015/4/1 紙	施設課長
施設課	平成26年度施設整備計画に関するもの	無期限		_ 廃棄 廃棄		2014	施設課長	2015/4/1 紙 2015/4/1 紙	施設課長
	平成26年度施設登開計画に関するもの平成26年度設計図書・完成図書等に関するもの	無期限			事務室	2014	施設課長	2015/4/1 紙 2015/4/1 紙	施設課長
施設課	平成20年度設計図音・元成図音寺に関するもの		2026/3/31		事務室	2014	施設課長	2015/4/1 紙	施設課長
施設課	平成27年度 総合評価審査委員会	10年	2026/3/31		事務室	2015	施設課長	2016/4/1 紙	施設課長
施設課	平成27年度 私口計画省里安貞云 平成27年度 入札監視委員会	10年	2026/3/31		事務室	2015	施設課長	2016/4/1 紙	施設課長
施設課	平成27年度、八代監視委員会 平成27年度概算(営繕)等要求書	10年	2026/3/31		事務室	2015	施設課長	2016/4/1 紙	施設課長
施設課	ー 十成と7千反帆昇(西暦)守安水青 平成27年度工事等に関するもの	10年	2026/3/31	冼未 廃棄	事務室	2015	施設課長	2016/4/1 紙	施設課長
施設課	平成27年度工事等に関するもので重要なもの	30年	2046/3/31		事務室	2015	施設課長	2016/4/1 紙	施設課長
施設課	平成27年度工事等に関するもので重要なもの	無期限	-	<u></u> 廃棄	事務室	2015	施設課長	2016/4/1 紙	施設課長
施設課	平成27年度施設整備費補助金等の予算に関するもの	10年	2026/3/31		事務室	2015	施設課長	2016/4/1 紙	施設課長
施設課	平成27年度心規模工事等に関するもの	10年	2026/3/31	<u></u> 廃棄	事務室	2015	施設課長	2016/4/1 紙	施設課長
施設課	平成27年度が続保工事等に関するもの 平成27年度設計図書・完成図書等に関するもの	無期限	-		事務室	2015	施設課長	2016/4/1 紙	施設課長
施設課	平成27年度の計画 光成図画寺に関する607 平成27年度不動産に関するもの	10年	2026/3/31	- 虎来 - 廃棄	事務室	2015	施設課長	2016/4/1 紙	施設課長
施設課	平成27年及行動産に関する600	10年	2027/3/31		事務室	2016	施設課長	2017/4/1 紙	施設課長
施設課	平成28年度 総合評価審査委員会	10年	2027/3/31	- 虎来 - 廃棄	事務室	2016	施設課長	2017/4/1 紙	施設課長
川巴口又口不	TM C O 中区 N D 可叫做且女只女	10-+	LUL 1/ J/ J 1	 元本	尹彻土	2010	ルピロスロ不以	2011/4/1 利以	ルピロメロ本レス

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
施設課	平成28年度 入札監視委員会	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	施設課長	2017/4/1		施設課長
施設課	平成28年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	事務室	2016	施設課長	2017/4/1	紙	施設課長
施設課	平成28年度施設整備費補助金等の予算に関するもの	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	施設課長	2017/4/1		施設課長
施設課	平成28年度不動産に関するもの	10年	2027/3/31	廃棄	事務室	2016	施設課長	2017/4/1		施設課長
施設課	平成29年度 規則改正等	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	施設課長	2018/4/1		施設課長
施設課	平成29年度 総合評価審査委員会	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	施設課長	2018/4/1	紙	施設課長
施設課	平成29年度 入札監視委員会	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	施設課長	2018/4/1	紙	施設課長
施設課	平成29年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	事務室	2017	施設課長	2018/4/1		施設課長
施設課	平成29年度施設整備費補助金等の予算に関するもの	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	施設課長	2018/4/1		施設課長
施設課	平成29年度不動産に関するもの	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	施設課長	2018/4/1		施設課長
施設課	平成2年度完成図書	無期限	-	廃棄	倉庫	1990	施設課長	1991/4/1	紙	施設課長
施設課	平成2年度施設実態調査関係 平成2年度施設長期計画書	無期限	-	廃棄	倉庫	1990	施設課長	1991/4/1		施設課長
施設課	平成2年度施設長期計画書	無期限	-	廃棄	倉庫	1990	施設課長	1991/4/1		施設課長
施設課	平成2年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1990	施設課長	1991/4/1	紙	施設課長
施設課	平成2年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	1990	施設課長	1991/4/1		施設課長
施設課	平成30年度 規則改正等	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	施設課長	2019/4/1		施設課長
施設課	平成30年度 総合評価審査委員会	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	施設課長	2019/4/1	紙	施設課長
施設課	平成30年度 入札監視委員会	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	施設課長	2019/4/1	紙	施設課長
施設課	平成30年度 未払伝票	7年	2026/3/31	廃棄	事務室	2018	施設課長	2019/4/1		施設課長
施設課	平成30年度概算(営繕)等要求書	10年	2028/3/31	廃棄	事務室	2017	施設課長	2018/4/1		施設課長
施設課	平成30年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	事務室	2018	施設課長	2019/4/1	紙	施設課長
施設課	平成30年度施設整備費補助金等の予算に関するもの	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	施設課長	2019/4/1		施設課長
施設課	平成30年度不動産に関するもの	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	施設課長	2019/4/1		施設課長
施設課	平成31年度概算(営繕)等要求書	10年	2029/3/31	廃棄	事務室	2018	施設課長	2019/4/1		施設課長
施設課	平成31年度施設整備費補助金等の予算に関するもの	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	施設課長	2020/4/1		施設課長
施設課	平成3年度完成図書	無期限	-	廃棄	倉庫	1991	施設課長	1992/4/1		施設課長
施設課	平成3年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1991	施設課長	1992/4/1		施設課長
施設課	平成3年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1991	施設課長	1992/4/1		施設課長
施設課	平成3年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	1991	施設課長	1992/4/1		施設課長
施設課	平成4年度完成図書	無期限	-	廃棄	倉庫	1992	施設課長	1993/4/1		施設課長
施設課	平成4年度構造計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1992	施設課長	1993/4/1		施設課長
施設課	平成4年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1992	施設課長	1993/4/1		施設課長
施設課	平成4年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1992	施設課長	1993/4/1	紙	施設課長
施設課	平成4年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	1992	施設課長	1993/4/1	紙	施設課長
施設課	平成5年度完成図書	無期限	-	廃棄	倉庫	1993	施設課長	1994/4/1		施設課長
施設課	平成5年度構造計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1993	施設課長	1994/4/1		施設課長
施設課	平成5年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1993	施設課長	1994/4/1		施設課長
施設課	平成5年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1993	施設課長	1994/4/1		施設課長
施設課	平成5年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	1993	施設課長	1994/4/1		施設課長
施設課	平成6年度完成図書	無期限	-	廃棄	倉庫	1994	施設課長	1995/4/1		施設課長
施設課	平成6年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1994	施設課長	1995/4/1		施設課長
施設課	平成6年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1994	施設課長	1995/4/1		施設課長
施設課	平成6年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	1994	施設課長	1995/4/1		施設課長
施設課	平成7年度完成図書	無期限	-	廃棄	倉庫	1995	施設課長	1996/4/1		施設課長
施設課	平成7年度公務員宿舎防火管理台帳	30年	2026/3/31	廃棄	倉庫	1995	会計課長	1996/4/1	紙	施設課長

分類	ファイル名	保存期限	 保存期限の	保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得	文書作成取得日	保存期間	媒体の	文書ファイル等 に係る文書管理
万無	ファイル名	休仔别限	満了する日	〜 きの措置	1木仔场川	日の含まれる 年度	における文書管 理者	の起算日	種別	は徐の父青官理
施設課	平成7年度構造計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1995	施設課長	1996/4/1	紙	施設課長
施設課	平成7年度施設実態調査関係	無期限	-	廃棄	倉庫	1995	施設課長	1996/4/1	紙	施設課長
施設課	平成7年度施設長期計画書	無期限	-	廃棄	倉庫	1995	施設課長	1996/4/1		施設課長
施設課	平成7年度設計計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1995	施設課長	1996/4/1		施設課長
施設課	平成7年度設計図(図面)	無期限	-	廃棄	事務室	1995	施設課長	1996/4/1		施設課長
施設課	平成7年度地盤調査報告書	無期限	-	廃棄	倉庫	1995	施設課長	1996/4/1		施設課長
施設課	平成7年度電気・電話・廃水等管理台帳	30年	2026/3/31	廃棄	倉庫	1995	施設課長	1996/4/1		施設課長
施設課	平成8年度完成図書	無期限	- 2027 /2 /21	廃棄	倉庫	1996	施設課長	1997/4/1		施設課長
施設課	平成8年度公務員宿舎防火管理台帳	30年	2027/3/31	廃棄	倉庫	1996	会計課長	1997/4/1		施設課長
施設課 施設課	平成8年度構造計算書	無期限	-	廃棄	倉庫	1996	施設課長	1997/4/1 1997/4/1	紅	施設課長
施設課	平成8年度施設実態調査関係	無期限無期限		廃棄 廃棄	倉庫	1996 1996	施設課長 施設課長	1997/4/1		施設課長 施設課長
施設課	平成8年度設計計算書 平成8年度設計図(図面)	無期限	<u>-</u>	· 庶果 廃棄	-	1996	施設課長	1997/4/1		施設課長
施設課	・	無期限	<u>-</u>	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	事 務至 倉庫	1996	施設課長	1997/4/1		施設課長
施設課	・		2027/3/31		启座 倉庫	1996	施設課長	1997/4/1		施設課長
施設課	平成 9 年度完成図書	無期限	-	・ 廃棄 ・ 廃棄		1997	施設課長	1997/4/1		施設課長
施設課	平成9年度无成因音平成9年度分别的一个大学的一个大学的一个大学的一个大学的一个大学的一个大学的一个大学的一个大学	30年	2028/3/31			1997	会計課長	1998/4/1		施設課長
施設課	平成9年度公務員自己的人員達白版 平成9年度施設実態調査関係	無期限	-			1997	施設課長	1998/4/1	紅	施設課長
施設課	平成9年度施設天活調直與旅	無期限	_			1997	施設課長	1998/4/1		施設課長
施設課	平成9年度設計図(図面)	無期限	_		事務室	1997	施設課長	1998/4/1		施設課長
施設課	平成9年度設計図(図画)	30年	2028/3/31		一事份主 倉庫	1997	施設課長	1998/4/1	糾	施設課長
施設課	平成元年度完成図書	無期限	-	廃棄	倉庫	1989	施設課長	1990/4/1	糾	施設課長
施設課	平成元年度施設実態調査関係	無期限	_	廃棄	倉庫	1989	施設課長	1990/4/1		施設課長
施設課	平成元年度設計計算書	無期限	_	廃棄	倉庫	1989	施設課長	1990/4/1		施設課長
施設課	平成元年度設計図(図面)	無期限	_	廃棄	事務室	1989	施設課長	1990/4/1		施設課長
施設課	令和2年度 建設コンサルタント選定委員会	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	令和2年度概算(営繕)等要求書	10年	2030/3/31	廃棄	事務室	2019	施設課長	2020/4/1		施設課長
施設課	令和2年度施設整備費補助金等の予算に関するもの	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1	紙	施設課長
施設課	令和2年度職員宿舎に関するもの(他の課の所掌に属するものを除く)	5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	令和2年度不動産に関するもの	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1	紙	施設課長
施設課	令和3年度 規則改正等	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1		施設課長
施設課	令和3年度 建設コンサルタント選定委員会	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1		施設課長
施設課	令和3年度 合宿研修所使用申込書	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1	紙	施設課長
施設課	令和3年度 施設一時使用許可書	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1		施設課長
施設課	令和3年度 総合評価審査委員会	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1		施設課長
施設課	令和3年度 通知文書(文部科学省等)	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1		施設課長
施設課	令和3年度 入札監視委員会	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1		施設課長
施設課	令和3年度 非常勤講師宿泊施設使用申込書	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1		施設課長
施設課	令和3年度 未払伝票	7年	2029/3/31	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1		施設課長
施設課	令和3年度概算等要求書	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	施設課長	2021/4/1		施設課長
施設課	令和3年度職員宿舎に関するもの(他の課の所掌に属するものを除く)	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1		施設課長
施設課	令和3年度不動産に関するもの	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	施設課長	2022/4/1		施設課長
施設課	令和4年度 規則改正等	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	施設課長	2023/4/1		施設課長
施設課	令和4年度 合宿研修所使用申込書	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	施設課長	2023/4/1		施設課長
施設課	令和4年度 施設一時使用許可書	5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	施設課長	2023/4/1	紕	施設課長

施設課令和4年度総合評価審査委員会10年2033/3/31廃棄事務室2022施設課長施設課令和4年度通知文書(文部科学省等)5年2028/3/31廃棄事務室2022施設課長施設課令和4年度入札監視委員会10年2033/3/31廃棄事務室2022施設課長施設課令和4年度非常勤講師宿泊施設使用申込書5年2028/3/31廃棄事務室2022施設課長施設課令和4年度未払伝票7年2030/3/31廃棄事務室2022施設課長	2023/4/1 紙 2023/4/1 紙 2023/4/1 紙 2023/4/1 紙 2023/4/1 紙 2022/4/1 紙 2023/4/1 紙	施設課長 施設課長 施設課長 施設課長 施設課長
施設課 令和4年度 入札監視委員会 施設課長 10年 2033/3/31 廃棄 事務室 2022 施設課長	2023/4/1 紙 2023/4/1 紙 2023/4/1 紙 2022/4/1 紙	施設課長 施設課長
施設課	2023/4/1 紙 2023/4/1 紙 2022/4/1 紙	施設課長
施設課 令和4年度 非常勤講師宿泊施設使用甲込書 5年 2028/3/31 廃棄 事務室 2022 施設課長	2023/4/1 紙 2022/4/1 紙	
	2022/4/1 紙	施設課長
施設課 令和4年度概算等要求書 10年 2032/3/31 廃棄 事務室 2021 施設課長	3U33/1/1 XII	施設課長
施設課 令和4年度施設整備費補助金等の予算に関するもの 10年 2033/3/31 廃棄 事務局 2022 施設課長		施設課長
施設課 令和4年度施設整備費補助金等の予算に関するもの 10年 2033/3/31 廃棄 事務室 2022 施設課長	2023/4/1 紙	施設課長
施設課 令和4年度職員宿舎に関するもの(他の課の所掌に属するものを除く) 5年 2028/3/31 廃棄 事務室 2022 施設課長	2023/4/1 紙	施設課長
施設課 令和4年度不動産に関するもの 10年 2033/3/31 廃棄 事務室 2022 施設課長	2023/4/1 紙	施設課長
施設課 令和 5 年度 規則改正等 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 施設課長	2024/4/1 紙	施設課長
施設課 令和5年度 合宿研修所使用申込書 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 施設課長	2024/4/1 紙	施設課長
施設課令和5年度規則改正等10年2034/3/31廃棄事務室2023施設課長施設課令和5年度合宿研修所使用申込書5年2029/3/31廃棄事務室2023施設課長施設課令和5年度施設一時使用許可書5年2029/3/31廃棄事務室2023施設課長施設課令和5年度総合評価審査委員会10年2034/3/31廃棄事務室2023施設課長	2024/4/1 紙	施設課長
施設課 令和 5 年度 総合評価審査委員会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 施設課長	2024/4/1 紙	施設課長
施設課	2024/4/1 紙	施設課長
施設課 令和 5 年度 入札監視委員会 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 施設課長	2024/4/1 紙	施設課長
施設課 令和5年度 非常勤講師宿泊施設使用申込書 5年 2029/3/31 廃棄 事務室 2023 施設課長	2024/4/1 紙	施設課長
施設課 令和 5 年度 未払伝票 7年 2031/3/31 廃棄 事務室 2023 施設課長	2024/4/1 紙	施設課長
施設課	2023/4/1 紙	施設課長
施設課 令和5年度施設整備費補助金等の予算に関するもの 10年 2034/3/31 廃棄 事務室 2023 施設課長	2024/4/1 紙	施設課長
施設課	2024/4/1 紙	施設課長
施設課 令和5年度不動産に関するもの 施設課長	2024/4/1 紙	施設課長
施設課	2024/4/1 紙	施設課長
施設課 令和6年度施設整備費補助金等の予算に関するもの 10年 2035/3/31 廃棄 事務室 2024 施設課長	2025/4/1 紙	施設課長
広報・企画室 平成26年度 情報公開・個人情報開示請求受付簿 11年 2026/3/31 廃棄 倉庫 2014 総務課長	2015/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室 平成26年度 情報公開・個人情報保護(調査関係・研修会等) 11 年 2026/3/31 廃棄 倉庫 2014 総務課長	2015/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室 平成27年度 情報公開・個人情報保護(調査関係・研修会等) 10年 2026/3/31 廃棄 倉庫 2015 総務課長	2016/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室 平成28年度 訟務関係文書 30年 2047/3/31 廃棄 倉庫 2016 総務課長	2017/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室 平成28年度 情報公開・個人情報保護(調査関係・研修会等) 10年 2027/3/31 廃棄 倉庫 2016 総務課長	2017/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室 平成29~30年度ホームページリニューアルに関すること 10年 2029/3/31 廃棄 倉庫 2018 総務課長	2019/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室 平成29年度 訟務関係文書 総務課長 30年 2048/3/31 廃棄 倉庫 2017 総務課長	2018/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室 平成29年度 情報公開・個人情報保護(調査関係・研修会等) 10年 2028/3/31 廃棄 倉庫 2017 総務課長	2018/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室 平成29年度大学紹介ビデオリニュ-アルに関すること 10年 2028/3/31 廃棄 事務室 2017 総務課長	2018/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室 平成30年度 情報公開・個人情報保護(調査関係・研修会等) 10年 2029/3/31 廃棄 倉庫 2018 総務課長	2019/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室 平成31年度 情報公開・個人情報保護(調査関係・研修会等) 10年 2030/3/31 廃棄 倉庫 2019 総務課長	2020/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室 令和2~3年度大学案内「Kanoya2022」に関すること 5年 2027/3/31 廃棄 倉庫 2021 総務課長	2022/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室 令和2年度 公開講座 パワーアップ研修 5年 2026/3/31 廃棄 倉庫 2020 総務課長	2021/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室 令和2年度 公開講座 (レクリエーション保険) 5年 2026/3/31 廃棄 倉庫 2020 総務課長	2021/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室 令和2年度 広報室に関すること 総務課長	2021/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室 令和2年度 鹿屋体大NEWS 5年 2026/3/31 廃棄 倉庫 2020 総務課長	2021/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室 令和2年度 情報公開・個人情報保護(調査関係・研修会等) 10年 2031/3/31 廃棄 倉庫 2020 総務課長	2021/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室 令和2年度 蒼天祭関係 5年 2026/3/31 廃棄 倉庫 2020 総務課長	2021/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室 令和2年度 大学リーフレット5年2026/3/31 廃棄倉庫2020総務課長広報・企画室 令和2年度 予算関係5年2026/3/31 廃棄倉庫2020総務課長広報・企画室 令和2年度情報公開に関すること10年2031/3/31 廃棄倉庫2020総務課長	2021/4/1 紙	広報・企画室長
広報·企画室 令和2年度 予算関係 5年 2026/3/31 廃棄 倉庫 2020 総務課長	2021/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室 令和2年度情報公開に関すること 総務課長 10年 2031/3/31 廃棄 倉庫 2020 総務課長	2021/4/1 紙	広報・企画室長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	理者	の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理 者
広報・企画室	令和2年度大学紹介ビデオリニュ-アルに関すること	10年	2031/3/31	廃棄	事務室	2020	総務課長	2021/4/1		広報・企画室長
広報・企画室	令和3~4年度大学案内「Kanoya2023」に関すること 令和3年度 スポーツサイエンスキャンプin鹿屋体育大学	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022		2023/4/1		広報・企画室長
広報・企画室			2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	総務課長	2022/4/1		広報・企画室長
広報・企画室	令和3年度 公開講座 パワーアップ研修	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	総務課長	2022/4/1	紙	広報・企画室長
広報・企画室	令和3年度 公開講座(レクリエ-ション保険)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	総務課長	2022/4/1	紙	広報・企画室長
広報・企画室	中和3年度 公開講座 バノーデック研修 令和3年度 公開講座 (レクリエ-ション保険) 令和3年度 広報室に関すること 令和3年度 鹿屋体大NEWS	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	総務課長	2022/4/1	紙	広報・企画室長
広報・企画室	令和3年度 鹿屋体大NEWS	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	総務課長	2022/4/1		広報・企画室長
広報・企画室	令和3年度 情報公開・個人情報保護(調査関係・研修会等)	10年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2021		2022/4/1	紙	広報・企画室長
広報・企画室	令和3年度 情報公開・個人情報保護(調査関係・研修会等) 令和3年度 大学リーフレット 令和3年度 予算関係 令和3年度大学紹介ビデオリニューアルに関すること 令和4~5年度大学紹介「Kanoya2024」に関すること	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021	総務課長	2022/4/1		広報・企画室長
広報・企画室	令和3年度 予算関係	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2021		2022/4/1	紙	広報・企画室長
広報・企画室	令和3年度大学紹介ビデオリニュ-アルに関すること	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	2021	総務課長	2022/4/1		広報・企画室長
広報・企画室	令和4~5年度大学案内「Kanoya2024」に関すること	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	広報・企画室長	2024/4/1	紙	広報・企画室長
広報・企画室	卫和4十反 スパープリイエノスキャノフェロ底座仲月八子	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	広報・企画室長	2023/4/1	紙	広報・企画室長
広報・企画室	令和4年度 公開講座 パワーアップ研修	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	広報・企画室長			広報・企画室長
広報・企画室	令和4年度 公開講座(レクリエーション保険)	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	広報・企画室長	2023/4/1	紙	広報・企画室長
広報・企画室	令和4年度 公式ホームページ更新履歴	3年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2022	総務課長	2023/4/1		広報・企画室長
広報・企画室	令和4年度 広報(報道関係等)	3年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2022	総務課長	2023/4/1		広報・企画室長
広報・企画室	令和4年度 広報室に関すること	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022		2023/4/1		広報・企画室長
広報・企画室	令和4年度 国大協関係(広報)	3年	2026/3/31	廃棄	事務室	2022	広報・企画室長			広報・企画室長
広報・企画室	令和4年度 鹿屋体大NEWS	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	広報・企画室長			広報・企画室長
広報・企画室	令和4年度 情報公開・個人情報保護(調査関係・研修会等)	10年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2022	総務課長	2023/4/1		広報・企画室長
広報・企画室	令和4年度 能産体外にいる 令和4年度 情報公開・個人情報保護(調査関係・研修会等) 令和4年度 大学リーフレット 令和4年度 予算関係 令和4年度庭屋体育大学未来創成基金委員会 令和4年度蒼天祭関係 令和4年度蒼天編集会議 令和4年度大学公式Webサイトリニューアル	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	広報・企画室長			広報・企画室長
広報・企画室	令和4年度 予算関係	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	企画・評価室長			広報・企画室長
広報・企画室	令和4年度鹿屋体育大学未来創成基金委員会	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	広報・企画室長			広報・企画室長
広報・企画室	令和4年度蒼天祭関係	5年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2022	広報・企画室長			広報・企画室長
広報・企画室	令和4年度蒼天編集会議	3年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2022	広報・企画室長			広報・企画室長
広報・企画室	令和4年度大学公式Webサイトリニューアル	10年	2033/3/31	廃棄	事務室	2022	広報・企画室長			広報・企画室長
広報・企画室	〒和5~6中度大子条内「Kanoya2U25」に関すること	5 年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	広報・企画室長			広報・企画室長
広報・企画室	令和5年度 スポーツサイエンスキャンプin鹿屋体育大学	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	広報・企画室長			広報・企画室長
広報・企画室	令和5年度 公開講座 パワーアップ研修	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	広報・企画室長			広報・企画室長
広報・企画室	令和5年度 公開講座(レクリエーション保険)	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	広報・企画室長	2024/4/1	紙	広報・企画室長
広報・企画室	令和5年度 スポーツサイエンスキャンプ I n	3年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2023	総務課長	2024/4/1		広報・企画室長
広報・企画室	令和5年度 広報(報道関係等)	3年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2023	総務課長	2024/4/1		広報・企画室長
広報・企画室	令和5年度 広報室に関すること	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	総務課長	2024/4/1		広報・企画室長
広報・企画室	令和5年度 国大協関係(広報)	3年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2023		2024/4/1		広報・企画室長
広報・企画室	令和5年度 鹿屋体大NEWS	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023		2024/4/1		広報・企画室長
広報・企画室	令和5年度「情報公開・個人情報保護(調査関係・研修会等)	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	総務課長	2024/4/1		広報・企画室長
広報・企画室	令和5年度 大字リーフレット	5年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2023	広報・企画室長			広報・企画室長
広報・企画室	令和5年度 · 予算関係	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023		2024/4/1		広報・企画室長
広報・企画室	令相 5 年 皮 鹿屋 体育大字 未来 創成 基金 委員 会	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023		2024/4/1		広報・企画室長
広報・企画室	令和5年度倉大祭関係 	5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	広報・企画室長	2024/4/1	紙	広報・企画室長
広報・企画室	令和5年度倉大編集会議	3年	2027/3/31	廃棄	事務室	2023		2024/4/1		広報・企画室長
広報・企画室	令和5年度大学公式Webサイトリニューアル	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	広報・企画室長			広報・企画室長
広報・企画室	令和6年度 スポーツサイエンスキャンプin 展屋体育大学	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	広報・企画室長			広報・企画室長
広報・企画室	令和5年度	1年	2026/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1	紕	広報・企画室長

分類	ファイル名	保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	埕 伯	保存期間 媒体の の起算日 種別	古
広報・企画室	令和6年度 学生広報支援員	1年	2026/3/31	廃棄	事務室	2024	企画・評価室長		広報・企画室長
広報・企画室	令和6年度 学内からの照会・通知等	1年	2026/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室	令和6年度 公開講座 パワーアップ研修	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	広報・企画室長		広報・企画室長
広報・企画室	令和6年度 公開講座(レクリエーション保険)	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	広報・企画室長		広報・企画室長
広報・企画室	令和6年度 公式ホームページ更新履歴	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室	令和6年度 広報(報道関係等)	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室	令和6年度 広報室に関すること	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室	令和6年度 国大協関係(広報)	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	広報・企画室長		広報・企画室長
広報・企画室	令和6年度 情報公開・個人情報保護(調査関係・研修会等)	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	総務課長	2025/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室	令和6年度 大学リーフレット	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	広報・企画室長		広報・企画室長
広報・企画室	令和6年度 予算関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	企画・評価室長		広報・企画室長
広報・企画室	令和6年度鹿屋体育大学未来創成基金委員会	10年	2035/3/31	廃棄	事務室	2024	広報・企画室長	2025/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室	令和6年度 予算関係 令和6年度鹿屋体育大学未来創成基金委員会 令和6年度鹿屋体大NEWS 令和6年度蒼天祭関係 令和6年度蒼天編集会議	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	広報・企画室長	2025/4/1 紙	広報・企画室長
広報・企画室	令和6年度蒼天祭関係	5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	広報・企画室長		広報・企画室長
広報・企画室	令和6年度蒼天編集会議	3年	2028/3/31	廃棄	事務室	2024	広報・企画室長		広報・企画室長
広報・企画室	令和元~2年度大学案内「Kanoya2021」に関すること	5年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2020	総務課長	2021/4/1 紙	広報・企画室長
監査室	令和元~2年度大学案内「Kanoya2021」に関すること 監事監査報告書・内部監査報告書 平成22年度監事監査 平成22年度監事関連 ①	無期限	-	廃棄	事務室	2021	監査室長	2022/4/1 紙	監査室長
監査室	平成22年度監事監査	15年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2010	企画・評価室長		監査室長
監査室	平成22年度監事関連 ①	15年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2010	企画・評価室長		監査室長
監査室	平成22年度監事関連 ②	15年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2010	企画・評価室長	2011/4/1 紙	監査室長
監査室	平成22年度監事関連② 平成22年度内部監査	15年	2026/3/31	廃棄	倉庫	2010	企画・評価室長	2011/4/1 紙	監査室長
監査室	平成23年度監事監査	15年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2011	企画・評価室長		監査室長
監査室	平成23年度監事関連 ①	15年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2011	企画・評価室長	2012/4/1 紙	監査室長
監査室	平成23年度監事関連 ②	15年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2011	企画・評価室長		監査室長
監査室	平成23年度監事関連 ③	15年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2011	企画・評価室長		監査室長
監査室	平成23年度監事関連(④)	15年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2011	企画・評価室長	2012/4/1 紙	監査室長
監査室	平成23年度内部監査 ①	15年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2011	企画・評価室長		監査室長
監査室	平成23年度内部監査 ②	15年	2027/3/31	廃棄	倉庫	2011	企画・評価室長		監査室長
監査室	平成24年度監事監査	15年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2012	企画・評価室長	2013/4/1 紙	監査室長
監査室	平成24年度監事関連 ①	15年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2012	企画・評価室長	2013/4/1 紙	監査室長
監査室	平成24年度監事関連②	15年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2012	企画・評価室長		監査室長
監査室	平成24年度監事関連 ③	15年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2012	企画・評価室長		監査室長
監査室	平成24年度内部監査 ①	15年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2012	企画・評価室長		監査室長
監査室	平成24年度内部監査 ②	15年	2028/3/31	廃棄	倉庫	2012	企画・評価室長	2013/4/1 紙	監査室長
監査室	平成25年度監事監査	15年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2013	企画・評価室長	2014/4/1 紙	監査室長
監査室	平成25年度監事関連 ①	15年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2013	企画・評価室長	2014/4/1 紙	監査室長
監査室	平成25年度監事関連②	15年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2013	企画・評価室長	2014/4/1 紙	監査室長
監査室	平成25年度監事関連 ③	15年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2013	企画・評価室長		監査室長
監査室	平成25年度監事関連 ① 平成25年度監事関連 ② 平成25年度監事関連 ② 平成25年度監事関連 ③ 平成25年度内部監査 ① 平成26年度 第21回監事協議会 九州支部会	15年	2029/3/31	廃棄	倉庫	2013	企画・評価室長	2014/4/1 紙	監査室長
監査室	平成26年度 第21回監事協議会 九州支部会	15年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2014	企画・評価室長		監査室長
監査室	平成26年度監事監査	15年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2014	企画・評価室長		監査室長
監査室	平成26年度監事関連 ①	15年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2014	企画・評価室長		監査室長
監査室	平成26年度監事関連 ②	15年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2014	企画・評価室長		監査室長
監査室	平成26年度内部監査 ①	15年	2030/3/31	廃棄	倉庫	2014	企画・評価室長		監査室長
監査室	平成26年度 第21回監事協議会 九州支部会 平成26年度監事監査 平成26年度監事関連 ① 平成26年度監事関連 ② 平成26年度内部監査 ① 平成27年度監事監査	15年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2015	企画・評価室長		監査室長
	1.77— . 1.75— . 1.75—	10	_001, 0, 01	,, J, I	,H,T	10		= 0 1 0 / 1 / 1 1/2V	

			 保存期限の	 保存期間が		文書作成取得	文書作成取得日		文書ファイル等
分類	ファイル名	保存期限	満了する日	満了したと きの措置	保存場所	日の含まれる 年度	における文書管 理者	の起算日を種別	に係る文書管理者
監査室	平成27年度監事関連 ①	15年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2015	企画・評価室長	2016/4/1 紙	監査室長
監査室	平成27年度監事関連 ②	15年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2015	企画・評価室長		監査室長
監査室	平成27年度内部監査 ①	15年	2031/3/31	廃棄	倉庫	2015		2016/4/1 紙	監査室長
監査室	平成28年度監事監査	15年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2016	経営戦略課長	2017/4/1 紙	監査室長
監査室	平成28年度監事関連 ①	15年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2016	経営戦略課長	2017/4/1 紙	監査室長
監査室	平成28年度内部監査 ①	15年	2032/3/31	廃棄	倉庫	2016	経営戦略課長	2017/4/1 紙	監査室長
監査室	平成29年度監事監査	15年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1 紙	監査室長
監査室	平成29年度監事関連 ①	15年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1 紙	監査室長
監査室	平成29年度監事関連 ②	15年	2033/3/31	廃棄	倉庫	2017	経営戦略課長	2018/4/1 紙	監査室長
監査室 監査室	平成29年度内部監査 平成30年度監事監査	15年 15年	2033/3/31 2034/3/31	廃棄 廃棄		2017 2018	経営戦略課長 監査室長	2018/4/1 紙 2019/4/1 紙	監査室長 監査室長
監査室	平成30年度監事監重	15年 15年	2034/3/31	· 廃棄 · 廃棄	事務室	2018	監査室長	2019/4/1 紙 2019/4/1 紙	監査室長
監査室	平成30年度監事関連 ②	15 年	2034/3/31	 廃棄	事務室	2018	監査室長	2019/4/1 紙	監査室長
監査室	平成30年度監事関連 ③	15年	2034/3/31	廃棄	事務室	2018	監査室長	2019/4/1 紙	監査室長
監査室	平成30年度出現是一個	 15年	2034/3/31	廃棄	事務室	2018	監査室長	2019/4/1 紙	監査室長
監査室	平成31年度監査室関係	15年	2035/3/31	廃棄	事務室	2019	監査室長	2020/4/1 紙	監査室長
監査室	平成31年度監事監査	15年	2035/3/31	廃棄	事務室	2019	監査室長	2020/4/1 紙	監査室長
監査室	平成31年度監事関連①	15年	2035/3/31	廃棄	事務室	2019	監査室長	2020/4/1 紙	監査室長
監査室	平成31年度内部監査	15年	2035/3/31	廃棄	事務室	2019	監査室長	2020/4/1 紙	監査室長
監査室	令和2年度監査室関係	15年	2036/3/31	廃棄	事務室	2020	監査室長	2021/4/1 紙	監査室長
監査室	令和2年度監事監査	15年	2036/3/31	廃棄	事務室	2020	監査室長	2021/4/1 紙	監査室長
監査室	令和2年度監事関連①	15年	2036/3/31	廃棄	事務室	2020	監査室長	2021/4/1 紙	監査室長
監査室	令和2年度監事関連②	15年	2036/3/31	廃棄	事務室	2020	監査室長	2021/4/1 紙	監査室長
監査室	令和2年度新任監事引継ぎ書(2020年9月)	無期限	-	廃棄	事務室	2020	監査室長	2021/4/1 紙	監査室長
監査室	令和2年度内部監査	15年	2036/3/31	廃棄	事務室	2020	監査室長	2021/4/1 紙	監査室長
監査室	令和3年度監査室関係	15年	2037/3/31	廃棄	事務室	2021	監査室長	2022/4/1 紙	監査室長
監査室 監査室	令和3年度監事監査 令和3年度監事関連①	15年 15年	2037/3/31 2037/3/31	廃棄 廃棄	事務室 事務室	2021 2021	監査室長 監査室長	2022/4/1 紙 2022/4/1 紙	監査室長 監査室長
監査室	- P和3 年度監事関連② 令和3 年度監事関連②	15 年	2037/3/31		事務室	2021	監査室長	2022/4/1 紙 2022/4/1 紙	監査室長
監査室	・	15年	2037/3/31		事務室	2021	監査室長	2022/4/1 紙	監査室長
監査室	令和4年度監査室関係		2038/3/31	廃棄	事務室	2022	監査室長	2023/4/1 紙	監査室長
監査室	令和4年度監事監査	15年	2038/3/31	廃棄	事務室	2022	監査室長	2023/4/1 紙	監査室長
監査室	令和4年度監事関連 ①	15年	2038/3/31	廃棄	事務室	2022	監査室長	2023/4/1 紙	監査室長
監査室	令和4年度監事関連 ②	15年	2038/3/31	廃棄	事務室	2022	監査室長	2023/4/1 紙	監査室長
監査室	令和4年度監事常勤化関係	無期限	-	廃棄	事務室	2022	監査室長	2023/4/1 紙	監査室長
監査室	令和4年度内部監査 ①	15年	2038/3/31	廃棄	事務室	2022	監査室長	2023/4/1 紙	監査室長
監査室	令和4年度内部監査②	15年	2038/3/31	廃棄	事務室	2022	監査室長	2023/4/1 紙	監査室長
監査室	令和5年度監査室関係	15年	2039/3/31	廃棄	事務室	2023	監査室長	2024/4/1 紙	監査室長
監査室	令和5年度監事監査	15年	2039/3/31	廃棄	事務室	2023	監査室長	2024/4/1 紙	監査室長
監査室	令和5年度監事関連 ①	15年	2039/3/31	廃棄	事務室	2023	監査室長	2024/4/1 紙	監査室長
監査室	令和5年度監事関連 ②	15年	2039/3/31	廃棄	事務室	2023	監査室長	2024/4/1 紙	監査室長
監査室	令和5年度監事常勤化関係	無期限	-	廃棄	事務室	2023	監査室長	2024/4/1 紙	監査室長
監査室	令和5年度内部監査	15年	2039/3/31	廃棄	事務室	2023	監査室長	2024/4/1 紙	監査室長
監査室	令和5年度内部統制委員会関係 今和6年度大会開係	10年	2034/3/31	廃棄	事務室	2023	監査室長	2024/4/1 紙	監査室長
監査室	令和6年度監査室関係	15年	2040/3/31	廃棄	事務室	2024	監査室長	2025/4/1 紙	監査室長

分類	ファイル名		保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと	保存場所	文書作成取得 日の含まれる	文書作成取得日 における文書管	保存期間 の起算日	媒体の 種別	文書ファイル等 に係る文書管理
				加」する口	きの措置		年度	理者	のだ弁口	ルモハリ	者
監査室	令和6年度監事監査		15年	2040/3/31	廃棄	事務室	2024	監査室長	2025/4/1	紙	監査室長
監査室	令和6年度監事関連 ①		15年	2040/3/31	廃棄	事務室	2024	監査室長	2025/4/1		監査室長
監査室	令和6年度監事関連②		15年	2040/3/31	廃棄	事務室	2024	監査室長	2025/4/1	共有サーバ内	監査室長
監査室	令和6年度監事常勤化関係		無期限	-	廃棄	事務室	2024	監査室長	2025/4/1		監査室長
監査室	令和6年度新任監事引継ぎ書(2024年9	月)	無期限	-	廃棄	事務室	2024	監査室長	2025/4/1	紙	監査室長
監査室	令和6年度内部監査		15年	2040/3/31	廃棄	事務室	2024	監査室長	2025/4/1		監査室長
監査室	令和元年度監事関連②		15年	2035/3/31	廃棄	事務室	2019	監査室長	2020/4/1	紙	監査室長
監査室	令和元年度監事協議会第三十二回九州・沖縄	遺支部会	15年	2035/3/31	廃棄	事務室	2019	監査室長	2020/4/1	紙	監査室長
保健管理センター	- 2019年度教職員 健康診断票		5年	2025/3/31	廃棄	センター	2019	保健管理センター所長	2020/4/1	紙	保健管理センター所長
保健管理センター	- 平成26年度教職員 健康診断票		5年	2020/3/31	廃棄	センター	2014	保健管理センター所長	2015/4/1	紙	保健管理センター所長
保健管理センター	- 平成27年度教職員 健康診断票		5年	2021/3/31	廃棄	センター	2015	保健管理センター所長	2016/4/1	紙	保健管理センター所長
保健管理センター	- 平成28年度教職員 健康診断票		5年	2022/3/31	廃棄	センター	2016	保健管理センター所長	2017/4/1	紙	保健管理センター所長
保健管理センター	- 平成29年度教職員 健康診断票		5年	2023/3/31	廃棄	センター	2017	保健管理センター所長	2018/4/1	紙	保健管理センター所長
保健管理センター	- 平成30年度教職員 健康診断票		5年	2024/3/31	廃棄	センター	2018	保健管理センター所長	2019/4/1	紙	保健管理センター所長
保健管理センター	- 令和2年度教職員 健康診断票		5年	2026/3/31	廃棄	センター	2020	保健管理センター所長	2021/4/1	紙	保健管理センター所長
保健管理センター	- 令和2年度令和2年度末卒業・修了者	健康診断票	5年	2026/3/31	廃棄	センター	2020	保健管理センター所長	2021/4/1	紙	保健管理センター所長
保健管理センター	- 令和2年度令和2年度末卒業・修了者	診療録①	5年	2026/3/31	廃棄	センター	2020	保健管理センター所長	2021/4/1	紙	保健管理センター所長
保健管理センター	- 令和2年度令和2年度末卒業・修了者	診療録②	5年	2026/3/31	廃棄	センター	2020	保健管理センター所長	2021/4/1	紙	保健管理センター所長
保健管理センター	- 令和2年度令和2年度末卒業・修了者	診療録③	5年	2026/3/31	廃棄	センター	2020	保健管理センター所長	2021/4/1	紙	保健管理センター所長
保健管理センター	- 令和2年度令和2年度末退職者 診療録		5年	2026/3/31	廃棄	センター	2020	保健管理センター所長	2021/4/1	紙	保健管理センター所長
保健管理センター	- 令和3年度教職員 健康診断票		5年	2027/3/31	廃棄	センター	2021	保健管理センター所長	2022/4/1	紙	保健管理センター所長
	- 令和3年度令和3年度末卒業・修了者	健康診断票	5年	2027/3/31	廃棄	センター	2021	保健管理センター所長	2022/4/1		保健管理センター所長
	- 令和3年度令和3年度末卒業・修了者	診療録①	5年	2027/3/31	廃棄	センター	2021	保健管理センター所長	2022/4/1	紙	保健管理センター所長
	- 令和3年度令和3年度末卒業・修了者	診療録②	5年	2027/3/31	廃棄	センター	2021	保健管理センター所長	2022/4/1	紙	保健管理センター所長
	- 令和3年度令和3年度末卒業・修了者	診療録③	5年	2027/3/31	廃棄	センター	2021	保健管理センター所長	2022/4/1	紙	保健管理センター所長
保健管理センター	- 令和3年度令和3年度末退職者 診療録		5年	2027/3/31	廃棄	センター	2021	保健管理センター所長	2022/4/1	紙	保健管理センター所長
保健管理センター	- 令和4年度教職員 健康診断票		5年	2028/3/31	廃棄	センター	2022	保健管理センター所長	2023/4/1	紙	保健管理センター所長
	- 令和4年度令和4年度末卒業・修了者	健康診断票	5年	2028/3/31	廃棄	センター	2022	保健管理センター所長	2023/4/1		保健管理センター所長
	- 令和4年度令和4年度末卒業・修了者	診療録①	5年	2028/3/31	廃棄	センター	2022	保健管理センター所長	2023/4/1	紙	保健管理センター所長
保健管理センター	- 令和4年度令和4年度末卒業・修了者	診療録②	5年	2028/3/31	廃棄	センター	2022	保健管理センター所長	2023/4/1	紙	保健管理センター所長
	- 令和4年度令和4年度末卒業・修了者	診療録③	5年	2028/3/31	廃棄	センター	2022	保健管理センター所長	2023/4/1		保健管理センター所長
	- 令和4年度令和4年度末退職者 診療録	25 (13 (17 (17 (17 (17 (17 (17 (17 (17 (17 (17	5年	2028/3/31	廃棄	センター	2022	保健管理センター所長	2023/4/1	紙	保健管理センター所長
保健管理センター	- 令和5年度教職員 健康診断票		5年	2029/3/31	廃棄	センター	2023	保健管理センター所長	2024/4/1	紙	保健管理センター所長
	- 令和5年度令和5年度末卒業・修了者	健康診断票	5年	2029/3/31	廃棄	センター	2023	保健管理センター所長	2024/4/1	紙	保健管理センター所長
	- 令和5年度令和5年度末卒業・修了者	診療録①	5年	2029/3/31	廃棄	センター	2023	保健管理センター所長	2024/4/1		保健管理センター所長
	- 令和5年度令和5年度末卒業・修了者	診療録②	5年	2029/3/31	廃棄	センター	2023	保健管理センター所長	2024/4/1	紙	保健管理センター所長
	- 令和5年度令和5年度末卒業・修了者	診療録③	5年	2029/3/31	廃棄	センター		保健管理センター所長	2024/4/1		保健管理センター所長
	- 令和5年度令和5年度末卒業・修了者	診療録④	5年	2029/3/31	廃棄	センター	2023	保健管理センター所長	2024/4/1		保健管理センター所長
	- 令和5年度令和5年度未退職者 診療録		5年	2029/3/31	廃棄	センター		保健管理センター所長	2024/4/1		保健管理センター所長
	- 令和6年度教職員 健康診断票		5年	2030/3/31	廃棄	センター	2024	保健管理センター所長	2025/4/1		保健管理センター所長
	- 令和6年度令和6年度末卒業・修了者	健康診断票	5年	2030/3/31	廃棄	センター		保健管理センター所長	2025/4/1		保健管理センター所長
	- 令和6年度令和6年度末卒業・修了者	診療録①	5年	2030/3/31	廃棄	センター	2024	保健管理センター所長	2025/4/1		保健管理センター所長
	- 令和6年度令和6年度末卒業・修了者	診療録②	5年	2030/3/31	廃棄	センター	2024	保健管理センター所長	2025/4/1		保健管理センター所長
	- 令和6年度令和6年度末卒業・修了者	診療録③	5年	2030/3/31	廃棄	センター	2024	保健管理センター所長	2025/4/1		保健管理センター所長
	- 令和6年度令和6年度末卒業・修了者	診療録④	5 _年	2030/3/31	廃棄	センター					保健管理センター所長
		P> 1/1/24/10	J 1	L030/3/31	17071		LVLI		2023/ T/ I	1124	

分類	ファイル名		保存期限	保存期限の 満了する日	保存期間が 満了したと きの措置	保存場所	文書作成取得 日の含まれる 年度	文書作成取得日 における文書管 理者	保存期間 媒体 の起算日 種原	文書ファイル等 に係る文書管理 者
		診療録⑤	5年	2030/3/31	廃棄	センター	2024	保健管理センター所長	2025/4/1 紙	保健管理センター所長
保健管理センター	令和6年度令和6年度末卒業・修了者	診療録⑥	5年	2030/3/31	廃棄	センター	2024	保健管理センター所長	2025/4/1 紙	保健管理センター所長
保健管理センター	令和6年度令和6年度末退職者 診療録		5年	2030/3/31	廃棄	センター	2024	保健管理センター所長	2025/4/1 紙	保健管理センター所長
	令和2年度スポーツ情報センター関係		5年	2026/3/31	廃棄	事務室	2020	スポーツ情報センター長	2021/4/1 紙	スポーツ情報センター長
スポーツ情報センター	令和3年度スポーツ情報センター関係		5年	2027/3/31	廃棄	事務室	2021	スポーツ情報センター長	2022/4/1 紙	スポーツ情報センター長
スポーツ情報センター	令和4年度スポーツ情報センター関係		5年	2028/3/31	廃棄	事務室	2022	スポーツ情報センター長	2023/4/1 紙	スポーツ情報センター長
スポーツ情報センター	令和5年度スポーツ情報センター関係		5年	2029/3/31	廃棄	事務室	2023	スポーツ情報センター長	2024/4/1 紙	スポーツ情報センター長
スポーツ情報センター	令和6年度スポーツ情報センター関係		5年	2030/3/31	廃棄	事務室	2024	スポーツ情報センター長	2025/4/1 紙	スポーツ情報センター長